

**Settore: DG**  
**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2017/730**

**del 13/04/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 532**

**del 14/04/2017**

**DIREZIONE GENERALE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** DISTACCO PRESSO IL TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA A DECORRERE DAL 26/04/2017 E COSI' FINO AL 25/10/2017 DI UNA DIPENDENTE COMUNALE (CODICE INDIVIDUALE 180734)

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso

1. che con deliberazione di Consiglio Comunale n.69 del 26/04/2016 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
2. che con deliberazione del Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
3. che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
4. che è stato differito al 31/03/2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2019 e pertanto vengono applicate le norme in materia di esercizio provvisorio di cui all'art. 163 D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;

Dato atto che:

- con comunicazione acquisita agli atti del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione in data 07/04/2017 al P.G. n. 2017/33949, il Presidente Vicario del Tribunale di Reggio Emilia, Dott.ssa Cristina Beretti, dopo avere conferito con il Comandante del Corpo di Polizia Municipale di Reggio Emilia, richiedeva l'assegnazione temporanea in distacco per un periodo indicativo di sei mesi di un Agente al fine di far fronte a una carenza ormai cronica di personale amministrativo nelle cancellerie del Tribunale dovuta in parte all'incremento di udienze e adempimenti connessi al maxi processo Aemilia e in parte a un blocco decennale del turn over;

- a seguito del parere espresso dal Comandante della Polizia Municipale di Reggio Emilia, si confermava alla Dott.ssa Cristina Beretti, con nota inviata tramite pec, P.G. n. 2017/35755 del 11/04/2017, la disponibilità alla concessione dell'assegnazione in distacco della Sig.ra Serrapiglio Chiara, per l'espletamento della attività amministrative presso gli uffici giudiziari del Tribunale di Reggio Emilia, favorendo anche una più tempestiva definizione dei procedimenti nati su segnalazione del Comando di Polizia Municipale, per un periodo di sei mesi dal 26/04/2017 al 25/10/2017;

Considerata la disponibilità manifestata dalla dipendente comunale a tempo indeterminato e a tempo pieno Sig.ra Serrapiglio Chiara "Agente" Cat. giuridica C ed economica C4, assegnata al Servizio Polizia Municipale ( codice individuale 180734) a prestare la propria opera presso il Tribunale di Reggio Emilia;

Ritenuto pertanto di poter procedere nello spirito di collaborazione tra Enti ed in considerazione delle intese intercorse tra il Comandante della Polizia Municipale di Reggio Emilia e il Presidente Vicario del Tribunale medesimo, alla concessione del distacco a tempo pieno al Tribunale di Reggio Emilia decorrere dal 26/04/2017 e così fino al 25/10/2017 della dipendente Sig.ra Serrapiglio Chiara;

Visto l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

*DETERMINA*

- di autorizzare il distacco temporaneo e a tempo pieno presso il Tribunale di Reggio Emilia a seguito delle motivazioni in premessa citate, per il periodo dal 26/04/2017 al 25/10/2017 della dipendente Serrapioglio Chiara "Agente" Cat. giuridica C ed Economica C4, assegnata al Servizio Polizia Municipale (codice individuale 1880734);
  
- di dare atto che la dipendente manterrà la posizione giuridica ed economica e il corrispondente trattamento economico, a cui provvederà il Comune di Reggio Emilia.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)