

**Settore: CI**  
**Proponente: 92.A**  
**Proposta: 2017/280**

**del 26/04/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 591**

**del 27/04/2017**

**COMPETITIVITA' E INNOVAZIONE SOCIALE  
POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E  
L'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: CONCESSIONE TEMPORANEA A TITOLO GRATUITO A BPER BANCA  
S.P.A. PER UN EVENTO DA REALIZZARSI PRESSO IL PALAZZO DEI  
MUSEI**

## IL DIRIGENTE

### **Premesso**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 69 del 26/04/2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale si provvederà all'approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019 e dei relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2017;
- che con il provvedimento n. 21321 del 23.05.2015, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente della Policy Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

### **Premesso inoltre**

- che **BPER BANCA S.P.A.** organizza un evento per i propri clienti, che si svolgerà presso il Portico dei Marmi ed al 3° piano del Palazzo dei Musei (Via Spallanzani n. 1 - 42121, Reggio Emilia) il giorno **lunedì 8 maggio 2017 dalle ore 18,00 alle ore 22,00**;

### **Vista**

- la richiesta di concessione a titolo gratuito del legale rappresentante della **BPER BANCA S.P.A.** (Rif. Allegato A);

### **Considerato che**

- si ritiene opportuno dare la disponibilità dell'Ente a concedere gli spazi richiesti per lo svolgimento dell'evento a **BPER BANCA S.P.A.**, mecenate dei Musei Civici, la quale, avendo aderito all'iniziativa nazionale Art Bonus ha sostenuto economicamente il sistema museale attraverso erogazioni liberali;
- tale concessione, **del valore di € 400,00 IVA esclusa** viene rilasciata dal Comune di Reggio Emilia **a titolo gratuito**, come previsto dall'art. 4, comma 5 della Direttiva in materia di utilizzazione degli Istituti della Collaborazione, Contributo, Patrocinio e Concessione a titolo gratuito delle Sale civiche comunali (Deliberazione G.C. n. 33826/201 del 30/10/2014);

### **Evidenziato**

- che il Comune non sosterrà alcuna spesa diretta legata alla realizzazione dell'iniziativa di cui all'oggetto del presente atto;
- che **BPER BANCA S.P.A.** si occuperà dell'organizzazione e gestione di tutto quanto inerente l'evento, delle pratiche relative alle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento, della comunicazione, nonché di tutte spese previste e che eventualmente dovessero rendersi necessarie per la realizzazione dell'iniziativa;

**Ritenuto** necessario approvare il seguente documento che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:

- disciplinare di collaborazione tra Comune di Reggio Emilia essendo **BPER BANCA S.P.A.** (Allegato B);

#### **Visti**

- il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare agli artt. 107, 183 comma 9 e 151 comma 4;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici;

#### **DETERMINA**

1. di **approvare** la concessione temporanea **a titolo gratuito** alla **BPER BANCA S.P.A.** (con sede in Reggio nell'Emilia, Viale dei Mille n. 2/B, , P.IVA 01153230360) per la realizzazione dell'evento per i propri clienti, che si svolgerà presso il Portico dei Marmi ed al 3° piano del Palazzo dei Musei (Via Spallanzani n. 1 - 42121, Reggio Emilia) il giorno **lunedì 8 maggio 2017 dalle ore 18,00 alle ore 22,00**, nei termini e alle condizioni esplicitate nella richiesta di concessione allegata quale parte integrante del presente atto;
2. di **dare atto** che la concessione in oggetto non comporta oneri economici diretti per il Comune;
3. di **approvare** il disciplinare di collaborazione per la realizzazione dell'evento organizzato dalla **BPER BANCA S.P.A.** , che costituisce parte integrante del presente atto (Rif. Allegato B);
4. di **dare atto** che a seguito dell'esecutività della presente deliberazione dirigenziale si procederà alla sottoscrizione dell'accordo di collaborazione.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.