

Settore: DG
Proponente: 12.A
Proposta: 2017/784

del 26/04/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 409

del 05/05/2017

**DIREZIONE GENERALE
LEGALE**

Dirigente: GNONI Avv. Santo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO IN RIFERIMENTO A INCARICO DI
DOMICILIAZIONE

Il Dirigente del Servizio Legale,

Premesso che con deliberazione n. 54 I.D. del 13/4/2017 la Giunta Comunale ha autorizzato a resistere in un giudizio promosso avanti il T.A.R. per l'Emilia-Romagna, Sezione di Parma, dalla società Baby & Job S.r.l. ed ha incaricato il sottoscritto di rappresentare e difendere il Comune, con *“ogni più ampio mandato e facoltà, anche in ordine all'eventuale nomina di un domiciliatario in Parma”*;

Ritenuto opportuno avvalersi di un domiciliatario in Parma per tutte le attività connesse alla gestione del contenzioso;

Considerato che l'attività preliminare di cui al suddetto incarico di domiciliazione, dovendo essere svolta nei ristretti termini processuali fissati dal Codice del Processo Amministrativo, non consente l'effettuazione di una procedura comparativa;

Richiamato a tale proposito il punto 4 della deliberazione n.111/2008/G della Corte dei Conti-Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna;

Considerata la disponibilità dell'avv. Matteo Sollini, dello Studio Legale Associato Pagliari-Sollini di Parma, ad essere incaricato come domiciliatario del Comune nel giudizio di cui sopra;

Dato atto che il conferimento del suddetto incarico di domiciliazione – come da preventivo del 12/2/2016 (ALL.1) – comporta una spesa di € 160,00 al netto di IVA e CPA nonché di eventuali spese vive riferite a particolari attività, al momento non preventivabili né quantificabili, che si possono rendere necessarie in corso di causa;

Ritenuto pertanto opportuno imputare a bilancio una spesa complessiva di € 250,00;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 11/4/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- l'art.7, comma 6, del D.Lgs. 165/01;

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare l'avv. Matteo Sollini, dello Studio Legale Associato Pagliari-Sollini di Parma, quale domiciliatario del Comune nel giudizio promosso avanti il T.A.R. per l'Emilia-Romagna, Sezione di Parma, dalla società Baby & Job S.r.l., così come autorizzato dalla deliberazione di Giunta Comunale richiamata in premessa;
- 2) di impegnare pertanto, in riferimento al suddetto incarico di domiciliazione, la spesa di € 250,00 in favore dello Studio Legale Associato Pagliari-Sollini con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 U.1.03.02.99.002 del Bilancio 2017, al capitolo che nel P.E.G. 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3250 del P.E.G. 2016 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati e spese legali e tecniche", codice prodotto 2017_PD_1201, centro di costo 0114, codice Coge GX, non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Santo Gnoni