

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2017/855

del 05/05/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 418

del 08/05/2017

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, PER IL PERIODO 01/05 – 31/12/2017, DEL CONTRATTO DI NOLEGGIO DI UN DUPLICATORE DIGITALE PER IL CENTRO STAMPA COMUNALE MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SUL PORTALE DI CONSIP: TRATTATIVA DIRETTA N. 153144 - CODICE C.I.G. Z751E44E65. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- che con successive deliberazioni di Giunta Comunale si provvederà, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;

Visto:

- il provvedimento in data 21/03/2016 P.G. n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, le funzioni di Dirigente del Servizio “Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa”, dal 21/03/2016 e sino alla scadenza del contratto, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco, l'incarico dirigenziale al Dott. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata:

- la Determina Dirigenziale avente per oggetto: “Affidamento, sino al 30/04/2017, del contratto di noleggio di un duplicatore digitale per il Centro Stampa Comunale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.vo n. 50/82016”;

Considerato:

- che, già dall'anno 2016, il Servizio Comunicazione Relazioni Esterne e Marketing ha ritenuto necessario avviare un'indagine di mercato per individuare una nuova tipologia di macchina in grado di soddisfare le necessità produttive dell'Amministrazione Comunale, essendo l'attuale modello di duplicatore digitale uscito di produzione;

- che non essendo stato possibile sinora individuare con certezza la tipologia di prodotto maggiormente idonea, si rende necessario un'ulteriore periodo di valutazione sia di possibili alternative tecnologiche che di probabili nuovi progetti tecnico/organizzativi del Centro Stampa stesso;
- che è di assoluta necessità per il Centro Stampa mantenere in essere il contratto per il duplicatore RISOGRAPH RZ 1070, attualmente in uso, per il tempo necessario all'individuazione della nuova tipologia di attrezzatura ed al relativo esperimento di procedura d'appalto;
- che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Considerato inoltre che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che:

- in corso di indagine per l'affidamento della fornitura in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto il noleggio di attrezzature comparabili con quelle relative alla presente

procedura di approvvigionamento;

- che, pertanto, onde assicurare la continuità gestionale del servizio in argomento, si è ritenuto opportuno procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 ed ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, richiedendo, mediante TRATTATIVA DIRETTA sul portale di Consip – MEPA n. 153144, la propria disponibilità all'affidamento in oggetto alla già citata ditta PACE SpA, abilitata al Bando OFFICE103, denominato “Prodotti, Servizi, Accessori, Macchine per Ufficio Elettronica e Strumenti musicali”;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non è necessario redigere il DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che, in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP ;
- che le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera richiesta di offerta;

Accertato che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 e la lettera di invito debitamente sottoscritta;

Ritenuto, per le ragioni sopra espresse, di affidare, per il periodo 01/05 – 31/12/2017, il

noleggio di un duplicatore digitale per il Centro Stampa Comunale alla ditta PACE SPA avente sede legale in Reggio Emilia, Via Raffaello n. 25 – C.F. 01439630060 – P.IVA 01476140353;

Di dare atto:

- che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa, Dott. Roberto Montagnani;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) N. Z751E44E65;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;

DETERMINA

1. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento, per il periodo 01/05 - 31/12/2017, del contratto di noleggio di un duplicatore digitale per il Centro Stampa Comunale alla ditta PACE SPA avente sede legale in Reggio Emilia, Via Raffaello n. 25 – C.F. 01439630060 – P.IVA 01476140353 abilitata al Bando *OFFICE103*, denominato “*Prodotti, Servizi, Accessori, Macchine per Ufficio Elettronica e Strumenti musicali*” per l'importo di € 3.939,28 IVA esclusa (pari ad € 4.805,92 I.C.) CIG n. Z751E44E65;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.804,92 IVA compresa, alla alla Missione 01 – Programma 11 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato, necessario per la transazione elementare, ex art.13 DPCM 28/11/2011 - **1.03.02.07.008** del Bilancio Pluriennale 2016-2018 - Esercizio 2017 - al Capitolo che nel PEG 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo 10000/1 “Noleggio fotocopiatori per servizi comunali diversi” del PEG 2016 - Codice Prodotto 2016_PD 3401 – (CoGe: **IB**; Centro di Costo: **0106**) evidenziando che trattasi di spesa non rilevante ai fini della competenza ambientale;
3. di dare atto che le ditte sono state preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
4. di dare atto che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla

normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183 comma 7 del T.U.EE.LL. N.267/2000.

Reggio Emilia, lì 05/05/2017

IL DIRIGENTE
(Dr. Roberto Montagnani)

RM/rt

DD17-067

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.