

Settore: DG  
Proponente: 31.A  
Proposta: 2017/847

del 05/05/2017



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 419**

del 08/05/2017

**DIREZIONE GENERALE  
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE" - CATEGORIA D A TEMPO PIENO, IN SOSTITUZIONE DI VINCITORE DI CONCORSO DIMISSIONARIO IN PERIODO DI PROVA, MEDIANTE UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO DI PARI PROFILO PROFESSIONALE, IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DELIBERAZIONE G.C. 31.03.2016 N. 78.

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI “FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE” - CATEGORIA D A TEMPO PIENO, IN SOSTITUZIONE DI VINCITORE DI CONCORSO DIMISSIONARIO IN PERIODO DI PROVA, MEDIANTE UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO DI PARI PROFILO PROFESSIONALE, IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DELIBERAZIONE G.C. 31.03.2016 N. 78.

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell' 11.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale del 04.04.2017, n. 52 è stato approvato lo schema di rendiconto della gestione 2016, e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 28.04.2017, è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2016 composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi Allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 9, comma 3 del DPCM 28.12.2011;
- che con Deliberazione Giunta Comunale 14.06.2016 n. 121 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78, è stato approvato il “*Piano Occupazionale Triennale per gli anni 2016-2017-2018. Piani annuali 2016-2017*”, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 15 del 04.04.2016, successivamente integrato con Deliberazioni G.C. 25.08.2016 n. 147 e G.C. 15.12.2016 n. 252;

Vista la suddetta Deliberazione Giunta Comunale del 31.03.2016 n. 78 di I.D. ed in particolare quanto previsto al punto 2 “*EVOLUZIONE NORMATIVA INTERVENUTA – VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE*” - CONDIZIONI SOGGETTIVE, nella quale si indicavano già tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, nonché e le condizioni oggettive / e soggettive da possedere al fine di poter effettuare assunzioni, ed in particolare si specificava quanto segue:

“... omissis....

*Si evidenzia pertanto una situazione di pieno rispetto della normativa vigente in materia di spesa di personale e limiti assuntivi e si valuta pertanto che:*

1. *allo stato attuale tutti i documenti contabili già approvati di indirizzo, programmazione e rendicontazione, nonché gli elaborati contabili / finanziari in corso di predisposizione ed utili alla approvazione dei prossimi Bilanci di previsione 2016-2018, Rendiconto 2015, dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale;*
2. *conseguentemente il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2016 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente.”;*

**Preso atto che, successivamente all'approvazione del Piano Occupazionale sono stati approvati** sia il Rendiconto della Gestione 2015, che il Bilancio previsionale 2016-2018, dai quali si rilevava la conferma del pieno rispetto e l'osservanza per il 2016 di tutte le disposizioni all'epoca vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e pertanto la presenza di tutte le condizioni richieste per poter effettuare assunzioni;

Vista la Nota DFP 0037870 P-4.17.1.7.4 del **18.07.2016** della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, pubblicata anche sul Portale “Mobilità.gov” sito informatico della

Funzione Pubblica, con la quale si comunica che sono state complessivamente ripristinate per tutti i profili professionali, le ordinarie facoltà assunzionali per gli Enti Locali della Regione Emilia Romagna, per complessiva assenza o esiguità del numero di personale da ricollocare degli Enti di area vasta della Regione, e si specifica inoltre che per gli Enti locali resta ferma la norma speciale relativa al personale insegnante ed educativo di cui all'articolo 17 del decreto - Legge 24 giugno 2016, n. 113; per cui si è reso possibile procedere, ai sensi del citato art. 1 comma 234 della legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) alle assunzioni a tempo indeterminato secondo le facoltà previste dalla norma;

Considerato conseguentemente, tenuto conto dell'avvenuto ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali per la Regione Emilia Romagna, che si è immediatamente proceduto ad effettuare, tra l'altro, dal primo momento utile e nel rispetto del regime vincolistico già dettato dalla Legge di stabilità 2016:

- tutte le assunzioni di personale a tempo indeterminato mediante utilizzo e scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche vigenti, come indicate e programmate sul Piano Occupazionale per l'anno 2016;
- le assunzioni dei vincitori dei 2 Concorsi Pubblici indetti ed espletati nel corso del 2016 in attuazione di quanto già autorizzato nel predetto Piano Occupazionale, nel numero e con la tempistica ivi indicate (assunzioni dei vincitori suddivisi nel biennio 2017-2018)

Visto anche il successivo D.L. n. 113 del 24 giugno 2016 *“Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio”*, convertito con modificazioni in Legge n. 160 del 07/08/2016, che tra l'altro:

- all'art. 16 *“Disposizioni in materia di personale”* ha modificato l'art. 1 comma 557 della Legge n. 296/2006, abrogando la lettera a), con la conseguenza che, a far tempo dal 25/6/2016, il vincolo inerente la riduzione dell'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente rispetto alla incidenza media del triennio 2011-2013 è stato eliminato;
- all'art. 16 comma 1-quater esclude nuovamente dal calcolo e dalle limitazioni di cui all'articolo 9 comma 28 del D.L. 78/2010 le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110 – 1° comma del TUEL 267/2000;
- all'art. 17 *“Personale insegnante ed educativo”*, aggiunge i commi 228 bis, ter, quater e quinquies, all'articolo 1 co. 228 della Legge di stabilità 2016 n. 208/2015, prevedendo la possibilità di effettuare un piano straordinario di assunzioni per le scuole dell'infanzia e gli asili nido, con un budget aggiuntivo rispetto alle ordinarie capacità assunzionali degli Enti Locali, come da ultimo definite per il triennio 2016-2018 dai commi 228 e 229 della stessa legge di stabilità (cfr. anche in tal senso la Nota di lettura sulle norme di interesse dei Comuni 05 agosto 2016, IFEL ANCI nonché le deliberazioni Corte Conti Abruzzi 236/2016 e Liguria PAR.7/2017);

Vista ancora la **Legge n. 232 del 11/12/2016** (Legge di Stabilità per l'anno 2017), pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 297 del 21 dicembre 2016, che di fatto non apporta alcuna modifica alle disposizioni vigenti in materia assuntiva per gli Enti Locali soggetti a regime di limitazione delle assunzioni;

Visto anche il recente **D.L. N. 50 del 24/04/2017**, art. 22 che apporta modifiche all'articolo 1 comma 228 della Legge n. 208/2015;

Considerato altresì che allo stato attuale, sono stati inoltre già approvati, come più sopra indicato, sia il Rendiconto della Gestione 2016, che il Bilancio previsionale 2017-2019, dai quali si rileva la conferma del pieno rispetto e l'osservanza anche allo stato attuale, delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e pertanto la presenza di tutte le condizioni oggi richieste per poter effettuare assunzioni ed in particolare:

- **Contenimento della spesa di personale nella media del triennio 2011-2013**, ai sensi dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi, come introdotto dall'art. 3 comma 5 bis del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014 (triennio stabile e fisso, precedente l'entrata in vigore del D.L. 90/2014 – cfr. Deliberazione Corte Conti sez. Autonomie n. 25/SEZAUT/2014/QMIG); Il Comune di Reggio Emilia presenta un ampio contenimento della spesa finale 2016 di personale entro quella sostenuta nella media del triennio 2011-2013, come già acclarato nei documenti contabili di rendicontazione e programmazione e certificati dal Collegio dei Revisori (Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2015 Euro 45.342.904,24; Rendiconto 2016 € 45.007.038,16 – 3,59% rispetto alla media del triennio di riferimento - cfr. Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2016 e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2016);

- **Riduzione dell'incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente di cui all'art. 1 comma 557 lettera a)** della legge n. 296/2006 e smi, rispetto alla medesima incidenza media del triennio 2011-2013 quale parametro temporale fisso (cfr. da ultimo Deliberazione Corte Conti Sezione Autonomie N. 16/SEZAUT/2016/QMIG che conferma le precedenti citazioni e quanto già detto sul Piano Occ.le); Il Comune di Reggio Emilia presenta una incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente in netta riduzione rispetto al valore medio del triennio 2011-2013 che era pari al 40,01% al netto delle partecipate; e sulla base del rendiconto 2016 tale incidenza è in riduzione, pari al 36,32% - cfr. Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2016 e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2016); **si specifica che tale parametro è stato comunque abrogato** dall'art. 16 co.1 del D.L. 113/2016 convertito in Legge n. 160/2016);
- **Rispetto del patto di stabilità interno sino all'anno 2015 e precedenti, ai sensi dell'art. 76 comma 4 del D.L. 112/2008** convertito in legge 133/2008, come confermato dall'art. 1 comma 707 della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015, ivi compresi gli adempimenti relativi al monitoraggio e alla certificazione del patto di stabilità 2015; Il Comune di Reggio Emilia ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno sino al 2015 come già acclarato in tutti i documenti di rendicontazione e programmazione precedentemente approvati, ed ha già trasmesso definitivamente la Certificazione del rispetto del patto di Stabilità per l'anno 2015 in data 29.03.2016;
- **Rispetto, a decorrere dall'anno 2016, degli obiettivi di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi da 710 e seguenti (in particolare 720, 721 e 722) della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015**, mediante il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le spese finali e le entrate finali di Bilancio (**pareggio di bilancio**) (cfr. comunicazione definitiva trasmessa per l'esercizio 2015 in data 20/03/2016 e comunicazione definitiva trasmessa informaticamente alla RGS per l'esercizio 2016 in data 30/03/2017);

e che in presenza delle suddette condizioni si dispone, tra l'altro, delle seguenti facoltà:

- Programmazione ed effettuazione di “nuove assunzioni” non dirigenziali, a tempo indeterminato, per gli anni 2017 e 2018, nel limite del 25% stabilito dall'art. 1 comma 228 e ss.mm.ii., della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015 (limite di assunzione di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente, oltre ai resti non spesi del triennio precedente – rispettivamente pari al 60% e 25% residuo derivante dalle cessazioni 2014 e 2015, ed oltre alle procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.), tenuto conto che tale % è stata innalzata, ad opera dell'articolo 22 comma 2 del D.L. 50 del 24.04.2017, **al 75%**, anche per i comuni con popolazione superiore ai 1000 abitanti, qualora il rapporto dipendente-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con D.Ministero Interno (condizione in cui rientra anche il Comune di Reggio Emilia);
- Effettuazione di assunzioni a tempo determinato e per lavoro flessibile (ivi compreso comandi funzionali, somministrazione, co.co.co.) nel solo limite (100%) della spesa sostenuta a tale titolo nel 2009, così come previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 aggiornato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 e non più nel limite del 50% della spesa 2009 (cfr. deliberazione Corte dei Conti Sezione Autonomie N. 2/SEZAUT/2015/QMIG), dedotte le categorie escluse; limite ulteriormente ampliato, per talune tipologie assuntive a tempo determinato ed in presenza di particolari condizioni, ad opera dell'art. 22 co.1 del D.L. D.L. 50 del 24.04.2017;

Preso atto **che pertanto, allo stato attuale, tutti i documenti contabili** già approvati di indirizzo, programmazione e rendicontazione, **dimostrano l'osservanza delle disposizioni tutte vigenti in tema di assunzioni e di spesa di personale, anche alla luce delle ultime citate disposizioni normative e contabili in materia di possibilità e vincoli assuntivi e di contenimento e riduzione della spesa di personale;**

Considerato conseguentemente, sulla base dell'attuale vigente normativa nonché dei documenti di programmazione dell'Ente, che si possa procedere, anche per l'anno 2017 ad effettuare assunzioni di personale a tempo determinato o indeterminato secondo la vigente normativa e secondo quanto già autorizzato nell'attuale Piano occupazionale, o che verrà autorizzato nel prossimo Piano Occupazionale;

Richiamata nuovamente a tal proposito la più volte citata deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78, di approvazione del *“Piano Occupazionale Triennale per gli anni 2016-2017-2018. Piani annuali 2016-2017”* e preso atto:

- che nella delibera si disponeva e si autorizzava, al punto 1) del dispositivo, quanto riportato in sintesi:

“ 1. di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il “Piano Occupazionale triennale per gli anni 2016 – 2017 - 2018 - Piano annuale 2016 – 2017”, secondo le proposte rappresentate in premessa dalla Direzione Operativa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato con le modalità e **così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:**

**Capoversi delle premesse:**

...omissis...

**6. RICOGNIZIONE FABBISOGNI DIREZIONE OPERATIVA – PIANO OCCUPAZIONALE 2016-2017-2018**

.....omissis...

**Punto 6.3) INDIZIONE DI PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE**

..... omissis..”;

- che al suddetto capoverso 6 delle premesse, si specificava e si prevedeva, tra l'altro, quanto segue:

“...omissis...

**VARI STRUMENTI DI RISPOSTA POSSIBILE**

coerentemente ed in relazione:

...omissis....

- alla possibilità di indire nuovi Concorsi Pubblici su nuove professionalità, su Budget “non vincolato” dalla Legge 190/2014, cioè sul Budget degli anni 2017 – 2018, con assunzione a tempo indeterminato dopo il ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali;

....omissis....

- che invero l'Ente non dispone più di valide graduatorie per professionalità informatiche, “Funzionario Tecnologie e Sistemi informativi” Cat. D, in quanto esse sono state completamente esaurite e non dispone inoltre di graduatorie per il nuovo profilo ricercato di “**Funzionario Sviluppo Territoriale**” **Cat. D**, in quanto trattasi di nuova professionalità, mai messa a concorso prima, né per profilo di “Funzionario addetto al coordinamento e al controllo” di cat. D dell'Area di Vigilanza, graduatoria scaduta molti anni addietro;

- che pertanto per il ripiano di tali professionalità emergenti e/o assolutamente funzionali ed indispensabili all'attuale organizzazione comunale, **si ritiene opportuno e si propone** di procedere all'indizione di 3 Nuovi Concorsi Pubblici per assunzione a tempo indeterminato, le cui graduatorie potranno essere anche utilizzate per assunzioni a tempo determinato, in caso di necessità di tipo temporaneo o eccezionale (sostitutivo o temporaneo progettuale / straordinario), come da sempre effettuato dal Comune di R.E., e come espressamente previsto anche dalla vigente normativa in materia di assunzioni a tempo determinato (D.L. 101/2013 - L. 125/2013);

- che l'assunzione a tempo indeterminato di nuove figure professionali “impatta”, oltre che sul Bilancio dell'Ente che presenta comunque la necessaria disponibilità in relazione alle numerose cessazioni intervenute /programmate, e sulla complessiva spesa di personale ex art. 1 co. 557 L. 296/2006, anche sul Budget massimo disponibile per nuove assunzioni, in relazione al regime vincolistico esistente per il triennio in corso 2016/2018 (25% per ciascun anno);

- che, come indicato dalla Circolare F.P. n. 1/2015, a firma congiunta del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione / Ministro per gli affari regionali e le autonomie, Presidenza Consiglio Ministri, per il biennio 2015-2016, “il budget che è vincolato dalla Legge è quello riferito alle cessazioni 2014-2015” (pag. 15 circ.) e che “non è consentito bandire nuovi concorsi a valere sui budget 2015 e 2016, né procedure di mobilità” (pag. 18 circ.);

- che pertanto non sussiste ad oggi alcun espresso divieto a bandire nuovi Concorsi Pubblici a valere sui budget riferiti agli anni successivi rispetto a quelli “vincolati” dalla legge 190/2014 alla “situazione Province”, e cioè a valere sui Budget “non vincolati” degli anni 2017 – 2018, riferiti peraltro alle cessazioni 2016 e 2017;

- che l'esperimento di nuovi Concorsi Pubblici comporta tempi medio/lunghi di realizzazione dall'indizione al loro completamento, sino all'approvazione delle relative graduatorie;

- che pertanto **si ritiene opportuno e si propone** di procedere già da subito, anno 2016, all'indizione di 2 nuove procedure concorsuali pubbliche per:

8 posti di "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE" Cat. D - disponendone, allo stato attuale l'assunzione a tempo indeterminato, sul biennio 2017-2018 ed in particolare:

n. 4 assunzioni a decorrere dal 1.1.2017 e n. 4 a decorrere dal 01.01.2018, sui BUDGET assuntivi 2017 e 2018, che presentano già allo stato attuale in via previsionale, la sufficiente disponibilità, come si rileva dalle cessazioni 2016 e 2017 già programmate e quantificate in prospetto allegato E) alla presente deliberazione;

..omissis...

evidenziando:

- che la necessità di tali professionalità è assolutamente prioritaria ed emergente e corrisponde ormai ad ordinari fabbisogni di personale. **Pertanto si propone di indire urgentemente** le relative procedure concorsuali pubbliche, pur programmandone le assunzioni a tempo indeterminato nel biennio 2017-2018, nell'intento di addivenire già nel corso del 2016, a graduatorie utilizzabili da subito anche per assunzioni a tempo determinato, nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori e comunque per esigenze temporanee o eccezionali, rispondendo a criteri di efficienza, efficacia, economicità e celerità dell'azione amministrativa (1 sola procedura che soddisfa nel tempo diverse tipologie di esigenze : a tempo indeterminato e determinato);
- che le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori potranno anche essere anticipate tutte o parzialmente nel corso dell'anno 2017, coerentemente con le altre assunzioni che verranno programmate, previa monitoraggio e verifica del complessivo Budget assuntivo a disposizione, derivante dalle cessazioni 2016 tuttora in corso ed in via di aumento, e previa verifica delle disposizioni legislative in materia assuntiva vigenti nel tempo;
- **che si propone inoltre**, per maggior celerità e stante l'urgenza di disporre a più presto, di tali professionalità, di svolgere contemporaneamente le operazioni di pubblicazione dei bandi di Concorso, unitamente all'esperienza obbligatoria delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria, di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto legislativo n. 165/2001 e smi, **subordinando comunque le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori, all'esito negativo delle procedure stesse di mobilità, e alla nuova verifica, al momento assuntivo, della presenza di tutte le condizioni normative e contabili necessarie per tali finalità.**

...omissis...";

- che al punto "6.3) **INDIZIONE DI PROCEDURE PUBBLICHE**" del suddetto capoverso 6 delle premesse, si prevedeva puntualmente l'indizione dei Concorsi Pubblici anzidetti e si specificava tra l'altro, quanto segue:

**ANNO 2016**

Si propone l'indizione immediata, con assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori da effettuare sugli anni / a valere sui Budget assuntivi / 2017 e 2018, delle 2 sottoindicate procedure concorsuali pubbliche:

**8 posti di "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE" Cat. D**

disponendone, allo stato attuale l'assunzione a tempo indeterminato sul biennio 2017-2018 e per un importo di spesa in ragione virtuale ed annua, come previsto nell'allegato C) sui due esercizi e come segue:

n. 4 assunzioni a decorrere dal 01.01.2017 BUDGET 2017 Euro 143.233,04

n. 4 assunzioni a decorrere dal 01.01.2018 BUDGET 2018 Euro 143.233,04

sui BUDGET assuntivi 2017 e 2018, che presentano già allo stato attuale in via previsionale, la sufficiente disponibilità, come si rileva dalle cessazioni 2016 e 2017 già programmate e quantificate in prospetto allegato E) alla presente deliberazione;

.... omissis..."

Considerato:

- che con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 508 del 07.04.2016, in attuazione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 31.03.2016, n. 78 veniva indetto 1 Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 8 posti vacanti di FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE (Categoria D1) di cui n.

2 con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE), subordinando le assunzioni a tempo indeterminato all'esito negativo (totale o parziale) delle procedure di mobilità volontaria ed obbligatoria ex artt. 30 e 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. esperite contemporaneamente all'espletamento del Concorso Pubblico;

- che le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori del Concorso Pubblico, così come previsto dal Bando di Concorso e dal Piano Occupazionale, salvo modifiche del quadro normativo e contabile di riferimento, venivano programmate secondo il seguente cronoprogramma, che teneva conto delle facoltà assunzionali dell'Ente nel triennio 2016-2018: n. 4 da gennaio 2017 e n. 4 da gennaio 2018;
- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, il Comune di Reggio Emilia provvedeva ad attivare le suddette procedure di mobilità in data 12.04.2016, inviando alla Regione Emilia Romagna, e per conoscenza in pari data e via PEC, già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione del numero dei posti, del profilo professionale e delle mansioni che intendeva di ricoprire mediante nomina dei vincitori del Concorso Pubblico in via di indizione;
- che il Servizio Lavoro della Regione Emilia Romagna verificava e comunicava l'assenza di personale avente pari qualifica rispetto a quelle richieste negli elenchi di disponibilità tenuti dalla Regione, e pertanto trasmetteva anch'esso, con lettera del 28.04.2016 – P.G. 2016/313154, la nostra comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per il seguito di loro competenza;
- che - essendo ampiamente decorsi senza alcun riscontro né assegnazione alcuna di personale, anche i termini di 60 gg. dall'avvenuta ricezione della comunicazione trasmessa via PEC alla Presidenza del Consiglio dei Ministri previsti dalla normativa – **si concludeva pertanto con esito negativo la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per tutti gli 8 posti di Funzionario Sviluppo Territoriale complessivamente messi a Concorso Pubblico;**
- che, in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., (mobilità volontaria) con medesima Determinazione Dirigenziale di indizione del Concorso Pubblico, si procedeva contestualmente anche all'indizione di apposito **Bando di Mobilità volontaria** esterna per 8 posti vacanti di "Funzionario Sviluppo Territoriale" categoria giuridica ed economica D1 ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., - riservato a personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da altre Pubbliche Amministrazioni comparto EE.LL. soggette a regime di limitazioni delle assunzioni ed in regola con le prescrizioni del Patto di Stabilità interno per l'anno precedente, in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso al profilo dal Bando di Concorso Pubblico indetto con il medesimo provvedimento, e da selezionare su analogo programma di competenze/materie tecniche, in ragione della necessità di dotarsi di professionalità specifiche quali quelle ricercate - quale previo tentativo ed esperimento di ripiano da effettuare, prima di procedere alla copertura dei posti mediante assunzione dei vincitori del concorso pubblico, e subordinando comunque anche l'eventuale assunzione per mobilità, solo successivamente al ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali per gli Enti Locali della Regione Emilia Romagna, post "sblocco province";
- che detta procedura di mobilità, il cui Verbale finale rassegnato dalla Commissione veniva approvato con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 925 del 28.06.2016, aveva un esito parzialmente positivo, con individuazione di un unico candidato dichiarato idoneo al profilo di Funzionario Sviluppo Territoriale presso il Comune di Reggio Emilia e precisamente l'Ing. Devis Sbarzaglia, dipendente a tempo indeterminato dell'Unione della Romagna Faentina;
- **che si concludeva con esito parzialmente positivo (1 su 8) la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;**
- che pertanto, essendo stato confermato il nulla-osta definitivo alla mobilità presso il Comune di Reggio Emilia da parte dell'Ente di provenienza dell'Ing. Sbarzaglia a decorrere dal 01.01.2017, tale esito di mobilità parzialmente positivo portava alla copertura di uno degli 8 posti vacanti e disponibili messi a Concorso Pubblico, **riducendo pertanto la disponibilità dei posti per i vincitori del Concorso Pubblico di "Funzionario Sviluppo Territoriale" da 8 a 7 da ripianare secondo il seguente cronoprogramma:**  
assunzione a tempo indeterminato dei primi n. 3 vincitori utilmente classificati in graduatoria, unitamente al candidato reclutato mediante Bando di mobilità, con decorrenza 01.01.2017;  
assunzione dei restanti n. 4 vincitori successivamente classificati in graduatoria, con decorrenza 01.01.2018;

- che il Concorso Pubblico si concludeva e con successiva **Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1076 del 28.07.2016, si procedeva ad approvare il Verbale dei lavori** rassegnato dalla Commissione Giudicatrice **nonché la relativa graduatoria definitiva** valida per assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato ai sensi di legge;
- che successivamente, con Determinazione Dirigenziale n. 1342 di R.U.D. del 15.12.2016, come previsto nel Piano Occupazionale succitato, si procedeva alla assunzione a tempo indeterminato, con decorrenza 01.01.2017, delle Dott.sse: Bianchi Matilde, Fosser Veronica e Grosoli Giada, prime tre vincitrici del concorso, tutte peraltro nel frattempo e nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato, già assunte in servizio a tempo determinato (con Determinazione Dirigenziale RUD n. 813/2016);
- che la Dott.ssa Fosser Veronica, al momento dell'assunzione a tempo indeterminato - e già precedentemente all'atto dell'assunzione a tempo determinato - risultava in interdizione obbligatoria per maternità e non ha mai pertanto effettivamente "preso servizio", restando conseguentemente sospesi sia l'effettivo inizio della sua attività lavorativa, che il conseguente intero svolgimento del periodo di prova;
- che pertanto la Dott.ssa Fosser risultava assunta quale "vincitore di concorso pubblico", senza aver mai assunto effettivo servizio, né tanto meno iniziato il relativo periodo di prova;
- che in data 28.04.2017 la dott.ssa Fosser Veronica rassegnava volontariamente le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 08.05.2017 per avvenuta nomina presso altra Pubblica Amministrazione;

Vista la Determinazione Dirigenziale RUAD n. 616 del 03/05/2017 nella quale si prendeva atto delle dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dalla Dott.ssa Fosser Veronica con decorrenza 08.05.2017;

Preso atto, pertanto, che a seguito delle dimissioni volontarie rassegnate dalla vincitrice di Concorso Pubblico, Dott.ssa Veronica Fosser – dipendente neo assunta in corso d'anno 2017 che mai ha preso servizio (e che per tale ragione non ha mai neppure iniziato l'effettivo periodo di prova) ed il cui rapporto di lavoro non si è pertanto ancora stabilizzato – risulta nuovamente vacante in Dotazione Organica, tra gli altri, alla data odierna n. 1 degli 8 posti messi a Concorso Pubblico per "Funzionario Sviluppo Territoriale" Cat. D1, già previsto in copertura a decorrere dal 01.01.2017, dal succitato Piano Occupazionale per il triennio 2016-2018, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 31.03.2016 e ss.mm.ii.;

Rilevato che conseguentemente - al fine di ripristinare le condizioni e le scansioni temporali delle assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori come definite sul Piano Occupazionale e dare attuazione a quanto in esso indicato - **tale posto di "vincitore"**, per il quale è stata già data comunicazione di mobilità ai sensi dell'art. 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. con esito negativo, e che è già stato imputato in quota "budget" assuntivo 25% per l'anno 2017, ai sensi della vigente normativa - **non risultando più coperto, deve essere ripianato**, con sostituzione del vincitore dimissionario in condizione di sospensione del periodo di prova;

Valutato pertanto che occorre ora procedere alla sostituzione del vincitore dimissionario, con la successiva vincitrice del Concorso Pubblico, classificata al 4° posto, immediatamente dopo l'ultima assunta in graduatoria, tenendo presente:

- che l'assunzione a tempo indeterminato della Dott.ssa Fosser era già stata effettuata in attuazione di quando disposto dalla Deliberazione G.C. n. 78 del 31.03.2016 e successive integrazioni;
- che tutte le condizioni previste per la copertura del posto (art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e verifica assenza personale provinciale) erano state verificate e rispettate al momento dell'assunzione in servizio della Dott.ssa Fosser;
- che trattandosi di sostituzione di candidata vincitrice di concorso pubblico - già assunta a tempo indeterminato, che ha rassegnato dimissioni volontarie in periodo di astensione per maternità, ancor prima di prendere servizio e di dare inizio al periodo di prova previsto dal C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali, nonché dall'art. 2 (Periodo di prova) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, Sezione C, La Gestione, ed il cui rapporto di lavoro non si è pertanto ancora stabilizzato - tutte le procedure di mobilità previste per la copertura a tempo indeterminato del posto di cui trattasi si intendono già esperite;

- che per quanto riguarda l'incidenza in ragione annua della suddetta assunzione nella quota complessivamente spendibile per le nuove assunzioni nell'anno 2017, è opportuno sottolineare che tale cifra era già stata imputata virtualmente al momento della assunzione a tempo indeterminato della Dott.ssa Fosser e che pertanto non verrà quantificata alcuna ulteriore nuova spesa;

Tenuto conto che si è conseguentemente proceduto ad interpellare per l'assunzione a tempo indeterminato - in sostituzione della vincitrice dimissionaria Dott.ssa Veronica Fosser - la successiva vincitrice del Concorso Pubblico per "Funzionario Sviluppo Territoriale" di Cat. D1, classificata al 4° posto, immediatamente dopo l'ultima assunta in graduatoria - la cui assunzione a tempo indeterminato era stata unicamente dilazionata al 01.01.2018, secondo la cadenza temporale indicata nel Piano Occupazionale e nel Bando di Concorso stesso, Dott.ssa Bonvicini Graziana, con il seguente esito:

| POSIZIONE | CANDIDATO/A        | ESITO                        |
|-----------|--------------------|------------------------------|
| 4°        | BONVICINI GRAZIANA | <b>ACCETTA</b> a tempo pieno |

Ritenuto conseguentemente di dover procedere - in sostituzione della vincitrice di Concorso Pubblico, Dott.ssa Veronica Fosser, già assunta a tempo indeterminato con decorrenza 01.01.2017, dimissionaria prima ancora di aver iniziato il periodo di prova in quanto in interdizione per maternità ed il cui rapporto di lavoro non si è pertanto ancora stabilizzato - **all'assunzione in servizio** (in via anticipatoria rispetto a quanto già previsto dal citato Piano Occupazionale triennale 2016-2018, sulla scorta del quale i restanti 4 vincitori del Concorso – classificatisi al 4°, 5°, 6° e 7° posto della relativa graduatoria, avrebbero dovuto essere assunti a tempo indeterminato con decorrenza 01.01.2018), **a decorrere dal 15 maggio 2017 della successiva vincitrice** del Concorso Pubblico per "Funzionario Sviluppo Territoriale" di Cat. D1 (graduatoria approvata con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1076 del 28.07.2016, valida sino al 28.07.2019), classificata al 4° posto immediatamente dopo l'ultima vincitrice già assunta in graduatoria, **Dott.ssa Bonvicini Graziana** che, interpellata, **HA ACCETTATO** l'assunzione proposta a tempo pieno ed ha autodichiarato il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo che verranno comunque controllati d'ufficio con le modalità previste dalla legge, e precisamente:

**BONVICINI GRAZIANA**, nata a Scandiano (RE), l'11.03.1984, C.F.BNVGZN84C51I496J

Con profilo di "Funzionario Sviluppo Territoriale" Cat. D1 e con assegnazione al Servizio Policy Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- i vigenti C.C.N.L.;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

#### **DETERMINA**

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato e pieno - in attuazione di quanto disposto dalla Deliberazione G.C. n. 78 del 31.03.2016 di approvazione del Piano Occupazionale 2016-2018 ed al

fine di ripristinare le condizioni e le scansioni temporali delle assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori del Concorso Pubblico per la copertura di 8 posti di Funzionario Sviluppo Territoriale come già autorizzate ed ivi definite - in sostituzione di una delle vincitrici di tale Concorso Pubblico, Dott.ssa Veronica Fosser, già assunta a tempo indeterminato e dimissionaria prima ancora di aver iniziato il periodo di prova in quanto in interdizione per maternità ed il cui rapporto di lavoro non si è pertanto ancora stabilizzato - a decorrere dal **15 Maggio 2017**, per tutte le motivazioni esposte in premessa, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro e previo superamento del periodo di prova, ai sensi di quanto previsto dall'art. 14 del C.C.N.L. del 06.07.1995 e s.m.i. - con profilo di "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE" Cat. D, la sottogeneralizzata candidata che ha accettato l'assunzione e che ha autodichiarato il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale, requisiti che verranno comunque verificati d'ufficio con le modalità previste dalla legge:

Dott.ssa **BONVICINI GRAZIANA** nata a Scandiano (RE) li11.03.1984 – C.F. BNVGZN84C51I496J assegnazione al Servizio Policy Politiche per il Protagonismo Responsabile e Città Intelligente;

classificatasi al 4° posto della graduatoria del Concorso Pubblico per la copertura di 8 posti di "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE" Cat. D (graduatoria approvata con D.D. n. 1076 di P.G. del 28.07.2016);

2. di stabilire:

- che tale assunzione a tempo indeterminato e pieno, in prova, si intende fatta ed accettata sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia" e che il singolo rapporto di lavoro si intende stabilizzato a seguito di positivo superamento del periodo di prova;
- che alla predetta unità assunta a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria D profilo "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE";

3. di dare atto che che la complessiva spesa di € 18.764,59 **trova copertura ed è già stata imputata** al capitolo di spesa 400 "Policy politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente" del P.E.G. 2017 – Centro di Costo 0217 - sul Bilancio Pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2017 - del Comune di Reggio Emilia, a nome della Dott.ssa Fosser Veronica ora dimissionaria, per la quale si opera unicamente una sostituzione nominativa, e precisamente:

art. 1 € 14.335,05– Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 4 (Altra spesa)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 3.717,56 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 4 (Altra spesa)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 711,98– Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFR)  
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003

- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 4 (Altra spesa)
- codice SIOPE: 1113

4. di dare atto:

- che l'assunzione a tempo indeterminato della Dott.ssa Fosser era già stata effettuata in attuazione di quando disposto dalla Deliberazione G.C. n. 78 del 31.03.2016 e successive integrazioni;
- che tutte le condizioni previste per la copertura del posto (art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e verifica assenza personale provinciale) erano state verificate e rispettate al momento dell'assunzione in servizio della Dott.ssa Fosser;
- che trattandosi di sostituzione di candidata vincitrice di concorso pubblico - già assunta a tempo indeterminato, che ha rassegnato dimissioni volontarie in periodo di astensione per maternità, ancor prima di prendere servizio e di dare inizio al periodo di prova previsto dal C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali, nonché dall'art. 2 (Periodo di prova) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, Sezione C, La Gestione ed il cui rapporto di lavoro non si è pertanto ancora stabilizzato - tutte le procedure di mobilità previste per la copertura a tempo indeterminato del posto di cui trattasi si intendono già esperite;
- che per quanto riguarda l'incidenza in ragione annua della suddetta assunzione nella quota complessivamente spendibile per le nuove assunzioni nell'anno 2017, tale cifra era già stata imputata virtualmente al momento della assunzione a tempo indeterminato della vincitrice Dott.ssa Fosser, di cui ora si opera la mera sostituzione, e che pertanto non verrà quantificata alcuna ulteriore nuova spesa;

5. Di dare atto altresì che la spesa di che trattasi:

- è già stata autorizzata da ultimo dalla più volte citata Deliberazione G.C. 31.03.2016, n. 78;
- è stata prevista nel Bilancio Pluriennale 2017-2019, e pertanto trova integrale copertura nei competenti capitoli di spesa relativi al personale della "Policy politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente", a fronte di quella già prevista e relativa alla Dott.ssa Fosser, vincitrice dimissionaria, della quale ora si opera la mera sostituzione;
- è coerente con tutti gli attuali vincoli in materia di riduzione programmata della spesa di personale.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del più volte citato T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dott.ssa Giubbani Battistina)