

Reggio Emilia, 28 dicembre 2016

Alla cortese attenzione

Arch. Giordano Gasparini

Servizi alla Persona Servizi Culturali

Sua Sede

Prot. n. 139/16 NR

Oggetto: Relazione sullo stato di avanzamento del progetto Archivio storico delle EX Officine Reggiane

Egregio Arch. Gasparini,

facendo seguito alla modifica della convenzione con l'Istoreco di Reggio Emilia, di cui alla determinazione dirigenziale del 10/11/2015, R.U.D. 1059, per il completamento di un progetto di salvaguardia, riordino e valorizzazione dell'archivio storico delle ex Officine Reggiane siamo ad inoltrarle il rendiconto delle spese sostenute e relazione sullo stato dei avanzamento del progetto al fine di ricevere l'erogazione della somma rimanente pari a Euro 65.000.

Relativamente alle spese sostenute così come qui rendicontate specifichiamo che tutta la documentazione fiscale è conservata presso gli uffici di Istoreco in Via Dante Alighieri, 11.

Relazione Tecnica (novembre 2015 – 31 dicembre 2016)

Nell'ultima parte del 2015 è stata allestita la Mostra **Officine Reggiane – Archivio Storico – Capitolo 1** (5 dicembre 2015 – 28 Febbraio 2016) Spazio Gerra, Piazza XXV Aprile 2, Reggio Emilia. La mostra promossa da Comune di Reggio Emilia, Iren, Istoreco e Spazio Gerra con la collaborazione di Soprintendenza Archivistica dell'Emilia Romagna, Istituto Centrale per gli Archivi e Università di Modena e Reggio Emilia ha rappresentato la prima tappa di una restituzione pubblica del lavoro di recupero dell'Archivio. La mostra ha messo in luce, con soluzioni originali e suggestive, numerosi materiali presenti in archivio, suddividendoli in tre sezioni principali dedicate al luogo, alla tecnica e alle persone. Ogni area tematica è stata illustrata da diverse tipologie di documenti quali disegni tecnici, fotografie, cartelle personale, filmati d'epoca, oggetti presenti nella fabbrica o negli uffici, progetti e prototipi, materiali pubblicitari, ricreando atmosfere e ambienti ed estraendo il potenziale narrativo da ogni oggetto attraverso modalità espositive attuali e interattive. La mostra ha registrato un grande successo di pubblico e di presenze, dall'apertura all'ultimo fine settimana circa 6 mila visitatori.

Nel corso del 2017 è proseguito il piano di lavoro sul progetto di salvaguardia, riordino e valorizzazione dell'Archivio storico ex Officine Reggiane.

Ex laboratorio falegnameria dei magazzini comunali (nuclei documentali uffici Direzione personale):

- I. progetto di nuova scaffalatura metallica: scelta di scaffale aperto realizzato dalla ditta La Tecnica s.n.c. per la ricollocazione del materiale riordinato sulla base dell'incarico affidato all'archivista Franca Manzini;
- II. trasferimento temporaneo, nei magazzini di Coopservice S. Coop., di parte dei materiali (archivio preventivi e disegni) per ricavare sufficiente spazio di lavoro sui documenti e per la realizzazione della nuova scaffalatura metallica;
- III. affidamento dell'incarico all'archivista Franca Manzini per iniziare l'attività di riordino ed eventuale scarto dei documenti appartenenti al nucleo Ligestra s.r.l.

Attività riguardante il fondo fotografico del Polo archivistico:

- I. affidamento dell'incarico alla dott.ssa Giulia Lambertini per la ricognizione e l'inventario di consistenza del fondo fotografico;
- II. acquisizione del Fondo Fotografico di Renato Losi. Si tratta di un archivio che spazia dall'avio (aerei reggiane), produzione belliche (cannoni e proiettili), ferroviario (locomotori, vagoni ecc.), navale (ancore), impianti vari, aratri, falciatrici, motori, gru, volta e raccogli fieno, dissalatori, silos, fotografie con vita di fabbrica e gite di operai, visite di autorità nazionali ed estere, colonie marittime. Il fondo è composto da oltre 7,100 negativi, circa 3,800 lastre 13x18 in vetro b.n., 100 lastre 18x24 in vetro b.n., 260 lastre in vetro 13x18 b.n. avio, 3,000 pellicole in rullo 120mm, 135mm;

Attività riguardanti i documenti e le casse disegni del Polo archivistico:

- I. sulla prima cassa (RE 2006) sono stati eseguiti dalla ditta Mavida s.n.c. con la collaborazione di Deborah Torreggiani: ricognizione, restauro e inserimento digitale dei dati su piattaforma Alchimista;
- II. nella seconda parte del 2016 è proseguita l'opera di ricognizione delle restanti casse affidando l'incarico alla ditta Mavida s.n.c. in collaborazione con la dott.ssa Deborah Torreggiani;
- III. è stata eseguita una prima esperienza di digitalizzazione dei progetti del RE 2006 grazie alla disponibilità della ditta Microservice di Reggio Emilia;
- IV. sono state acquistate due cassettiere per la conservazione dei disegni e un carrello per il trasporto dei materiali;
- V. sono stati acquistati due personal computer, un fisso e uno portatile, una stampante e una videocamera per la consultazione dei primi documenti digitalizzati.

Attività riguardante il deposito archivistico di Morimondo - Milano:

- I. affidamento dell'incarico alla ditta BluKappa s.r.l. per la realizzazione di un Elenco analitico della Sezione Direzione Commerciale conservata presso il Polo di Morimondo.

Attività riguardante la palazzina direzionale Officine Reggiane (via Agosti):

- I. è stata avviata la procedura amministrativa di scarto con la Soprintendenza dell'Emilia Romagna;

- II. si è proceduto alla rimozione ed eliminazione dei materiali rimasti in Via Agosti a cura di Coopservice S. Coop.;
- III. precedentemente è stato realizzato un intervento di eliminazione delle acque reflue per la parte di archivio conservato nei sotterranei di Via Agosti – tale materiale non è stato trasferito in quanto le condizioni di conservazione sono tali da non consentirne la distruzione.

Attività di informatizzazione degli archivi:

- I. è iniziato un approfondimento rispetto alla creazione di una piattaforma informatica in grado di facilitare la consultazione dei documenti, presenti e futuri, contenuti nelle diverse sedi archivistiche (Fototeca Panizzi, Polo archivistico e Mediateca di Palazzo Dossetti) con particolare riferimento all'archivio virtuale conservato presso la Mediateca dell'Università di Modena e Reggio al fine di un suo trasferimento presso il Polo Archivistico.

Infine, sono stati assegnati due premi di studio per studenti laureatesi nel corso dell'Anno Accademico 2015\2016 discutendo Tesi di Laurea inerenti alle Officine Meccaniche Reggiane.

Istoreco ha stimato in Euro 10.000 il lavoro di coordinamento e gestione progettuale degli interventi di salvaguardia, riordino e valorizzazione dell'Archivio storico delle ex Officine Reggiane così come previsto nel piano finanziario di cui all'allegato 1 della Determinazione dirigenziale del 10/11/2015, R.U.D. 1059.

Si allega piano finanziario dettagliato.

Cordiali saluti

p. *Istoreco*

Il Direttore

(dott. Nando Rinaldi)



Centro di spesa	data	riferimento		Importo parziale	TOTALE
-----------------	------	-------------	--	------------------	--------

" ARCHIVI REGGIANE "

Rimb. Viaggio e ristori	15/12/2015	autostrada		21,30	
	04/04/2016	Rimb. ZERBINI ROBERTA		25,00	
	16/06/2016	Rimb. MAGGIORANI M.		13,00	
	16/06/2016	Past. Resti - pranzo		38,00	
	28/06/2016	Rimb. VITALI STEFANO		59,90	
	05/10/2016	NTV Trasp. Viaggi		38,00	
	12/10/2016	Rimb. BELLELLI MICHELE		27,80	223,00
Trasferimenti materiale	30/06/2016	FT. COOPSERVICE	trasp. Opere della mostra	561,20	
	15/12/2015	FT. KALPORZ di Luca Vecchi	distribuzione materiali	457,50	1.018,70
Grafica e Tipografia	10/11/2015	FT. FLYERALARM	manifesti e locandine	46,10	
	11/11/2015	FT. FLYERALARM	manifesti e locandine	41,28	
	11/11/2015	FT. FLYERALARM	manifesti e locandine	41,28	
	11/11/2015	FT. FLYERALARM	manifesti e locandine	46,10	
	11/11/2015	FT. FLYERALARM	manifesti e locandine	41,28	
	20/11/2015	FT. FLYERALARM	manifesti e locandine	278,40	
	10/12/2015	FT. FLYERALARM	manifesti e locandine	158,37	
	12/01/2016	EFFE PUBBLICITA'	manifesti 70 x 100	341,60	
	05/02/2016	STAMPAPRINT	rivista mostra " Reggiane "	893,03	1.887,44
Materiali e riproduzioni e attrezzatura	16/11/2015	FT. MEDIAMARKET	acquisto TV	905,94	
	19/11/2015	FT. IKEA ITALIA	acquisto cornici	49,50	
	30/11/2015	FT. MADIOPRINT	pannelli e mat. Allestimenti	6.888,12	
	28/12/2015	FT. PLASTICHE RIUNITE	coperchi plexiglas	303,78	

	24/02/2016	FT. PROMAL	acquisto portadisegni	6.775,88	
	24/02/2016	FT. PROMAL	acquisto carrello	854,00	
	29/02/2016	FT. SPIN	acquisto PC	3.102,46	
	09/03/2016	FT. LA TECNOCOPIE	fotocopiatore	361,39	
	02/05/2016	LUCA LOSI	acquisito fondo documentale	5.000,00	
	31/05/2016	FT. SPIN SRL	stampante USB seriale	364,78	
	13/06/2016	FT. LA TECNOCOPIE	fotocopiatore	154,74	
	12/09/2016	SPIN SRL	acquisto PC ASUS	1.037,00	
	15/09/2016	FT. LA TECNOCOPIE	fotocopiatore	218,62	26.016,21
Collaborazioni e Compensi	21/05/2015	Torreggiani Deborah	Compenso	500,00	
	11/12/2015	FT. ARCH. BOMBARDI F.	sistema di controllo mostra	2.905,55	
	14/01/2016	Montrone Carlo	Compenso	320,00	
	04/02/2016	Pontevia Ivan	Compenso	126,00	
	10/03/2016	FT. ICS INNOV.CULTURA	allestimento mostra	1.220,00	
	15/03/2016	Lambertini Giulia	inventario fondo fotografico	1.500,00	
	30/06/2016	Torreggiani Deborah	Compenso	320,00	
	preventivo	Torreggiani Deborah	ricognizione disegni aerei	7.800,00	
	preventivo	GE.A. di Manzini Franca	intervento archivistico	15.860,00	
	preventivo	MAVIDA di Manfredi C.	ricognizione disegni aerei	13.420,00	43.971,55
Prestazioni di terzi	30/11/2015	FT. COOPSERVICE	trasporto materiali	695,40	
	14/12/2015	FT. MENOZZI MAURO	pulitura plastico	292,80	
	31/01/2016	FT. COOPSERVICE	movimentazione materiali	436,27	
	24/11/2016	FT. TEAKFURNITURE	sist. Magazzino Mazzacurati	7.000,00	
	preventivo	COOPSERVICE	smaltimento materiali	2.903,60	
	22/12/2016	COOPSERVICE	trasferimento e deposito 2016	2.364,36	
	preventivo	BLUKAPPA SRL	realizz.elenco c/o Morimondo	19.032,00	32.724,43

Spese varie	07/10/2015	UNIPOL	Assicurazione	117,00	
	23/11/2015	GENERALI ASSICURAZIONE	Assicurazione	400,00	
	05/02/2016	FT. COMET	acquisto videocamera	193,99	
	11/05/2016	FT. L'ESPURGO	pulizia	1.220,00	
	24/10/2016	FT. LA TECNICA	acq. Scaffalatura	8.525,99	
	07/11/2016	UNIPOL	Assicurazione	117,00	
	28/11/2016	FT. LA TECNICA	Acq. Scaffalature	2.806,02	13.380,00
Coordinamento della gestione progettuale			ISTORECO	10.000,00	10.000,00
Attribuzione due borse di Studio			Unimore	1.000,00	1.000,00
					130.221,33