



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **75**
in data **11/05/2017**
P.G. n.

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemiladiciassette** addì **11 - undici** - del mese **maggio** alle ore **14:30** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

APPROVAZIONE NUOVA DISCIPLINA PER L'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DEGLI APPARATI DI TELEFONIA MOBILE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
SASSI Matteo	Vice Sindaco	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
FORACCHIA Serena	Assessore	NO
MARAMOTTI Natalia	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	SI
MONTANARI Valeria	Assessore	SI
PRATISSOLI Alex	Assessore	SI
TUTINO Mirko	Assessore	NO

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **CARBONARA Dr. Roberto Maria**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'utilizzazione da parte del personale e degli amministratori di dispositivi di telefonia mobile per esigenze di servizio è esigenza diffusa nelle pubbliche amministrazioni;
- l'utilizzazione dei telefoni cellulari per esigenze di servizio riguarda sia casi in cui tali dispositivi sono utilizzati per esigenze di fonia, sia casi in cui i dispositivi sono utilizzati per esigenze di traffico dati (accesso alla rete internet, accesso a strumenti di comunicazione quali whatsapp ecc, accesso a social per comunicazione pubblica) sia in casi in cui sono necessari entrambi gli usi;

Cosiderato che:

- 1) l'art. 2, co. 594 della L. 24/12/2007 n. 244 (Finanziaria 2008) stabilisce che:

“594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
 - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.”
- il successivo co. 595 dell'art. 2 succitato dispone che:

“595. Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze”;
- l'art. 11, co. 3, del D.P.R. 16.4.2013 n. 62 dispone che:

“Il dipendente utilizza il materiale o le attrezzature di cui dispone per ragioni di ufficio e i servizi telematici e telefonici dell'ufficio nel rispetto dei vincoli posti dall'amministrazione. Il dipendente utilizza i mezzi di trasporto dell'amministrazione a sua disposizione soltanto per lo svolgimento dei compiti d'ufficio, astenendosi dal trasportare terzi, se non per motivi d'ufficio”;

- il piano di Razionalizzazione 2015 - Allegato "F" al Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2015 al paragrafo "Piano di razionalizzazione delle utenze" tra le "Azioni correttive e possibili azioni di razionalizzazione da svolgere" prevedeva:
"Completare la trasformazione della Rete Mobile Aziendale in ricaricabile. La sola eliminazione della Tassa di Concessione Governativa permetterebbe un risparmio mensile di € 1.500,00."
e tra le "Modalità, tempi e economie attese" prevedeva:
"La determinazione del tetto massimo di ricarica annua a € 100,00 consentirebbe un ulteriore risparmio quantificato in circa € 10.000 su base annua a partire dal 2016"
- il piano di Razionalizzazione 2016 - Allegato "F" al Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2016 al paragrafo "Piano di razionalizzazione delle utenze" tra le "Azioni correttive" prevedeva:
"Completa trasformazione delle rete mobile interna in ricaricabile, ad eccezione degli amministratori, con un risparmio di circa 16.000/anno";

Considerato che il passaggio da SIM in abbonamento a SIM ricaricabili per i dipendenti è in fase di ultimazione;

Ritenuto pertanto di approvare una nuova disciplina per l'assegnazione e l'utilizzo degli apparati di telefonia mobile del Comune di Reggio Emilia in attuazione di quanto disposto dall'art. 2 co. 594 e 595 della L. L. 24/12/2007 n. 244;

Dato atto, quindi che con la presente deliberazione si revoca la precedente disciplina approvata con deliberazione G.C. n. 8331/99 del 17.4.2000;

Visti i seguenti pareri favorevoli formulati sulla presente proposta di provvedimento ai sensi dell'art. 49 del dlgs 267/2000:

- di regolarità tecnica espresso dal responsabile del Servizio interessato;

Con voti unanimi, palesemente espressi

DELIBERA

1. di approvare la nuova disciplina per l'assegnazione e l'utilizzo degli apparati di telefonia mobile del Comune di Reggio Emilia in attuazione di quanto disposto dall'art. 2 co. 594 e 595 della L. L. 24/12/2007 n. 244 nel testo allegato A quale parte integrante alla presente deliberazione;
2. di revocare la precedente disciplina approvata con deliberazione G.C. n. 8331/99 del 17.4.2000 che viene sostituita dall'allegato A di cui al punto 1;
3. di dare mandato al Dirigente del Servizio Appalti e Contratti di operare ricognizione con i Dirigenti dei Servizi interessati delle assegnazioni di telefoni cellulari e SIM a dipendenti in merito alla rispondenza rispetto ai criteri approvati con il presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VECCHI Luca

IL SEGRETARIO GENERALE

CARBONARA Roberto Maria