

Settore: DG
Proponente: 34.B
Proposta: 2017/1002

del 23/05/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 731

del 23/05/2017

**DIREZIONE GENERALE
APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE DI GARA PREPOSTA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SULLA PIATTAFORMA MERER DI SATER, PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE ARTISTICA, GESTIONE DEI SERVIZI CULTURALI E CONCESSIONE DEL TEATRO PICCOLO OROLOGIO - CIG: 70532795F5.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 383 del 15/03/2017, legalmente esecutiva, è stato approvato un "Avviso di indagine di mercato" per l'affidamento in oggetto, a seguito del quale sono state presentate, entro i termini stabiliti dall'avviso, le domande di operatori economici, debitamente accreditati sul portale MERER, interessati alla partecipazione alla gara;
- tale avviso di indagine di mercato è stato pubblicato sul profilo del committente per un periodo non inferiore a 15 giorni ai sensi dell'art. 216 co. 9 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- con successiva determinazione dirigenziale n. 335 di RUD del 13.04.2017, legalmente esecutiva, veniva approvata l'indizione della procedura negoziata per l'affidamento della concessione del servizio di programmazione artistica, gestione dei servizi culturali e concessione dell'immobile del Teatro Piccolo Orologio, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo valutazione effettuata da apposita commissione nominata ai sensi dell'art. 77 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 e del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Considerato che l'esperimento della prima seduta virtuale pubblica della procedura negoziata per l'affidamento della concessione in argomento è prevista per la data del 24 maggio 2017, alle ore 09:30, sulla piattaforma MERER di SATER (Regione Emilia Romagna);

Ritenuto di dover nominare la commissione di gara ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, che inizierà i lavori successivamente alla 1^a seduta di ammissione/esclusione dei concorrenti;

Visti i commi 1, 2 e 3 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, che di seguito si riportano:

- "1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.*
- 2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.*
- 3. I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'A.N.A.C. di cui all'art. 78 (...);"*

Visto il comma 12 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 che recita:

- "12. Fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione continua a essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole*

di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”;

Visto il comma 12 dell'art. 216 (Disposizioni transitorie e di coordinamento) del D.Lgs. n. 50/2016 che recita quanto segue:

“Fino all'adozione della disciplina di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la Commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”;

Viste:

- le linee guida n. 3 ANAC relative a “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” approvato dal consiglio dell'Autorità con delibera che recita:
“Il ruolo di RUP è, di regola, incompatibile con le funzioni di commissario di gara e di presidente della commissione giudicatrice (art. 77 co. 4 del Codice) fermo restando le acquisizioni giurisprudenziali in materia di possibile coincidenza”;
- il parere della Commissione speciale del Consiglio di Stato del 2.8.2016 n. 1767, con il quale si precisa che le linee guida in esame:
“hanno un duplice contenuto: da un lato attuano l'art. 31 co. 5 del codice nel suo complesso, dall'altro lato sembrano voler fornire indicazioni interpretative delle disposizioni dell'art. 31 del codice nel suo complesso. Mentre nella parte in cui attuano l'art. 31 co. 5 del codice hanno portata vincolante, nella parte in cui forniscono una esegesi dell'art. 31 nel suo complesso, sono adottate ai sensi dell'art. 213 co. 2 del codice e hanno una funzione di orientamento e moral suasion” essendo ad ANAC *“sempre consentito emanare indicazioni interpretative”;*

Considerato che, per gli enti locali, è tuttora vigente il disposto dell'art. 107 co. 3 del D.Lgs. 267/2000 che recita:

“3. Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso”;

Vista la delibera di giunta del Comune di Reggio Emilia I.D. n. 132 del 07/07/2016, esecutiva dal 30/06/2016, avente ad oggetto: “LINEE DI INDIRIZZO IN MERITO ALLA PRIMA APPLICAZIONE DEL D.LGS. 50 del 18.4.2016 IN MATERIA DI AGGIUDICAZIONE DI CONCESSIONI E DI APPALTI PUBBLICI”, con la quale si dispone quanto segue:

“In sede di prima applicazione del D.Lgs. 50/2016 e nelle more dell'emanazione dei provvedimenti attuativi e dell'adeguamento del Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti, si stabilisce che:

- il Presidente della Commissione Giudicatrice è il Dirigente Responsabile del procedimento o altro Dirigente da questi designato. In sede di gara il Presidente della Commissione Giudicatrice esamina la documentazione amministrativa con il supporto

del Servizio Appalti contratti e semplificazione amministrativa (c.d. Busta A), attiva il soccorso istruttorio, se necessario, e con proprio provvedimento approva l'elenco degli offerenti ammessi e degli offerenti esclusi;

- gli altri membri della Commissione sono funzionari, di norma di categoria D, da individuare nell'ambito dell'area tecnica, amministrativa o finanziaria in relazione all'oggetto dell'appalto, scelti dal Presidente della Commissione in relazione alla specifica professionalità e sulla base di principi di rotazione.

- la Commissione valuta i progetti tecnici (c.d. busta B) e le offerte economiche (c.d. busta C) e con proprio verbale approva la proposta di aggiudicazione”.

Ritenuto:

- che le modifiche normative sopra richiamate siano connesse all'introduzione dell'Albo di cui all'art. 78 del Codice e che nelle more dello stesso la stazione appaltante possa continuare a procedere in autonomia alle nomine, nel rispetto delle sole regole di competenza e trasparenza;

- pertanto di dover nominare la Commissione di gara di cui in oggetto, con la nomina del Presidente di gara e due membri esperti, come segue:

Membri effettivi

- Dr. Giordano Gasparini, dirigente del Servizio Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia (**RUP e Presidente di gara**);
- Dr. Alfonso Corradini, funzionario presso il Servizio Officina Educativa del Comune di Reggio Emilia (**membro esperto interno**);
- Dr.ssa Lara Bocconi, istruttore direttivo presso il Servizio Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia (**membro esperto interno**);

Visti i *curricula* dei membri della Commissione allegati quale parte integrante al presente atto;

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Sig. Pavarin Andrea, gestore processi amministrativi presso il Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, U.O.C. Acquisti Appalti Contratti del Comune di Reggio Emilia;

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante delle sedute riservate la Dr.ssa Lara Bocconi, l'istruttore direttivo presso il Servizio Servizi Culturali del Comune di Reggio Emilia;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22519/267 del 01/12/2010 e ss.mm.ii. ed in particolare alla Sezione A - 'Organizzazione, gli artt. 3 "Atti d'Organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali";

DETERMINA

1. di nominare la Commissione di cui in narrativa;
2. di pubblicare il presente provvedimento sul “Profilo del Committente” nella sezione “Amministrazione trasparente” del Comune di Reggio Emilia ai sensi dell'art. 29, co. 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente del Servizio Appalti Contratti e
Semplificazione Amministrativa
Dott. Roberto Montagnani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.