

Settore: DG
Proponente: 15.A
Proposta: 2017/963

del 18/05/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 527

del 29/05/2017

**DIREZIONE GENERALE
COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 DI SERVIZI E FORNITURE NECESSARI ALLA CONTINUITÀ' OPERATIVA DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA' – PERIODO MAGGIO / DICEMBRE 2017 – INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO AI SENSI ART. 36 CO. 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 DI SERVIZI E FORNITURE NECESSARI ALLA CONTINUITÀ OPERATIVA DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTÀ – PERIODO MAGGIO / DICEMBRE 2017 – INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTÀ

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell’11.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederá, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell’esercizio 2017;
- che con provvedimento del Sindaco PG. n. 21323 del 23/05/2015 è stata attribuita alla Dr.ssa Nicoletta Levi la direzione del Servizio “Comunicazione e relazioni con la città” a far data dal 1/6/2015 ai sensi dell’art. 50, comma 10 del TU degli Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 13 – sezione A del vigente Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che per assicurare continuità gestionale e operatività al servizio “Comunicazione e relazioni con la città” e, quindi, migliore funzionalità e maggiore efficienza nell’attività organizzativa di minore entità, relativamente alle attività di informazione e comunicazione dell’Ente, nonché per esigenze di spese minute che solitamente rivestono carattere di imprevedibilità ed urgenza, si è reso necessario, analogamente agli anni precedenti, assumere già a inizio anno un impegno di spesa per consentire, per il periodo gennaio / marzo, la gestione di acquisti e l’affidamento di servizi di modica entità, cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell’art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ai sensi degli artt 47 bis, 47 ter e 47 quater del vigente regolamento per la disciplina dei contratti (come da aggiornamento deliberato dal consiglio comunale n. 227 del 21/12/2015 che ha recepito l’obbligo di fare ricorso, per gli affidamenti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del DPR 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, obbligo introdotto dall’art. 1 co. 450 della L. 27/12/2006 n. 296 e s.m.e.i.) dando adeguata motivazione sull’iter procedurale d’acquisto;

Rilevato che tale prenotazione di spesa (2017/437 cap. 3305 per euro 3.660,00) assunta con propria DD RUD n. 24 esecutiva dal 25/01/2017 risulta ad oggi pressochè esaurita.

Atteso che le prestazioni di cui trattasi riguardano in particolare servizi per la gestione degli strumenti e canali interni ed esterni e per la realizzazione dell’attività di comunicazione e informazione dell’ente (es.: impaginazione, stampa, riproduzione, assemblaggio, confezionamento, etichettatura di prodotti e segnaletica di informazione non eseguibili presso il centro stampa e l’ufficio grafico comunale per problematiche tecnico/produttive o di tempistica, piccoli servizi di tipo informatico per la manutenzione correttiva dei programmi dei siti web gestiti direttamente dal servizio; la realizzazione di servizi fotografici documentativi e/o acquisizione diritti d’uso di foto creative, di traduzione, di trascrizione di registrazioni di interviste, di grafica, trasporto e/o distribuzione porta a porta di materiali informativi, di duplicazione di CD e DVD, manutenzione e movimentazione totem esterni, realizzazione di

segnaletica, speakeraggio per video auto-prodotti, piccoli accessori per dispositivi audio-video gir in uso presso il servizio, ecc ecc.) necessari per la realizzazione di attività sia di comunicazione istituzionale che di pubblica utilità (per informare sui servizi e modalità di accesso, di iniziative ed eventi promossi dal Comune) ed eventuali altri servizi necessari a garantire l'efficace funzionamento del Servizio ricompresi nell'elenco di cui all'art. 47 ter del citato regolamento dei contratti qualora il Servizio scrivente ne riscontri la necessità e l'opportunità nell'ambito della spesa che si assume con il presente atto nonché, per soddisfare esigenze all'oggi non quantificabili né preventivabili ad integrare, con l'adozione degli atti opportuni, le spese sopra indicate.

Ritenuto necessario con il presente atto, che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, procedere ad attivare le procedure di affidamento e provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi integrando l'impegno di spesa 2017/437 – cap. 3305.

Ritenuto, per le suesposte considerazioni, in base ad una verifica sulle spese effettuate negli esercizi precedenti, tenuto conto delle previsioni finanziarie per il bilancio 2017 e gli obiettivi del servizio di cui al PEG 2017 in corso di approvazione, al fine di garantire l'operatività e il funzionamento minimo del servizio nel periodo maggio / dicembre 2017 doversi quantificare, salvo ulteriori integrazioni, in euro 4.880,00 (iva di legge compresa) la spesa per dette forniture e servizi

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini".

Ritenuto pertanto di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) con il criterio del prezzo più basso, del D.Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo e delle caratteristiche tipologiche standard delle specifiche forniture o servizi, previa indagine di mercato quando necessaria per individuare il miglior valore di mercato, nel rispetto del principio di rotazione dei fornitori.

Precisando quindi:

- che l'acquisizione delle forniture e dei servizi descritti in narrativa sono indispensabili per il funzionamento del servizio scrivente e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno servizi e minuti beni di consumo;
- che l'importo presunto ammonta ad **Euro 4.880 IVA** compresa;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli appalti in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di piccole attrezzature, e servizi di durata inferiore ai 2 gg., per cui in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione dell'operatore economico a cui si intenderà aggiudicare la fornitura / servizio;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000 di imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali e l'attestazione delle verifica relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 d. lgs. 50/2016;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o IntercentER utilizzata;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona della dirigente, Dott.ssa Nicoletta Levi;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex art. 36, 2° comma lett a) per la

presunta somma complessiva di € **4.880,00** (IVA compresa), onde far fronte alla fornitura di beni/servizi necessari allo svolgimento delle attività del Servizio proponente dando atto che trattasi di spese necessarie al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale nel periodo maggio/dicembre del 2017 ;

3. di integrare, ai sensi art. 183, 3° comma del TUEL di € **4.880,00 (IVA compresa)**, la prenotazione 2017/ 437 alla Missione 01 - Programma 01 - Titolo 01 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.02.004** "Pubblicità" del Bilancio 2017, al capitolo che nel PEG 2017 verrà iscritto in sede corrispondente al **capitolo 3305** del PEG 2016 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DELL'ENTE", codice PD_2017_1501 "Comunicazione strategica", centro di costo 0104, coge T8, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;
4. che le modalità di affidamento, stipula e assegnazione codice CIG saranno quelle indicate in premessa e gli obblighi di tracciabilità si considerano assolti con l'acquisizione del CIG al momento dell'avvio della procedura di affidamento del servizio di tesoreria (Determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 – comma 18 (sostitutiva delle preced. nn. 8 e 10 del 2010));
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
8. di disporre che la presente prenotazione di spesa non dovrà essere trasmessa, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), alla competente sezione della Corte dei Conti per l'esercizio del controllo successivo alla gestione, nel caso di assunzione di spese in quanto di importo inferiore ad euro 5.000,00;
9. l'assoggettabilità o meno dei singoli affidamenti ai limiti di cui al D. L. 78 c. 6, in coerenza con quanto previsto dalle linee guida allegate al PEG 2015, sarà definita a livello di buono d'ordine.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dr.ssa Nicoletta Levi

Ai/18/05/2017