

ALLEGATO 2 – ELEMENTI DELLA PROPOSTA TECNICA

1. Elementi informativi

L'Amministrazione comunale intende procedere alla digitalizzazione completa delle pratiche edilizie giacenti presso l'Archivio comunale al fine di rendere disponibili tali atti per via telematica previo pagamento di un costo da definire a carico dei richiedenti (tecnici o cittadini).

Il Comune di Reggio Emilia dispone di un archivio di pratiche edilizie di circa 213.000 pratiche suddivise come segue:

- pratiche edilizie dal 1989 al 2016: 149.070 (dato effettivo)
- pratiche edilizie dal 1938 al 1988: 64.350 (dato stimato, non è informatizzato)
- Totale pratiche edilizie da digitalizzare **213.420** (dato stimato)

A titolo informativo il numero dei fabbricati presenti sul Comune di Reggio Emilia è il seguente:

- 33.425 edifici di cui 2.854 industriali;
- 99.877 unità immobiliari a cui è stato assegnato un numero civico interno
- 181.662 unità immobiliari censite a Catasto (non tutte hanno assegnato un numero civico)

Attualmente il servizio di accesso e visura delle pratiche edilizie viene effettuato mediante richiesta all'Archivio comunale sito in via Mazzacurati, 11 a Reggio Emilia.

Mediamente vi sono circa 2.500/2.700 richieste di accesso annue.

Le richieste di accesso sono soggette al pagamento di un diritto di € **30,00** ciascuna più il costo delle copie.

2. Oggetto della concessione – elementi non soggetti a proposta tecnica

Ogni pratica edilizia andrà integralmente scansionata e associata ad alcuni campi di ricerca:

- oggetto di Protocollo generale;
- numero di Protocollo generale;
- numero di Protocollo settoriale (ove esistente);
- collegamento con Protocolli generali precedenti e successivi;
- estremi catastali
- via, numero civico ed eventuale numero civico interno
- intestatario della pratica edilizia

NOTA BENE il software di inserimento dati della ditta concessionaria dovrà dialogare

- con il software di gestione del Protocollo generale dell'Ente (ditta INFOR – jEnte Protocollo)
- con il software di gestione del Servizio Edilizia (Oracle forms 11gR2 Edilizia)

3. Oggetto della concessione – elementi soggetti a proposta tecnica

La concessione avrà i seguenti contenuti:

1. La ditta concessionaria dovrà digitalizzare le pratiche edilizie:
 - entro 3 gg lavorativi dalla richiesta di accesso (soggetti a ribasso in sede di gara)
 - entro due anni dall'inizio della concessione per la digitalizzazione di tutte le pratiche (soggetti a ribasso in sede di gara)
2. La digitalizzazione dovrebbe avvenire:
 - presso i locali dell'Archivio comunale di via Mazzacurati, 11 *ovvero*
 - presso una sede situata sul territorio del Comune di Reggio Emilia (per consentire la digitalizzazione delle pratiche a domanda durante i primi due anni)
3. La durata della concessione avrà durata da 5 a 10 anni (soggetta a ribasso in sede di gara)
4. Trattandosi di concessione di servizio pubblico come definito dall'art. 3 co. 1 e lett. vv) e 164 e segg. Del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. il corrispettivo del concessionario consisterà unicamente nel diritto di gestire il servizio per la durata della concessione con pagamento dello stesso a carico dell'utenza detratta una percentuale da versare all'Amministrazione comunale.

Il costo del servizio da far pagare all'utente che sarebbe la remunerazione della ditta sarebbe un costo a pratica da determinare nell'ipotesi di piano economico finanziario della concessione elaborato dall'operatore economico che potrà prevedere:

- un pagamento a singolo P.G. *ovvero*
- un pagamento all'intero fascicolo di fabbricato