

Settore: SP
Proponente: 91.A
Proposta: 2017/851

del 07/06/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 569

del 08/06/2017

**SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZI CULTURALI**

Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO DI FORNITURE/SERVIZI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE DI “CINEMA SOTTO LE STELLE” 5^ EDIZIONE INSERITA NEL PROGRAMMA DI RESTATE 2017

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell' 11/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;

Visto il provvedimento in data 23/05/2015 n. PG 21329 , con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale al Dott. Gasparini Giordano, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Considerato che:

il Comune di Reggio Emilia, organizza, nell'ambito di Restate 2017, una rassegna di proiezioni cinematografiche in Piazza Prampolini, giunta alla 5^a Edizione : “Cinema sotto le stelle” che prevede un appuntamento settimanale, il martedì sera, ad ingresso libero. Per la buona riuscita dell'evento si rende necessario l'intervento di ditte esterne per movimentazioni plinti e transenne, allestimenti, impianti, noleggio pellicole e tutto quanto occorrente.

Richiamato:

- il P.E.G. 2017 in fase di approvazione ed il DUP – documento unico di programmazione - 2017/2019 – che prevede, fra i vari obiettivi che lo compongono, l'obiettivo PD_9102 – Servizio Cinema, che comprende sia le programmazioni cinematografiche invernali che quelle estive, in particolare la rassegna “Cinema Sotto le Stelle”.
- il programma della rassegna cinematografica riportato in allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Ritenuto :

necessario quindi procedere attivando le procedure di affidamento ai sensi del D.lgs 50/2016 e le successive modifiche introdotte dal Dlgs 56/2017, differenziandole a seconda della tipologia del servizio prestato e della piattaforma elettronica a cui sono accreditati, ne risulta quanto segue:

- trasporto di sedie e palco ed il relativo montaggio e smontaggio. Il Comune di Reggio Emilia ha aderito alla convenzione “Facchinaggio 4” Intercenter dal 01/01/2016 al 31/12/2018 aggiudicata alla ditta CNS – Consorzio Nazionale Servizi Soc. Cooperativa la quale ha incaricato, come mandataria di zona, la ditta Coopservice per gli interventi su Reggio Emilia. E' stata pertanto contattata direttamente Coopservice, in accordo con CNS Soc. Coop, per richiedere un preventivo di spesa. La medesima si è resa immediatamente disponibile

quantificando una spesa pari a €. **2.607,00** in applicazione alle tariffe previste in convenzione Intercenter. Considerato che, integrare la convenzione in essere per il servizio aggiuntivo richiesto, comporterebbe una modifica sostanziale al contratto iniziale stipulato, si ritiene, sentito il parere della ditta CNS – Soc. Cooperativa e del Servizio Affari Istituzionali ed audit Amministrativo che ha aderito per il Comune alla convenzione, che non risulti opportuno in termini di procedura, modifica del piano di interventi e tempo impiegato, in rapporto ad una spesa considerata di modico valore e soprattutto occasionale.

- posizionamento plinti in cemento e transenne. Si è proceduto tramite avvio di trattativa diretta tramite il Mercato Elettronico Consip interpellando una sola ditta considerato che si è quantificata una spesa di pari ad €. **439,20 iva compresa**, nello specifico per il posizionamento di 6 plinti di cemento utilizzando un autocarro gru 110q, trasporto e recupero di 50 transenne. La ditta individuata è Mesoraca Valerio srl.

- redazione documentazione piano sicurezza eventi al fine dell'ottenimento dei pareri di fattibilità. Il Servizio è richiesto, oltre che per l'allestimento di Piazza Prampolini in occasione dell'evento “Cinema sotto le stelle”, anche per l'adeguamento strutturale e gestionale dei due edifici comunali “Spazio Gerra” e “Teatro Piccolo Orologio” per i quali si ritiene necessario in quanto sono in programma, prossimamente all'interno degli stessi, rassegne cinematografiche, spettacoli in genere e conferenze. A tal proposito è stata inviata trattativa diretta tramite il Mercato Elettronico Consip invitando un unico operatore economico (art. 36 D.lgs 50/2016 modificato da D.lgs. 56/2017 c.2 lettera a) nello specifico l'Architetto Maccagnani Manuela che ha presentato preventivo di spesa pari a €. **4.210,00** (iva-ritenuta d'acconto – INARCASSA inclusi).

- noleggio ed allestimento “americana” e service: il servizio si considera per numero cinque serate, si è proceduto tramite emissione di OD alla ditta Pro-Music srl per un importo pari ad €. **10.365,12** iva inclusa (art. 36 D.lgs 50/2016 modificato da D.lgs. 56/2017 c.2 lettera a).

- noleggio pellicole: ritenuto di non poter procedere, per quanto concerne il noleggio dei film che verranno proiettati, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il bene/servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate. Si ritiene di quantificare la spesa presunta pari ad €. **2.878,68** che verrà poi successivamente definita con individuazione dei fornitori.

Precisando quindi:

- che l'acquisizione dei servizi sono indispensabili per il funzionamento del **Servizio servizi culturali** e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza e utilizzo della piattaforma Consip MEPA riguarderanno la rassegna cinematografica che avrà luogo in piazza Prampolini ed inserita nel programma di Restate 2017;
- che l'importo presunto complessivo ammonta ad **Euro 20.500,00 IVA compresa** ;
- Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto.

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i ,i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e smi.

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010 e del successivo D.lgs n. 56 del 19/04/2017, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Gasparini Giordano;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.lgs. 56/2017
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare il programma della rassegna cinematografica “Cinema sotto le stelle” e riportato in allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. di attivare , per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento per la somma complessiva dettagliata in premessa pari a € **20.500,00 (IVA Compresa)**, onde far fronte alla fornitura di servizi necessari allo svolgimento delle attività del Servizio proponente;
3. di impegnare ai sensi art. 183, 3° comma ,del TUEL la suddetta spesa di € **20.500,00 (IVA Compresa)** , con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.03.13.999 del Bilancio 2017, al capitolo 22100 denominato “Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali (rilevante ai fini IVA)”, codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, non di competenza ambientale, come segue:
 - per € **2.607,00** a favore di Coopservice soc. coop. **CIG: Z991EE542**
 - Per € **439,20** a favore di Mesoraca Valerio srl **CIG: Z751EE5448**
 - Per € **4.210,00** a favore di Maccagnani Manuela Architetto **CIG: ZB01EE547F**
 - Per € **10.365,12** a favore di Pro Music srl **CIG: Z7A1EE54A6**
 - Per € **2.878,68** per il noleggio di film i cui CIG verranno assunti successivamente all'individuazione dei fornitori.
4. che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
6. di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e smi

Reggio Emilia, li 06/06/2017

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.