

Settore: DG
Proponente: 31.A
Proposta: 2017/1120

del 12/06/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 835

del 14/06/2017

**DIREZIONE GENERALE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO RASSEGNATE DA UNA DIPENDENTE ASSUNTA A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME ORIZZONTALE 18 ORE SETTIMANALI (CODICE IND.LE 181997) IN QUALITA' DI EDUCATORE (CAT. C/1) AVENTI DECORRENZA 31/07/2017.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Preso atto:

- della Deliberazione di G.C. 29.9.2003 N. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia: approvazione del contratto di servizio e determinazione dei compensi e delle indennità degli amministratori";
-
- del Bilancio di Previsione 2017-2019, Esercizio 2017, e il Bilancio Consuntivo 2016 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia approvato in data 27 Marzo 2017 dal Consiglio di amministrazione dell'Istituzione SCI con deliberazione n. 4/17;

Osservato che:

- in data 08/06/2017 la dipendente assunta a tempo indeterminato part-time orizzontale 18 ore settimanali in qualità di Educatore (Cat. C/1) assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi D'Infanzia Sig.ra Vadacca Elena, nata a Reggio Emilia il 11/03/1976, ha rassegnato le proprie dimissioni dal servizio individuando quale decorrenza delle stesse il giorno 31/07/2017 (intendendo quale ultimo giorno di lavoro il 30/07/2017);

Richiamato l'art. 26 "Termini di preavviso" del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi, Sezione C, La Gestione;

Preso atto che la Sig.ra Vadacca Elena, assunta a tempo indeterminato presso l'Amministrazione Comunale dal 27/08/2007, nel rassegnare le proprie dimissioni volontarie, è tenuta dare un preavviso pari a 45 giorni, così come contrattualmente previsto, che la stessa fa decorrere dal 16/06/2017;

Considerato inoltre che ai sensi della Legge n. 92/2012 (Riforma Fornero) in caso di dimissioni presentate dalla lavoratrice o dal lavoratore durante i primi tre anni di vita del bambino le dimissioni devono essere convalidate dalla Direzione Territoriale del Lavoro competente per territorio;

Acquisita la convalida delle dimissioni rilasciata dalla Direzione Territoriale del Lavoro di Reggio Emilia competente in data 08/06/2017 cui è condizionata l'efficacia delle dimissioni stesse;

Visti:

- l'art.14 "Competenze e responsabilità Dirigenziali", Sez. A, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art.26 "Termini di Preavviso" commi 7-8, Sez. C, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Ls.267/2000;

DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dalla dipendente a tempo indeterminato e part-time orizzontale 18 ore settimanali con profilo professionale di "Educatore" (Cat. C/1) Sig.ra Vadacca Elena, generalizzata in premessa, (codice individuale 181997) a decorrere dal 31/07/2017 (ultimo giorno di lavoro 30/07/2017);
2. di dare atto che dalla cessazione dal servizio della dipendente a far tempo dal 31/07/2017 si determina una minor spesa di € 6.100,50 sul Bilancio Pluriennale 2016-2018 dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia, Esercizio 2017, come segue:
 - o quanto a € 4.672,99 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 1 "Retribuzioni Lorde personale Asili nido Comunali", Codice Piano dei Conti 1.01.01.01.002, Codice Siope 1101;
 - o quanto a € 1.201,59 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 2 "Contribuiti a carico Ente personale Asili nido Comunali", Codice Piano Conti 1.01.02.01.001, Codice Siope 1111;
 - o quanto a € 225,92 alla Missione 12 – Programma 01 – Titolo 1, al capitolo 29500 articolo 2 e "Contribuiti a carico Ente personale Asili nido Comunali (TFR)", Codice Piano Conti 1.01.02.01.003, Codice Siope 1113;

3. di disporre l'invio di copia dell'Atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia per le procedure di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio
(Dott.ssa Battistina Giubbani)