

Settore: CI
Proponente: A5.A
Proposta: 2017/466

del 26/06/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 667

del 27/06/2017

**COMPETITIVITA' E INNOVAZIONE SOCIALE
AREA COMPETITIVITA' E INNOVAZIONE SOCIALE**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI SERVIZI NECESSARI ALL'ALLESTIMENTO DI UNA
STRUTTURA TEMPORANEA PRESSO PIAZZA VITTORIA PER LA
REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE NELL'AMBITO DI RESTATE 2017

II DIRETTORE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.54 del 11/04/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017 -2019 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 08/06/2017, n. 87, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- il provvedimento PG 21311 del 03.05.2015, con il quale il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 267/2000, ha conferito all'arch. Massimo Magnani l'incarico di Direttore dell'Area Competitività e Innovazione Sociale;

Considerato che

- le funzioni assegnate al Direttore d'Area contemplano il coordinamento delle strutture assegnate, la programmazione trasversale, il supporto e monitoraggio dell'avanzamento degli obiettivi demandati dagli organi politici dell'Ente alle strutture di competenza;
- Il Piano Esecutivo di Gestione nel recepire gli obiettivi del DUP 2017 affida alla Direzione dell'Area Competitività e Innovazione Sociale l'obiettivo di coordinamento e supporto alle strutture dell'area per lo sviluppo del Piano Strategico del centro storico;

Valutata la necessità di provvedere all'affidamento di servizi necessari all'allestimento della tribuna di proprietà comunale presso Piazza della Vittoria per permettere di offrire alla città diverse iniziative promosse, nell'ambito delle proposte di RESTATE 2017, da soggetti esterni e/o servizi interni;

Atteso che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per

la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e successive mod. Dlgs 56/2017;

Viste le linee guida A.N.AC. per l'affidamento di servizi e forniture sottosoglia approvate con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26/10/2016, come illustrate con circolare P.G. n. 91459 del 7/12/2016;

Vista la circolare interna PG 30472 del 30.03.2017 avente ad oggetto “Indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”.

Ritenuto per quanto suesposto di provvedere all'affidamento dei servizi sotto indicati ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e successive mod. del Dlgs 56/2017 per un importo complessivo stimato in € 5.889,76 (Iva compresa), valutando l'economicità di avvalersi di fornitori di comprovata esperienza e della struttura e degli spazi da allestire:

- *Calcoli d'origine con collaudo finale tribuna in proprietà e pratica autorizzatoria pubblico spettacolo temporaneo* - per un importo stimato di € 3.425,76 (IVA 22% e ritenute comprese) - CONSIP - Bando Organizzazione e gestione integrata degli eventi - CPV 79952000-2 - CIG: Z501F215F4;

Studio dell'Arch. Manuela Maccagnani – Via Dimitrov, 12 – Reggio Emilia, P.IVA: 01327160352;

- *Servizi tecnici per la predisposizione di impianto temporaneo illuminazione (posizionamento proiettori e linea alimentazione) per un importo stimato di € 1.464,00 (IVA compresa)* – Bando CONSIP Servizi Tecnici per eventi – CPV 79342320-2 - CIG Z1B1F2495C;

Ditta Giovanni Ferrari – Via Mazzacani, 10/C – 42013 Casalgrande - P.I.00545290355;

- € 1.000 (IVA compresa) *per eventuali spese urgenti e impreviste di limitata entità* che potrebbero risultare necessarie per la piena funzionalità della struttura e per le quali sarà individuato apposito fornitore e CIG attraverso la procedura dei buoni d'ordine;
- in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera richiesta di offerta dei fornitori individuati e che i successivi contratti saranno perfezionati e stipulati secondo le modalità previste dalla piattaforma del Mercato Elettronico CONSIP nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, del D.Lgs 56/2017 e del d.P.R. n. 207/2010;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di

attività di natura intellettuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è il Direttore dell'Area Competitività e In Considerato novazione Sociale, arch. Massimo Magnani;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, ai presenti approvvigionamenti sono stati attribuiti i Codici Identificativi Gara sopraelencati;
- le autocertificazioni sui requisiti generali di cui all'art. 80 e 83 del D.lgs. n. 50/2016 vengono acquisite in sede di accreditamento da parte CONSIP;
- il documento DURC, o eventuale dichiarazione di esenzione, sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il presente atto di impegno di spesa non rientra nel vincolo dei limiti di spesa di cui al comma 8 dell'art. 6 del dl. 78/2010 in quanto, come meglio specificato negli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida allegati al PEG 2015, tenuta presente l'elencazione delle finalità di cui alla L. 150/2000 (art. 1 –c.5), non trattasi di spesa di comunicazione ma realizzazione di servizi organizzativi;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);
- il D. Lgs 19.04.2017 n. 56;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità suesposte qui richiamate

- **di approvare** l'affidamento di servizi necessari all'allestimento di una struttura di proprietà comunale presso Piazza della Vittoria per l'organizzazione di iniziative nell'ambito del cartellone Restate 2017 per una spesa complessiva di € € 5.889,76 (Iva

compresa);

- **di impegnare** la spesa di € 3.425,76 (IVA 22% e ritenute comprese) a favore dello studio Arch. Manuela Maccagnani – Via Dimitrov, 12 – Reggio Emilia, P.IVA: 01327160352 in affidamento tramite piattaforma CONSIP - Bando Organizzazione e gestione integrata degli eventi - CPV 79952000-2 - CIG: Z501F215F4 - con imputazione alla Missione Programma 0502 - Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 piano finanziario 1.03.02.02.005 del Bilancio 2017, al capitolo 30805 del P.E.G. 2017 denominato "Prestazioni di servizio per iniziative di valorizzazione e di promozione della città" prodotto-progetto A502 del PEG 2017, centro di costo 0196, contabilità Ambientale non rilevante;
- **di provvedere** alla copertura della spesa di € 1.464,00 (IVA 22% compresa) a favore Ditta Giovanni Ferrari – Via Mazzacani, 10/C – 42013 Casalgrande - P.I.00545290355 con affidamento tramite piattaforma CONSIP Bando CONSIP Servizi Tecnici per eventi – CPV 79342320-2 - CIG Z1B1F2495C con imputazione all'impegno 2017/1745 al cap. 30805 "Prestazioni di servizio per iniziative di valorizzazione e di promozione della città" ;
- **di provvedere** alla copertura della spesa di € 1.000,00 (IVA 22% compresa) per eventuali spese urgenti e imprevedute di limitata entità che potrebbero risultare necessarie per la piena funzionalità della struttura e per le quali i fornitori e CIG sanno individuati attraverso la procedura dei buoni d'ordine con imputazione all'impegno n. 2017/1745 al cap. 30805 "Prestazioni di servizio per iniziative di valorizzazione e di promozione della città";
- **dare atto che** in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto dei fornitori individuati verrà perfezionato e successivamente stipulato secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica CONSIP, Bando e CPV indicati in premessa;
- di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- **di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- **di inviare** alla Ragioneria il presente atto per le procedure di cui all'art. 151, comma 4 D. Lgs. 267/2000;
- **di attestare** che non esistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRETTORE D'AREA

Arch. Massimo Magnani

