



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **97**
in data **22/06/2017**
P.G. n.

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemiladiciassette** addì **22 - ventidue** - del mese **giugno** alle ore **09:05** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

APPROVAZIONE MODIFICHE ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMUNALE E CONSEGUENTE ALLINEAMENTO DEL VIGENTE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
SASSI Matteo	Vice Sindaco	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	NO
FORACCHIA Serena	Assessore	NO
MARAMOTTI Natalia	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	SI
MONTANARI Valeria	Assessore	NO
PRATISSOLI Alex	Assessore	SI
TUTINO Mirko	Assessore	SI

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **CARBONARA Dr. Roberto Maria**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato quanto disposto dalle norme sotto riportate:

- art. 4 e art. 11 comma 4, del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi sezione "A" approvato con deliberazione n. 22519/267 del 1.10.2010 e successive integrazioni;
- TITOLO IV - UFFICI E PERSONALE dello Statuto Comunale;
- TITOLO IV - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE del Dlgs 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni;
- artt. 5 e 6 del Dlgs 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni.

Richiamata:

- la delibera di Giunta Comunale PG n. 35212 del 15/10/2014 avente ad oggetto "*Indirizzi per la revisione organizzativa dell'Ente, per l'avvio delle procedure selettive per la stipula di alcuni contratti a tempo determinato di qualifica dirigenziale e provvedimenti conseguenti*", in cui si definivano gli indirizzi per il riassetto della struttura organizzativa comunale, al fine di rendere la stessa maggiormente aderente alle rinnovate Linee strategiche di mandato e di rafforzare gli strumenti di coordinamento gestionale delle strutture;
- la delibera di Giunta comunale ID n. 65 del 09/04/2015 avente ad oggetto "*Definizione della macrostruttura e determinazioni in ordine alle strutture di terzo livello dell'Ente. Integrazione all'art. 18 Sez. A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Composizione della Delegazione trattante di parte pubblica*", in cui è stato approvato il nuovo assetto delle strutture organizzative di primo e secondo livello dell'Ente, recependo la proposta formulata della Direzione operativa, nonché definiti gli indirizzi e le modalità di riorganizzazione delle strutture di terzo livello, dando mandato alla stessa Direzione Operativa di

provvedere alla definizione dell'organizzazione di dettaglio delle strutture, con l'assegnazione delle risorse umane, strumentali e logistiche necessarie, di concerto con i dirigenti interessati;

Vista:

- la Delibera di Giunta comunale n. 12 del 22/01/2016 avente ad oggetto “*Adempimenti organizzativi in materia di anticorruzione*”, in cui si approva la costituzione di una nuova struttura organizzativa di secondo livello, denominata Servizio “*Segreteria generale - anticorruzione*”, da collocarsi alle dipendenze funzionali del Sindaco e a cui attribuire le funzioni di segreteria generale, prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità, trasparenza; nonché funzioni di controllo successivo di legittimità degli atti amministrativi;
- la Delibera ID n. 47/2016, contenente disposizioni applicative finalizzate a dare piena attuazione alla citata delibera di GC n. 12 del 22/01/2016 e in cui sono rimodulate le funzioni già facenti capo al Servizio *Affari istituzionali e audit amministrativo, con ridenominazione dello stesso in Servizio Appalti, contratti e semplificazione amministrativa*, contestualmente all'istituzione del nuovo Servizio Segreteria generale – anticorruzione.

Preso atto della crescente complessità gestionale di alcuni ambiti funzionali, con particolare riferimento al settore dei lavori pubblici, come chiaramente testimoniato dalla consistenza della programmazione triennale di recente approvata in allegato ai documenti di bilancio;

Valutata altresì l'opportunità, da intendersi come buona prassi, di procedere a verifica periodica circa l'efficacia e l'efficienza della struttura organizzativa, nonché il permanere dei necessari requisiti di adeguatezza della stessa in relazione agli obiettivi strategici ed operativi dell'Amministrazione comunale e alle mutevoli condizioni di contesto;

Valutato che in esito a tale revisione periodica si rendono necessari alcuni adeguamenti della struttura organizzativa comunale, con lo specifico obiettivo di:

- rendere più rapido, efficace e diretto il processo decisionale su alcuni ambiti funzionali ritenuti particolarmente strategici per l'operatività dell'Ente, con ciò intendendo, in particolare, le funzioni di polizia locale e di tutela in giudizio dell'Ente;

- ottimizzare le funzioni di realizzazione delle opere pubbliche, rafforzando il coordinamento gestionale, innanzitutto, dei processi amministrativi di supporto e, in secondo luogo, anche dei processi tecnici di progettazione ed esecuzione dei LLPP;
- proseguire il progressivo processo di accorpamento delle entrate comunali all'interno del medesimo servizio, per garantire maggiore efficienza ed efficacia dei processi di riscossione attraverso lo sfruttamento di economie di scala e specializzazione;
- ulteriori micro redistribuzioni di funzioni, allo scopo di rendere più fluidi alcuni processi di lavoro settoriali.

Valutato che le modifiche da apportare alla struttura organizzativa per ottemperare agli obiettivi di cui in parola fanno riferimento sia alle strutture di secondo e terzo livello (servizi e posizioni organizzative), sia alla microstruttura, con ciò intendendo la redistribuzione dettagliata delle funzioni sulle strutture organizzative,

Si ritiene, pertanto, di dover procedere, nel dettaglio, alle seguenti modifiche organizzative:

Strutture di secondo livello

- Collocazione del Servizio Legale, quale struttura autonoma, alle dirette dipendenze funzionali del Sindaco, il quale ne sovrintende al corretto espletamento dell'attività;
- collocazione del Servizio Polizia Municipale alle dirette dipendenze funzionali del Sindaco, dando atto che lo stesso, in conformità alla LR 24/2003 “Disciplina della Polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza” e s.m.i. dispone della facoltà di impartire al Servizio apposite direttive in ordine alla gestione delle risorse assegnate, all'addestramento, la disciplina e l'impiego tecnico – operativo delle stesse;
- accorpamento delle competenze comunali di coordinamento degli interventi di protezione civile al Servizio “Polizia Municipale”, da ridenominarsi conseguentemente in Servizio “Polizia Municipale e Protezione civile”;
- ampliamento delle funzioni del Servizio “Mobilità” con la gestione di progetti di opere pubbliche e attuazione di programmi di rigenerazione urbana, particolarmente complessi ed integrati, con conseguente ridenominazione in Servizio “Mobilità e progetti speciali”;

- ridenominazione del Servizio “Servizi ai cittadini” in Servizio “Servizi ai cittadini, cultura della sicurezza, legalità e pari opportunità”, allo scopo di dare evidenza anche alle ulteriori funzioni di recente poste in capo al Servizio;

Posizioni organizzative

- il progressivo contenimento delle posizioni dirigenziali si ritiene suggerisca una parallela ridefinizione generale del quadro delle posizioni organizzative, in modo tale da garantire il necessario coordinamento gestionale dei processi di lavoro, pur in presenza di un aumento dell'ampiezza del controllo da parte dei dirigenti. In tal senso, si dà, innanzitutto, mandato alla Delegazione trattante di parte pubblica di avviare un confronto in sede sindacale volto ad individuare le condizioni di fattibilità di una rafforzamento quantitativo del quadro delle posizioni organizzative;
- nel frattempo, si ritiene comunque necessario procedere alle modifiche di seguito indicate, disponendo tuttavia che l'attribuzione di incarichi di posizione organizzativa di nuova istituzione dovrà avvenire in conformità a quanto indicato nel Manuale e mediante l'esplicitazione di chiari criteri di scelta:
- Istituzione di una nuova Unità Organizzativa Complessa da collocarsi all'interno del Servizio “Ingegneria - Edifici”, con funzioni di presidio e coordinamento gestionale dei processi amministrativi di supporto alla realizzazione delle opere pubbliche;
- ricollocazione della UOC “Sicurezza, legalità e controlli”, e conseguente riallocazione delle rispettive funzioni legate alla gestione degli abusi edilizi, al Servizio “Sportello attività produttive e edilizia”, con conseguente ridenominazione della stessa;

Microstruttura

- Trasferimento al Servizio “Entrate” delle funzioni di gestione della Tassa rifiuti (TARI), di competenza del costituendo Servizio “Servizi ai cittadini, cultura della sicurezza, legalità e pari opportunità” (già “Servizi ai cittadini”) e delle funzioni connesse alla riscossione dell'Imposta Comunale di Pubblicità, attualmente di competenza del Servizio “Sportello attività produttive ed edilizia”;

- spostamento delle funzioni di controllo delle dichiarazioni ISE dal Servizio “Entrate” al costituendo Servizio “Servizi ai cittadini, cultura della sicurezza, legalità e pari opportunità” (già “Servizi ai cittadini”);
- Trasferimento delle funzioni di gestione dei magazzini comunali dal Servizio “Gestione del patrimonio immobiliare” al Servizio “Appalti, contratti e semplificazione amministrativa”;
- trasferimento della gestione degli Spazi ai cittadini dal Servizio “Comunicazione, relazioni esterne e marketing” al costituendo Servizio “Servizi ai cittadini, cultura della sicurezza, legalità e pari opportunità” (già “Servizi ai cittadini”), al fine di procedere ad un riordino complessivo dei servizi amministrativi al cittadino, in un'ottica di semplificazione ed informatizzazione degli stessi;

In coerenza alle modifiche organizzative di cui sopra, si ritiene, altresì, di dover procedere all'allineamento del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi - sezione “A” approvato con deliberazione n. 22519/267 del 1.10.2010 e successive integrazioni, inserendo l'art. 4 _ bis, sezione A:

SERVIZI POSTI ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO:

“in deroga a quanto disposto dal precedente art. 4, con atto di Giunta Comunale e su proposta del Sindaco, possono essere istituiti Servizi deputati alla gestione di funzioni che strategicamente devono essere riferibili direttamente al Sindaco, quale responsabile dell'amministrazione dell'Ente.

A garanzia dell'autonomia funzionale e decisionale, i dirigenti preposti a dette funzioni riferiscono direttamente al Sindaco.

In tal caso, i processi di coordinamento e controllo sulle competenze di amministrazione attiva di detti Servizi, nonché di referenza tecnica rispetto alla gestione del rapporto di lavoro dei Dirigenti preposti, richiamati all' art. 3, comma 4, all'art. 13 comma 7 e comma 8; all'art. 14 comma 6, ultimo capoverso, all'art.16 in materia di coordinamento e controllo della programmazione, sono esercitate dal Segretario Generale dell'Ente; la valutazione di detti dirigenti è effettuata dall'OIV, che si avvale, quale punto di riferimento tecnico interno, del Segretario Generale”.

Ritenuto d'integrare la proposta deliberativa esplicitando le implicazioni già contenute "in nuce" nella stessa, con riferimento all'imminente introduzione della disciplina regolamentare delle valutazioni comparative degli aspiranti all'incarico di P.O.; tale integrazione avviene su indicazione del Segretario Generale, mosso da Cass. Lavoro, sentenza n. 16247 del 16 luglio 2014;

Visto:

- il parere di regolarità tecnica apposto in calce alla presente proposta di provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del Dlgs 267/2000;

Dato atto:

- che la presente deliberazione non comporta effetti indiretti o riflessi sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

- di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, le seguenti modifiche organizzative:
 - collocazione del Servizio Legale alle dipendenze funzionali del Sindaco, che ne coordina l'attività gestionale ed il rapporto di lavoro;
 - accorpamento delle competenze comunali di coordinamento degli interventi di protezione civile al Servizio "Polizia municipale" e conseguente ridenominazione dello stesso in Servizio "Polizia Municipale e Protezione civile";
 - collocazione del costituendo Servizio "Polizia Municipale e Protezione civile" alle dipendenze funzionali del Sindaco, il quale, in conformità alla LR 24/2003 "*Disciplina della Polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza*" e s.m.i. ne indirizza e controlla l'attività;
 - ampliamento delle funzioni del Servizio "Mobilità" con la gestione di progetti di opere pubbliche, nonché attuazione di programmi di rigenerazione urbana,

particolarmente complessi ed integrati, con conseguente ridenominazione del Servizio in “Mobilità e progetti speciali”;

- ridenominazione del Servizio “Servizi ai cittadini” in Servizio “Servizi ai cittadini, cultura della sicurezza, legalità e pari opportunità”, allo scopo di dare evidenza anche alle ulteriori funzioni di recente poste in capo al Servizio;
- istituzione di una nuova Unità Organizzativa Complessa all'interno del Servizio “Ingegneria - Edifici”, con funzioni di presidio e coordinamento gestionale dei processi amministrativi di supporto alla realizzazione delle opere pubbliche;
- ricollocazione della UOC “Sicurezza, legalità e controlli”, e conseguente riallocazione delle rispettive funzioni legate alla gestione degli abusi edilizi, al Servizio “Sportello attività produttive e edilizia”, con conseguente ridenominazione della stessa;
- trasferimento della gestione degli Spazi ai cittadini, dal Servizio “Comunicazione, relazioni esterne e marketing” al costituendo Servizio “Servizi ai cittadini, cultura della sicurezza, legalità e pari opportunità” (già “Servizi ai cittadini”), anche al fine di procedere ad un riordino complessivo dei servizi amministrativi al cittadino, in un'ottica di semplificazione ed informatizzazione degli stessi;
- ricollocazione delle funzioni di gestione dei magazzini comunali dal Servizio “Gestione del patrimonio immobiliare” al Servizio “Appalti, contratti e semplificazione amministrativa”;
- trasferimento delle funzioni di gestione della Tassa rifiuti (TARI) dal costituendo Servizio “Servizi ai cittadini, cultura della sicurezza, legalità e pari opportunità” (già “Servizi ai cittadini”) al Servizio “Entrate”;
- trasferimento delle funzioni connesse alla riscossione dell'Imposta Comunale di Pubblicità, dal Servizio “Sportello attività produttive ed edilizia” al Servizio “Entrate”;
- riallocazione delle funzioni di controllo delle dichiarazioni ISE dal Servizio “Entrate” al costituendo Servizio “Servizi ai cittadini, cultura della sicurezza, legalità e pari opportunità” (già “Servizi ai cittadini”).
- di procedere, per le motivazioni riportate in premessa, all'allineamento del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi - sezione “A”

approvato con deliberazione n. 22519/267 del 1.10.2010 e successive integrazioni, inserendo l'art. 4 _ bis, sezione A:

SERVIZI POSTI ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SINDACO:

“in deroga a quanto disposto dal precedente art. 4, con atto di Giunta Comunale e su proposta del Sindaco, possono essere istituiti Servizi deputati alla gestione di funzioni che strategicamente devono essere riferibili al Sindaco, quale responsabile dell'amministrazione dell'Ente.

A garanzia dell'autonomia funzionale e decisionale i dirigenti preposti a dette funzioni riferiscono direttamente al Sindaco.

In tal caso, i processi di coordinamento e controllo sulle competenze di amministrazione attiva di detti Servizi, nonché di referenza tecnica rispetto alla gestione del rapporto di lavoro dei Dirigenti preposti, richiamati all' art. 3, comma 4, all'art. 13 comma 7 e comma 8; all'art. 14 comma 6, ultimo capoverso, all'art.16 in materia di coordinamento e controllo della programmazione, sono esercitate dal Segretario Generale dell'Ente; la valutazione di detti dirigenti è effettuata dall'OIV, che si avvale, quale punto di riferimento tecnico interno, del Segretario Generale”.

- Di dare atto che le modifiche apportate alle strutture di secondo e terzo livello decorreranno dal 01/07/2017;
- di dare atto che il Sindaco ridefinirà con proprio provvedimento gli incarichi dirigenziali delle strutture di secondo livello istituite/modificate dalla presente deliberazione, specificando che le modifiche apportate alla microstruttura (riallocazione di funzioni) decorreranno dalla data di ridefinizione dei medesimi incarichi dirigenziali;
- di disporre che l'attribuzione di incarichi di posizione organizzativa di nuova istituzione e nuovi incarichi di P.O. “tout court”, avvenga in conformità a quanto indicato nel Manuale e mediante l'esplicitazione di chiari criteri di scelta; quindi, a seguito dell'introduzione della disciplina regolamentare della valutazione comparativa degli aspiranti;

- di dare mandato ai dirigenti delle funzioni di staff e trasversali di adeguare i sistemi gestionali e di programmazione alla nuova struttura;
- di incaricare la Delegazione Trattante di parte pubblica per l'informativa sindacale di CCNL, dando mandato alla stessa di avviare un confronto in sede sindacale volto ad individuare le condizioni di fattibilità di un rafforzamento quantitativo del quadro delle posizioni organizzative, oltre che concertare la disciplina della valutazione comparativa degli aspiranti all'incarico di P.O.;
- di disporre la comunicazione ai capi gruppo consiliari.

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrono particolari motivi di urgenza;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VECCHI Luca

IL SEGRETARIO GENERALE

CARBONARA Dr. Roberto Maria