

Proponente: 33.A
Proposta: 2017/1262

del 04/07/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 723

del 10/07/2017

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO A TATTATIVA DIRETTA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PER L'ANNO 2017 AL SOFTWARE APPLICATIVO PER LA GESTIONE DLE PERSONALE PRODOTTO DALLA DITTA ADS E CONTESTUALE ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA.

OGGETTO: AFFIDAMENTO A TRATTATIVA DIRETTA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA PER L'ANNO 2017 AL SOFTWARE APPLICATIVO PER LA GESTIONE DEL PERSONALE PRODOTTO DALLA DITTA ADS E CONTESTUALE ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

"GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE

premesse che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell' 11/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dell' 08/06/2017 , ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;

richiamate:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 22656/58 del 10/09/1999, con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'Ente e le successive modifiche intervenute;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 65 del 9/4/2015, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1° giugno 2015, esecutiva nei modi di legge;
- il provvedimento del Sindaco, avente P.G. n. 38224 del 31/05/2016, in base al quale è stato attribuito alla Dott.ssa Lorenza Benedetti la direzione ad interim del Servizio "Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi informativi" ai sensi dall'articolo 50, comma 10°, del Decreto Legislativo n. 267 del 2000 e dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamate altresì:

- la determinazione dirigenziale di PG. n. 18883 del 06/08/2009 avente per oggetto: "Determina di affidamento in esito a indagine di mercato della fornitura ed implementazione di un sistema informativo integrato per il servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" con la quale si provvedeva ad affidare alla ditta ADS di Bologna la realizzazione di un software applicativo per la gestione giuridica ed economica del personale dell'Ente;

Verificato che:

- risulta indispensabile stipulare un contratto di assistenza e manutenzione per il software ADS al fine di garantire il corretto e puntuale funzionamento dell'infrastruttura creata nonché a costituire un canale preferenziale per la messa a punto di eventuali adeguamenti e migliorie;
- non esiste la possibilità di avvalersi, per il servizio in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'articolo 26, comma 3 della Legge n. 488 del 1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet www.acquistinretepa.it, in quanto non rispondenti alle esigenze e tipologia di servizi richiesti dall'Ente, come meglio specificato in precedenza;
- anche la centrale di committenza della Regione Emilia-Romagna (Intercent-ER) non ha in essere convenzioni relative alla tipologia di servizio da effettuare;

- non è possibile paragonare i costi, ai sensi dell'articolo 1 comma 4 del Decreto Legge n. 168 del 12/07/2004 convertito in Legge 30 luglio 2004, n. 191 "Interventi urgenti per il contenimento della spesa Pubblica" con la quale si apportano tra l'altro le modificazioni all'articolo 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 (imposizione dell'utilizzo dei parametri di prezzo e qualità delle convenzioni CONSIP come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi), in quanto all'oggi non vi sono convenzioni comparabili attive, in corso di attivazione od appena scadute da utilizzare come termini di confronto;
- sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato che:

- l'articolo 1, comma 4°, della Legge n. 135 del 2012, "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", stabilisce il ricorso, per le pubbliche amministrazioni al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328 del Decreto del Presidente della Repubblica, 5 ottobre 2010, n. 207, così come già affermato nel Decreto Legislativo 12 Aprile 2006 n. 163;
- il combinato disposto fra il Decreto del Presidente della Repubblica n. 101 del 2002 e l'articolo 85 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 rivela che il mercato elettronico è uno strumento di scelta del contraente, rientrante a sua volta nello strumento dell'asta elettronica;
- l'articolo 328 del Decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010 n. 207, avente ad oggetto "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici Decreto Legislativo n. 163 del 2006" in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, introduce una disciplina di dettaglio per il Mercato Elettronico, di cui all'articolo 85 comma 13 dello stesso Codice, mutandola peraltro da quella già nota dell'articolo 11 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 101 del 2002 abrogato;
- il citato articolo 328 del Decreto del Presidente della Repubblica del 5 ottobre 2010 n. 207 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati

considerato che:

- per l'affidamento del servizio di supporto al software ADS è stata attivata la procedura di affidamento utilizzando lo strumento del MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- per quanto concerne la prestazione descritta, per ragioni di natura tecnica, così come previsto dall'articolo secondo l'art. 63, comma 2, lett. b, punto 3 (tutela diritti esclusivi) del codice degli appalti Dlgs. 50/2016 del 18/04/2016, è indispensabile, per ragioni di natura tecnica, rivolgersi direttamente alla ditta ADS in quanto, considerando l'intervento e le garanzie di efficienza richiesti, la medesima è l'unica in grado di assicurare un servizio di supporto con i requisiti tecnici ed un grado di preparazione qualificati. ADS infatti è produttrice ed affidataria, a seguito di indagine di mercato, dell'applicativo software acquisito;
- non esistono soluzioni alternative di mercato ragionevoli e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiosa dei parametri dell'appalto;
- la formalizzazione contrattuale avviene attraverso trattativa diretta del mercato elettronico di Acquistinretepa.it;

- nel catalogo dei prodotti del MEPA - bando ICT 2009, Categoria "Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni", Prodotto: "Servizi di gestione e manutenzione PdL" risulta pubblicata l'offerta della ditta ADS Automated Data System relativa al servizio di manutenzione ai moduli software meglio dettagliati nella tabella che segue per il periodo fino al 31/12/2016 al costo complessivo di €.18.747,00 (iva 22% esclusa):

SERVIZIO DI SUPPORTI SOFTWARE

77000PW0_MNT	MNT Modello 770
GPSSAXB0_MNT	MNT Salario Accessorio
HRSPLVB0_MNT	MNT Gest. del personale: Web Suite vers. PLUS(Gest. Econ.-Giurid.-Dotaz. organica-Assenze-Sportello)
HRSPLVB0_TEC	Opz.Tecnica Gest. del personale:Web Suite PLUS(Gest. Econ.-Giurid.-Dotaz.organica-Assenze-Sportello)
HRSPLVB0_GES	Opz.Gestione Gest.del personale: Web Suite PLUS(Gest.Econ.- Giurid.- Dotaz.organ.-Assenze-Sportello)
P00CWFB0_MNT	MNT Stampa certificati Word
P00DOBW0_MNT	MNT Universi BusinessObjects per Dotazione Organica del Personale
P00ECBW0_MNT	MNT Universi BusinessObjects per Gestione Economica del Personale
P00GMBW0_MNT	MNT Universi BusinessObjects per Giuridico Matricolare del Personale
P00IRFB0_MNT	MNT Integrazione presenze da IRIS
P00MTFB0_MNT	MNT Gestione Missioni e Trasferte
P00PIFBO_MNT	MNT Integrazione con PensioniS7 INPDAP
Human Resources	
GP4CFJB0_MNT	MNT Formazione del Personale - Gestione costi e Fatture passive
GP4FAJB0_MNT	MNT Formazione del Personale - Fatturazione Attiva
GP4FPBW0_MNT	MNT Formazione del Personale - Universi BusinessObjects
GP4FPJB0_MNT	MNT Gestione formazione del personale
GP4FPJB0_TEC	Opz.Tecnica Gestione formazione del personale
GP4GCPW0_MNT	MNT Graduatorie e Concorsi
GP4PPJB0_MNT	MNT Vortale gestione del personale - Modulo Prestiti INPDAP
GP4PRJB0_MNT	MNT Formazione del Personale - Progettazione Corsi
GPSVPXB0_MNT	MNT Skema – Gestione Valutazione del Personale
P00FDJB0_MNT	MNT Fascicolo Documenti del Personale
Applicazioni Trasversali	
SI4SOJB0_MNT	MNT Struttura Organizzativa
SI4SOJB0_TEC	Opz. Tecnica Struttura Organizzativa
	TOT. €.11.752,00 (iva 22% esclusa)

MANUTENZIONE APPLICATIVI

EDATCNNN_MNT	Manutenzione IrisWin – Acquisizione tibrature fino a 1500 dip.
EDFWCNNN_MNT	Manutenzione IrisWin funzionalità WEB
EDGRC15C_MNT	Manutenzione Generatore di reports
EDISC15C_MNT	Manutenzione IrisWin _ Integrazione con Gestione Stipendi
EDMBC15C_MNT	Manutenzione IrisWin – modulo base
EDPLG35C_MNT	Manutenzione IrisWin / Log controllo operatori

EDBSC15C_MNT	Manutenzione IrisWin – Budget Straordinario
EDPSC15C_MNT	Manutenzione IrisWin – Pianificazione turni
EDPMCNNN_MNT	Manutenzione IrisWin – Pasti mensa
EDPMLT_MNT	Manutenzione IrisWin – Gestione Malattia
EDPMBC800-X_TEK	Mondo EDP out sourcing
TOT. €.6.995,00 (iva 22% esclusa)	

per un importo totale di €.18.747,00 oltre ad Iva al 22% e così per complessivi €.22.871,34;

dato atto che:

- il servizio di manutenzione ai moduli SW per l'anno 2017, viene affidato alla ditta ADS ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lettera b) punto 3 (tutela diritti esclusivi), del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara **(C.I.G) N.Z9D1DEF1BC**;
- ai sensi dell'Art. 31. (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) del Decreto Legislativo n.50 del 2016 il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;

letti:

- la deliberazione della Giunta comunale del 10/11/2009 di PG. n. 25001/316 avente per oggetto: "articolo 9 Decreto Legge n.78 del 2009 convertito in Legge n. 102 del 2009 - Definizione delle misure organizzative, indirizzi e linee guida finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente" con la quale tra l'altro, si deve prevedere la compilazione del cronoprogramma, la presente determinazione comporta indicativamente i pagamenti di cui all'**allegato A**) del presente atto;
- l'articolo 3 della Legge n. 136 del 2010 e successive modifiche in materia di tracciabilità dei pagamenti, in base al quale si deve prevedere esplicita clausola contrattuale per cui l'Appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto e che lo stesso è stato informato:
- delle modalità di pagamento possibili e dei relativi costi;
- del fatto che l'inadempimento di tale obbligo comporta la risoluzione del contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 2000, e in particolare gli articoli 107, 3° comma, 151, 4° comma, e 183, 9° comma;
- gli articoli 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'articolo 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- l'articolo 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'articolo 1, comma 159, della Legge 23 dicembre 2005 n. 266;
- l'articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 ;
- l'articolo 3, comma 18, della Legge 24/12/2004 n. 350, lett. d);

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e

formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;

DETERMINA

per i motivi indicati in narrativa che si richiamano integralmente:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 63 (uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara), comma 2, lett. b, punto 3 (tutela diritti esclusivi) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016, il servizio di manutenzione ai moduli SW per l'anno 2017 alla ditta ADS per il periodo fino al 31/12/2016 al costo complessivo di € 18.747,00 (iva 22% esclusa) dando atto che la formalizzazione contrattuale verrà definita attraverso ordine diretto telematico di *acquistinretepa.it*;
2. di impegnare la spesa complessiva di **€ 22.871,34 (iva 22% compresa)**, finalizzata al pagamento dei canoni di manutenzione ed aggiornamento alla Ditta **ADS con imputazione alla Missione:01; Programma:08; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014; Liv.5:001 – Bilancio 2017 al capitolo n.39490 del P.E.G. 2017 denominato “Prestazioni di servizi per il Sistema Informativo”, codice prodotto-progetto 3304, centro di costo 0107; CIG: N. Z9D1DEF1BC;**
- 3.
4. di approvare unitamente al presente atto l'allegato cronoprogramma denominato “ALLEGATO A”;
5. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al dirigente firmatario del presente provvedimento ed al responsabile del procedimento.

Il Dirigente
Dott.ssa Lorenza Benedetti