

**Proponente: 70.A**  
**Proposta: 2017/468**

**del 27/06/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 735**

**del 13/07/2017**

**POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E  
L'INCOMING**

**Dirigente: DAVOLI Dr.ssa Elena Edgarda**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA/SERVIZIO DI MODIFICHE EVOLUTIVE E SU DISPOSITIVI MOBILI DEL SITO TURISTICO, PER LA DURATA CONTRATTUALE DI 2 MESI, CODICE C.I.G. .ZE01EF9452 – IMPEGNO DI SPESA.

## IL DIRIGENTE

Premesso

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell' 11/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;

che con deliberazione di Giunta Comunale del 08/06/2017, n. 87, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

con con provvedimento del Sindaco è stata attribuita alla dott.ssa E.E. Davoli la direzione del Servizio Valorizzazione Commerciale ed Incoming, ai sensi dell'art. 50 TU degli Enti Locali Dlgs 267/2000 e art. 13 Regolamento Generale uffici e servizi;

Premesso altresì :

che questo Servizio gestisce da 19 anni il sito turistico del Comune di Reggio Emilia e che lo stesso è parte di Emiliaromagnaturismo, il sito turistico della ns. regione e del Situr-sistema informativo regionale ;

che l'attività di informazione turistica è istituzionale in quanto prevista dalle norme regionali in materia- Legge Regione Emilia Romagna n. 4/2016 “Ordinamento turistico regionale-Sistema organizzativo e politiche di sostegno alla valorizzazione e promo-commercializzazione turistica.”

che il sito è stato sviluppato su piattaforma Plone dalla ditta Redturtle Technology;

che lo stesso necessita di aggiornamenti funzionali e grafici al fine di assicurarne ottime prestazioni in termini di accessi , così come ampiamente dimostrato dai dati di analisi (Google Analytics) che documentano un numero di visualizzazioni di pagina superiori a 1.050.000 nello scorso anno;

che si rende necessario provvedere a modifiche del sito che riguardano soprattutto la parte grafica della home e l'ottimizzazione della stessa su dispositivi mobili;

che, ogni anno, a tal fine, la Regione Emilia Romagna contribuisce con trasferimenti ad hoc, a finanziare l'attività delle Redazioni Locali;

che per l'anno 2017 il contributo alla Redazione Locale di Reggio Emilia, che si occupa del sito turistico, è di € 23.000;

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Considerato che inoltre :

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che:

-in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto di aver proceduto mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, modificato dal D.LGS. 56/2017

Ritenuto di affidare alla ditta Redturtle Srl di Ferrara, tale servizi, in quanto sviluppatori di piattaforma Plone ed in grado, per l'alta professionalità e la conoscenza del sistema, di assicurarne la perfetta messa on line;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che:

- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante:

le modalità previste dal Mercato elettronico di CONSIP e successivamente anche con l'emissione di buono d'ordine;

Dato inoltre atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) ;

Dato atto che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera richiesta di offerta;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del Mercato elettronico( MEPA o INTERCENT-ER) nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, modificato dal D.Lgs. 56/2017;

Dato atto che:

dopo attenta analisi, è stata accertata la congruità del preventivo/proposta economica della ditta Redturtle Technology Srl, abilitata al Bando n.ICT 2009, (categoria 1), per un importo pari ad euro 2.450,00 + IVA 22%;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura/**servizio** di modifiche grafiche alla home del sito turistico e sui dispositivi mobili, alla ditta Redturtle Technology Srl,;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Politiche per la Valorizzazione Commerciale e l'Incoming, Dott. ssa E.E. Davoli;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni

operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;

#### DETERMINA

- 1) di disporre la variazione tra capitoli che hanno la medesima Missione, Programma e Macro Aggregato, dal capitolo 35021”Spese connesse ad iniziative per il turismo” al capitolo 35021/4 “Spese per manutenzioni ordinarie connesse ad iniziative per il turismo” per € 3.000,00;
- 2) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’affidamento della fornitura/servizio di modifiche evolutive sito turistico e su dispositivi mobili, alla ditta Redturtle Technology Srl abilitata al Bando Prodotti e servizi per l'informatica e telecomunicazioni (ICT 2009) , per la durata di 2 mesi, per l’importo di euro 2.450,00 IVA esclusa, CIG n° ZE01EF9452;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di euro 2.989,00 IVA compresa, alla Missione 01 – Programma 03– Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – 1.03.02.09.999 , del bilancio 2017 al capitolo 35021/4 del P.E.G. 2017 denominato ““Spese per manutenzioni ordinarie connesse ad iniziative per il turismo”, codice prodotto-progetto PD\_ 1101, centro di costo 02.02\_, codice identificativo gara (CIG) **ZE01EF9452**
- 3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- 4) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott.ssa E.E. Davoli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.