

Proponente: 33.A
Proposta: 2017/1353

del 17/07/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 747

del 19/07/2017

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI ART. 63, CO. 2, LETT. B) PUNTO 3 DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI HOSTING, ASSISTENZA E MANUTENZIONE AI MODULI SOFTWARE PER LA GESTIONE DEGLI APPUNTAMENTI PER IL TRIENNIO 2017/2019.

IL DIRIGENTE

Prermesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale del 26/04/2016 n. 69 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dell' 08/06/2017 , ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017

Visto il provvedimento in data 31/05/2016 P.G. n. 38224 , con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Dato atto che:

- con determina dirigenziale PG/2014/45025 del 29/12/2014 è stato acquisito dalla ditta KEPOS Srl il modulo software per la prenotazione e gestione di appuntamenti via web, da utilizzarsi per il front office del servizio Anagrafe e Stato Civile comprensivo di servizio di hosting in datacenter, già integrato con FEDERA, per la spesa complessiva di € 9.000,00 + iva;
- a seguito del positivo riscontro avuto dall'introduzione del software di prenotazione appuntamenti per il servizio Anagrafe e Stato Civile, con successiva determina dirigenziale RUD N. 2016/613 del 13/07/2016, è stata acquistata dalla ditta KEPOS Srl una licenza per il modulo software di prenotazione e gestione di appuntamenti via web per gli sportelli Edilizia e SUAP e dell'upgrade del servizio di assistenza e manutenzione da livello office (1 settore) a livello Company (4 settori) per una spesa complessiva di € 8.000,00 + iva
- per garantire il servizio di hosting e il corretto funzionamento di tali dispositivi, il loro aggiornamento, la risoluzione tempestiva di problemi o rotture che dovessero verificarsi e consentire ai servizi Anagrafe , Stato Civile, Suap ed Edilizia una regolare gestione degli appuntamenti e delle correlate attività è necessario attivare il servizio di hosting, supporto e manutenzione agli stessi;
- al fine di razionalizzare la spesa e ottimizzare l'attività amministrativa del Servizio Tecnologie è stata condotta un'indagine circa la possibilità di attivare servizi di manutenzione pluriennali con una scontistica maggiore rispetto all'attivazione di servizi di manutenzione con durata annuale, da cui è emerso che l'attivazione di un servizio di manutenzione con durata triennale consentirebbe di realizzare una economia di ca. € 3.000,00 sul triennio;

- trattandosi di programmi gestionali consolidati utilizzati tramite hosting in datacenter e con una previsione di utilizzo certamente oltre i 3 anni, è stato valutato, come richiesto dai dirigenti dei servizi utilizzatori, di procedere al rinnovo del canone di manutenzione nell'ipotesi triennale, consentendo quindi di realizzare l'economia di spesa già evidenziata;

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Visto l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

Precisato che:

- in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che:

- non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi software comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- di aver proceduto mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e l'art. 63, comma 2, lett. b) punto 3) del D. Lgs n. 50/2016;

Preso atto che:

- i moduli software di prenotazione appuntamenti per il servizio Anagrafe, Stato Civile, Edilizia e SUAP anzi citati sono oggetto di diritti esclusivi da parte della ditta KEPOS Srl, che ne detiene la titolarità;
- la ditta KEPOS Srl è in possesso dei necessari requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire l'affidamento del servizio di manutenzione e hosting dei prodotti software anzitutto, per il triennio 2017-2019;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di natura intellettuale;
- non è pertanto necessario redigere il **DUVRI** e, non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che:

- il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del Mercato elettronico di CONSIP, ai sensi dell'art. 63 co. 2 lett. b), punto 3 del D.lgs. 50/2016, in quanto i moduli software per i quali è necessario attivare il servizio in questione, sono oggetto di diritti esclusivi da parte della ditta KEPOS Srl, che ne detiene la titolarità dei codici sorgente;

Accertato che la ditta KEPOS Srl è in possesso dei necessari requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare del servizio di manutenzione e hosting ai moduli software per la prenotazione e gestione di appuntamenti via web degli sportelli Stato Civile, Anagrafe, Suap ed Edilizia, per il triennio 2017/2019 alla ditta KEPOS Srl, tramite Ordine Diretto sul MEPA, per una spesa complessiva, per il triennio 2017/2019, di € 18.000,00 iva esclusa;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi Dott. ssa Lorenza Benedetti;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara **(C.I.G) N. Z781F5AF97**;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.2015 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 3) del D. Lgs n. 50/2016, all'affidamento tramite Ordine Diretto sul MEPA alla ditta KEPOS Srl, del servizio di manutenzione e hosting in datacenter ai moduli software per la prenotazione e gestione di appuntamenti via web degli sportelli Stato Civile, Anagrafe, Suap ed Edilizia, per il triennio 2017/2019 (36 mesi), per l'importo di € 18.000,00 iva esclusa;
3. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

5. di impegnare la complessiva spesa presunta di € **21.960,00** (IVA Compresa), imputandola nel seguente modo:

Anno 2017

per € **7.320,00** alla Missione 01, Programma:08; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2017-2019, al Capitolo **39490** denominato ""Prestazioni di servizio per il sistema informativo"" del PEG 2017 - Codice Prodotto PD_3304, Centro di Costo 0107, Contabilità ambientale NO; **CIG N. Z781F5AF97**;

Anno 2018

per € **7.320,00** alla Missione 01, Programma:08; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2017-2019, al capitolo che nel P.E.G. 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **39490** denominato ""Prestazioni di servizio per il sistema informativo"" del PEG 2017 - Codice Prodotto PD_3304, Centro di Costo 0107, Contabilità ambientale NO; **CIG N. Z781F5AF97**;

Anno 2019

per € **7.320,00** alla Missione 01, Programma:08; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2017-2019, al capitolo che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **39490** denominato ""Prestazioni di servizio per il sistema informativo"" del PEG 2017 - Codice Prodotto PD_3304, Centro di Costo 0107, Contabilità ambientale NO; **CIG N. Z781F5AF97**;

6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Lorenza Benedetti