



BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER 7 POSTI DI

“FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO” Categoria D1 a tempo pieno da assegnare al Servizio Polizia Municipale

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Vista la deliberazione Giunta Comunale 22.06.2017 n. 98 avente per oggetto “Piano dei Fabbisogni Triennale per gli anni 2017- 2018-2019. Piani Annuali 2017-2018”;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 44 “Mobilità volontaria tra Enti” della Sezione B – L'Accesso;

Visto l'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Direttiva Regione Emilia Romagna in materia di “Criteri e sistemi di selezione per l'accesso” e per la “Formazione iniziale” degli Operatori di Polizia locale, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della Legge Regionale n. 24 del 2003” approvata con Deliberazione Giunta Regionale 14.02.2005 n. 278, ed in particolare gli allegati A) e B);

Visto il Regolamento del Corpo di Polizia Municipale (in particolare l'art. 17);

Vista la Circolare Prot. 1403/16.1.2013 Class. 08.03 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Dipartimento per i trasporti la navigazione ed i sistemi informativi e statistici – Direzione Generale Motorizzazione - Divisione 5), in merito alle modifiche introdotte al Codice della Strada dal Decreto Legislativo 18/4/2011 n. 59 e decorrenti dal 19.01.2013;

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. _____ di R.U.A.D. del _____,2017;

RENDE NOTO

che il Comune di Reggio nell'Emilia intende acquisire e valutare domande di personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da altra Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente, con profilo di “FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO” per il Servizio Polizia Municipale o profilo equivalente di Area di Vigilanza – Categoria iniziale Giuridica ed Economica D1, interessato al trasferimento presso questo Ente mediante Mobilità Volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., a copertura di n. 7 posti vacanti di pari profilo professionale in Dotazione Organica, a tempo pieno, a decorrere dal 01.02.2018 senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia e previa nuova valutazione degli eventuali limiti assuntivi previsti dalle disposizioni legislative, finanziarie, vigenti al termine della procedura di mobilità, nonché della situazione economica dell'Ente.

Il presente BANDO non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Reggio Emilia che si riserva pertanto, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alle procedure di mobilità, anche in relazione a vincoli assuntivi legislativi, finanziari e di Bilancio, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente Bando.

Eventuali domande di mobilità esterna già presentate a questo Ente anteriormente alla pubblicazione del presente Bando non saranno prese in considerazione.

CONTENUTO PROFESSIONALE

Il Funzionario addetto al coordinamento e controllo presidia le funzioni del Corpo di Polizia Municipale previste dalle Leggi, Regolamenti, Ordinanze ed altri Provvedimenti amministrativi.

Le funzioni di Polizia Municipale rispondono agli obiettivi generali assegnati dall'Amministrazione Comunale ed in particolare contribuiscono ad un regolare svolgimento della vita cittadina, sia sul livello del controllo e della repressione, sia su quello della prevenzione e della tutela della sicurezza dei cittadini.

Il profilo di FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO proprio del Servizio Polizia Municipale è inquadrato nella Categoria D1. Spettano, oltre al trattamento economico iniziale proprio della Categoria contrattuale di appartenenza, la tredicesima mensilità e le quote d'aggiunta di famiglia, se dovute. Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali a norma di Legge.

L'Amministrazione garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo n° 198/2006.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL BANDO DI MOBILITA'

Gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

- Essere dipendente a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente;
- Aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente Bando;
- Essere inquadrati nel profilo di **"FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO"** o in **altro profilo di analogo contenuto professionale di Area di Vigilanza**, Categoria iniziale Giuridica D1 – Economica D1;
- non trovarsi nella condizione di "disabile" ai sensi della Legge n. 68/99 (ivi comprese le condizioni di "privo della vista" o sordomuto);
- titolo di studio – Possesso di uno dei seguenti titoli:
 - Lauree di cui al Decreto Ministeriale 270/04 o Lauree Triennali di cui al D.M. 509/99 ad esse equiparate unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11794);
 - Diplomi delle Scuole Dirette ai fini speciali istituite ai sensi del DPR n. 162/1982 di durata triennale o Diplomi Universitari istituiti ai sensi della L. n. 341/1990 della medesima durata ad esse equiparate unicamente così come previsto dalle Tabelle allegate al Decreto Interministeriale 11.11.11;
 - oppure Lauree Magistrali di cui al Decreto Ministeriale 270/04 o Lauree Specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/99 e i Diplomi di Laurea vecchio ordinamento (DL) ad esse equiparate unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11795).

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione al Bando di Mobilità è subordinata al riconoscimento degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

- possesso di patente di guida di categoria "B";
- inoltre possesso di patente di guida di categoria: "A" – "A3" senza limitazioni;
oppure: "A2" conseguita sino al 18/01/2013 (in quanto automaticamente abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza, decorsi 2 anni dal conseguimento, senza necessità di ulteriori esami);
oppure: "A2" conseguita a decorrere dal 19/01/2013 unicamente per quei candidati che alla data di conseguimento della patente A2, avessero avuto / abbiano un'età anagrafica inferiore a 24 anni (età prevista per il conseguimento diretto della patente "A" senza limitazioni) ed in tal caso, unicamente qualora, decorsi 2 anni dal conseguimento della patente A2, gli stessi abbiano superato / si impegnino a superare prova pratica di guida su specifico veicolo abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza.
- Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- Non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile in quanto obiettore di coscienza, oppure, per gli obiettori ammessi al servizio civile, occorre aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, decorsi almeno 5 anni dalla data di collocamento in congedo, secondo le norme previste per il servizio di leva (ai sensi di quanto disposto dall'art. 636 del Decreto Legislativo n. 66/2010);
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- requisiti necessari per il mantenimento/ottenimento della qualifica di "Pubblica sicurezza" di cui all'art. 5 della Legge n. 65/86.
- idoneità psico-attitudinale e fisico-funzionale alla specifica mansione dei Funzionari addetti al Coordinamento e Controllo di polizia locale, verificate sulla base di accertamenti sanitari e prove d'esame analoghi a quelli previsti dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale" Allegati A) e B), con riferimento alle diverse Regioni di provenienza.

Tutti i requisiti **sopraindicati** per ottenere l'ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di Mobilità per la presentazione delle domande di partecipazione, ad eccezione del requisito relativo alla patente di guida di Cat. "A" senza limitazioni" o "A2" (a seconda dell'età posseduta) **che dovrà essere inderogabilmente posseduto entro e non oltre il successivo termine del 30/12/2017, a pena di esclusione.**

DOMANDE DI AMMISSIONE AL BANDO – MODALITA' DI TRASMISSIONE

Le domande che perverranno nel corso di pubblicazione del presente Bando dovranno essere già corredate di:

- dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza attestante il fatto "di essere Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente";
- dichiarazione di NULLA OSTA incondizionato all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza a decorrere dal 01.02.2018 senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno senza la dichiarazione di NULLA OSTA incondizionato all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza a decorrere dalla suddetta data, né le domande che perverranno da parte di dipendenti di Amministrazioni Pubbliche **non** soggette a limitazioni delle assunzioni o **non** in regola con le prescrizioni del patto di stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente o prive della suddetta dichiarazione.

Successivamente, prima dell'eventuale effettiva assunzione verrà richiesto, per i candidati che dovessero essere eventualmente individuati, il NULLA OSTA definitivo alla mobilità all'Ente di appartenenza, entro i termini inderogabili che verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale di R.E. pena la non attivazione della mobilità (fatta comunque salva la facoltà del Comune di R.E. di sospendere o di dilazionare l'effettiva assunzione derivante dal presente Bando di mobilità, che è comunque subordinata ad ulteriori verifiche e monitoraggi sia sugli equilibri e disponibilità di Bilancio che sul rispetto di tutti i vincoli legislativi e finanziari previsti in materia di assunzioni e di riduzione della spesa di personale).

Gli interessati dovranno far pervenire inderogabilmente entro e non oltre il **2017** domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema più sotto riportato, unitamente agli allegati obbligatoriamente richiesti, con le seguenti modalità:

- spedita a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata, all'Ufficio Archivio del Comune di Reggio Emilia - Via Mazzacurati, 11 - 42122 REGGIO EMILIA;
- inoltrata tramite PEC al seguente indirizzo: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it
- consegnata direttamente presso l'Ufficio Concorsi del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e Organizzazione" – Via San Pietro Martire, 3 – REGGIO EMILIA negli orari di apertura al pubblico.

Le buste contenenti le domande di ammissione debbono riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Contiene domanda per Bando di Mobilità esterna per la ricerca di personale con profilo di Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo".

Le domande potranno essere inviate tramite PEC unicamente da indirizzo PEC di cui sia titolare il candidato. La domanda inviata tramite PEC all'indirizzo più sopra indicato, dovrà riportare nell'oggetto della Email, l'indicazione "Domanda per Bando di Mobilità esterna per la ricerca di personale con profilo di "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" – Categoria D1", e dovrà essere allegata alla Email in formato .pdf, unitamente agli allegati obbligatori.

Per la validità di arrivo delle domande farà fede:

- il timbro di arrivo apposto dall'Archivio Generale del Comune di Reggio Emilia, se inviata con Raccomandata;
- la data di arrivo della PEC presso l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia;
- la ricevuta dell'addetto al ritiro della domanda, qualora consegnata a mano.

L'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda dovranno essere dichiarate, a pena di esclusione, le generalità del candidato (nome, cognome, luogo e data di nascita), inoltre: residenza, numero telefonico, indirizzo Email, specificazione dell'Ente di

appartenenza, profilo professionale e categoria giuridica ed economica di inquadramento (come da modello di domanda allegato al presente Bando).

Dovrà inoltre essere dichiarato:

- il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura di mobilità e già posseduti alla data di scadenza del Bando;
- l'attuale possesso dell'idoneità fisico-funzionale alla specifica mansione di Funzionari addetti al Coordinamento e Controllo di Polizia Locale senza prescrizioni o limitazioni;
- l'impegno a conseguire, a pena di esclusione, (qualora non già posseduta): la patente di guida di Cat. A "senza limitazioni" o A2 (a seconda dell'età anagrafica posseduta) o a sostenere e superare, a pena di esclusione – in caso sia già stata conseguita patente A2 da più di 2 anni – la prevista prova pratica di guida su specifico veicolo abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza, entro il termine inderogabile a tal fine previsto dal presente Bando (30/12/2017) e a comunicare tempestivamente all'Ufficio Concorsi del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione l'avvenuto conseguimento della suddetta patente e/o il superamento della prova pratica di guida su specifico veicolo abilitante - tramite Fax al n. 0522/401420 utilizzando l'apposito Modello Allegato al presente Bando, entro e non oltre il 02/01/2018;
- l'impegno, solo per i titolari di patente di guida di Cat. "A2" conseguita successivamente al 19.01.2013 (ed unicamente qualora non siano ancora decorsi i 2 anni dal suo conseguimento, previsti dal Codice della strada, per il sostenimento della prova pratica di guida su specifico veicolo, abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza) a conseguire, a proprie spese, anche dopo l'eventuale assunzione in servizio, patente di guida di Cat. "A" senza limitazioni, previa superamento di prova pratica di guida su specifico veicolo, abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza.
- l'accettazione a condurre ogni tipo di veicolo in dotazione al Corpo (biciclette, ciclomotori, motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza ed autovetture, con conseguente titolarità di patente di categoria "A" e "B").

La domanda di partecipazione al presente Bando dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla procedura stessa. Non costituisce causa di esclusione la mancata sottoscrizione della domanda o la mancanza di documento di identità allegato alla domanda, qualora la stessa sia presentata tramite PEC di cui è titolare il candidato.

Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato per poterne consentire la eventuale verifica.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione al Bando di mobilità costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

L'Amministrazione Comunale procederà a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- Dichiarazione di NULLA OSTA incondizionato all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza a decorrere dal 01 Febbraio 2018 senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia;
- Dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza attestante il fatto "Di essere Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente";
- Fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità (**preferibilmente patente di guida**).
- Curriculum professionale con l'indicazione dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, delle posizioni di lavoro ricoperte e di ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

MODALITA' PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI - COLLOQUIO SELETTIVO

Per la valutazione e la selezione delle candidature, si procederà a nominare una apposita Commissione, tenuto conto di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. 09.03.2017, n. 36 "Aggiornamento del Piano di Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia – Triennio 2017-2019", nonché dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la Commissione in argomento (art. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis, c.1 lett. a), art. 57, c.1 lett. a) D.Lgs. n. 165/2001, gli artt. 20 "Commissioni Giudicatrici e 21 "Incompatibilità" sezione B – L'Accesso – del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune). La Commissione sarà presieduta dal Dirigente

Comandante del Servizio Polizia Municipale, interessato alla copertura dei posti (o da altro Dirigente individuato) e sarà inoltre composta anche da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche (Dirigenti o funzionari interni o esterni all'Ente), oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione.

I candidati in possesso di tutti i requisiti previsti, verranno convocati, mediante comunicazione da inviare a mezzo posta elettronica all'indirizzo Email indicato nella domanda di partecipazione, per sostenere un colloquio selettivo tendente a verificare le conoscenze / competenze / esperienze sul seguente programma d'esame. Chi non si presenterà a sostenere il colloquio selettivo alla data, ora e luogo fissati ed indicati nella comunicazione che verrà inviata via mail, sarà considerato rinunciatario al Bando di Mobilità.

PROGRAMMA / MATERIE DI PROVA:

- Codice di Diritto Civile e di Procedura Civile, con particolare riferimento ai beni appartenenti al demanio pubblico ed alla notificazione degli atti;
- Codice di Diritto Penale e di Procedura Penale;
- Elementi di Diritto Amministrativo;
- Legge 24.11.1981 n. 689 e s.m.i.;
- Normativa in materia di Polizia Locale, con particolare riferimento alla Legge 07.03.1986 n. 65 "*Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale*" e s.m.i. e alla Legge Regionale Emilia Romagna 04.12.2003 n. 24 "*Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza*";
- Codice della Strada e relativo Regolamento di esecuzione;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica sicurezza;
- Normativa in materia di sicurezza urbana;
- Legislazione nazionale e della Regione Emilia Romagna in materia di commercio, edilizia, igiene e ambiente;
- Legislazione in materia di armi, stupefacenti ed immigrazione;
- Legislazione relativa alle Autonomie Locali con particolare riferimento al D. Lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.; Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.; D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- Legislazione in materia di riservatezza e trattamento dei dati e specificamente Legge n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- Normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii.)
- Principali orientamenti giurisprudenziali di riferimento su tutta la suddetta materia (grado di competenza: Consiglio di Stato, Corte di Cassazione, Corte Costituzionale).
- Elementi di gestione del personale e di organizzazione dei servizi di polizia municipale.

Si specifica che la sopraindicata normativa deve essere intesa unicamente a titolo esemplificativo e non esaustivo, onde fornire a tutti i candidati, in modo univoco ed imparziale, un orientamento al colloquio selettivo, ma non deve considerarsi un limite invalicabile e vincolante per la Commissione, potendo la stessa anche approfondire gli argomenti o attingere alla più ampia e complessiva normativa di riferimento di tutti gli ambiti specialistici sopraindicati, nonché agli orientamenti giurisprudenziali più diffusi ed accreditati in materia.

Il colloquio tenderà all'accertamento delle abilità, delle attitudini, delle suddette conoscenze e competenze specialistiche ritenute necessarie, nonché dei comportamenti organizzativi, della capacità di risolvere problemi, con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere in relazione alle funzioni e al contenuto professionale proprio del profilo di "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" presso il Comune di Reggio Emilia relativamente alle attuali esigenze di copertura posti di tale profilo. Il colloquio tenderà inoltre a verificare e ad approfondire le esperienze professionali dichiarate nel curriculum e gli aspetti motivazionali del candidato al trasferimento e si concluderà con un giudizio di "adeguata / non adeguata professionalità" in relazione al contenuto professionale proprio del suddetto profilo presso il Comune di Reggio Emilia correlato alle attuali esigenze organizzative e di copertura posti dell'Amministrazione.

In tale ambito la prova potrà consistere anche nella discussione di uno o più casi pratici inerenti le materie d'esame, tendenti a verificare la professionalità posseduta, la capacità di ragionamento e il comportamento organizzativo, nonché le competenze in tema di problem solving, iniziativa, integrazione, pensiero sistemico e visione d'insieme, programmazione, approccio comunicativo col cittadino.

La Commissione incaricata della Selezione potrà esprimere il suddetto giudizio anche attraverso l'attribuzione di un punteggio sino ad un massimo di 30 punti.

L'esito dei colloqui verrà comunicato ad ogni singolo candidato ammesso e presente al colloquio stesso.

Nel caso in cui il numero di candidati con giudizio positivo fosse superiore rispetto al numero dei posti indicati nel Bando, si procederà a stilare apposita graduatoria e nel caso di pari idoneità verrà prestata particolare attenzione:

- alle domande di candidati con esigenze di ricongiunzione del proprio nucleo familiare;

- alle domande di candidati che evidenzino all'interno del proprio nucleo familiare situazioni particolari (es. Legge 104/92).

ATTIVAZIONE DEL TRASFERIMENTO PER MOBILITA'

Per i candidati eventualmente individuati per la copertura dei posti, verrà richiesto NULLA OSTA definitivo alla mobilità all'Ente di appartenenza, entro i termini inderogabili che verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale di R.E., pena la non attivazione della mobilità.

Il Comune di Reggio Emilia si riserva comunque la facoltà di sospendere o di dilazionare l'effettiva assunzione derivante dal presente Bando di mobilità, che è comunque subordinata ad ulteriori verifiche e monitoraggi sia sugli equilibri e disponibilità di Bilancio che sul rispetto di tutti i vincoli legislativi e finanziari previsti in materia di assunzioni e di riduzione della spesa di personale.

I candidati che verranno eventualmente assunti a seguito della presente procedura di mobilità volontaria saranno tenuti a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro prima dell'immissione in servizio e saranno esentati dal periodo di prova, in quanto già superato nell'Ente di provenienza.

Gli stessi dovranno permanere obbligatoriamente presso il Comune di Reggio Emilia per almeno 5 anni, prima di poter richiedere trasferimento con mobilità volontaria esterna all'Ente.

TRATTAMENTO DATI:

Visto il "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D. Lgs.vo n. 196/2003 si inserisce di seguito l'informativa di cui all'articolo 13:

1. *Tutti i dati che Le sono stati richiesti e che sono - o saranno successivamente - da Lei comunicati sono necessari per l'adempimento delle procedure di mobilità. Il trattamento dei dati suddetti è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura e/o dai benefici ad essa relativi.*
2. *Il trattamento dei suddetti dati personali potrà essere effettuato con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni od il complesso d'operazioni, previste da detto D.Lgs., nonché la comunicazione e la diffusione di quanto indicato dalla presente nota informativa.*
3. *A seguito del trattamento dei suddetti dati personali, le Amministrazioni Comunali convenzionate possono venire a conoscenza d'informazioni relative alla Sua persona che la legge definisce "sensibili", in quanto idonei a rilevare lo stato di salute, ecc.*
4. *Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 vengono di seguito elencati i diritti dell'interessato al trattamento:*
 - *ottenere l'accesso alla presente banca dati e la comunicazione in forma intelligibile dei dati raccolti;*
 - *ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati ove gli stessi fossero trattati illegittimamente, nonché di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione e ciò sia nei nostri confronti che, a nostra cura, nei confronti dei terzi a cui i Suoi dati fossero stati da noi comunicati;*
 - *di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
 - *di opporsi all'invio di materiale pubblicitario o commerciale;*
5. *Si specifica che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, sia per la fase relativa allo svolgimento della procedura selettiva che per le fasi successive, è il Comune di Reggio Emilia, con sede in Reggio Emilia, Piazza C. Prampolini, 1, tel. 0522 / 456111.*

Il Responsabile del procedimento selettivo e del trattamento dei dati in tutte le sue fasi è la Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" Dott.ssa Battistina Giubbani.

Il presente Bando è pubblicato per 30 gg. all'Albo Pretorio Online del Comune di Reggio Emilia. E' altresì pubblicato sul Sito Internet del Comune di Reggio Emilia - sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso, il cui indirizzo è indicato all'interno del Bando di Mobilità e presso gli URP cittadini.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti telefonici dell'Ufficio Concorsi e Assunzioni del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione del Comune di Reggio Emilia – Via San Pietro Martire, 3, 42121 REGGIO EMILIA: 0522/456236 – 0522/456244 – 0522/456601 – 0522/585145.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Giubbani Battistina)

“MODELLO DI DOMANDA” BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI

Al Dirigente del Servizio Gestione
e Sviluppo del Personale e
dell'Organizzazione del Comune di
= REGGIO EMILIA =

OGGETTO: BANDO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER 7 POSTI DI “FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO” CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA ED ECONOMICA D1.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____

Via _____ Tel. _____

indirizzo di posta elettronica cui devono essere trasmesse tutte le comunicazioni inerenti il presente Bando ed in particolare l'eventuale convocazione al colloquio:

**CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' INDICATA IN OGGETTO
E DICHIARA UTTO QUANTO SEGUE**

(Consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000):

- Di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente:

- di essere attualmente inquadrato nel profilo di _____
categoria INIZIALE giuridica D1 – economica D1 a decorrere dal _____
- di aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di provenienza;
- di essere in possesso del **seguito titolo di studio** (per i titoli di studio conseguiti secondo il nuovo ordinamento **indicare obbligatoriamente anche la classe di Laurea di riferimento L __; LS __; LM __**);

conseguito presso _____

(Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione al Bando di mobilità è subordinata al riconoscimento degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi della normativa vigente).

- di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente Bando;
- di possedere idoneità psico-attitudinale e fisico-funzionale alla specifica mansione di Funzionari addetti al Coordinamento e Controllo di polizia locale, verificate sulla base di accertamenti sanitari e prove d'esame analoghi a quelli previsti dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa “Direttiva in materia di ‘criteri e sistemi di selezione per l'accesso’ degli operatori di polizia locale” Allegati A) e B), con riferimento alle diverse Regioni di provenienza ed in particolare di aver ottenuto l'idoneità all'impiego nel profilo di Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo, all'atto dell'assunzione in servizio sulla base:

[] degli accertamenti fisico/funzionali e psico/attitudinali previsti dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa “Direttiva in materia di ‘criteri e sistemi di selezione per l'accesso’ degli operatori di polizia locale”;

[] di analoghi accertamenti previsti dalle normative vigenti nella Regione di provenienza (Regione _____);

[] di essere stato assunto con tale profilo prima del 14.02.2005 (data di entrata in vigore della suddetta direttiva);

- di essere attualmente in possesso dell'idoneità fisico-funzionale al profilo di Funzionario addetto al Coordinamento e Controllo senza prescrizioni o limitazioni;
- non trovarsi nella condizione di “disabile” ai sensi della Legge n. 68/99 (ivi comprese le condizioni di “privo della vista” o sordomuto);

- di essere in possesso di PATENTE DI GUIDA di Cat. "B";

ed inoltre (ATTENZIONE : COMPILARE CON CURA E BARRARE SOLO LA CONDIZIONE POSSEDUTA)

1^ condizione

di essere in possesso di PATENTE DI GUIDA di Categoria A - A3 "senza limitazioni";

Oppure:

2^ condizione

di essere in possesso di PATENTE DI GUIDA di Categoria A - A2 conseguita **sino al 18/01/2013** (già divenuta automaticamente abilitante alla conduzione di motocicli senza alcuna limitazione, senza necessità di ulteriori esami, essendo decorsi due anni dal conseguimento);

Oppure:

3^ condizione

(unicamente per i candidati che dal 19/01/2013 - data di entrata in vigore della vigente normativa in materia di conseguimento delle patenti – avessero avuto, alla data di conseguimento della patente A, un'età inferiore ai 24 anni richiesti per il conseguimento in via diretta della patente di cat. "A" senza limitazioni)

di essere in possesso di PATENTE DI GUIDA di **Categoria A2** conseguita **a decorrere dal 19/01/2013**, potenzialmente abilitante alla conduzione di motocicli senza limitazioni, decorsi due anni dal conseguimento e previa superamento di prova pratica di guida su specifico veicolo;

In tal caso dichiaro quanto segue:

di aver già superato prova pratica di guida su specifico veicolo (**essendo decorsi 2 anni dal conseguimento della patente A2**) e di possedere pertanto patente A attualmente senza limitazioni;
o, in alternativa:

di non aver ancora sostenuto la prova pratica di guida su specifico veicolo abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza, **ma (essendo già decorsi 2 anni dal conseguimento della patente A2) di impegnarmi a sostenere e a superare la stessa prova**, entro il termine inderogabile del **30/12/2017** fissato dal Bando di Mobilità, pena l'esclusione e a comunicare tempestivamente all'Ufficio Concorsi del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" l'avvenuto conseguimento della patente A senza limitazioni, via Fax al n. 0522/401420, utilizzando l'apposito Modello allegato al Bando entro la successiva data del 02.01.2018;

o, in alternativa:

di non aver ancora sostenuto la prova pratica di guida su specifico veicolo abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza, **non essendo ancora decorsi 2 anni dal conseguimento della patente A2, ma di impegnarmi a sostenere e a superare la stessa prova**, a mie spese, una volta decorsi 2 anni dal conseguimento della Patente A2, anche successivamente all'eventuale assunzione in servizio.

Oppure:

4^ condizione:

di **NON essere attualmente** in possesso di alcuna PATENTE DI GUIDA DI Cat. A "senza limitazioni" o A2, **ma di impegnarmi a conseguire** una delle due suddette patenti **a seconda dell'età posseduta** ("A" senza limitazioni se candidato di età superiore a 24 anni o A2 **unicamente** se candidato di età inferiore ai 24 anni) entro il termine inderogabile del **30/12/2017**, fissato dal Bando di Mobilità, pena l'esclusione **e a comunicare tempestivamente** all'Ufficio Concorsi del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" **l'avvenuto conseguimento della patente** via Fax al n. 0522/401420, utilizzando l'apposito Modello allegato al Bando entro la successiva data del 02/01/2018;

Inoltre, in presenza di tale condizione, occorre rilasciare la seguente dichiarazione da rendersi solo per i candidati che conseguano la Patente A2, in quanto di età inferiore a 24 anni

Dichiaro inoltre **di impegnarmi a sostenere** (a mie spese) **e a superare la prevista prova pratica di guida su specifico veicolo abilitante** alla conduzione di qualsiasi cilindrata e potenza, successivamente all'eventuale assunzione in servizio, **decorsi 2 anni dal conseguimento della neo-conseguita Patente A2.**

Indicare gli estremi della Patente di guida di cat. B e A attualmente posseduta:

Patente n. _____ rilasciata da _____
valida fino al _____

- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- di non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile in quanto obiettore di coscienza, oppure, per gli obiettori ammessi al servizio civile, occorre aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, decorsi almeno 5 anni dalla data di collocamento in congedo, secondo le norme previste per il servizio di leva (ai sensi di quanto disposto dall'art. 636 del Decreto Legislativo n. 66/2010);
- di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- di possedere i requisiti necessari per il mantenimento/ottenimento della qualifica di "Pubblica sicurezza" di cui all'art. 5 della Legge n. 65/86;
- di aver preso visione e di accettare il contenuto integrale del Bando di Mobilità di cui in oggetto.

Data

FIRMA

Si allegano alla presente domanda:

- Dichiarazione di NULLA OSTA incondizionato all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza a decorrere dal 01.02.2018.
- Dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza attestante il fatto "Di essere Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente";
- Fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità (**preferibilmente patente di guida**).
- Curriculum professionale con l'indicazione dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, delle posizioni di lavoro ricoperte e di ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta.

MODELLO DI COMUNICAZIONE INERENTE L'AVVENUTO CONSEGUIMENTO DI PATENTE DI GUIDA DI CATEGORIA A

Al Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo
del Personale e dell'Organizzazione"
del Comune di
REGGIO EMILIA

Io sottoscritt _____ nat_ a _____

il _____, Codice Fiscale: _____

Tel. _____ / _____ - Tel. Cellulare _____ / _____

in riferimento alla domanda di partecipazione al Bando di Mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per 7 posti di FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO – Cat. D1 già inviata entro i termini di scadenza;

nonché all'impegno in essa assunto a sostenere e superare, in tema di Patente di guida di Cat. A **entro il termine inderogabile del 30.12.2017, a pena di esclusione**, quanto in essa già dichiarato;

Consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

(ATTENZIONE : COMPILARE CON CURA E BARRARE SOLO LA CONDIZIONE POSSEDUTA)

- di aver conseguito PATENTE DI GUIDA di Categoria A - A3 "senza limitazioni", successivamente alla data di scadenza del Bando di Mobilità, e precisamente in data _____, patente già abilitante in via diretta alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza, senza necessità di ulteriori esami;

oppure

(solo per coloro che alla data di conseguimento abbiano una età inferiore a 24 anni)

- di aver conseguito PATENTE DI GUIDA di Categoria A2 successivamente alla data di scadenza del Bando di Mobilità, e precisamente in data _____, che potrà abilitare alla conduzione di motocicli senza limitazioni, decorsi due anni dal conseguimento, previa superamento di prova pratica di guida su specifico veicolo. Mi impegno altresì a conseguire, a mie spese, anche successivamente all'eventuale assunzione in servizio, PATENTE di guida di Cat. A senza limitazioni, previa esame di guida su specifico veicolo, abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza.

oppure

(solo per coloro che abbiano conseguito la patente A2 dopo il 19.01.2013 e alla data di conseguimento avessero avuto una età inferiore a 24 anni e per i quali sono già decorsi i 2 anni previsti dalla normativa per il sostenimento della prova pratica di guida su specifico veicolo)

- di aver sostenuto e superato, successivamente alla data di scadenza del Bando di Mobilità, e precisamente in data _____, prova pratica di guida su specifico veicolo abilitante alla conduzione di motocicli senza limitazione (essendo decorsi due anni dal conseguimento della PATENTE DI GUIDA di Categoria A2 già in mio possesso alla data di scadenza del Bando di Mobilità), conseguendo pertanto PATENTE DI GUIDA di Categoria A "senza limitazioni" abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza.

Indicare gli estremi della Patente di guida posseduta:

Patente n. _____ rilasciata da _____

valida fino al _____

Dichiaro altresì di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, inserita all'interno del Bando di Mobilità.

DATA _____

FIRMA _____

Allego fotocopia semplice di patente di guida in corso di validità fronte e retro