

Proponente: 31.A
Proposta: 2017/1383

del 20/07/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1016

del 21/07/2017

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: INDIZIONE DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 7 POSTI DI "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" (CATEGORIA D1) PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA IN ATTUAZIONE DI PIANO OCCUPAZIONALE 2017-2019 – CONTESTUALE INDIZIONE DI BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E SMI.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati, tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale 08/06/2017 n. 87 si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017 e il Piano delle Performance;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 28.04.2017, è stato approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2016 composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi Allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 9, comma 3 del DPCM 28.12.2011;
- che con Deliberazione Giunta Comunale 22.06.2017 n. 98, **è stato approvato il “Piano Triennale dei Fabbisogni per gli anni 2017-2018-2019. Piani annuali 2017-2018”**, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 23 del 20.06.2017;

Vista la Deliberazione Giunta Comunale del 22.06.2017 n. 98 avente per oggetto **“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI PER GLI ANNI 2017-2018-2019 - PIANI ANNUALI 2017-2018”**, nella quale:

- si richiamava tutta la vigente normativa in materia di riduzione / contenimento della spesa di personale e di regime vincolistico assuntivo;
- si evidenziava una situazione soggettiva di pieno rispetto della normativa vigente in materia di spesa di personale e limiti assuntivi e si valutava conseguentemente che il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2017 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente;
- si prevedeva tra l'altro, per tutte le motivazioni in essa riportate, l'indizione di alcuni Concorsi Pubblici nel corso del 2017, tra cui un concorso per 7 posti di **FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO** cat. D, di cui non si dispone di valida graduatoria concorsuale pubblica;

Richiamato, a tal proposito quanto previsto al Capoverso delle premesse della suddetta deliberazione **“5. RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2017-2018-2019”**, approvato con tutto quanto in esso contenuto, al punto 1) del dispositivo della suddetta deliberazione, ed in particolare quanto segue:

“...omissis...”

- *che pertanto **si ritiene opportuno procedere già da subito, anno 2017, all'indizione delle 2 nuove procedure concorsuali pubbliche, programmando le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori a valere sui budget riferiti agli anni 2018-2019, che presentano le necessarie disponibilità, quantificate sulla base delle cessazioni già programmate con riferimento ad ognuno degli anni precedenti (2017 e 2018), come evidenziato nei Prospetti ALLEGATO C) e ALLEGATO E) alla presente Deliberazione, ed in particolare come segue:***

7 posti di “FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO” Cat. D1 - disponendone, allo stato attuale l'assunzione a tempo indeterminato di tutti i vincitori a decorrere dal 01.01.2018 (o comunque dal primo momento utile successivo a tale data, in relazione all'approvazione della graduatoria) sul relativo BUDGET assuntivo 2018, che presenta allo stato attuale in via previsionale, la sufficiente disponibilità, come si rileva dalle cessazioni 2017 già programmate e quantificate in prospetto ALLEGATO E) alla presente deliberazione,;

...omissis...

evidenziando:

che la necessità di entrambe le professionalità è assolutamente prioritaria ed emergente, anche in relazione alla esigenza, come più sopra detto, di ripristinare la Dotazione Organica dei numerosi posti vacanti relativi alla Famiglia professionale della Vigilanza, quantificata in relazione al rapporto con il numero degli abitanti, su standard di Legge Regionale;

che l'indizione dal primo momento utile delle procedure concorsuali, pur programmandone le assunzioni a tempo indeterminato nel biennio 2018-2019, è anche finalizzato ad addivenire già nei primi mesi del 2018, a graduatorie utilizzabili da subito eventualmente anche per assunzioni a tempo determinato, ed anche nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori e comunque per esigenze temporanee o eccezionali, rispondendo a criteri di efficienza, efficacia, economicità e celerità dell'azione amministrativa (1 sola procedura che soddisfa nel tempo diverse tipologie di esigenze : a tempo indeterminato e determinato);

omissis.....

che si stabilisce inoltre, per maggior celerità e stante l'urgenza di disporre a più presto, di tali professionalità, di svolgere contemporaneamente le operazioni di pubblicazione dei bandi di Concorso, unitamente all'esperimento obbligatorio delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria, di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto legislativo n. 165/2001 e smi, subordinando comunque le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori, all'esito negativo delle procedure stesse di mobilità, e alla nuova verifica, al momento assuntivo, della presenza di tutte le condizioni normative e contabili necessarie per tali finalità.... Omissis....”;

Richiamato ancora il punto **5.2) INDIZIONE DI PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE** del capoverso 5 delle premesse, i cui contenuti sono stati integralmente approvati, al punto 1) del dispositivo della suddetta deliberazione, e nel quale si prevede in particolare quanto segue:

“INDIZIONE ANNO 2017 – (ASSUNZIONI SU BUDGET 2018 E 2019)

Si autorizza l'indizione immediata, con assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori da effettuare sugli anni / a valere sui Budget assuntivi / 2018 e 2019, delle 2 sottoindicate procedure concorsuali pubbliche:

n. 7 posti di “FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO” Cat. D

disponendone, allo stato attuale l'assunzione a tempo indeterminato di tutti i vincitori nell'anno 2018 e per un importo di spesa in ragione virtuale ed annua, come previsto nell'allegato C) pari a **Euro 261.317,98**

sul BUDGET assuntivo 2018, che presenta già allo stato attuale in via previsionale, la sufficiente disponibilità, come si rileva dalle cessazioni 2017 già programmate e quantificate in prospetto ALLEGATO E) alla presente deliberazione;”

(...omissis...)

Si specifica che le 2 procedure concorsuali che verranno indette, dovranno avvenire secondo le modalità già indicate al capoverso 5, inoltre ed in particolare:

- le graduatorie derivanti dai 2 nuovi Concorsi Pubblici per assunzione a tempo indeterminato – in applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa - potranno essere anche utilizzate per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale, fin da subito nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori, e comunque durante l'intero arco di vigenza delle graduatorie, in caso ed al verificarsi di necessità assuntive di tipo temporaneo o eccezionale (sostitutivo o temporaneo progettuale / straordinario) sino ad un periodo massimo di 36 mesi per ogni candidato e per graduatoria, raggiungibile anche in modo cumulato, tra diversi periodi di assunzione, proroghe o rinnovi contrattuali derivanti anche da diverse e successive esigenze / proposte assuntive, ed utilizzando la graduatoria secondo principio meritocratico, oltretutto ripartendo sempre dal primo candidato “libero” e “disponibile” per contatore individuale/ periodo residuale assuntivo, posizionato più in alto in graduatoria;
- le operazioni di pubblicazione dei bandi di Concorso, verranno svolte, per ragioni di celerità ed urgenza contemporaneamente ed unitamente all'esperimento obbligatorio delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria, di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto legislativo n. 165/2001 e smi, subordinando comunque le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori, all'esito negativo delle procedure stesse di mobilità, e alla nuova verifica, al momento assuntivo, della presenza di tutte le condizioni normative e contabili necessarie per tali finalità;
- i Bandi di Concorso, la cui predisposizione ed indizione è demandata al Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione, dovranno contenere un iter procedurale improntato ai principi di

trasparenza e pubblicità, economicità, snellezza, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, e pertanto dovranno prevedere già l'intero cronoprogramma della procedura modificabile in caso di necessità, stabilendo anche in via previsionale il calendario per l'esperimento delle diverse prove concorsuali, utile anche ai fini dell'assolvimento dell'obbligo informativo da rendere ai candidati, le modalità di pubblicazione /comunicazione dell'esito delle stesse prove (privilegiando quella informatica sul Sito internet ufficiale dell'Ente), e dovranno prevedere un iter procedimentale adattabile nel corso del procedimento, anche a discrezione della Commissione, in relazione al numero dei candidati partecipanti, al fine della rispondenza ai principi di celerità ed economicità sopraindicati; a tal fine a titolo esemplificativo, potranno prevedere la possibilità già in via previsionale, di effettuare prove preselettive a discrezione della Commissione ed unicamente in caso di alto numero di partecipanti ammessi ecc., oppure prevedere meccanismi di prove o di correzioni "a cascata";

- per ciascun bando di Concorso dovrà essere effettuata **valutazione circa la possibilità di prevedere, oltre alle vigenti riserve / precedenze nelle assunzioni previste per legge (es. Forze Armate), una apposita quota di riserva interna a favore dei dipendenti a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi - Sezione B L'Accesso, tenuto conto che il numero dei posti complessivamente destinati a riserve, per ogni Concorso non può comunque superare il 50% dei posti messi a Concorso (artt. 7 e 8 del medesimo Regolamento Sez,B) l'Accesso);**
- in relazione poi alla previsione regolamentare che stabilisce limiti massimi di età per l'accesso a taluni profili, tenuto conto:
....omissis.....
si intende superare la suddetta restrittiva previsione regolamentare, per le anzidette motivazioni, conformandosi alla normativa europea, eliminando il particolare limite massimo di età previsto per l'accesso dall'esterno e per la partecipazione ai Concorsi pubblici per i suddetti profili professionali della Famiglia Educativa e della Vigilanza - con l'unica eccezione del profilo di "Agente", per il quale, in considerazione di quanto sopra esposto ed in attesa di ulteriori valutazioni ed orientamenti, si intendono mantenere al momento gli attuali limiti massimi di età fissati dal Regolamento per l'accesso dall'esterno - modificando contestualmente in tal senso il citato art. 5 – Sez. B – L'accesso al vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi ;
- in relazione al medesimo Bando di Concorso per 7 posti di "Funzionario addetto al coordinamento e controllo" cat. D, dovrà inoltre essere esperita, nell'ambito delle prove concorsuali, la verifica sul possesso dell'idoneità psico attitudinale allo svolgimento delle mansioni, come previsto dalla Direttiva Regionale Emilia Romagna "Criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "Formazione iniziale" degli Operatori di Polizia Locale, ai sensi dell'art. 12 co. 2 della Legge Regionale n. 24/2003, approvata con delibera di Giunta Regione Emilia Romagna n. 278/2005 – Allegato B e ss.mm.ii., - da effettuarsi a cura di un Esperto in Psicologia del Lavoro che integrerà la Commissione Giudicatrice in tali fasi, professionista esterno all'ente e del quale si autorizza la ricerca;
...omissis..."

Richiamati inoltre i punti 3) e 4) del dispositivo della suddetta Deliberazione G.C. 22.06.2017, n. 98, che testualmente recitano:

"3. di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Selezione riservati ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 co. 228 ter per l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, del Bando per la Selezione a tempo determinato di 1 Dirigente di ambito Tecnico, ai sensi dell'art. 110 – 1° comma del Decreto Legislativo n. 267/2000, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati;

4. di autorizzare inoltre le procedure per l'individuazione della figura di Esperto in Psicologia del lavoro, che dovrà integrare la Commissione Giudicatrice ed effettuare la verifica circa il possesso dell'idoneità psico attitudinale dei soggetti partecipanti al Concorso per il Profilo di "Funzionario addetto al coordinamento e al controllo" Famiglia di vigilanza, nell'ambito delle prove d'esame;"

Ritenuto pertanto doversi urgentemente provvedere, in esecuzione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, all'indizione di Bando di Concorso Pubblico per 7 posti vacanti di FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO, Cat. D, secondo le modalità, i tempi, le condizioni, l'iter procedurale e gli indirizzi in essa stabiliti;

Tenuto conto, relativamente al sopraindicato punto 4) del dispositivo della Deliberazione G.C. n. 98 del 22.06.2017, che si sta attualmente provvedendo all'individuazione della figura di Esperto in Psicologia del Lavoro che dovrà integrare la Commissione Giudicatrice e che effettuerà la verifica circa il possesso dell'idoneità psico-attitudinale dei soggetti partecipanti al Concorso Pubblico, secondo la metodologia individuata dall'Amministrazione come indicata nel Bando di Concorso approvato in allegato A) al presente provvedimento;

Visti gli artt. 34-bis e 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, in merito alle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria da esperire in caso di indizione di concorso pubblico, e letti gli stessi tenuto conto di quanto indicato in merito, dalla deliberazione di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni per gli anni 2017-2018-2019, al sopracitato punto 5.2 delle premesse:

"...le operazioni di pubblicazione dei bandi di Concorso, verranno svolte, per ragioni di celerità ed urgenza contemporaneamente ed unitamente all'esperimento obbligatorio delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria, di cui agli artt. 30 e 34 bis del Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i, subordinando comunque le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori, all'esito negativo delle procedure stesse di mobilità..";

Considerato pertanto che, in attuazione di quanto sopra disposto, al fine di procedere urgentemente all'indizione della procedura concorsuale per il ripiano dei 7 posti vacanti di Funzionario addetto al coordinamento e controllo, lo scrivente Servizio sta provvedendo ad effettuare quanto segue:

- in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal suddetto art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, il Comune di Reggio Emilia sta provvedendo ad attivare le procedure di mobilità, trasmettendo via PEC alla Regione Emilia Romagna e al Dipartimento della Funzione Pubblica per conoscenza, la comunicazione con l'indicazione del numero dei posti, del profilo professionale e delle mansioni che ha l'intenzione di ricoprire mediante nomina dei vincitori del Concorso Pubblico in via di indizione;
- che tale procedura si considererà conclusa, come previsto dalla norma, trascorsi 60 giorni dall'avvenuta comunicazione al Dipartimento della Funzione pubblica senza alcuna assegnazione né da parte della Regione Emilia Romagna che dal Dipartimento, e di ciò si prenderà atto con successivo apposito provvedimento, prima dell'ultimazione di tutte le operazioni conseguenti alla procedura concorsuale pubblica indetta col presente provvedimento;
- in relazione alla mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., si ritiene opportuno provvedere, contestualmente all'indizione del presente Bando di Concorso, anche all'indizione di apposito Bando di Mobilità volontaria esterna che si approva in Allegato B) con il presente provvedimento con le modalità e le specifiche più avanti indicate per 7 posti vacanti di "Funzionario Addetto al Coordinamento e Controllo" categoria giuridica ed economica D1 ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., - riservato a personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da altre Pubbliche Amministrazioni comparto EE.LL. soggette a regime di limitazioni delle assunzioni ed in regola con le prescrizioni del Patto di Stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica interno per l'anno precedente, in possesso dei medesimi requisiti richiesti per l'accesso al profilo dal Bando di Concorso Pubblico indetto col presente provvedimento, che verrà comunque selezionato su analogo programma di competenze/materie tecniche, in ragione della necessità di dotarsi di professionalità specifiche quali quelle ricercate - quale previo tentativo ed esperimento di ripiano da effettuare, prima di procedere alla loro copertura mediante assunzione dei vincitori del concorso pubblico in via di approvazione;
- che anche dell'esito (positivo o negativo o parzialmente positivo) di tale procedura di mobilità volontaria si prenderà atto al termine delle relative operazioni selettive e comunque prima dell'ultimazione di tutte le operazioni conseguenti alla procedura concorsuale pubblica che viene indetta col presente provvedimento;

Preso atto che comunque, come espressamente indicato sul Piano Occupazionale, il presente Bando di Concorso e le relative assunzioni dei vincitori a tempo indeterminato verranno subordinate all'esito negativo (totale o parziale) di entrambe le procedure di mobilità obbligatoria e volontaria sopraindicate e di ciò ne verrà data espressa informazione sul Bando di Concorso che costituisce lex specialis della procedura;

Visti, per la redazione del Bando di Concorso, e richiamati a tal proposito:

- La Direttiva Regione Emilia Romagna in materia di *“Criteri e sistemi di selezione per l’accesso”* e per la *“Formazione iniziale”* degli Operatori di Polizia locale, ai sensi dell’art. 12 comma 2 della Legge Regionale n. 24 del 2003” approvata con Deliberazione Giunta Regionale 14.02.2005 n. 278, ed in particolare gli allegati A) e B) , in merito alla necessità di prevedere in sede di procedura concorsuale i necessari accertamenti psico-attitudinali nonché di prevedere, in fase preassuntiva, i necessari accertamenti fisico-funzionali;
- Il Regolamento del Corpo di Polizia Municipale (nello specifico art. 17), in merito alla necessità di prevedere sul Bando il possesso delle patenti di guida di cat. A e B necessarie alla conduzione di tutti i veicoli (auto e moto) in dotazione alla Polizia Municipale;

Viste a tal proposito - in materia di patenti di guida di categoria A e B, e trattandosi di requisiti previsti per l’accesso al profilo di Funzionario addetto al coordinamento e controllo di polizia municipale, quanto segue:

- le modifiche introdotte al Codice della Strada dal Decreto legislativo 18 aprile 2011 n. 59, recante *“Attuazione delle Direttive 2006/126/CE e 2009/113/CE, concernenti la patente di guida”*, e decorrenti dal 19/01/2013;
- la Tabella all. VII al citato Decreto 59/2011, in materia di equipollenza delle patenti conseguite sino al 18/01/2013 con le nuove patenti di guida;
- la Circolare Prot. 1403/16.1.2013 Class. 08.03 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Dipartimento per i trasporti la navigazione ed i sistemi informativi e statistici – Direzione Generale Motorizzazione - Divisione 5), in merito alle modifiche introdotte al Codice della Strada, in tema di conseguimento delle patenti di guida, dal Decreto Legislativo 18/4/2011 n. 59 e decorrenti dal 19.01.2013;

Richiamato il *“Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi”* approvato con Deliberazione G.C. del 01.12.2010 n. 22519/267 e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare:

- l’art. 5 Sezione B – *“Requisiti generali per l’accesso”*;
- l’art. 6 Sezione B – *“Titoli Culturali e Professionali”*;
- l’art. 7 e 8 Sezione B – *“Riserve di Posti”* e *“Riserve a favore di personale dipendente”*;
- l’art. 32 Sezione B - *“Approvazione della graduatoria finale e suo utilizzo”*;
- l’art. 11 Sezione B – *“Concorso Pubblico”*;
- l’art. 13 Sezione B – *“Contenuti del Bando di Concorso”*

che prevede tra l’altro:

- che il Bando di Concorso venga approvato con Determinazione del Dirigente del *“Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione”*;
- che il Bando deve contenere, oltre a quanto stabilito in termini generali dal Regolamento, la specifica normativa applicabile al procedimento di specie, i contenuti speciali quali ad esempio i requisiti professionali e culturali per l’accesso, le particolari tipologie di prove, ecc. sentiti i Dirigenti dei Servizi interessati alla copertura dei posti;
- che al fine di una migliore e più puntuale predisposizione del Bando di Concorso, dell’iter procedurale, delle prove, delle materie e del calendario delle prove d’esame, può essere costituita la Commissione Giudicatrice preliminarmente all’indizione del Bando; la Commissione Giudicatrice in tal caso coadiuva il Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione nella redazione dei contenuti tecnici e dell’iter procedurale del Bando che verrà successivamente approvato con Determina del Dirigente del Servizio Personale;

Visto ancora quanto previsto, in materia di riserve di legge, alle *“Forze Armate”*:

dall’art. 1014 del Decreto Legislativo n. 66/2010 *“Codice dell’ordinamento militare”* e ss.mm.ii., ed in particolare:

- al comma 1 – lettera b), relativamente alla riserva obbligatoria del 20% di posti nei concorsi per l’accesso alle carriere iniziali dei corpi di Polizia Municipale e provinciale a favore di volontari in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente;
- al comma 4 nel quale si specifica che, nel caso in cui la riserva per i volontari in ferma prefissata di cui sopra non possa operare integralmente o parzialmente, perché dà luogo a frazioni di posto, la frazione di posto determinatasi dovrà essere cumulata con la riserva relativa ad altri concorsi banditi

dalla stessa amministrazione ovvero ne è prevista l'utilizzazione nell'ipotesi in cui l'Amministrazione procede ad assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei;

dall'art. 678 comma 9 del medesimo Decreto Legislativo n. 66/2010 "Codice dell'ordinamento militare" e s.m.i. recitante quanto segue:

"Le riserve di posti di cui all'art. 1014, si applicano anche agli Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.";

Considerato a tal proposito:

- che nella Determinazione Dirigenziale n. 1114 del 05.08.2016 di indizione del Concorso Pubblico per 3 posti di "Funzionario Tecnologie e Sistemi Informativi", ultimo concorso indetto dal Comune di R.E., all'interno del quale è stata applicata la riserva di 1 posto di cui ai vigenti artt. 1014 co. 1) e 678 comma 9) del Decreto Legislativo n. 66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni – si specificava che con l'indizione di tale concorso pubblico, si anticipava una frazione pari a 0,2 posti che sarebbe stata portata successivamente in riduzione nell'indizione dei prossimi Concorsi pubblici;
- che occorre ora conseguentemente determinare la riserva di posti da destinare al concorso pubblico oggetto del presente provvedimento, tenuto conto di quanto sopra specificato;
- che conseguentemente, sul totale dei 7 posti da mettere attualmente a concorso si debbano calcolare 1,4 posti (corrispondenti al 20% di 7) cui deve essere portata in riduzione la frazione di 0,2 di posto già anticipata così come indicato al punto precedente, **per un totale complessivo di** posti 1,2 arrotondabile (per difetto) a **n. 1 posto da riservare** ai beneficiari di cui agli artt. 1014 co. 1) lettera b) e 678 comma 9) del Decreto Legislativo n. 66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;
- che con la suddetta **riserva di 1 posto da inserire nel presente Bando di Concorso**, residua una frazione pari a 0,2 posti che verrà portata successivamente in aumento nell'indizione dei prossimi Concorsi pubblici indetti da questo Comune;

Preso atto inoltre, sempre in tema di riserve alle "Forze Armate", della comunicazione recentemente pervenuta in occasione di pubblicazione di Selezione Pubblica per assunzioni a tempo determinato dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, in data 01/02/2017, da parte del Ten. Colonnello - Capo Sezione Collocamento ed Euro formazione del Comando Militare Esercito Emilia Romagna – Ministero della Difesa, con la quale **segnalava** - ai sensi della "Scheda Informativa" predisposta dal Ministero della Difesa in materia di applicazione nei pubblici concorsi della Riserva dei posti ai volontari delle FF.AA., ove è stato interpretato e specificato che la riserva dei posti si applichi a tutti i Bandi di Concorso e *provvedimenti che prevedano assunzioni di personale non dirigente a qualunque titolo nelle pubbliche amministrazioni, indipendentemente dalla tipologia di contratto, sia esso a tempo determinato che indeterminato, ed anche qualora la selezione sia volta alla formazione di graduatorie senza indicazione del numero dei posti e per tutti i casi in cui si prevedono assunzioni ulteriori al di là del numero già previsto dal bando di concorso...* (aspetti questi ultimi che costituiscono novità interpretativa ed applicativa del suddetto Ministero, non direttamente riscontrabile dal testo dell'art. 1014) - **quanto segue:**

"La riserva per i militari volontari di cui agli artt. 1014 e 678 D.Lgs. 66/2010 e succ. mod. è applicata a scorrimento della graduatoria degli idonei come previsto dal co. 4 art. 1014 cit.";

omissis..

Infatti, nel caso di selezione volta alla formazione di graduatorie senza indicazione del numero di posti e per tutti i casi in cui si prevedono assunzioni ulteriori al di là del numero già previsto dal bando di concorso, la riserva per i volontari delle FF.AA. si applica a scorrimento della graduatoria.";

Letta e richiamata la suddetta "Scheda Informativa" del Ministero della Difesa, trasmessa in allegato alla mail dal suddetto Tenente Colonnello, nella quale al punto "4) Profili applicativi della norma" – Capoverso D) **si prevede la seguente formulazione del testo da inserire** nel caso di Bandi di Selezione volti alla formazione di graduatorie senza indicazioni del numero di posti **e per tutti i casi in cui si prevedano assunzioni ulteriori al di là del numero previsto dal Bando di Concorso** - come è il caso di specie del Bando in corso di approvazione:

"Ai sensi dell'articolo 1014, comma 4 e dell'articolo 678 comma 9, del Decreto Legislativo n. 66/2010, la riserva per i volontari delle FF.AA. si applica a scorrimento della graduatoria.";

Considerato pertanto che il Bando di Concorso in via di approvazione, debba prevedere l'applicazione della suddetta riserva anche nel caso di eventuale scorrimento della graduatoria degli idonei (1 riserva su 5 candidati = 20%);

Sentito in merito all'intero procedimento concorsuale il Dirigente Comandante del Servizio Polizia Municipale interessato alla copertura dei posti da ricoprire, che ha collaborato con lo scrivente Servizio nella redazione del Bando di Concorso – in particolare con riferimento **ai requisiti culturali e professionali da possedere, alle riserve a favore di talune categorie di soggetti, al programma d'esame e alla tipologia delle prove**, ritenuti allo stato attuale, più consoni a selezionare e reclutare le figure professionali ricercate in relazione agli attuali fabbisogni organizzativi e progettuali dell'Ente, nonché alla normativa Regionale Emilia Romagna succitata;

Ricordato nuovamente, in merito alla possibilità di applicare riserve a favore di personale interno dipendente dell'Ente a tempo indeterminato, quanto previsto dalla più volte citata Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98 al punto **5.2) INDIZIONE DI PROCEDURE CONCORSUALI PUBBLICHE** del capoverso 5 delle premesse, e nel quale si prevede in particolare quanto segue:

“... omissis...”

- per ciascun bando di Concorso dovrà essere effettuata **valutazione circa la possibilità di prevedere, oltre alle vigenti riserve / precedenze nelle assunzioni previste per legge (es. Forze Armate), una apposita quota di riserva interna a favore dei dipendenti a tempo indeterminato, in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi - Sezione B L'Accesso, tenuto conto che il numero dei posti complessivamente destinati a riserve, per ogni Concorso non può comunque superare il 50% dei posti messi a Concorso (artt. 7 e 8 del medesimo Regolamento Sez,B) l'Accesso);***

Tenuto conto, in merito ai posti da riservare a favore di dipendenti interni:

- che i posti messi a Concorso Pubblico sono complessivamente n. 7;
- che **n. 1 posto è già stato riservato, come più sopra indicato, a favore delle Forze Armate;**

Valutato conseguentemente di poter prevedere nel presente Bando, **n. 2 posti riservati a personale dipendente dell'Ente** a tempo indeterminato in possesso dei requisiti previsti dall'art. 8 Sez. B del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, **per un totale complessivo di n. 3** posti riservati su 7 messi a concorso (% inferiore al 50%), ed applicando conseguentemente alla procedura concorsuale la specifica normativa in tema di “riserve” e scorrimenti di graduatoria, contenuta in particolare negli artt. 7, 8, 32 Sezione B del sopracitato Regolamento;

Valutato inoltre opportuno, d'intesa con il Dirigente Comandante del Servizio Polizia Municipale, e nell'interesse dei candidati, prevedere nel Bando di Concorso la possibilità di conseguimento della Patente A senza limitazioni o A2 (in relazione all'età posseduta dai candidati in rapporto a quella prevista dalla legge per il conseguimento di specifiche patenti di guida) qualora dagli stessi non già posseduta, entro un ulteriore ed inderogabile termine aggiuntivo previsto dal Bando, prima comunque dell'ammissione alle prove d'esame, trattandosi di requisito particolare;

Preso atto e tenuto conto, per quanto riguarda l'iter procedurale, di quanto indicato nella più volte citata Deliberazione G.C. n. 98, del 22.06.2017, in merito all'opportunità di prevedere un iter procedurale snello, celere e adattabile in caso di necessità ed in particolare di quanto segue:

“i Bandi di Concorso, la cui predisposizione ed indizione è demandata al Dirigente del Servizio Personale e Organizzazione, dovranno contenere un iter procedurale improntato ai principi di trasparenza e pubblicità, economicità, snellezza, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, e pertanto dovranno prevedere già l'intero cronoprogramma della procedura modificabile in caso di necessità, stabilendo anche in via previsionale il calendario per l'esperimento delle diverse prove concorsuali, utile anche ai fini dell'assolvimento dell'obbligo informativo da rendere ai candidati, le modalità di pubblicazione / comunicazione dell'esito delle stesse prove (privilegiando quella informatica sul Sito internet ufficiale dell'Ente), e dovranno prevedere un iter procedimentale adattabile nel corso del procedimento, anche a discrezione della Commissione, in relazione al numero dei candidati partecipanti, al fine della rispondenza ai principi di celerità ed economicità sopraindicati; a tal fine a titolo esemplificativo, potranno prevedere la possibilità già in via previsionale, di effettuare prove preselettive a discrezione della Commissione ed unicamente in caso di alto numero di partecipanti ammessi ecc., oppure prevedere meccanismi di prove o di correzioni “a cascata”;

Preso inoltre atto della necessità di inserire nel Bando di Concorso le clausole in merito all'utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato come già indicate in Deliberazione;

Visto inoltre, in relazione al Bando di Mobilità volontaria esterna che viene contestualmente indetto - quale preventivo tentativo di copertura dei posti vacanti, prima di procedere all'assunzione a tempo

indeterminato mediante Concorso Pubblico - quanto disposto dall'art. 44 - Sezione B del Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi "Mobilità volontaria tra Enti", approvato con Deliberazione G.C. n. 22519/267 del 01.12.2010, e s.m.i., nonché dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Sentito a tal proposito il Dirigente Comandante del Servizio Polizia Municipale interessato all'assegnazione di personale con profilo di FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO, in riferimento ai requisiti professionali e culturali da richiedere, nonché alle modalità per l'individuazione dei candidati da prevedere nel Bando di Mobilità - **medesimi requisiti parimenti indicati anche nel Bando di Concorso Pubblico** che viene contestualmente indetto - e ritenuto pertanto opportuno inserire tra gli altri, i seguenti contenuti speciali e condizioni per la partecipazione allo stesso:

1. I candidati dovranno possedere, tra gli altri, i seguenti requisiti:

- Essere dipendente a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente;
- Aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente Bando;
- Essere inquadrati nel profilo di "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" o in altro profilo di analogo contenuto professionale di Area Vigilanza, Categoria iniziale Giuridica D1 – Economica D1;
- Non trovarsi nella condizione di "disabile" ai sensi della Legge n. 68/99 (ivi comprese le condizioni di "privo della vista" o sordomuto);
- Possedere una Laurea Triennale o Magistrale come previsto nel Bando di Concorso Pubblico in via di approvazione col presente provvedimento;
- possesso di patente di guida di categoria "B";
- possesso di patente di guida di categoria:
"A" – "A3" senza limitazioni;
oppure: "A2" conseguita sino al 18/01/2013 (in quanto automaticamente abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza, decorsi 2 anni dal conseguimento, senza necessità di ulteriori esami);
oppure: "A2" conseguita a decorrere dal 19/01/2013 unicamente per quei candidati che alla data di conseguimento della patente A2, avessero avuto / abbiano un'età anagrafica inferiore a 24 anni (età prevista per il conseguimento diretto della patente "A" senza limitazioni) ed in tal caso, unicamente qualora decorsi 2 anni dal conseguimento della patente A2, gli stessi abbiano superato / si impegnino a superare prova pratica di guida su specifico veicolo abilitante alla conduzione di motocicli di qualsiasi cilindrata e potenza.
- Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- Non essere stato ammesso a prestare servizio militare non armato o servizio sostitutivo civile in quanto obiettore di coscienza, oppure, per gli obiettori ammessi al servizio civile, occorre aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, decorsi almeno 5 anni dalla data di collocamento in congedo, secondo le norme previste per il servizio di leva (ai sensi di quanto disposto dall'art. 636 del Decreto Legislativo n. 66/2010);
- Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- Non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati.
- Requisiti necessari per il mantenimento/ottenimento della qualifica di "Pubblica sicurezza" di cui all'art. 5 della Legge n. 65/86.
- Idoneità psico-attitudinale e fisico-funzionale alla specifica mansione dei Funzionari addetti al Coordinamento e Controllo di polizia locale, verificate sulla base di accertamenti sanitari e prove d'esame analoghi a quelli previsti dalla Legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e relativa "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale" Allegati A) e B), con riferimento alle diverse Regioni di provenienza.

Tutti i requisiti **sopraindicati** per ottenere l'ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di Mobilità per la presentazione delle domande di partecipazione, ad eccezione, in analogia al Concorso Pubblico, del requisito relativo alla patente di guida di Cat. "A" senza limitazioni" o "A2" (a seconda dell'età posseduta) **che dovrà essere**

inderogabilmente posseduto entro e non oltre il successivo termine che verrà previsto nel Bando di Mobilità, a pena di esclusione.

2. Le domande che perverranno nel corso di pubblicazione del Bando dovranno essere già corredate di:

- dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza attestante il fatto "di essere Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente";
- dichiarazione di NULLA OSTA incondizionato all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza a decorrere dal 01.02.2018, senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno senza la dichiarazione di NULLA OSTA incondizionato all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza a decorrere dalla suddetta data, né le domande che perverranno da parte di dipendenti di Amministrazioni Pubbliche **non** soggette a limitazioni delle assunzioni o **non** in regola con le prescrizioni del patto di stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente o prive della suddetta dichiarazione.

Successivamente, prima dell'eventuale effettiva assunzione, verrà richiesto, per i candidati che dovessero essere eventualmente individuati, il NULLA OSTA definitivo alla mobilità all'Ente di appartenenza, entro i termini inderogabili che verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale di R.E., pena la non attivazione della mobilità (fatta comunque salva la facoltà del Comune di R.E. di sospendere o di dilazionare l'effettiva assunzione derivante dal presente Bando di mobilità, che è comunque subordinata ad ulteriori verifiche e monitoraggi sia sugli equilibri e disponibilità di Bilancio che sul rispetto di tutti i vincoli legislativi e finanziari previsti in materia di assunzioni e di riduzione della spesa di personale).

3. Per la selezione delle candidature, si procederà a nominare una apposita Commissione, tenuto conto di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. 09.03.2017, n. 36 "*Piano per la Prevenzione della corruzione 2017-2019 del Comune di Reggio Emilia*" nonché dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la Commissione in argomento (art. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis, c.1 lett. a), art. 57, c.1 lett. a) D.Lgs. n. 165/2001, gli artt. 20 "Commissioni Giudicatrici e 21 "Incompatibilità" sezione B – L'Accesso – del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune).

La Commissione sarà presieduta dal Dirigente Comandante del Servizio Polizia Municipale, interessato alla copertura dei posti (o da altro Dirigente individuato) e sarà inoltre composta anche da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche (Dirigenti o funzionari interni o esterni all'Ente), oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione.

4. I candidati in possesso di tutti i requisiti previsti, verranno convocati, mediante comunicazione da inviare a mezzo posta elettronica all'indirizzo Email indicato nella domanda di partecipazione, per sostenere un colloquio selettivo tendente a verificare le conoscenze / competenze / esperienze sul medesimo programma d'esame previsto per il Concorso Pubblico. Chi non si presenterà a sostenere il colloquio selettivo alla data, ora e luogo fissati ed indicati nella comunicazione che verrà inviata via mail, sarà considerato rinunciatario al Bando di Mobilità.

5. Il colloquio tenderà all'accertamento delle abilità, delle attitudini, delle conoscenze e competenze specialistiche ritenute necessarie, nonché dei comportamenti organizzativi, della capacità di risolvere problemi, con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere in relazione alle funzioni e al contenuto professionale proprio del profilo di "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" presso il Comune di Reggio Emilia relativamente alle attuali esigenze di copertura posti di tale profilo. Il colloquio tenderà inoltre a verificare e ad approfondire le esperienze professionali dichiarate nel curriculum e gli aspetti motivazionali del candidato al trasferimento e si concluderà con un giudizio di "adeguata / non adeguata professionalità" in relazione al contenuto professionale proprio del suddetto profilo presso il Comune di Reggio Emilia correlato alle attuali esigenze organizzative e di copertura posti dell'Amministrazione.

In tale ambito la prova potrà consistere anche nella discussione di uno o più casi pratici inerenti le materie d'esame, tendenti a verificare la professionalità posseduta, la capacità di ragionamento e il comportamento organizzativo, nonché le competenze in tema di problem solving, iniziativa, integrazione, pensiero sistemico e visione d'assieme, programmazione, approccio comunicativo col cittadino.

La Commissione incaricata della Selezione potrà esprimere il suddetto giudizio anche attraverso l'attribuzione di un punteggio sino ad un massimo di 30 punti.

6. L'esito dei colloqui verrà comunicato ad ogni singolo candidato ammesso e presente al colloquio stesso.
7. Nel caso in cui il numero di candidati con giudizio positivo fosse superiore rispetto al numero dei posti indicati nel Bando, si procederà a stilare apposita graduatoria e nel caso di pari idoneità verrà prestata particolare attenzione:
 - alle domande di candidati con esigenze di ricongiunzione del proprio nucleo familiare;
 - alle domande di candidati che evidenzino all'interno del proprio nucleo familiare situazioni particolari (es. Legge 104/92).

Tenuto conto di tutto quanto sopraevidenziato;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di indire, per tutte le motivazioni di cui in premessa, in esecuzione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, **Bando di Concorso Pubblico** per esami per la copertura di n. 7 posti vacanti di "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" categoria D1 a tempo pieno presso il Servizio Polizia Municipale, di cui n. 1 con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera b) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE) e n. 2 con diritto di riserva a personale interno già dipendente dell'Ente, subordinando le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori all'esito negativo (totale o parziale) della procedura di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001, nonché all'esito negativo (totale o parziale) delle procedure di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 in corso di esperimento;
2. di approvare contestualmente, come risulta in **ALLEGATO A)** al presente provvedimento, il relativo Bando di Concorso Pubblico (completo di Fac-simile Modello di domanda), che costituisce "lex specialis" del concorso stesso;
3. di stabilire:
 - in 30 giorni la pubblicazione del Bando di Concorso di cui sopra;
 - che tale bando debba essere pubblicato – così come previsto dall'art. 15 Sezione B del "Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei Servizi" del Comune di Reggio Emilia - all'Albo Pretorio Online Comunale, inviato ai Comuni della Provincia, alle Biblioteche civiche, al Centro per l'Impiego di Reggio Emilia, alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e aziendali, al Ministero della Difesa – Ufficio Generale per il sostegno alla ricollocazione professionale dei volontari congedati, nonché pubblicato sull'apposito sito INTERNET del Comune di Reggio Emilia, sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso, il cui indirizzo è indicato all'interno del Bando di concorso. Inoltre il relativo avviso verrà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, IV Serie Speciale, Concorsi ed Esami.
4. di indire inoltre contestualmente, per tutte le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa, in esecuzione di quanto disposto dalla medesima Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, **Bando di Mobilità volontaria** esterna per 7 posti di "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" – Categoria iniziale giuridica ed economica D1 – a tempo pieno da assegnare al Servizio Polizia Municipale, riservato ai dipendenti di Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente, in servizio a tempo indeterminato, di analogo profilo e categoria, ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni,

nonché dall'art. 44 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, quale preventivo tentativo di copertura dei suddetti posti vacanti, approvando contestualmente come risulta in **ALLEGATO B)** al presente provvedimento, il relativo Bando di mobilità completo di Fac-simile Modello di domanda, che costituisce "lex specialis" della procedura stessa;

5. di stabilire:

- in 30 giorni la pubblicazione del Bando di Mobilità di cui sopra;
- di pubblicare ed esporre tale Bando, così come previsto dall'art. 44 Sezione B – L'Accesso - del Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, all'Albo Pretorio Online del Comune di Reggio Emilia e agli URP cittadini, sul Sito Internet istituzionale del Comune di Reggio Emilia e di diffonderne copia, per via informatica, ai Comuni della Provincia di Reggio Emilia e ai Comuni capoluogo di Provincia della Regione Emilia Romagna.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.