

Proponente: 53.B
Proposta: 2017/1299

del 24/07/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 772

del 26/07/2017

MOBILITA' E PROGETTI SPECIALI

Dirigente: POMA Dr. Stefano

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE DELLE SANZIONI EMESSE E
RISCOSSE DAGLI ACCERTATORI DELLA SOSTA.
PERIODO : 1 SETTEMBRE 2016 - 30 GIUGNO 2017**

Oggetto: Impegno di spesa per la gestione amministrativa delle sanzioni emesse e riscosse dagli accertatori della sosta.

Periodo : 1 settembre 2016 – 30 giugno 2017

IL DIRIGENTE

Premesso che :

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell' 11/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dell' 08/06/2017 , ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;

Visto il provvedimento datato 02/05/2017 P.G. n. 42174, agli atti, con il quale il Sindaco ha attribuito al Dott. Stefano Poma l'incarico di Dirigente del Servizio Mobilità, *ad interim*, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Premesso inoltre che :

- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 676 del 28/07/2016, legalmente esecutiva in pari data, veniva approvata l'indizione della procedura aperta per l'affidamento della Concessione nel Territorio del Comune di Reggio Emilia, dei Servizi: di Gestione della sosta A pagamento su Aree Pubbliche e di uso pubblico; di gestione del trasporto scolastico (Servizio scuolabus); di gestione dei Servizi di controllo ZTL e AP; di Gestione del Servizio di Bike-Sharing, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, secondo valutazione effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.50/2016. Periodo: 01/01/2017 – 31/12/2024. L'importo stimato della concessione è pari ad € 25.453.456,30 oltre IVA per tutto il periodo contrattuale, previsto in anni 8, mentre il canone di concessione annuo, posto a base di gara è pari a € 500.000,00 IVA esente;
- con Provvedimento dirigenziale RUAD 1561 del 8/10/2016 veniva nominata la Commissione di Gara preposta all'espletamento della procedura in oggetto;
- in data 10/11/2016 si è svolta la prima seduta di gara pubblica, come consta dal provvedimento di ammissione dei partecipanti, in atti PG 1596/2016 e in data 22/11/2016 si è svolta la seconda seduta, come consta dal verbale in atti PG 91189/2016.

- con provvedimento dirigenziale RUAD 1716 del 30/11/2016, nelle more delle conclusioni delle operazioni di gara, veniva prorogato il servizio in essere fino al 31/12/2016;
- con determinazione dirigenziale RUD 1481 del 29/12/2016 veniva aggiudicato in via definitiva il servizio in oggetto al Consorzio TEA, con sede in Reggio Emilia, Viale Trento Trieste n. 13, CF/ P.IVA 02059070355, con un rialzo del 30 % sull'importo del canone annuo di concessione posto a base di gara e così per un importo complessivo di aggiudicazione pari a € 5.200.000,00 Iva esente per 8 anni;
- in data 30/12/2016, nelle more della stipula del contratto, onde evitare grave danno all'interesse pubblico e garantire la continuità del servizio, il RUP disponeva la consegna anticipata in via d'urgenza a decorrere dal 1 gennaio 2017.

Considerato che al concessionario Consorzio TEA il Comune deve riconoscere una spesa per ogni multa regolarmente incassata, come recita il Capitolato tecnico, Parte 1 “*Gestione della sosta regolamentata*”, art. 1.4 “*Descrizione delle prestazioni richieste*”, punto 3 “*Sorveglianza, controlli e accertamenti*” : ... *Per le sanzioni amministrative, all’Impresa affidataria viene riconosciuto un rimborso per le spese sostenute pari ad € 3,00 (tre/00) IVA compresa per ciascuna sanzione regolarmente incassata. Il predetto rimborso spese verrà liquidato all’impresa, con cadenza semestrale posticipata*”.

Preso atto della comunicazione del servizio Polizia Municipale, agli atti, relativa alle sanzioni emesse e riscosse nel periodo 1 Gennaio-30 Giugno 2017 pari a n. 10.350 sanzioni, corrispondenti ad un onere per la gestione amministrativa di € 31.050,00 (IVA compresa).

Considerato inoltre che per questo stesso servizio, svolto nel periodo di esecutività del precedente appalto, come si legge nel Capitolato della precedente gara, art. 1.9, era previsto il riconoscimento da parte del Comune di € 2,00 più IVA per ogni sanzione riscossa.

In base alla comunicazione del servizio Polizia Municipale, agli atti, relativa alle sanzioni emesse e riscosse nel periodo 01/04/2015 – 31/08/2016, l'importo dovuto ammontava a € 75.559,48 ma la disponibilità in bilancio era pari a € 70.000,00. Pertanto, veniva riconosciuto al concessionario Consorzio TEA un importo inferiore di € 5.559,48 (Determinazione dirigenziale RUD 1211 del 6/12/2016) per il quale si rende dunque necessario un conguaglio pari a € 5.559,48 (IVA compresa).

Per il restante periodo 1 Settembre–31 Dicembre 2016, la succitata comunicazione della Polizia Municipale dichiara che sono state incassate nr. 6.428 sanzioni per un importo calcolato in base a quanto previsto dal Capitolato, art. 1.9 e pari a € 15.684,32 Iva compresa.

Richiamati:

- l’art. 7 del D.lgs. 30/04/1992 n. 285, che disciplina la regolazione mediante tariffa della sosta in ambito urbano;

- l'art 23 bis comma 6 della L. 133/2008, che disciplina l'affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- il D.lgs. 50/2016, che disciplina gli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti inoltre:

- o il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt.107 e 183 comma7;
- o gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- o il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- o l'art. 32 del Regolamento comunale di contabilità;
- o il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- o il DPR 207/10 Regolamento attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore.

DETERMINA

1. di impegnare la spesa complessiva di € **52.293,80** (IVA compresa) quale onere per le spese amministrative sostenute per l'elevazione delle sanzioni da parte del concessionario **Consorzio TEA** fino al 30/06/2017, con imputazione alla Missione 01, Programma 04, Titolo 1, *codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014* 1.03.02.99.999 del Bilancio 2017, al Cap. 32245 del P.E.G. 2017, denominato "Oneri per servizio di gestione riscossione multe", codice prodotto 2017_PD_5306, centro di costo 0295, non rilevante per la contabilità ambientale; codice identificativo gara (CIG) 67703616A3;
2. di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo di € 52.293,80 costituisce costo per l'esercizio 2017;
3. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/00.

II DIRIGENTE

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.