

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2017/1391**

**del 24/07/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 784**

**del 28/07/2017**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** INCASSO SOMME A SEGUITO DEL RIMBORSO MINISTERIALE  
DEGLI ACCERTAMENTI MEDICO LEGALI ESEGUITI NELL'ANNO  
2016.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.54 del 11/04/2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con delibera di Giunta Comunale del 08/06/2017 n. 87 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017 nel quale sono fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. 267/00;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n.19199/135 del 10/07/1998 è stata approvata la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ed il relativo Regolamento;
- con Deliberazione n.18997/255 del 29/09/2003 è stato approvato il contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia successivamente modificato integrato e rinnovato;
- con Deliberazione ID n. 55 /2017 approvata in Consiglio Comunale il 11/04/2017, è stato approvato il Bilancio di previsione 2017 e Pluriennale 2017-2019 dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'Infanzia.

Osservato

che ai sensi dell'art.55 septies comma 5 "Controlli sulle assenze" del Decreto Legislativo 165/01,recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", le pubbliche amministrazioni dispongono per il controllo sulle assenze per malattia dei dipendenti valutando la condotta complessiva del dipendente e gli oneri connessi all'effettuazione della visita, tenendo conto dell'esigenza di contrastare e prevenire l'assenteismo;

Visto

il decreto legge 06/07/2011 n.98 all'art.17 comma 5, convertito con modificazioni dalla legge 15/07/2011 n.111, in ordine alle risorse da assegnare alle pubbliche amministrazioni interessate, a fronte degli oneri da sostenere per gli accertamenti medico legali sui dipendenti assenti dal servizio per malattia, effettuati dalle aziende sanitarie locali in applicazione dell'art.71 del decreto legge 25/06/2008 n.112,convertito con modificazioni dalla legge 06/08/2008 n.133 come modificato dall'art.17 comma 23,del decreto legge 01 luglio 2009 n.78 convertito con modificazioni dalla legge 03/08/2009 n.102;

Considerato

che in applicazione dell'art.17 comma 5 lettera a) del richiamato decreto legge n.98 del 2011 il Ministro dell'Economia e delle finanze è autorizzato per gli esercizi 2011 e 2012 a trasferire annualmente una quota delle disponibilità finanziarie per il Servizio sanitario nazionale; e che ai sensi dell'art.17 comma 5 b) del richiamato decreto legge 98/2011,a decorrere dall'esercizio 2013,con la legge di bilancio è stabilita la dotazione annua degli stanziamenti destinati alla copertura degli accertamenti medico-legali sostenuti dalle amministrazioni pubbliche;

Preso atto:

che in data 23/06/2017 il Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero degli Interni-finanza Locale ha erogato all'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia il contributo pari a € 10.104,00, contributo attribuito agli enti locali in proporzione al numero delle visite fiscali effettuate nei confronti dei propri dipendenti assenti per malattia;

Visti:

- L'art.14" *Competenze e Responsabilità Dirigenziali*" della sezione A,del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il decreto legislativo n. 267/00 del 18/08/2000;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di accertare l'entrata di € 10.104,00 e provvedere all'emissione delle relative reversali per la riscossione della somma di cui in premessa, riferita al rimborso della spesa sostenuta dall'Amministrazione Comunale per accertamenti fiscali nel corso dell'anno 2016, così articolata:
  - quanto a € 6.736,00 al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 2.01.01.01.001 del Bilancio 2017, al capitolo 3454 del P.E.G. 2017 denominato "Contributo a fronte spese per personale in aspettativa per motivi sindacali e per accertamenti sanitari", centro di costo 0115;
  - quanto a € 3.368,00 al Titolo 9 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 9.02.01.02.001 del Bilancio 2017, al capitolo 14910 del P.E.G. 2017 denominato "Rimborso per Servizi prestati per conto dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia Veggasi Cap.59910 U";
2. di impegnare la spesa di € 3.368,00 con imputazione alla Missione 99 Programma 01 Titolo 7 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 7.02.01.02.001 del Bilancio 2017, al capitolo 59910 "Servizi prestati per conto dell'istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia Veggasi Cap 14910 E";
3. di provvedere al versamento dell'importo di cui al punto 2 all'Istituzione Scuole Nidi d'Infanzia;
4. di inviare il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per la procedura di cui al D. Lgs. 267/00;
5. di disporre l'invio del presente atto all'Ufficio Bilancio dell'Istituzione Nidi e Scuole dell'infanzia per le procedure di competenza.

Si allegano, quale parte integrante del presente Provvedimento, il Visto di regolarità contabile reso ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. del 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia nonché il Visto di Regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Istituzione Scuole e Nidi dell'Infanzia.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)