

Spett.le Ditta

OGGETTO: INVITO FINALIZZATO ALLA CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO PER IL SUCCESSIVO EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO (AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016) TRAMITE LA PROCEDURA SUL MERCATO ELETTRONICO DI INTERCENTER DI UN SERVIZIO RELATIVO AL “PROGETTO DI COMUNICAZIONE. REGGIO EMILIA 2014-2019: SINTESI DI METÀ MANDATO E NUOVE LINEE STRATEGICHE”

Si rende noto che il Comune di Reggio Emilia intende procedere ad una consultazione preliminare di mercato finalizzata al successivo eventuale affidamento di un servizio relativo al “Progetto di comunicazione. Reggio Emilia 2014-2019: sintesi di metà mandato e nuove linee strategiche”, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 tramite procedura sul mercato elettronico di Intercenter, volta ad individuare un potenziale affidatario, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché rotazione (art. 36, comma 1, D.Lgs. 50/2016).

A tal fine si invita codesta rispettabile Ditta, qualora interessata, a presentare la propria migliore proposta, secondo indicazioni e condizioni di cui di seguito.

Distinti saluti

Il Dirigente

Contesto

Nel 2014 il Comune di Reggio Emilia ha elaborato, a seguito dell'avvio di un nuovo mandato elettorale, un programma di governo che ne guidasse l'azione fino al 2019 con obiettivi e progetti finalizzati al benessere della comunità e allo sviluppo sostenibile della città.

Fin dall'inizio del mandato l'attività dell'Amministrazione è stata orientata da due principi guida che l'hanno accompagnata nella scelta dei progetti da realizzare, nella definizione delle modalità e degli strumenti di azione e nell'individuazione dei soggetti con cui interloquire: l'orientamento all'innovazione e all'attitudine a collaborare, a "saper fare insieme". Innovazione intesa come propensione all'iniziativa e al cambiamento, come apertura culturale e sguardo internazionale. "Saper fare insieme" inteso come ascolto e confronto costante con il territorio per la definizione e la progettazione condivisa, come partecipazione diretta di cittadini, associazioni e stakeholder alla realizzazione del programma di mandato.

Oggi, per creare valore aggiunto locale e aumentare così la sua attrattiva, la città ha bisogno di valorizzare i suoi vantaggi competitivi: la forte identità fondata sull'impegno civico, sulla condivisione e sul talento delle persone e la spiccata propensione all'iniziativa e al cambiamento. In che modo? Integrando in un unico modello di sviluppo urbano sostenibile la sua cultura della collaborazione con la cultura dell'innovazione, innalzando il livello di penetrazione dei settori dell'innovazione, non solo tecnologici e digitali ma soprattutto intellettuali (scientifici e creativi), e mettendo al centro del suo processo di rinnovamento la costruzione di processi collaborativi in grado di mettere insieme e in moto le "sue" migliori intelligenze.

Questi principi guida trovano attuazione in due luoghi fisici, ovvero strumenti, destinati a generare innovazione sia economica che sociale, partendo da nuove forme di collaborazione:

1) il **Parco Innovazione** (parcoinnovazione.it, www.comune.re.it/parcoinnovazione), nell'area delle ex Officine Meccaniche Reggiane, luogo dell'innovazione e della collaborazione "formali", dove Pubblica Amministrazione, imprese e mondo della ricerca interagiscono e dovranno interagire sempre di più in modo organico ed efficace per potenziare i processi di innovazione, accrescere competitività e valore dell'intera città; è lo strumento per lo sviluppo del nuovo modello produttivo reggiano basato sulla economia/società della conoscenza;

2) il **Collaboratorio** o Laboratorio Aperto (www.comune.re.it/chiostrisanpietro), presso i Chiostri di San Pietro, luogo dell'innovazione e della collaborazione "informali", dove, sotto la guida della Pubblica Amministrazione, le imprese e il mondo della ricerca, insieme alle associazioni e ai cittadini, sperimentano metodi e strumenti per produrre risposte e soluzioni innovative ai bisogni sociali e alle opportunità generate dal territorio, nel campo del welfare e dei servizi alla persona, concentrandosi sui "beni comuni" (intesi come risorse condivise materiali e immateriali) e sulla collaborazione come principio guida per l'interazione fra i soggetti, destinata a generare nuovi modelli di amministrazione e nuovi modelli di impresa; è lo strumento per lo sviluppo del nuovo modello sociale reggiano basato sulla economia/società della conoscenza.

Dopo circa tre anni di governo e a due anni dalla fine del mandato, molti progetti sono stati portati a termine, molti rimangono da realizzare o sono in fase di avvio, altri ancora sono in fase di pianificazione e progettazione.

Tutti questi progetti possono essere circoscritti in 7 traiettorie strategiche da percorrere per una strategia di sviluppo urbano sostenibile. Sono ambiti fortemente integrati tra loro, che vanno letti in reciproca relazione sistemica.

Elemento invariante di questo sistema è la Stazione AV Mediopadana, il potente attrattore che rende unica Reggio Emilia nella rete a geometria variabile che è l'area mediopadana. Per la sua capacità di costruire reti la Stazione AV Mediopadana va intesa come un moltiplicatore di potenza in grado di aumentare la massa critica di Reggio Emilia e dell'area vasta mediopadana, consentendo all'intero sistema territoriale di partecipare a network relazionali (fino a ieri irraggiungibili) e di accrescere in modo considerevole le sue potenzialità competitive.

Le 7 traiettorie strategiche sono:

1. Partecipare alle reti territoriali nazionali e internazionali

In un'economia mondiale che genera sempre più valore attraverso le relazioni, Reggio Emilia vuole potenziare la sua presenza in percorsi e network internazionali per aumentare l'attrattività, anche in chiave turistica, e alimentare lo sviluppo e la crescita della comunità.

Allo stesso tempo è prioritario sviluppare un sistema a rete con i territori limitrofi per creare sinergie che portino efficienza e competitività, posizionando la città dentro contesti di eccellenza che superino i confini cittadini.

2. Potenziare la dotazione di infrastrutture

Reggio Emilia vuole consolidare e potenziare il suo sistema di infrastrutture come indispensabile supporto logistico e strumentale per l'attuazione della strategia di sviluppo urbano sostenibile della città. A partire dagli investimenti sull'area nord (Stazione AV Mediopadana, Parco Innovazione presso le ex Officine Reggiane, Parco Industriale di Mancasale), il potenziamento delle infrastrutture si estende ad altri elementi (territoriali e strutturali) del sistema città, agendo sia attraverso il rafforzamento, la trasformazione e la risignificazione di luoghi, come nel caso del Centro Storico, della Reggia di Rivalta, dell'Arena Campovolo e del quartiere Santa Croce e Mirabello; sia attraverso il potenziamento della rete viaria portante, come nel caso delle nuove tangenziali di Rivalta e di Fogliano o della via Emilia Bis; sia attraverso il consolidamento e l'ammodernamento di infrastrutture per lo sport, la cultura, l'educazione e il tempo libero; e sia attraverso il miglioramento delle dotazioni infrastrutturali digitali e tecnologiche.

3. Investire in conoscenza, talenti e vitalità culturale e creativa

Reggio Emilia vuole essere una città che coltiva creatività, sviluppa pensiero critico e crea continue occasioni di crescita culturale, favorisce il sapere, l'apprendimento permanente e lo scambio di conoscenza, principalmente attraverso la creazione di un sistema di "luoghi aperti" della cultura, della creatività e dell'innovazione, un sistema di spazi e funzioni in rete, nei quali investire per attrarre e trattenere talenti.

4. Implementare la qualità dei servizi e dell'accoglienza

Reggio Emilia vuole essere una città sicura, aperta alle relazioni, internazionale, accogliente e diffusiva, che non lascia indietro nessuno e guarda alle fragilità e ai nuovi cittadini come risorsa per rinnovarsi.

5. Migliorare sostenibilità, sicurezza e cura del territorio

Reggio Emilia vuole essere una città che non consuma più il suo territorio, ma lo riusa, lo rigenera e lo mette in sicurezza, non spreca energia e risorse per le generazioni future, si prende cura dei suoi spazi pubblici e del suo paesaggio; una città in grado di crescere rigenerandosi dentro i propri confini, utilizzando al meglio e valorizzando tutto ciò di cui già dispone; una città resiliente (dal punto di vista fisico) non solo ai cambiamenti climatici ma anche ai cambiamenti socioeconomici; una città che si prende cura dei suoi beni comuni (edifici e spazi privati e pubblici) attraverso pratiche di riuso e manutenzione partecipata.

6. Sviluppare le filiere produttive

Reggio Emilia mantiene e crea imprese d'eccellenza in moltissimi campi e vuole incentivare e facilitare chi intende intraprendere; le competenze economiche distintive del territorio, che per storia, forza, grado di diffusione e reputazione hanno raggiunto rilevanza internazionale, sono leve da potenziare per generare benefici in altri campi e per tutti.

7. Investire nella cittadinanza attiva e nella cultura digitale

Reggio Emilia vuole essere una città intelligente che applica la tecnologia digitale, i "dati" e la conoscenza che da entrambi si genera allo sviluppo di processi cognitivi e partecipativi, per creare nuove occasioni di sviluppo economico e sociale. Vuole essere una città che valorizza il suo capitale umano, promuovendo la cittadinanza attiva e il protagonismo civico e responsabile per la tutela e promozione dei "beni comuni" e per attivare processi di governance di prossimità allo scopo di pervenire a una risoluzione condivisa dei bisogni singoli e collettivi.

Obiettivo

Il percorso che l'amministrazione intende mettere in piedi vuole essere da un lato il bilancio, la rendicontazione e la comunicazione alla città degli obiettivi perseguiti, delle azioni messe in campo e dei risultati raggiunti (in tutto o in parte) in questi anni di governo, dall'altro l'aggiornamento e l'implementazione di un processo di pianificazione strategico-territoriale in atto finalizzato a mettere a sistema attori e policy in una visione integrata di città e nella realizzazione dei progetti.

È sulla sua identità e sulla visione di città che oggi l'Amministrazione ha bisogno di confrontarsi, di fare il punto con la comunità, per condividere valori, prospettive e sfide per il futuro.

L'operazione di confronto ha tre principali obiettivi:

1. comunicare l'esistenza di un'idea di città chiara, solida e coerente, che non è la sommatoria di singoli progetti ma il risultato di una pianificazione e programmazione strategica in corso di realizzazione;
2. rilanciare, sull'esigenza di nuovi traguardi, un grande progetto condiviso per il futuro della città;
3. ascoltare e confrontarsi con i diversi attori del territorio per "fare insieme" il futuro della città, condividendo gli obiettivi e i programmi per compiere l'intero processo di costruzione del futuro della città.

Strategie e strumenti di comunicazione

Per raggiungere gli obiettivi sopra descritti il Comune di Reggio Emilia intende adottare una strategia di tipo orizzontale, ovvero centrata sulla partecipazione diretta della città alla realizzazione del piano strategico. La partecipazione come esperienza diretta diventa la cifra della relazione.

I target a cui ci si vuole rivolgere sono due: stakeholder e cittadini. I modi, gli strumenti e i tempi per raggiungerli e coinvolgerli sono in parte differenti.

Gli stakeholder

Nella prima fase l'intenzione è di coinvolgere prima di tutto gli stakeholder.

Il 20 ottobre 2017 l'Amministrazione inviterà stakeholder e influenti a un momento di confronto, per fare il punto sui risultati raggiunti e rilanciare un grande progetto condiviso per il futuro della città. Questo momento rappresenta lo start up del processo di pianificazione strategico-territoriale (vedi paragrafo "Obiettivo"). Il luogo individuato è il Centro Internazionale Loris Malaguzzi, che si inserisce all'interno del Parco Innovazione, ovvero il luogo e lo strumento di governance degli stakeholder dell'innovazione formale.

Da qui in avanti l'intenzione dell'Amministrazione è di coinvolgere gli stakeholder in un percorso strutturato e opportunamente pianificato che potrà prevedere diverse tappe e momenti di dialogo, confronto e racconto e che potrà utilizzare modalità e strumenti sia on-line che off-line.

In queste modalità assumeranno particolare rilievo strategico due luoghi/strumenti che dovranno essere resi più visibili, riempiti di senso e di contenuti operativi e strategici, di pensiero e azione: il Parco Innovazione e il Collaboratorio/Laboratorio Aperto.

Il processo di pianificazione strategico-territoriale che coinvolge gli stakeholder avrà la sua conclusione alla fine del 2018 con un secondo grande evento, questa volta aperto non solo agli influenti ma alla città intera, che rappresenta la chiusura del mandato di questa Amministrazione. Si terrà ai Chiostrì di San Pietro, sede del Collaboratorio e potrà configurarsi anche come momento conclusivo del percorso condiviso fino a quel momento e occasione per un bilancio del mandato amministrativo, prossimo alla sua naturale scadenza.

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'attività oggetto dell'eventuale affidamento consisterà nella costruzione di un concept creativo e di una strategia di comunicazione / modalità narrativa che accompagni il processo di pianificazione strategico-territoriale a partire dall'evento di start up (20 ottobre 2017).

Nello specifico, le presente richiesta riguarda:

1) Operazione di naming e visual del piano strategico della città: il naming dovrà restituire la visione/modello di città, con particolare riferimento ai concetti chiave di “innovazione” e “collaborazione”, che si concretizzano nei contenuti progettuali secondo le 7 traiettorie strategiche descritte nel paragrafo “Contesto”. Dovrà essere associato ad un visual di sola grafica o immagine, a libera scelta del partecipante.

2) Operazione di naming delle 7 traiettorie strategiche che conferisca ad ognuna un'identità efficace in relazione all'identità complessiva richiesta al punto precedente.

3) Copy strategy: proposta di una strategia di comunicazione (strategie, azioni e strumenti) coerente con gli obiettivi sopra descritti, per raggiungere e coinvolgere in particolare il target stakeholder nell'arco di tempo 20.10.2017 - 31.12.2018, per un valore indicativo presunto di 50.000,00 euro, che sarà oggetto di successiva procedura di affidamento da parte di un diverso Servizio/RUP dell'Amministrazione. Le proposte dovranno concentrarsi sullo sviluppo di azioni e momenti di ascolto, confronto e coinvolgimento degli stakeholder, in coerenza con quanto indicato nel paragrafo “Gli stakeholder”, con particolare riferimento:

a) ai due luoghi/strumenti di innovazione costituiti dal Parco Innovazione e dal Collaboratorio/Laboratorio Aperto, allo scopo di renderli più visibili, riempirli di senso e di contenuti operativi e strategici, di pensiero e azione (tenendo conto del fatto che entrambi sono in fase di cantierizzazione e perciò solo in parte utilizzabili);

b) all'elemento invariante e unico dato dalla Stazione AV Mediopadana.

4) Organizzazione evento del 20 ottobre 2017, c/o Centro Internazionale Loris Malaguzzi: ideazione, realizzazione e promozione dell'evento del 20 ottobre 2017 rivolto agli stakeholder, modalità “chiavi in mano”.

Si richiede:

a. progettazione e realizzazione della giornata, che sarà centrata sulla relazione del Sindaco di Reggio Emilia: stile/modalità di sviluppo della giornata, proposta e ingaggio di un moderatore dell'incontro e di uno o più esperti autorevoli (esperti di settore, giornalisti, opinion leader), scaletta degli interventi/sceneggiatura, kit di accoglienza, progettazione e realizzazione della cartella materiale e documentazione, buffet, affitto location, etc.;

b. progettazione e realizzazione di un video che presenti e racconti il piano strategico della città, con le seguenti specifiche tecniche:

1. formato full HD - MP4 o MOV;

2. grafica, speech e sottotitoli;

3. girato e post-produzione;

4. durata massima 4 minuti.

c. idea creativa e realizzazione della campagna di start up e primo posizionamento del piano strategico della città e promozione e posizionamento dell'evento, che arrivi anche al target cittadini, e definizione e realizzazione di un piano mezzi, con declinazione sugli strumenti individuati, che accompagni e supporti la campagna per il raggiungimento dell'obiettivo indicato.

Si tenga in considerazione che non sono da considerare i costi per le affissioni di eventuali manifesti e che si potrà prevedere, nel piano mezzi, l'utilizzo degli strumenti di comunicazione istituzionale del Comune (es. sito, canali social, ufficio stampa, etc).

VALORE DELL'AFFIDAMENTO

L'importo per l'affidamento del servizio in oggetto è stabilito in complessivi euro 38.000,00 lordi.

Il corrispettivo indicato è da considerarsi comprensivo delle spese di qualsiasi natura che l'affidatario dovrà sostenere per l'espletamento del servizio, nonché di ogni imposta, tassa, contributo fiscale e previdenziale, dovuti in virtù delle norme vigenti in materia. Sarà esclusa qualsiasi ulteriore pretesa da parte dell'affidatario eccedente il suddetto importo.

Il corrispettivo sarà liquidato in tranches secondo quanto verrà stabilito nel successivo eventuale contratto di affidamento, a seguito di emissione di regolari fatture elettroniche da pagarsi tramite bonifico bancario/postale entro 30 gg. dal ricevimento. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, l'affidatario dovrà assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, secondo la disciplina contenuta nella legge ora menzionata.

Si sottolinea che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che suddetti rischi non sono stati riscontrati e, pertanto, non sarà necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008.

DESCRIZIONE E CONTENUTI DELLA PROPOSTA DA PRESENTARE

Si richiede di predisporre una proposta, comprendente:

A. **Richiesta di partecipazione** come da modello allegato, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;

B. **Proposta**

In particolare la proposta dovrà contenere:

- **Operazione di naming e visual del programma strategico della città:** documento che illustri e presenti il naming e il visual del programma strategico della città e che motivi le riflessioni e le scelte fatte, di concept e creative, sempre con riferimento ai concetti chiave e ai contenuti progettuali indicati al paragrafo “Contesto” (foglio A4 - f.to pdf - testo corpo 12);
- **Operazione di naming delle prime due traiettorie strategiche:** documento che illustri e presenti, a titolo esemplificativo (N.B. il successivo contratto prevederà l'operazione di naming su tutte e sette le traiettorie come illustrate nel paragrafo “Oggetto del servizio”), i naming per le traiettorie strategiche 1. Partecipare alle reti territoriali nazionali e internazionali e 2. Potenziare la dotazione di infrastrutture, e che motivi le riflessioni e le scelte fatte, di concept e creative (foglio A4 - f.to pdf - testo corpo 12)
- **Copy strategy:** documento che illustri le strategie di comunicazione per raggiungere il target stakeholder (strategie, stile, forma, azioni e strumenti), per un valore indicativo presunto di 50.000,00 euro, che sarà oggetto di successiva procedura di affidamento da parte di un diverso Servizio/RUP dell'Amministrazione (foglio A4 - f.to pdf - testo corpo 12);
- **Organizzazione evento:**
 - a. **progettazione e realizzazione della giornata del 20 ottobre 2017, modalità “chiavi in mano”:** documento che illustri la progettazione, lo sviluppo e l'anima della giornata, con riferimento agli elementi specificati al punto 4 a - paragrafo “Oggetto del servizio” - (foglio A4 - f.to pdf - testo corpo 12)
 - b. **progettazione e realizzazione video:** documento che contenga la descrizione dello script/sceneggiatura del video, dello stile e del tipo di tecnica realizzativa (foglio A4 - f.to pdf - testo corpo 12)
 - c. **idea creativa e realizzazione della campagna di start up e primo posizionamento del Piano strategico della città e promozione e posizionamento dell'evento e definizione e realizzazione di un piano mezzi:** documento che illustri la campagna di comunicazione e presenti la proposta di piano mezzi a supporto dell'evento (foglio A4 - f.to pdf - testo corpo 12)
- **Quadro analitico di massima del valore economico delle singole azioni proposte** (foglio A4 - f.to pdf - testo corpo 12)

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

La proposta dovrà pervenire entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 13:00 di Venerdì 1 Settembre 2017**, con una delle seguenti modalità:

- spedizione a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, all'Ufficio Archivio del Comune di Reggio Emilia - Via Mazzacurati, 11 - 42122 REGGIO EMILIA;
- inoltro tramite PEC al seguente indirizzo: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it;
- consegna diretta presso il Comune di Reggio Emilia - Archivio Generale - Sez. Protocollo - Via Mazzacurati, 11 - 42122 REGGIO EMILIA (aperto dal Lunedì al Venerdì dalle 8:30 alle 13:00).

e dovranno essere presentate:

- se inoltrate in cartaceo: in unica busta riportante la seguente dicitura “CONSULTAZIONE MERCATO _ PROGETTO DI COMUNICAZIONE. REGGIO EMILIA 2014-2019: SINTESI DI METÀ MANDATO E NUOVE LINEE STRATEGICHE” e il nome della Ditta, contenente:
 - richiesta di partecipazione secondo l'apposito modello predisposto di cui all'Allegato del presente invito;
 - copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
 - proposta;

- se inoltrate a mezzo pec: in unico invio riportando nell'oggetto "CONSULTAZIONE MERCATO _ **PROGETTO DI COMUNICAZIONE. REGGIO EMILIA 2014-2019: SINTESI DI METÀ MANDATO E NUOVE LINEE STRATEGICHE**" con allegati i file (esclusivamente in formato pdf, eventualmente zippati e di peso complessivo non superiore ai 10 mb) relativi a:
 - richiesta di partecipazione secondo l'apposito modello predisposto di cui all'Allegato del presente invito;
 - copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;
 - proposta.

Non saranno prese in considerazione le proposte pervenute oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso. Il Comune di Reggio Emilia non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nulla spetterà ai partecipanti a titolo di compenso o rimborso di qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la redazione della proposta presentata.

Gli elaborati/proposte inviati (sia in file che su supporto cartaceo) non saranno restituite e resteranno allegati agli atti d'ufficio inerenti la presente indagine di mercato.

Si evidenzia che in caso di affidamento, il relativo contratto prevederà il diritto di uso illimitato da parte dell'Amministrazione committente dei contenuti della proposta che ne costituirà oggetto e disciplinerà le possibilità di eventuali sub-appalto e avvilimento, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

ANALISI DELLE PROPOSTE PERVENUTE

Il RUP procederà alla valutazione delle proposte pervenute entro i termini e complete di tutta la documentazione richiesta secondo i seguenti criteri:

- efficacia della proposta, intesa come potenziale capacità di raggiungere gli obiettivi di comunicazione e di declinare le azioni in rapporto alle caratteristiche dei destinatari;
- creatività e originalità della proposta;
- qualità e coerenza complessiva della proposta in rapporto agli obiettivi di politica pubblica e di comunicazione;
- per i punti 3 e 4 della richiesta (copy strategy e organizzazione evento): equilibrio fra quantità di strumenti/media ipotizzati e qualità/innovatività/efficacia della loro integrazione e livello di coerenza con l'obiettivo.

In caso di presentazione di più proposte da parte dello stesso partecipante si terrà in considerazione la proposta creativa che ha ottenuto la valutazione migliore tra quelle dallo stesso presentate.

Il RUP nell'esercitare tale funzione potrà avvalersi del supporto di dipendenti e collaboratori del Comune di Reggio Emilia tecnicamente competenti nell'ambito in oggetto alla presente consultazione, in particolare, del Servizio Comunicazione e relazioni con la Città.

Il RUP avrà facoltà di richiedere ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle proposte presentate, allo scopo di poter formulare analisi meglio approfondite e documentate.

In sede di affidamento potranno essere richieste ragionevoli modifiche, coerenti con la indicata dotazione economica, al fine di personalizzare adeguatamente la proposta, che l'operatore economico accetta sin d'ora con la partecipazione alla presente consultazione.

NOTE

Procedura di affidamento

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, tramite utilizzo del Mercato Elettronico di Intercenter in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 450 della L. 296/2000 e dell'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012.

Requisiti per l'eventuale successivo affidamento e relative presunte tempistiche

- Possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
- Iscrizione al momento dell'eventuale affidamento al Mercato Elettronico di Intercenter Categoria "Servizi pubblicitari e marketing" - CPV 79340000-9.
- Il servizio dovrà essere svolto con decorrenza dalla data di affidamento ed entro e non oltre il 31.10.2017.

Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Reggio Emilia
Piazza Prampolini n. 1 _ 42121 Reggio Emilia
Tel. 0522.456111
PEC comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it.
P.I. 00145920351

Servizio competente

Area Competitività ed Innovazione Sociale

Responsabile Unico del Procedimento

Arch. Massimo Magnani

Natura dell'invito

Il presente invito ha scopo esplorativo, non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale; è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva volta ad individuare possibili soluzioni presenti sul mercato e relative condizioni praticate; non comporterà l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Reggio Emilia, che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alle successive procedure di affidamento, senza che alcuno possa vantare alcuna pretesa.

La presentazione della proposta non genererà alcun diritto od automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che aperto.

La presentazione della proposta non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Reggio nell'Emilia in occasione della procedura di affidamento, mediante dichiarazione sostitutiva, resa in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 28/12/200, n. 445.

Ai sensi del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012 (art. 1, commi 7 e 13), l'eventuale successivo contratto potrà essere recesso nell'immediato senza che l'affidatario possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di Convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior economico.

Esonero di responsabilità

Il proponente, in relazione a quanto presentato, risponderà in proprio ed in via esclusiva della violazione di eventuali diritti spettanti a terzi ed esonera il Comune di Reggio Emilia da ogni responsabilità.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, si informa che il Comune di Reggio Emilia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal proponente. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla consultazione preliminare di mercato ed al successivo eventuale affidamento del servizio, nonché alla stipula e gestione del relativo contratto, nel

rispetto delle disposizioni vigenti. Il Responsabile del trattamento è l'Arch. Massimo Magnani.
Il trattamento dei dati raccolti verrà effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini della presente procedura.
La firma in calce alla proposta presentata varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali limitatamente e ai fini della presente procedura.

Informazioni

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste a mezzo e-mail al seguente indirizzo

pianificazione.strategica@comune.re.it

indicando nell'oggetto della e-mail "CONSULTAZIONE MERCATO _ PROGETTO DI COMUNICAZIONE. REGGIO EMILIA 2014-2019: SINTESI DI METÀ MANDATO E NUOVE LINEE STRATEGICHE".