

Proponente: 15.A
Proposta: 2017/1462

del 03/08/2017



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 877

del 22/08/2017

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE SPESE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTI AL "CREATIVITY DAY – REGGIO EMILIA" DEL 29/09/2017

OGGETTO: ASSUNZIONE SPESE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE DI DIPENDENTI AL "CREATIVITY DAY – REGGIO EMILIA" DEL 29/09/2017

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Considerato:

che l'azienda PICO srl, - Distributore specializzato in tecnologie e soluzioni che opera principalmente nei settori della comunicazione digitale (stampa, web, video), web collaboration, gestione documentale e che con la sua divisione per la formazione aziendale ogni anno, a partire dal 2000, organizza il "Creativity day" evento formativo di riferimento nazionale per i creativi e i professionisti del settore grafico ;
che in particolare per la pluralità e specificità degli argomenti trattati e il rilievo dei docenti/tutor previsti dal programma della giornata (allegato A al presente atto), che si svolgerà a Reggio Emilia il 29 settembre presso la sede del Centro Internazionale Loris Malaguzzi di Via Bligny, 1/a dalle ore 9,30 alle ore 18,00 la frequenza a tale giornata di formazione (che dedica molto spazio all'utilizzo e alle relative strategie dei social media) risulta particolarmente utile per l'aggiornamento dei dipendenti del servizio comunicazione impiegati nell'ufficio grafico, nella redazione web, l'ufficio stampa e presso l'ufficio comunicazione strategica al fine di implementarne le conoscenze tese a sviluppare al massimo le potenzialità, sia tecniche che comunicative, delle nuove tecnologie nell'ambito del digital marketing e quindi per il miglioramento dell'efficacia informativa dei contenuti che l'Amministrazione comunale veicola tramite i canali social, web e relativi nuovi dispositivi mobili;

Valutata la necessità di approfondire la conoscenza dell'utilizzo delle nuove tecnologie in relazione sia ai contenuti che ai relativi programmi applicativi nell'ambito della comunicazione digitale (grafica e web) da parte di alcuni dipendenti in servizio presso i rispetti uffici del Servizio Comunicazione;

che trattasi quindi di spesa volte ad assicurare il raggiungimento degli obiettivi previsti dal PEG del servizio comunicazione in relazione alle propri programmi di lavoro 2017: PD 1501 Comunicazione strategica, PD 1532 Comunicazione digitale, PD 1533 Relazioni con i media;

che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e che non risulta possibile ricorrere al Mepa, poiché trattasi di partecipazione a corso a catalogo e non di appalto di servizio secondo quanto previsto dal

bando Consip "FORMAZIONE generalista" nel cui catalogo, in corso di rinnovo, tra l'altro non risultano ad oggi presenti servizi con le specifiche caratteristiche del corso di cui trattasi;

Verificato l'interesse e la disponibilità alla partecipazione alla giornata formativa sopradescritta dei seguenti 11 dipendenti oltre alla sottoscritta Dirigente del servizio:

Ufficio grafico: Antonio Grasselli, Camilla De Pietri, Maria Pia Chiesi
Redazione web: Patrizia Grasselli, Emily Corradini, Elisa Brianti
Uff. comunic. Strategica: Sara Ferri, Maria Cecilia Bizzarri, Alessandra Bonacini, Giulia Sgarbi
Ufficio stampa: Elisa Soncini

Preso atto che la partecipazione comporta costi di iscrizione (tariffa ridotta "SUPER EARLY BIRD per iscrizioni entro 27 luglio di euro 25,00 + iva) per un totale di **euro 300,00** (esente IVA, art. 14, comma 10, Lg. n. 537/93) per tutti i 12 partecipanti;

Ritenuto pertanto, di procedere ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo della specifica fornitura e che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona della dirigente, Dott.ssa Nicoletta Levi;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;

la comunicazione del Servizio personale di aggiornamento del tetto di spesa per la partecipazione a corsi esterni per l'anno 2017 (D.L. 78/2010 "*Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica*" convertito, con modificazioni, dalla legge n. 122 del 30 luglio 2010);

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale N. 87 dell'8/06/2017, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 118 del 24/7/2017, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del d.lgs.267/2000 - variazione al bilancio di previsione finanziario triennio 2017-2019 e relativi allegati.

Visto il provvedimento P.G. n. 21323/2015, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

per i motivi in premessa meglio esposti che si intendono richiamati integralmente:

1. di autorizzare l'iscrizione dei dipendenti: Antonio Grasselli, Maria Pia Chiesi, Camilla De Pietri, Patrizia Grasselli, Emily Corradini, Elisa Brianti, Sara Ferri, Maria Cecilia Bizzarri, Giulia Sgarbi, Alessandra Bonacini, Elisa Soncini, la sottoscritta Nicoletta Levi alla giornata di formazione denominata "Creativity day" organizzata da PICO SRL – via della Costituzione 29, Reggio Emilia – c.f. e P. IVA 00746820356 – che si svolgerà il 29/09/2017 presso il Centro Internazionale L. Malaguzzi di Via Bligny, 1 – Reggio Emilia comportante una spesa complessiva di **€ 300,00** (esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, Lg. 537/93), che verrà liquidata tramite Bonifico bancario intestato alle sopracitata azienda che ha provveduto agli adempimenti in materia di tracciabilità dei pagamenti, dando atto che ai sensi dell'art. 3 c. 2 L. 136/2010 – la Circolare AVCP n. 4 del 7/07/2011 al punto 3.9 non prevede l'attribuzione del codice CIG per la partecipazione di dipendenti della PA a corsi di formazione a catalogo;
3. di impegnare la suddetta spesa di **€ 300,00** (iva esclusa in quanto esente ai sensi art. 14, comma 10 L. 537/93 e art. 10 DPR 633/72) derivante dal presente atto con imputazione alla Missione 01, Programma 01, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, **1.03.02.04.001** del Bilancio 2017, al **capitolo 3319** del PEG 2017 denominato "Attività di formazione per servizio comunicazione" codice Prodotto 2017_PD_1501, C. di C. 0104, Codice Coge G4, non rilevante ai fini della contabilità ambientale ;
4. di provvedere alla contrattualizzazione, oltre alla compilazione dell'apposita form di iscrizione sulla pagina dedicata del portale Eventbrite effettuata da ogni partecipante entro il termine del 27/07/17, tramite emissione di buono d'ordine e che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica con pagamento a 30 gg. dal ricevimento della fattura da parte del fornitore;
5. di disporre l'invio del presente atto al servizio finanziario per le procedure di cui all'art.151, 4° comma, D.Lgs. n. 267/00.
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

Si attesta l'assenza di conflitto di interesse in capo alla dirigente firmataria del presente atto

RE 04/08/2017ai

La Dirigente
Dr.ssa Nicoletta Levi