

Proponente: 31.A
Proposta: 2017/1677

del 14/09/2017



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 1228

del 14/09/2017

GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AD ASSISTERE A TITOLO GRATUITO PRESSO I LOCALI DELL'IIS B. PASCAL DI REGGIO EMILIA, AI SENSI DI LEGGE, N. 1 STUDENTE IN ALTERNANZA SCUOLA LAVORO "BUONA SCUOLA" / SIMULAZIONE DI IMPRESA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO

DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché il presente provvedimento, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati sensibili in quanto il soggetto interessato al tirocinio in oggetto è studente disabile - ai sensi delle vigenti normative relative alla tutela dei dati personali di cui al D. Lgs.vo 196/2003, nonché ai sensi dell'art. 18 del vigente "Regolamento Comunale per lo svolgimento del procedimento amministrativo", lo stesso viene meglio generalizzato all'interno della Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine di tutela della riservatezza dell'interessato.

Preso atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.54 del 11/04/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017 -2019 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 08/06/2017, n. 87, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Visti e richiamati:

- l'art. 18 della legge n. 196/97, recante disposizioni in materia di promozione dell'occupazione;
- il D.M. n. 142/1998 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24/6/1997 n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento", il quale prevedeva tra l'altro quanto segue: la possibilità di stipulare apposite "convenzioni" per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento professionale a favore di studenti o altri soggetti in essa individuati, tra i "soggetti promotori" di tirocinio abilitati ed in essa individuati e tra i quali principalmente figurano le Università, le Istituzioni scolastiche Statali e non Statali che rilascino titoli di studio con valore legale; i Centri per l'Impiego, i Centri di Formazione Professionale, ecc. ed i "soggetti ospitanti" pubblici e privati; che i datori di lavoro pubblici e privati indifferentemente, con più di venti dipendenti a tempo indeterminato possono ospitare tirocinanti in relazione all'attività dell'azienda, in misura non superiore al 10% dei suddetti dipendenti contemporaneamente; approvava gli "schemi tipo" di "Convenzione" e di "Progetto formativo" di tirocinio di formazione e di orientamento;
- la propria deliberazione n. 21553/298 del 24/10/2002, legalmente esecutiva il 10/11/2002, con la quale la Giunta Comunale ha approvato lo schema di "Convenzione tipo" sulla scorta di quello indicato dal D.M. 142/1998, da utilizzare per le Convenzioni da adottarsi tra il Comune di Reggio Emilia ed i soggetti promotori tra cui le Università, le Istituzioni scolastiche Statali e non Statali che rilascino titoli di studio con valore legale; per l'attivazione di tirocini formativi nei confronti dei propri studenti ai sensi della Legge 24/06/1997, n. 196 e del D.M. 25/03/1998, n. 142;
- la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 1898/26 del 03/02/2003 con la quale è stato conferito mandato al Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, Dott.ssa Battistina Giubbani, di rappresentare il Comune di Reggio Emilia nella stipula di tutte le convenzioni per l'attivazione di tirocini di formazione e di orientamento con i competenti soggetti promotori, secondo lo schema di cui al precedente punto, nonché la sottoscrizione dei singoli progetti formativi individuali per ciascun tirocinante ospitato;
- la Direttiva Ministeriale n. 2/2005 "Tirocini formativi e di orientamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- tutta la successiva evoluzione normativa inerente i tirocini formativi e di orientamento professionale, tra cui la cosiddetta "Legge Fornero" n. 92/2012 – in particolare art. 1 commi 34, 35 e 36, la quale prevedeva la conclusione di un accordo in sede di conferenza permanente Stato Regioni Province autonome per la definizione di "Linee Guida" condivise in materia di tirocini formativi e di orientamento sulla base di specifici criteri in essa definiti, tra i quali si rileva anche la obbligatoria corresponsione di una congrua indennità al tirocinante, in relazione alla prestazione svolta;
- le successive "Linee guida in materia di tirocini" adottate in esecuzione dell'art. 1 comma 34 della succitata Legge Fornero, a seguito dell'Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di

Trento e Bolzano - documento recante "Linee Guida in materia di Tirocini" – Repertorio atti n. 1 /CSR del 24 gennaio 2013, le quali:

- operano un "distinguo" tra tirocini curricolari ed extracurricolari;
- specificano che i tirocini curricolari sono esclusi dall'applicazione delle Linee Guida; e nelle quali, tra l'altro, si definisce meglio la competenza legislativa rimessa in capo alle singole Regioni in materia di disciplina dei tirocini extracurricolari, sulla base dei principi generali stabiliti nelle medesime Linee Guida e si conviene che le Regioni e le Province autonome si impegnino a recepire nelle proprie normative quanto previsto nelle "Linee guida";
- la Legge Regionale Emilia Romagna n. 7 del 19/7/2013 che recepisce le Linee Guida ed apporta le conseguenti necessarie modificazioni ed adeguamenti alla propria previgente normativa Regionale in materia di tirocini formativi e di orientamento professionale - L.R. Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro" e che la rende in tal modo conforme agli indirizzi delle Linee Guida;
- la deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna progr. n. 1256/2013 "Approvazione degli schemi di convenzione e di progetto individuale di tirocinio in attuazione dell'art. 24 comma 2 della L.R. 1 Agosto 2005 n. 17 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro" come modificata dalla L.R. 19 Luglio 2013 n. 7", con la quale sono stati approvati gli schemi di convenzione e di progetto individuale per i tirocini extracurricolari;
- la Legge 107 del 13/07/2015 "*Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e Delega per il Riordino delle Disposizioni Legislative Vigenti*" meglio conosciuta quale Legge sulla "Buona Scuola", che rende obbligatori per tutti i ragazzi dell'ultimo triennio di scuola media superiore, un periodo di "alternanza scuola / lavoro" di un numero di ore di durata variabile, a seconda della tipologia di istituto frequentato (Licei / Tecnici / Professionali), che si inserisce nell'ambito della normativa dei tirocini formativi di cui all'art. 18 della Legge 196/1997 e regolamento attuativo D.M. 142/1998;
- la conseguente "*Guida Operativa per la Scuola – Attività di alternanza scuola lavoro*", pubblicata in ottobre 2015 a cura del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, contenente tra l'altro la modulistica di riferimento per l'attivazione dei tirocini di alternanza scuola lavoro rivolti agli studenti dell'ultimo triennio degli Istituti Superiori di cui alla Legge 107/2015 (Convenzione, Presentazione progetto di alternanza scuola lavoro, Patto formativo dello studente – modulo di adesione alle attività di alternanza scuola-lavoro ecc.);

Preso atto:

- che per quanto attiene ai tirocini curricolari - ai quali non si applicano, come anzidetto, in via diretta né le "Linee guida in materia di tirocini" (come indicato espressamente in Premessa lett. b) né conseguentemente la Legge Regionale Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005 "*Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro*", come modificata da ultimo dalla L.R. Emilia Romagna n. 7 del 19/7/2013 - non deve essere corrisposta, in via obbligatoria, alcuna indennità di partecipazione al tirocinio, prevista invece unicamente per i tirocini extra-curricolari;
- che per i tirocini curricolari e per tutti i tirocini comunque esclusi dalla diretta applicazione delle suddette Linee Guida e dalla Legge Regionale Emilia Romagna, la principale normativa di riferimento, come da indicazioni pervenute dalla stessa Regione Emilia Romagna, resta quella Statale di cui all'art. 18 della L. n. 196/97 e relativo Regolamento attuativo D.M. n. 142/1998, nonché quella derivante dai singoli Regolamenti di Ateneo o dei soggetti promotori, ed unicamente in via residuale e per quanto non direttamente o espressamente previsto dalle suddette normative, anche ai fini di una maggior correttezza ed omogeneità nello svolgimento in concreto del tirocinio, occorre far riferimento alla Legge Regionale, alla quale comunque il Comune di Reggio Emilia, intende attenersi per quanto più possibile;
- che come anzidetto, anche le esperienze di "Alternanza scuola lavoro" di cui alla Legge 107/2015 "Buona Scuola" - così come indicato nelle note del documento di "*Guida Operativa per la Scuola – Attività di alternanza scuola*" pubblicata dal MIUR in Ottobre 2015, rivolti agli studenti dell'ultimo triennio degli Istituti Superiori - rientrano a tutt'oggi nell'ambito dei tirocini curricolari normati dall'art. 18 della legge 196/1997 ("Tirocini formativi e di orientamento") e dal relativo Decreto attuativo DM 142/1998 e che pertanto nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura è dovuta allo studente in conseguenza della sua partecipazione al programma di alternanza scuola lavoro;

Visto anche il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante “Attuazione dell’art. 1 della Legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, che all’art. 2 “equipara”, ai fini delle disposizioni in materia di sicurezza in esso trattate, i tirocinanti ai lavoratori, e pertanto rende obbligatoria l’erogazione ai tirocinanti, da parte dei soggetti ospitanti, della debita informazione / formazione di cui agli artt. 36 e 37 della medesima legge, ivi compresi anche gli studenti in alternanza scuola / lavoro, quantomeno per la parte di formazione specifica non interamente resa già agli studenti dall’Istituto scolastico di provenienza (soggetto promotore);

Premesso:

- che l'Istituto d'Istruzione Superiore “Blaise Pascal” di Reggio Emilia ha manifestato l'interesse ad attivare per uno studente un periodo di tirocinio in alternanza scuola lavoro – simulazione d'impresa presso gli stessi locali dell'istituto Superiore Blaise Pascal;
- che l'Istituto d'Istruzione Superiore “Blaise Pascal” di Reggio Emilia ha successivamente richiesto con propria lettera agli atti del Comune al n. 83980 di PG del 21.08.2017 la disponibilità di questa Amministrazione Comunale ad assistere presso i locali dell'IIS B. Pascal un ragazzo in tirocinio curricolare formativo e di orientamento - simulazione d'impresa, coerente al piano di studi, ai sensi dell'art. 18 della legge 196/07, del D.M. 142/98 e della legge n. 107/2015, della classe 4[^], specificando che, in caso di accoglimento della richiesta si sarebbe proceduto alla stipulazione di apposita Convenzione e di specifico Progetto Formativo. Tale tirocinio – simulazione d'impresa, rientra nel percorso di alternanza scuola lavoro disciplinato dalla sopracitata Legge 107/2015 detta anche Legge “Buona Scuola”, quale parte integrante e a completamento del percorso di studi dello studente e con attribuzione di crediti formativi;
- che il Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Biblioteche del Comune di Reggio Emilia, si è reso disponibile ad assistere presso il locali dell'Istituto d'Istruzione Superiore “Blaise Pascal” lo studente della classe 4[^] per le attività previste dal progetto formativo;
- che il Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Biblioteche del Comune di Reggio Emilia ha chiesto pertanto autorizzazione ad effettuare tale tirocinio al competente Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione”;

Valutato:

- che tale esperienza di alternanza scuola lavoro – simulazione d'impresa, rivolta a uno studente della classe 4[^] dell'Istituto d'Istruzione Superiore “Blaise Pascal”, la cui principale normativa di riferimento è la Legge 107/2015 “*Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e Delega per il Riordino delle Disposizioni Legislative Vigenti*” meglio conosciuta quale Legge sulla “Buona Scuola”, rientra nell’ambito dei tirocini formativi e di orientamento curricolari di cui all’art. 18 della legge 196/97 e del D.M. n. 142/98 “Regolamento recante norme di attuazione dei principi di cui all’art. 18 della legge 24/6/1997 n.196 sui tirocini formativi e di orientamento”, pertanto, come detto in premessa, non soggiace direttamente alla disciplina di cui alle “Linee Guida in materia di tirocini” stipulate in sede di Conferenza Stato Regioni del 24/01/2013 nè di cui alla Legge Regionale Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005 “Norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro” e successive integrazioni e modificazioni (L.R. Emilia Romagna n. 7 del 19/07/2013);
- che pertanto a tale esperienza non deve essere corrisposta alcuna indennità di partecipazione al tirocinio;
- che gli obiettivi dell’esperienza di tirocinio e di orientamento sono principalmente quelli di favorire l’orientamento dei giovani al lavoro e di avvicinare gli studenti all’ambiente lavorativo, approfondendo le proprie competenze culturali e professionali, anche al fine di assicurare loro l’acquisizione di ulteriori competenze gestionali, organizzative, progettuali idonee al percorso culturale effettuato, spendibili successivamente anche nel mercato del lavoro delle Pubbliche Amministrazioni, così come ribadito dalla Direttiva n. 2/2005 del Dipartimento della Funzione Pubblica e successivamente in particolare anche dalla Legge n. 107/2015 “*Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e Delega per il Riordino delle Disposizioni Legislative Vigenti*” meglio conosciuta quale Legge sulla “Buona Scuola”;
- che lo scrivente Servizio ha verificato che con l’attivazione del tirocinio richiesto non viene superata per l’intero periodo di attività, la percentuale massima del 10% di tirocini attivabili contemporaneamente in relazione al numero dei dipendenti assunti a tempo indeterminato, previsto dalla Legge;

Considerato:

- che si è pertanto provveduto a stipulare specifica Convenzione tra il Comune di R.E. e l'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal" di Reggio Emilia - utilizzando il modello predisposto dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca all'interno della "Guida Operativa per la Scuola Attività di alternanza scuola lavoro" relativa alla Legge 107/2015 - avente ad oggetto: "Convenzione di alternanza Scuola-Lavoro" che costituisce Allegato A) al presente provvedimento, nonché a redigere apposito "Progetto Formativo di Alternanza Scuola Lavoro", che costituisce Allegato B) al presente provvedimento;
- che poiché lo studente della classe 4^a individuato dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal" e trasmesso al Comune, è soggetto disabile, verrà generalizzato unicamente all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile (contenendo dati sensibili in quanto il soggetto interessato all'esperienza in oggetto è disabile, ai sensi delle vigenti normative relative alla tutela dei dati personali di cui al D. Lgs.vo 196/2003, nonché ai sensi dell'art. 18 del vigente "Regolamento Comunale per lo svolgimento del procedimento amministrativo", la stessa Relazione Allegata viene allegata all'atto, quale parte integrante non pubblicabile, al fine di tutela della riservatezza dell'interessato);

Considerato:

- che, in relazione agli obblighi di formazione/informazione dei lavoratori ed equiparati in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, il soggetto Promotore si è già fatto carico di formare integralmente i propri allievi al rispetto di detto Decreto, con una formazione riguardante in particolare i contenuti di formazione generale;
- che il tirocinio verrà svolto all'interno dei locali dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal" l' Azienda Madrina, qualora ritenuto necessario dall'Istituto Scolastico - si impegnerà unicamente a formare/informare rispetto ai rischi derivati da ambienti, lavorazioni ed attrezzature ai sensi e nel rispetto del DgL 81/08, con particolare riferimento ai rischi specifici presenti in impresa, unicamente allo scopo di integrare la formazione fondamentale sulla sicurezza già resa agli studenti a cura del soggetto promotore, tenuto conto che l'Alternanza Scuola Lavoro" realizzata con la modalità dell'impresa Formativa Simulata" (quale quella della presente convenzione) si svolge presso l'Istituto Scolastico.

Rilevato:

- che dall'assistenza presso il locali dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal" del suddetto studente non deriverà alcun onere economico per il Comune di Reggio Emilia, configurandosi l'esperienza di tirocinio formativo – simulazione d'impresa nell'ambito del percorso curricolare, e considerato che lo stesso studente gode delle seguenti coperture assicurative:
 Infortuni sul lavoro presso l'INAIL assolta in base agli artt. 4 e 19 T.U. 1124/1965
 Responsabilità Civile: Polizza n. 18963 Compagnia Benacquista Assicurazioni S.n.c.;
 Polizza Infortuni n. 18963 Compagnia Benacquista Assicurazioni S.n.c.;
 a cui ha provveduto l'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal" di Reggio Emilia in qualità di soggetto promotore;

Ritenuto, pertanto, per tutto quanto sopra evidenziato, potersi autorizzare un periodo di assistenza all'interno dei locali dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal", per uno studente in tirocinio formativo e di orientamento / Alternanza scuola lavoro / Simulazione d'impresa frequentante la classe 4^a nell'anno scolastico 2017/2018, meglio generalizzato nella Relazione Allegata (non pubblicabile per i motivi suesposti), a partire dal 15/09/2017 fino al 22/09/2017 per un ammontare complessivo di circa 36 ore;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 (impegni di spesa) commi 7 e 9;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 56 1° comma (Dirigenti) e 57 (Responsabilità dei Dirigenti) dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 01.06.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e sviluppo del Personale e dell'Organizzazione";

DETERMINA

1. Di autorizzare, per tutte le motivazioni di cui in premessa, un periodo di assistenza all'interno dei locali dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal", per uno studente in tirocinio formativo e di orientamento / Alternanza scuola lavoro / Simulazione d'impresa frequentante la classe 4^a nell'anno scolastico 2017/2018, meglio generalizzato nella Relazione Allegata (non pubblicabile per i motivi suesposti), a partire dal 15/09/2017 fino al 22/09/2017 per un ammontare complessivo di circa 36 ore, sulla base della Convenzione stipulata tra il Comune di Reggio Emilia (Azienda Madrina) e l'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal", di Reggio Emilia avente ad oggetto: "Convenzione tra Istituzione Scolastica e Azienda Madrina"- Convenzione P.G. n. 85700 del 28.08.2017 che costituisce Allegato A) al presente provvedimento e dello specifico "Progetto Formativo di Alternanza Scuola Lavoro / Simulazione d'impresa", che costituisce Allegato B) al presente provvedimento;
2. di specificare che, come indicato in premessa, poiché lo studente individuato dall'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal", di Reggio Emilia è soggetto disabile, verrà generalizzato unicamente all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile (contenendo dati sensibili in quanto il soggetto interessato all'esperienza in oggetto è disabile, ai sensi delle vigenti normative relative alla tutela dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003, nonché ai sensi dell'art. 18 del vigente "Regolamento Comunale per lo svolgimento del procedimento amministrativo", la stessa Relazione Allegata viene allegata all'atto, quale parte integrante non pubblicabile, al fine di tutela della riservatezza dell'interessato);
3. di prendere atto che il tirocinante gode delle seguenti coperture assicurative:
Infortuni sul lavoro presso l'INAIL;
Infortuni sul lavoro presso l'INAIL assolta in base agli artt. 4 e 19 T.U. 1124/1965
Responsabilità Civile: Polizza n. 18963 Compagnia Benacquista Assicurazioni S.n.c.;
Polizza Infortuni n. 18963 Compagnia Benacquista Assicurazioni S.n.c.;
a cui ha provveduto l'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal" di Reggio Emilia in qualità di soggetto promotore;
4. Di dare atto:
 - che nessun onere sarà posto a carico dell'Amministrazione Comunale, stante la configurazione dell'esperienza di tirocinio come attività curricolare e, in particolare per gli studenti frequentanti le classi 4^a nell'anno scolastico 2017/2018 quale esperienza di alternanza scuola lavoro di cui alla L. 107/2015;
 - che, in relazione agli obblighi di formazione/informazione dei lavoratori ed equiparati in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, il soggetto Promotore si è già fatto carico di formare integralmente i propri allievi al rispetto di detto Decreto, con una formazione riguardante in particolare i contenuti di formazione generale;
 - che il tirocinio verrà svolto all'interno dei locali dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Blaise Pascal" l'Azienda Madrina, qualora ritenuto necessario dall'Istituto Scolastico - si impegnerà unicamente a formare/informare rispetto ai rischi derivati da ambienti, lavorazioni ed attrezzature ai sensi e nel rispetto del DgL 81/08, con particolare riferimento ai rischi specifici presenti in impresa, unicamente allo scopo di integrare la formazione fondamentale sulla sicurezza già resa agli studenti a cura del soggetto promotore, tenuto conto che l'Alternanza Scuola Lavoro" realizzata con la modalità dell'impresa Formativa Simulata" (quale quella della presente convenzione) si svolge presso l'Istituto Scolastico.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE
(Dott.ssa Battistina Giubbani)