



distribuzione e vendita materiale pubblicitario

Via Degani, 5 42100 Reggio Emilia

C.F.-P.I.02271110351

tel 0522922024-fax 0522230995

danielabonilauri@mailstar.it

www.mailstar.it

D.ssa Giulia Sgarbi
Comune di Reggio Emilia
Servizio comunicazione e relazioni
con la città
Tel. 0522.585086 .

14 SETTEMBRE 2017

Ci occupiamo di distribuzione materiale pubblicitario dal 1982, anno di fondazione del periodico settimanale “ **il re degli affari** “, con il quale tutt’ora collaboriamo.

Negli anni sono state messe in atto tutte le possibili strategie per un servizio migliore; dal 2007 con **MailStar** s.r.l. e’ nata l’attuale società che e’ proprietaria dell’ immobile sito a Reggio Emilia in Via Degani, 5 di 250 mq tra magazzino e uffici oggetto dell’ attività .

La distribuzione del materiale pubblicitario può avvenire in diversi modi possibili:
in cassetta porta a porta,
a mano (ove è consentito)
nelle attività commerciali , negozi, bar ecc.
su indirizzo sulla città di Re e provincia
su 635 espositori in città e provincia

Attualmente distribuiamo per varie aziende tra cui :

COMUNE DI REGGIO EMILIA, VARI COMUNI DELLA PROVINCIA
(MONTECCHIO EMILIA, NOVELLARA, SCANDIANO, CAMPOGALLIANO, ECC.),
GRUPPO COMET, ENIA, IREN, MONDO CONVENIENZA, , GRUPPO DMO (TARGET, ISOLA DEI TESORI), CINTI CALZATURE, GRUPPO GAER, COMUNE DI REGGIO E, IL RE DEGLI AFFARI ECC.

Perché scegliere Mail Star per la distribuzione dei vostri volantini ?

- ✓ **Utilizzo di personale fidato con un rapporto continuativo e in regola con contratto di lavoro**
- ✓ **Controlli scrupolosi , effettuati da personale in regola con contratto di lavoro**
- ✓ **Relazioni giornaliere (orario e punto di partenza, controlli effettuati)**

- ✓ Comunicazione del termine della distribuzione
- ✓ Su richiesta, trasmissione dell'elenco delle strade
- ✓ Ottimizzazione delle copie con il controllo delle cassette esterne della pubblicità
- ✓ (30% - 50% reali rispetto al numero dei campanelli)
- ✓ Precisione e rispetto dei tempi riscontrabili
- ✓ **INTEGRAZIONE A RICHIESTA DELLA DISTRIBUZIONE PORTA A PORTA CON PRESENZA SU ESPOSITORI**
- ✓ Massima attenzione verso il cliente

LA NOSTRA DISTRIBUZIONE

Distribuzione porta a porta nelle cassette postali di volantini, depliant, cataloghi, folder, campioni, giornali di annunci gratuiti.

Il servizio comprende la pianificazione, la logistica, la distribuzione, il controllo e l'analisi finale del lavoro svolto. Un "porta a porta" efficace nasce in primo luogo da un'accurata pianificazione.

La conoscenza del **territorio regionale** sul quale operiamo ci consente di quantificare il materiale necessario. Il metodo di distribuzione e un accurato controllo ci permettono di garantire una quanto più possibile capillare distribuzione.

Affinché il servizio risulti idoneo a una buona politica di marketing è necessaria una **pianificazione del servizio**. In sintesi il nostro lavoro si articola in più fasi, qui riepilogate:

ANALISI TERRITORIALE

Scelta delle zone territoriali e del bacino di utenza con relativo progetto del piano di assorbimento.

PIANO DI DISTRIBUZIONE

Consiste nella stesura del programma definitivo, mette cioè in pratica tutti i dettagli dell'operazione. Preparazione delle piantine con evidenziate le aree di copertura, programma indicante tempi e metodologie, invio al cliente del piano per approvazione.

DISTRIBUZIONE MATERIALE PUBBLICITARIO

Nella distribuzione del materiale pubblicitario vengono impiegati gruppi di lavoro, forniti di mezzi di trasporto adeguati, e **tutti in regola con regolare contratto di lavoro**.

Le consegne saranno effettuate con il sistema porta a porta, inserendo il 50% del materiale nei cestoni di raccolta pubblicitaria e 1 copia nelle cassette esterne. Nel caso sussista la presenza di una cassetta interna, il materiale verrà inserito compatibilmente con l'accessibilità dell'abitazione.

COMUNICAZIONI AL CLIENTE

Lo svolgimento dell'attività lavorativa di distribuzione viene comunicata al cliente tramite report giornalieri o secondo accordi presi. Comunicazione al cliente di eventuali modifiche o aggiornamenti al programma.

CONTROLLO

Verifica e controllo della distribuzione in corso, con personale qualificato, in regola con contratto di lavoro.

Ricordiamo che il controllo da parte Vs/ deve essere effettuato entro le 24 ore.

RELAZIONE FINALE

Rapporto di chiusura campagna riepilogativo di località, frazioni e zone coperte e date di copertura (a richiesta del cliente)

PREVENTIVO

- 1) ROSTA NUOVA (5E, 5I, 5C) **COPIE 3250**
PAPPAGNOCCA (5F) **COPIE 1750** –
(Buco del signore conteggiata con Rosta nuova)

- 2) VILLAGGIO STRANIERI-BAZZAROLA (6I) SAN MAURIZIO (6G+6H) **COPIE 2850**

- 3) PRATOFONTANA **COPIE 350**
MASSENZATICO **COPIE 1150**
GAVASSA **COPIE 800**

- 4) REGINA PACIS (3C) **COPIE 1450**
OROLOGIO (3E) **COPIE 750**
RONCINA (3D) **COPIE 1400**
BELL' ALBERO PREMUDA (3D, 3B) **COPIE 3000**

- 5) CAVAZZOLI, RONCOCESI **COPIE 1500**

- 6) GAVASSETO, SABBIONE **COPIE 500**

- 7) SAN PROSPERO STRINATI, TONDO, GARDENIA
(8B, 8C, 8D) **COPIE 4000**

€ 0,095 cad + iva x 22.750 cartoline = 2.161,50 (iva esclusa)

Distinti saluti per Mail Star
Daniela Bonilauri