

Proponente: 87.A
Proposta: 2017/1314

del 22/09/2017



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 1028

del 26/09/2017

SERVIZI SOCIALI

Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DEL MEETING FINALE CON I PARTNER EUROPEI PER LA PRESENTAZIONE DEI RISULTATI DEL PROGETTO EUROPEO P.A.L. "FIGHTING DISCRIMINATION AND ANTI-GYPSYISM IN EDUCATION AND EMPLOYEMENTI IN EU" - IMPEGNO DI SPESA -

OGGETTO : ORGANIZZAZIONE DEL MEETING FINALE CON I PARTNER EUROPEI PER LA PRESENTAZIONE DEI RISULTATI DEL PROGETTO EUROPEO P.A.L. “FIGHTING DISCRIMINATION AND ANTI-GYPSYISM IN EDUCATION AND EMPLOYEMENT IN EU” - IMPEGNO DI SPESA -

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 11/04/2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.87 dell'08/06/2017 e successive variazioni ex art.169 del T.U. n.267/2000 dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- con provvedimento del 19/05/2015, PG n. 21365 del 23/05/2015, il Sindaco ha incaricato la dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di Dirigente del Servizio “Servizi Sociali”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 14/1/2016 è stata approvata la partecipazione del Comune di Reggio Emilia al progetto europeo “ FIGHTING DISCRIMINATION AND ANTI-GYPSYISM IN EDUCATION AND EMPLOYEMENT IN EU” nell'ambito del Programma Project Proposal JUST/2014/RDIS/AG/DISC ;
- il Progetto europeo P.A.L previsto sul bilancio annualità 2016 e 2017 PG 8909;

Considerato che:

- la partecipazione al Progetto P.A.L. “*Fighting discrimination and anti-Gypsyism in education and employment in EU*” ha significato un'importante occasione di scambio, confronto e arricchimento sui temi dell'inclusione di persone Rom, Sinti e Caminanti (RSC) in un ambito allargato e in un contesto nazionale ed europeo;
- UC Leuven Limburg, che ha presentato il progetto P.A.L., ha costruito un partenariato costituito, oltre che dal Comune di Reggio Emilia, da diversi Enti, Associazioni e Fondazioni di diversi paesi europei come Belgio, Repubblica Ceca, Grecia, Slovenia, Spagna, Italia, Malta, Romania, Croazia, Turchia,Albania;
- il Progetto P.A.L. ha un approccio integrato e persegue diversi obiettivi in ambito educativo e lavorativo per accelerare l'integrazione di queste persone e supportare l'attuazione delle strategie nazionali e regionali di inclusione di rom, sinti e caminanti nonché delle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea;
- le azioni generali del progetto hanno coinvolto 20 partner e 4 partner associati provenienti da 9 paesi europei che sono stati impegnati sulle seguenti linee d'intervento:
 - management di progetto, valutazione, gestione finanziaria e reportistica, partecipazione a meeting internazionali
 - produzione di una ricerca comparativa a livello UE sugli aspetti di non discriminazione e sull'integrazione dei rom, sinti e caminanti (RSC) in ambito lavorativo ed educativo
 - scambio tra i partners di buone pratiche e metodologie per il rafforzamento delle competenze educative ed occupazionali dei RSC , divulgazione delle stesse a livello

locale, nazionale ed europeo, tramite conferenze e materiali (con particolare riferimento alla campagna informativa “It's not too late” ed “Employ me!”)

- implementazione e sviluppo di nuovi percorsi di inclusione sociale tramite tavole rotonde e materiali informativi con il coinvolgimento di operatori di settore nei diversi Paesi

- campagna di comunicazione sulle attività e i risultati del progetto (siti web, social network, stampa locale....)

Preso atto che :

- nello svolgimento delle azioni previste nel progetto, iniziate nel gennaio 2016, oltre alle trasferte di lavoro negli altri Paesi partner, sono state realizzate a Reggio Emilia due tavole rotonde sui temi dell'inclusione scolastica dei bambini sinti e rom con approfondimenti e scambi sui progetti attualmente in corso sul territorio regionale e sui percorsi educativi possibili nella scuola secondaria di primo grado in un'ottica di contrasto all'abbandono scolastico e alla costruzione di un percorso di formazione che aiuti questi giovani ad investire nel percorso di istruzione superiore e/o di formazione professionale;
- come previsto, il meeting finale del progetto P.A.L. avrà luogo nella città di Reggio Emilia nei giorni 4/5/6 ottobre 2017 e ospiterà circa 40 persone in rappresentanza dei partner europei del Progetto. Questo incontro è previsto nel programma progettuale alla voce WORKSTREAM 0 (management di progetto, valutazione, gestione finanziaria e reportistica, meeting del progetto) e ha come obiettivo prioritario la valutazione tra i partners delle azioni svolte e dei risultati ottenuti nel corso di due anni di lavoro con scambio e divulgazione dei dati stessi;
- l'evento conclusivo avrà il seguente programma :

MERCOLEDI' 4 OTTOBRE

18.30 – Accoglienza dei partecipanti al meeting presso la sede della Fondazione E35, a seguire cena di benvenuto

GIOVEDI' 5 OTTOBRE

Sala del Tricolore

09.00 – Saluti istituzionali

Matteo Sassi, Vice Sindaco Comune di Reggio Emilia

10.00 – Presentazione buone pratiche italiane (Comune di Reggio Emilia, Fondazione Leone Moressa, Consorzio Innopolis)

12.00 – Conferenza stampa con presentazione dei risultati del progetto “PAL - Fighting

discrimination and anti-Gypsyism in education and employment in EU”.

13.00 – Pranzo a buffet presso Galleria dei Marmi dei Civici Musei

Sala Conferenze palazzo comunale R. Fonte , Via Emilia San Pietro,12

14.30 – Steering Committe meeting

16.30 – Coffee break

17.00 – Steering Committe meeting

cena libera

VENERDI' 6 OTTOBRE

Sala Conferenze palazzo comunale R. Fonte , Via Emilia San Pietro,12

09.00 – Steering Committee meeting

10.30 – Coffee break

11.00 – Steering Committee meeting

13.30 – Pranzo a buffet

Evidenziato che:

- tutti i partecipanti in rappresentanza dei partner europei che partecipano al meeting, saranno presenti **a titolo gratuito** non percependo alcun compenso;
- per l'organizzazione dell'evento sono previsti di servizi di catering, pulizia e sorveglianza straordinarie , cena di benvenuto con assunzione di spese da parte del Comune nell'ambito del budget progettuale nei limiti di spesa previsti dalle leggi nazionali e dalla regolamentazione interna dell'Ente;
- la Fondazione per la Progettazione Internazionale E35 per il Comune di Reggio Emilia fornisce il supporto tecnico allo svolgimento delle attività del progetto e per la fase successiva di rendicontazione delle spese sostenute;

Precisato che, in corso di indagine per l'affidamento di servizi, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, Legge 350/2003; art. 1, Legge. 191/2004; art.1, comma 16-bis, Legge. 135/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”);

Visti:

- l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 che concerne gli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00;
- l'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 (nuovo Codice dei Contratti) il quale conferma gli obblighi in capo alle stazioni appaltanti di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

Considerato che:

- relativamente all'affidamento del servizio di catering non essendo attive convenzioni Consip (di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999) e SATER (piattaforma della centrale di committenza della Regione Emilia-Romagna) aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, si è proceduto mediante l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a

quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, con richiesta d'ordine diretta - RDO tramite MERER (Mercato Elettronico Regionale);

- relativamente all'affidamento dei servizi di pulizia e sorveglianza straordinari (Galleria dei Marmi presso Musei Civici) si è tenuti a procedere secondo le indicazioni date dal competente servizio comunale (Servizio Musei Civici – Politiche sviluppo economico e innovazione) con riferimento agli affidamenti già in essere e alla modica spesa da sostenersi, più precisamente:
- per il servizio di sorveglianza (obbligatoria durante l'apertura dello spazio Galleria dei Marmi dei Musei Civici) con affidamento alla Ditta LE MACCHINE CELIBI Soc.coop., Via F.Malaguti 1/6 -40126 Bologna per un importo di € **102,00 iva al 22% inclusa** come da preventivo presentato e conservato agli atti ;
- per il servizio di pulizia straordinaria dei locali spazio Galleria dei Marmi (Musei Civici) con affidamento alla Ditta COOPSERVICE Soc.coop. P.A. Via Rochdale 5 – 42122 Reggio Emilia per un importo di € **61,00 iva al 22% inclusa** come da preventivo presentato e conservato agli atti;
- relativamente all'allestimento della cena di benvenuto si è proceduto con affidamento diretto alla “BCD srl” Bottega Burger Bar di Corso Garibaldi 31, per mera scelta organizzativa e logistica (l'arrivo dei partecipanti dall'estero è previsto dalle 17 in poi, il punto di incontro sarà presso la sede della Fondazione E35 in Via Vicedomini n. 1 in prossimità del ristorante) per l'importo massimo presunto di € **660,00 iva compresa** come da preventivo concordato e conservato agli atti d'ufficio;

Visti i preventivi acquisiti con riferimento all'affidamento del servizio di catering (conservati agli atti d'ufficio) a seguito di indagine esplorativa di mercato:

- è stata svolta una valutazione delle proposte pervenute tra i seguenti soggetti: Cooperativa sociale Madre Teresa di Reggio Emilia, I love my Kitchen di Reggio Emilia , Cooperativa sociale Camelot di Reggio Emilia;
- la valutazione ha tenuto conto del prezzo, della qualità dell'offerta, del principio di rotazione considerando imprescindibile l'abilitazione degli operatori sul mercato elettronico della centrale di Committenza della Regione Emilia-Romagna (MERER) e valutando le finalità sociali (inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati) nel rispetto del principio di economicità;
- dopo attenta analisi, è stata accertata la congruità della proposta economica di Madre Teresa Cooperativa Sociale CF 01960840351 abilitata al Bando denominato “ME Beni e Servizi”, classe merceologica “55500000-5 Servizi di mensa e catering” in quanto miglior offerta, per un importo pari ad euro **1.980,00 oltre IVA di legge**;

Rilevato che:

- le clausole negoziali essenziali relative al servizio di catering sono contenute nella lettera d'invito e nel capitolato;
- la scelta del contraente per tale servizio è stata effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del mercato elettronico della centrale di committenza regionale SATER inoltrando apposita richiesta di offerta (RDO) al prezzo nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e del d.P.R. n. 207/2010;
- Madre Teresa Cooperativa Sociale ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016, il capitolato, la proposta, il modulo di tracciabilità debitamente sottoscritti;

- è stata verificata la regolarità previdenziale degli operatori economici tramite l'acquisizione del DURC, recepiti in atti per la presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002; il DURC sarà inoltre verificato durante tutta la vigenza dell'iter procedimentale;
- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto relativo all'affidamento del servizio di catering verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del mercato elettronico della Centrale di Committenza Regionale SATER. Relativamente agli altri affidamenti si procederà tramite stipula per corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dei servizi in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi la cui prestazione ha una durata non superiore ai due giorni e pertanto non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Precisato infine che:

- la realizzazione e la stampa del materiale grafico e di comunicazione dell'evento sono stati progettati e realizzati dal Servizio "Comunicazione e Relazioni con la città" del Comune di Reggio Emilia, senza costi aggiuntivi per lo scrivente servizio;
- considerata la provenienza da altri Paesi europei delle persone presenti al meeting conclusivo per la prima volta ospiti nella nostra città, si ritiene di procedere all'acquisto presso lo I.A.T (Informazione Accoglienza Turistica del Comune di Reggio Emilia) di n. 17 guide "Reggio Emilia da scoprire" in lingua italiana/inglese da inserire nelle cartelline dei partecipanti per un spesa complessiva di € 153,00 da regolarsi a cura del Servizio Finanziario con emissione di mandati/reversali sui competenti capitoli;

Ritenuto quindi opportuno, per le ragioni espresse, di:

- approvare, come descritto in premessa, l'organizzazione dell'evento finale del Progetto P.A.L. per la presentazione dei risultati del lavoro svolto in collaborazione e con la presenza dei partners europei del progetto stesso, che si svolgerà a Reggio Emilia nei giorni **4/5/6 ottobre p.v.** presso le sedi stabilite come da programma richiamato per una spesa complessiva pari ad € **3.154,00 compresa iva** come di seguito dettagliato:

Tipologia Servizio	Ditta	importo di spesa
Cena di benvenuto	BCD srl Bottega Burger Bar	€ 660,00
Sorveglianza obbligatoria durante apertura	Le Macchine Celibi	€ 102,00
Pulizia straordinaria	Coopservice Soc.Coop.P.A.	€ 61,00
Servizio di Catering	Madre Teresa Coop. Soc.	€ 2.178,00
Acquisto guide	I.A.T.	€ 153,00

Totale spesa (iva compresa)	€ 3.154,00
------------------------------------	-------------------

- di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, tramite RDO sul MERER il servizio di catering a Madre Teresa Cooperativa Sociale abilitata abilitata al Bando denominato "ME Beni e Servizi", classe merceologica "55500000-5 Servizi di mensa e catering" in quanto miglior offerta;
- di affidare altresì i servizi di sorveglianza, pulizia e cena di benvenuto nonché la fornitura di guide della città secondo quanto sopra esplicitato;

Dato infine atto che:

- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Servizi Sociali Dott.ssa Germana Corradini;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento di servizi sono stati attribuiti i seguenti Codice Identificativo di Gara (C.I.G)

Madre Teresa Cooperativa Sociale **CIG: ZA91FA14A6**

LE MACCHINE CELIBI **CIG :ZBB1FFBFB1**

COOPSERVICE Soc.Coop. P.A. **CIG : Z201FFC013**

BCD srl - **CIG : Z751FA1A3E**;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D, Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118, DPCM 28 dicembre 2011;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”;
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;

DETERMINA

1. di approvare, come descritto in premessa, l'organizzazione dell'evento finale del Progetto P.A.L., per la presentazione dei risultati del lavoro svolto in collaborazione e con la presenza dei partner europei del progetto stesso, che si svolgerà a Reggio Emilia nei giorni **4/5/6 ottobre p.v.** presso le sedi stabilite come da programma richiamato, per una spesa complessiva pari a **€ 3.154,00** compresa iva;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, tramite RDO sul MERER il servizio di catering a Madre Teresa Cooperativa Sociale abilitata al Bando denominato “ME Beni e Servizi”, classe merceologica “55500000-5 Servizi di mensa e catering”;
3. di affidare altresì i servizi di pulizia, sorveglianza straordinari e la cena di benvenuto tramite affidamento diretto con l'emissione dei relativi buoni d'ordine;
4. di dare atto che la spesa complessiva di **€ 3.154,00 IVA compresa** derivante dal presente atto rientra in quella già impegnata e disponibile con riferimento alla missione **12** programma **04** titolo **1**, con imputazione al codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs. 118/2011 **1.03.02.99.999** del Bilancio 2017 **Cap. U/31668** “Prestazione di servizi per progetto europeo PAL – vegg.cap/E 3668” del PEG 2017 (**imp 2017/868; subimp 2017/868/_____**) Cod. prodotto 2017_PG_8742 “PAL”, Centro di costo 0244;
5. di dare atto che la spesa di **€ 153,00** sarà regolata dal Servizio Finanziario tramite emissione di mandato di pagamento sul **Cap. U/31668 “Prestazione di servizi per progetto europeo P.A.L” con riferimento all'impegno testè assunto n.2017/868/..... e la corrispondente reversale di incasso riferita al Cap. E/2055 “Proventi ufficio IAT” accertamento n. 2017/100;**
6. di dare atto che per le modalità di svolgimento dei servizi, non è necessario redigere il DUVRI in quanto le prestazioni hanno una durata non superiore ai due giorni e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
9. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.lgs. n. 267 del 18/8/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
DR.SSA GERMANA CORRADINI

DC/DDD041