

**Proponente: 38.A**  
**Proposta: 2017/1665**

**del 28/09/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1057**

**del 02/10/2017**

**GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE**

**Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA E PAGAMENTO DI RATE PASSIVE RELATIVE AL MESE DI DICEMBRE 2017, A FRONTE DI CANONI DI LOCAZIONE PER GLI IMMOBILI DI VIA S.PIETRO MARTIRE N 6, DI PROPRIETA' DELLE DITTE REP SRL E NEWCAM SRL, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- che in data 02/05/2017 con atto n 42178di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* al Dr. Roberto Montagnani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/05/2017;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell' 11/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n 87 del 08/06/2017, ex art.169 del T.U. n 267/2000 dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano esecutivo di gestione dell'esercizio 2017;

Premesso che:

- con delibera n. 109 del 11/06/15 la Giunta comunale ha dato mandato alla Direzione Operativa di predisporre ed attuare (con il supporto tecnico del Servizio gestione del patrimonio immobiliare) un piano di riorganizzazione logistica di alcuni uffici comunali ;
- la prima fase di realizzazione prevede il trasferimento dei "Servizio Finanziario" e "Servizio Pianificazione Programmazione e Controllo" dall'edificio di Via San Pietro Martire n. 6, (attualmente oggetto di locazione passiva dalle Società REP srl e NEWCAM srl), all'immobile di Via Mazzini n. 6 di proprietà dell'ASP "Reggio Emilia-Città delle persone";

Dato atto che:

- dai contatti intercorsi tra Comune di Reggio Emilia e Asp Reggio Emilia città delle persone, si era ipotizzato come tempistica per l'esecuzione delle opere di adeguamento, messa in sicurezza immobili e conseguente trasloco, fine mese di novembre 2017;
- con nota del 16/01/2017 il Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare ha comunicato alle Ditte proprietarie degli immobili in questione, REP srl e NEWCAM srl, la volontà di recedere dai relativi contratti di locazione, ipotizzando sulla base del crono programma dei lavori di allestimento nuova sede, come data del rilascio dei locali il 30/11/2017;

Considerato ;

- che lo spostamento dei Servizi comunali interessati dal suddetto Piano, con i relativi mobili e impianti tecnologici, non potrà essere attuato secondo la tempistica prospettata e sicuramente non prima del 31/12/2017;

Pertanto:

- si rende necessario provvedere al pagamento delle rate relative ai canoni di locazione per il mese di DICEMBRE 2017, a favore di REP e NEWCAM , quali proprietari degli immobili in locazione ad uso “Servizio Finanziario” e “Servizio Programmazione controllo” nel rispetto delle scadenze previste dalle condizioni contrattuali;

Visto l'elenco delle rate passive in scadenza al 01/12/2017, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato A).

Visti:

- il D. Lgs, n. 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il Decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l'art. 3, 2° comma;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per le procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità del Comune;
- l'art 183 comma 7 del D.lgs n 267/2000;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- di provvedere al pagamento, alle rispettive scadenze, delle rate inerenti “RATE PASSIVE su canone di locazione in scadenza al 01/12/2017 per i contratti relativi ad immobili di proprietà privata in conduzione dall’Amministrazione Comunale, a favore dei nominativi indicati nell’allegato”A” (parte integrante del presente atto);
  
- di provvedere a tal fine alla assunzione del relativo impegno sul pertinente capitolo di bilancio e precisamente :
  - quanto ad **€ 5.317,00** con imputazione alla Missione Programma Missione Programma 01.05 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011: 01.03.02.07.001 del Bilancio 2017, al capitolo **10400/1** del P.E.G. 2017 denominato “fitti reali e spese condominiali per immobili adibiti a uffici dell’amministrazione generale fitti reali “,codice prodotto/progetto 2017\_PD\_3802,Centro di Costo 0183,contabilità ambientale non rilevante ;
  
  - di provvedere ad emettere i relativi mandati di pagamento delle rate a favore dei nominativi indicati nell’**allegato “A”** (parte integrante dell’atto) indicando ,in fase di liquidazione, i c.costo indicati nel prospetto ;
  
  - di disporre l’invio del presente atto al Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 183, 7° comma, del D. Lgs. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio  
Dr. Roberto Montagnani