

Proponente: 31.A
Proposta: 2017/1756

del 27/09/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1067

del 03/10/2017

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL RILASCIO, A CURA DELL'AUSL DI R.E., DEL CERTIFICATO FINALE DI IDONEITA' FISICA ALL'IMPIEGO PROPEDEUTICO ALL'ASSUNZIONE DI DIPENDENTI CON PROFILI PROFESSIONALI APPARTENENTI ALLA FAMIGLIA PROFESSIONALE "VIGILANZA" NEGLI ANNI 2017 e 2018.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE

Visti

- ☐ la Legge Regionale 4 Dicembre 2003 n. 24 recante "Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza" e, in particolare il Capo III che disciplina l'esercizio delle funzioni in materia di polizia amministrativa locale nella Regione Emilia Romagna, in conformità a quanto previsto dall'art. 117, comma secondo, lettera h) della Costituzione;
- ☐ l'art. 12 della L.R. 24/03, ed in particolare il comma 2, che stabilisce che la Giunta Regionale esercita, in particolare, d'intesa con la Conferenza Regione- Autonomie Locali, previo parere del Comitato Tecnico di Polizia Locale, le funzioni di coordinamento ed indirizzo in materia di selezione per l'accesso e per la relativa formazione iniziale, sentite le Organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative;
- ☐ la Direttiva Regionale approvata con Deliberazione Giunta Regionale n. 278 in data 14/02/2005, in materia di "Criteri e sistemi di selezione per l'accesso" e per la "formazione iniziale" degli operatori di polizia locale, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della già citata L.R. 24/03, ed in particolare dell' ALLEGATO A alla stessa, laddove vengono indicati i requisiti fisico/funzionali necessari per l'accesso ai servizi di polizia locale e si stabilisce in capo alla struttura medico legale del Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL competente per territorio la valutazione dei medesimi requisiti medico funzionali;

Visto altresì il D.Lgs. 81/2008, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro che impone ai datori di lavoro privati e pubblici obblighi e responsabilità in merito alla sicurezza nei luoghi di lavoro di loro competenza;

Dato atto che

- ☐ per ciò che concerne gli accertamenti previsti dalle succitate disposizioni, si è proceduto con Determinazione Dirigenziale n. 946 R.U.D. del 08/09/2017 (Proposta 2017/1610), all' "Affidamento diretto del servizio di accertamento preventivo dei requisiti fisico-funzionali per l'accesso ai ruoli della Polizia Municipale ai sensi della L.R. 24/2003 dell'Emilia Romagna – CIG: ZF01FB7CFD".
- ☐ il possesso dei requisiti fisico-funzionali di cui in parola costituisce condizione necessaria per l'assunzione sia al profilo professionale di "Agente" (cat. C), sia al profilo professionale di "Funzionario addetto al coordinamento e controllo" (cat. D) e deve essere accertato sia in riferimento al personale da assumere tramite concorso pubblico, sia al personale in ingresso tramite mobilità esterna, provenienti da Enti dislocati in Regioni dotate di legislazione specifica differente da quella della Regione Emilia Romagna;
- ☐ gli accertamenti sanitari previsti sono propedeutici al rilascio del certificato finale di idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie dei profili professionali appartenenti alla famiglia professionale "Vigilanza" a cura dell' AUSL di Reggio Emilia.

Considerato che:

- ☐ con Deliberazione Giunta Comunale 22.06.2017 n. 98, è stato approvato il "*Piano Triennale dei Fabbisogni per gli anni 2017-2018-2019. Piani annuali 2017-2018*", positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 23 del 20.06.2017;

- ☐ il "Piano Triennale dei Fabbisogni per gli anni 2017-2018-2019. Piani annuali 2017-2018", dispone la copertura di 4 posti di "AGENTE" Cat. C1 – tramite assunzioni a tempo indeterminato mediante scorrimento di valida graduatoria concorsuale pubblica di cui dispone il Comune di Reggio Emilia, a decorrere dal 01/10/2017 o dal primo momento utile successivo a tale data e, comunque, in tempo utile prima della loro scadenza entro il 31/12/2017, previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- ☐ il medesimo "Piano Triennale dei Fabbisogni per gli anni 2017-2018-2019. Piani annuali 2017-2018", dispone la copertura di 7 posti di "FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E CONTROLLO" Cat. D1 – autorizzando l'indizione di apposita procedura concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato di tutti i vincitori a decorrere dal 01.01.2018 (o comunque dal primo momento utile successivo a tale data, in relazione all'approvazione della graduatoria);

Dato atto che

- ☐ quanto alla programmata assunzione delle suddette unità nel corso degli anni 2017 e 2018, si ritiene dover quantificare una spesa, da sostenersi per il rilascio finale del certificato di idoneità fisica all'impiego a cura dell' AUSL di Reggio Emilia, un po' più ampia rispetto ai posti messi a concorso, in considerazione del fatto che potrebbero esservi assumendi in graduatoria non idonei fisicamente, che quindi potrebbero rendersi necessari eventuali scorrimenti di graduatoria e che pertanto dette circostanze non rendono possibile stabilire a priori il numero preciso di candidati che occorrerà sottoporre a visita finale di idoneità all'impiego;
- ☐ di conseguenza, la spesa potrebbe essere maggiore rispetto a quella quantificabile in via matematica iniziale;
- ☐ come indicato dall' AUSL di Reggio Emilia, il costo di ogni certificato di idoneità fisica all'impiego è pari a € 41,00 a candidato.
- ☐ pertanto, in riferimento ai costi da sostenere per il rilascio del certificato di idoneità fisica all'impiego in riferimento ai due citati concorsi, è opportuno prevedere una spesa per l'anno 2017 (ipotizzando n. 4 candidati) pari a Euro 164,00 ed una spesa per l'anno 2018 (ipotizzando n. 9 candidati) pari a Euro 369,00 a favore dell' AUSL di Reggio Emilia preposta al rilascio di detta documentazione.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- ☐ Il Dlgs. N. 267 del 18/8/2000, artt. 107, 151 – 4° comma – 183;
- ☐ Il decreto legislativo n. 165/01;
- ☐ Gli artt. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- ☐ L'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- ☐ Il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti
- ☐ Il T.U. D.Lgs. 267/2000
- ☐ Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e nello specifico l'allegato 4, "Affidamento Incarichi Esterni"

DETERMINA

1. di assumere, per le ragioni in premessa esposte, la seguente spesa per gli anni 2017 e 2018, finalizzata al rilascio del certificato di idoneità fisica all'impiego per i profili professionali appartenenti alla famiglia professionale "Vigilanza", a cura dell' AUSL di Reggio Emilia, come di seguito ripartita

- a. quanto a € 164,00 con imputazione alla 01 Programma 10 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 1.03.02.18.001 del Bilancio 2017, al capitolo 1270 del P.E.G. 2017 denominato "Spese per accertamenti sanitari", codice prodotto-progetto 2017_PD-3108 "Supporto gestione personale" centro di costo 0115, non rilevante ai fini della competenza ambientale;
 - b. quanto a € 369,00 con imputazione alla 01 Programma 10 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 1.03.02.18.001 del Bilancio Pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2018, al capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al cap. 1270 del P.E.G. 2017 denominato "Spese per accertamenti sanitari", codice prodotto-progetto 2017_PD-3108 "Supporto gestione personale" centro di costo 0115, non rilevante ai fini della competenza ambientale;
- 2. di disporre l'invio alla Ragioneria Comunale del presente atto, per l'espletamento delle procedure di cui all'art. 151, 4° comma, D. Lgs. 267/00;
 - 3. di dare atto che la presente determina rispetta le disposizioni di cui all'art. 1 comma 9 del D.L. 12 Luglio 2004 n. 168;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)