

Proponente: 92.A
Proposta: 2017/702

del 28/09/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1079

del 06/10/2017

**POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E
L'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO SERVIZIO DI
IDEAZIONE E SVOLGIMENTO DEL DESIGN (DAL CONCEPT ALLA
STAMPA/PRODUZIONE) DI UNO STRUMENTO INEDITO E A
CARATTERE DIVULGATIVO E LUDICO VOLTO ALLA PROMOZIONE
DEL TERRITORIO DI REGGIO EMILIA _ AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO _ IMPEGNO DI SPESA _ CIG Z8A2002438.

OGGETTO: CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO SERVIZIO DI IDEAZIONE E SVOLGIMENTO DEL DESIGN (DAL CONCEPT ALLA STAMPA/PRODUZIONE) DI UNO STRUMENTO INEDITO E A CARATTERE DIVULGATIVO E LUDICO VOLTO ALLA PROMOZIONE DEL TERRITORIO DI REGGIO EMILIA _ AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO _ IMPEGNO DI SPESA _ CIG Z8A2002438.

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 11/04/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 08/06/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2017, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 118 del 24/7/2017, immediatamente esecutiva, è stata approvata la "Verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000. Variazione al Bilancio di previsione finanziario triennio 2017-2019 e relativi allegati";
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 130 del 27/07/2017, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la prima variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2017, conseguente alla Variazione di Bilancio 2017/2019 e verifica della salvaguardia degli equilibri di Bilancio;
- che con provvedimento n. 21321 del 23.05.2015, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente della Policy Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre

- che si rende necessario provvedere ad un servizio di ideazione e svolgimento del design (dal concept alla stampa/produzione) di uno strumento inedito e a carattere divulgativo e ludico volto alla promozione del territorio di Reggio Emilia per la durata di massimi n. 3 mesi dalla data di stipula del contratto;
- che con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 2017/816 si è provveduto a pubblicare un Avviso pubblico per consultazione preliminare di mercato finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016 di un servizio di ideazione e svolgimento del design (dal concept alla stampa/produzione) di uno strumento inedito e a carattere divulgativo e ludico volto alla promozione del territorio di Reggio Emilia, contenente i requisiti di partecipazione, la descrizione dell'attività richiesta, i criteri di valutazione per la scelta della miglior proposta presentata, la stima presunta del valore dell'affidamento, le modalità e i termini di presentazione delle proposte ai fini dell'utilizzo del mercato elettronico di per il successivo affidamento;
- che, come previsto dalla normativa vigente, il suddetto Avviso è stato affisso all'Albo Pretorio dal per almeno n. 15 giorni consecutivi, nonché pubblicato sul profilo del Committente;
- che alla data di scadenza indicata nell'Avviso stesso sono validamente pervenute a mezzo PEC n. 8 offerte:

1)	CROVI CONSULTING S.R.L.	14/07/2017	2017/71241
2)	HIC ADV S.R.L.	14/07/2017	2017/71213
3)	CABIRIA S.C.S.A.R.L.	14/07/2017	2017/71022
4)	KALIMERA S.R.L.	14/07/2017	2017/71033
5)	MR. WATSON S.R.L.	14/07/2017	2017/71250
6)	MAUS &MUTLEY S.R.L.	14/07/2017	2017/71240
7)	PARCODYELLOWSTONE S.R.L.	14/07/2017	2017/71239
8)	MUTTLEY DESIGN STUDIO CAUCASI DI SILVIA CASTAGNOLI	14/07/2017	2017/71230

- che le suddette offerte validamente pervenute contengono la documentazione corretta come prevista nella Sezione "DESCRIZIONE E CONTENUTI DELLA PROPOSTA DA PRESENTARE" dell'Avviso stesso, ovvero:

A. Domanda di partecipazione alla consultazione preliminare di mercato come da modello allegato, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore;

B. Presentazione del partecipante (massimo 6 facciate di foglio A4 – f.to pdf – testo corpo 12)

La presentazione dovrà comprendere:

- curriculum;
- portafoglio clienti;
- elenco descrittivo dei lavori svolti simili a quello oggetto della consultazione con riferimento a titolo del Progetto, committente, periodo di progettazione e sviluppo;
- descrizione della struttura organizzativa che, in caso di affidamento, svilupperà il servizio;

C. Proposta tecnica (massimo 10 facciate di foglio A4 – f.to pdf – testo corpo 12)

La proposta tecnica, relativa al servizio di ideazione e svolgimento del design (dal concept alla stampa/produzione) di uno strumento inedito e a carattere divulgativo e ludico volto alla promozione del territorio di Reggio Emilia, dovrà riguardare ideazione, progettazione, design, sviluppo, impaginazione, editing grafico e redazione del capitolato per la produzione esecutiva della proposta, e in particolare lo svolgimento dei compiti indicati al paragrafo "Oggetto del servizio".

In particolare la proposta dovrà contenere:

- illustrazione dell'approccio metodologico e delle strategie proposte per elaborare e portare a compimento attraverso un linguaggio grafico unitario, interculturale e rappresentativo di un soggetto polifonico;
- concept dello strumento di comunicazione proposto;
- pagine e/o doppie pagine intese per spiegare il design, la grafica e l'estetica complessiva dello strumento, proposto, modularità della proposta creativa, gabbia grafica, strategie composizione, distribuzione e caduta di contenuti testuali e iconografici, palette colori, font, dimensione testo, trattamento delle immagini ed eventuali apparati iconografici (mappe, illustrazioni, icone) create ad hoc per il progetto;
- indicazioni sulle possibili caratteristiche tecnico-formali del progetto (formato, materiali, carte, legature, ecc.).

D. Proposta economica (massimo 1 facciata di foglio A4 – f.to pdf – testo corpo 12) con indicazione del valore economico complessivo della proposta tecnica presentata espresso in euro, al netto dell'Iva di legge dovuta con indicazione dell'aliquota Iva da applicarsi.

Evidenziato che, come previsto nell'Avviso alla Sezione "ANALISI DELLE PROPOSTE PERVENUTE":
L'operatore economico con il quale procedere ad affidamento diretto sarà individuato dal Responsabile Unico del Procedimento tra coloro che avranno utilmente dato riscontro al presente avviso, tenendo conto di:

- innovazione e pertinenza dell'approccio metodologico di cui alla proposta tecnica;
- leggibilità e creatività delle strategie di sviluppo di cui alla proposta tecnica;
- internazionalità ed efficacia dei progetti già svolti e di cui alla presentazione del partecipante;
- comprovata esperienza nella gestione di materiali eterogenei attraverso gli esempi di cui alla presentazione del partecipante.

Il RUP nell'esercitare tale funzione potrà avvalersi del supporto di funzionari del Comune di Reggio Emilia tecnicamente competenti nell'ambito in oggetto al presente Avviso, nonché del soggetto affidatario della curatela. Il RUP ha la facoltà di richiedere ai partecipanti ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle proposte presentate, allo scopo di poter formulare analisi meglio approfondite e documentate.

In sede di affidamento potranno essere richieste ragionevoli modifiche, coerenti con l'indicata dotazione economica, al fine di personalizzare adeguatamente la proposta, che il proponente accetta sin d'ora con la partecipazione alla presente consultazione.

Dato pertanto atto che, esaminate le domande di partecipazione ammesse e le relative proposte tecniche ed economiche, il RUP ha ritenuto che la proposta più coerente con gli obiettivi e le finalità della manifestazione di interesse è quella presentata da Mr. Watson S.r.l. (Piazza Arturo Balestrieri n. 9/a, 43122 Parma, C.F. e P.Iva 02589540349), con particolare apprezzamento per la soluzione creativa e la capacità di innovazione, specificamente per quanto attiene all'articolazione e allo sviluppo dei contenuti, all'elaborazione grafica e alla modularità del progetto, che presenta ampia flessibilità e possibilità di adattamento a contesti e destinatari differenti.

Considerato quindi che la proposta presentata da Mr. Watson S.r.l. (Piazza Arturo Balestrieri n. 9/a, 43122 Parma, C.F. e P.Iva 02589540349) soddisfa complessivamente i contenuti espressi nella manifestazione di interesse.

Ricordato

- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- che in corso di indagine per l'affidamento di forniture e/o servizi, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, Legge 350/2003; art. 1, Legge. 191/2004; art.1, comma 16-bis, Legge. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");
- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Considerato quindi di procedere, come previsto nell'Avviso, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 tramite procedura telematica, da espletarsi tramite l'utilizzo del Mercato Elettronico ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012 convertito in Legge 94/2012, alla Ditta Mr. Watson S.r.l. (Piazza Arturo Balestrieri n. 9/a, 43122 Parma, C.F. e P.Iva 02589540349);

Rilevato che le risorse economiche necessarie alla copertura della spesa relativa all'affidamento sono state previste sul pertinente Capitolo del Bilancio comunale (Rif. Capitolo 22140 del P.E.G. 2017 denominato "Prestazioni di servizi per potenziamento relazioni internazionali al servizio del sistema economico locale", Missione 07, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.02.999, Codice Prodotto-Progetto 2017_PG_0217, Centro di Costo 0299);

Rilevato inoltre

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non ne sono stati riscontrati;
- che, pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto non sarà necessario redigere il DUVRI e che non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, all'affidamento in oggetto alla presente atto è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): Z8A2002438;
- in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico utilizzata per l'acquisto;
- che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge 266/2002;
- che, in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico utilizzato;

Dato atto

- che il presente atto contiene gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, per provvedere a dare copertura finanziaria alle spese in oggetto con contestuale assunzione degli impegni di spesa ai sensi art. 183, comma 3, D.Lgs. 267/2000 finalizzati all'affidamento del servizio sopra descritto;
- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente delle Politiche per lo Sviluppo Economico e l'Internazionalizzazione, Arch. Massimo Magnani;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- il D.Lgs. 267 /2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- la Legge 190/2012 ed in particolare l'art. 1 comma 32;
- il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 11 e 37;
- il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare gli artt. 36, comma 2, lett. a);
- il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- la Legge 488/1999 ed in particolare l'art. 26;
- il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- l'art. 3 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il D.M. n. 55 del 03/04/13 e il D.L. n. 66 del 24/04/14 in materia di fatturazione elettronica per le Pubbliche Amministrazioni;
- lo Statuto Comunale ed in particolare l'art. 52 comma 1 e l'art. 53;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 11;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la Deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

DETERMINA

- di **provvedere**, per i motivi indicati in premessa, a seguito della valutazione delle offerte validamente pervenute secondo quanto disposto nell'Avviso pubblico per consultazione preliminare di mercato finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016 di un servizio di ideazione e svolgimento del design (dal concept alla stampa/produzione) di uno strumento inedito e a carattere divulgativo e ludico volto alla promozione del territorio di Reggio Emilia di cui al Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 2017/816, all'affidamento alla Ditta Mr. Watson S.r.l. (Piazza Arturo Balestrieri n. 9/a, 43122 Parma, C.F. e P.Iva 02589540349) per il complessivo importo di € 10.245,90 iva esclusa (Codice Identificativi di Gara _ C.I.G. n. Z8A2002438);
- di **dare atto** che la copertura delle spese relative all'affidamento del servizio in oggetto, ammontanti a complessivi euro € 12.500,00 lordi, avverrà con imputazione al Capitolo 22140 del P.E.G. 2017 denominato "Prestazioni di servizi per potenziamento relazioni internazionali al servizio del sistema economico locale", Missione 07, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.02.999, Codice Prodotto-Progetto 2017_PG_0217, Centro di Costo 0299);
- di **impegnare**, pertanto, la spesa di € 12.500,00 con imputazione alla Missione 07, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.02.999, del Bilancio 2017, Capitolo 22140 del P.E.G. 2017 denominato "Prestazioni di servizi per potenziamento relazioni internazionali al servizio del sistema economico locale", Codice Prodotto-Progetto 2017_PG_0217, Centro di Costo 0299, contabilità Ambientale non rilevante, Codice identificativo gara (CIG) Z8A2002438;
- di **dare atto** che l'affidatario è stato preventivamente informato che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- di **dare atto** che, la spesa complessiva in oggetto non soggiace alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;

- di **disporre** che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di adeguata documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo di fatturazione elettronica e tracciabilità dei pagamenti;
- di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **dare atto** che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di cui al comma in parola;
- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario