

**Proponente: 72.A**  
**Proposta: 2017/1389**

**del 06/10/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1354**

**del 09/10/2017**

**OFFICINA EDUCATIVA**

**Dirigente: FABBI Dr.ssa Annamaria**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: RISCOSSIONE RETTE REFEZIONE SCOLASTICA VERSATE  
DURANTE IL MESE DI SETTEMBRE 2017.**

Oggetto: RISCOSSIONE RETTE REFEZIONE SCOLASTICA VERSATE DURANTE IL MESE DI SETTEMBRE 2017.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11/04/2017, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dell'08/06/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- con provvedimento pg. n. 21359 del 19.05.2015, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Annamaria Fabbi le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa, a far data dal 1° Giugno 2015 e sino alla scadenza del mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Considerato che:

- con determinazione R.U.A.D. n. 278 del 27.02.2017, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria che saranno consumati durante l'anno 2017;
- con determinazione R.U.A.D. n. 214 del 16.02.2016, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, consumati durante l'anno 2016;
- con determinazione R.U.D. n. 98 del 19.02.2015, veniva accertata l'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, consumati durante l'anno 2015;
- con determinazione pg. n. 10733 / 207 del 24.03.2014, veniva accertata l'entrata per consentire la riscossione delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2014;
- con altrettanti provvedimenti venivano accertate le rispettive entrate anche per gli anni precedenti;

Rilevata la necessità, essendosi concluso il mese di Settembre 2017, di procedere alla riscossione delle entrate versate durante tale periodo dalle famiglie che hanno fruito del Servizio di Refezione Scolastica all'interno delle Scuole Primarie dislocate sul territorio comunale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 47 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale agli artt. 56 e 57;
- il Regolamento di Contabilità in vigore;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

**DETERMINA**

1. di prendere atto che durante il mese di Settembre 2017, sono state riscosse le seguenti somme che si riferiscono al Servizio di Refezione Scolastica:

**a. € 47.840,27 attraverso convenzione Unicredit**

p.p. 11426 di € 4.301,48 (di cui 104,14 sul 2015 + 233,19 sul 2016 e 3.964,15 sul 2017)  
p.p. 11472 di € 3.003,72 (di cui 43,24 sul 2016 e 2.960,48 sul 2017)  
p.p. 11549 di € 1.535,97 sul 2017  
p.p. 11602 di € 2.845,98 (di cui 642,20 sul 2016 e 2.203,78 sul 2017)  
p.p. 11646 di € 3.627,04 (di cui 257,28 sul 2016 e 3.369,76 sul 2017)  
p.p. 11691 di € 2.041,57 (di cui 239,62 sul 2016 e 1.801,95 sul 2017)  
p.p. 11748 di € 2.265,96 (di cui 129,92 sul 2016 e 2.136,04 sul 2017)  
p.p. 11796 di € 1.115,86 sul 2017  
p.p. 11858 di € 1.144,47 (di cui 294,03 sul 2016 e 850,44 sul 2017)  
p.p. 11903 di € 2.687,71 sul 2017  
p.p. 11950 di € 3.601,98 sul 2017  
p.p. 11992 di € 2.696,23 sul 2017  
p.p. 12056 di € 1.760,56 sul 2017  
p.p. 12161 di € 1.907,95 sul 2017  
p.p. 12203 di € 4.745,03 (di cui 866,55 sul 2016 e 3.878,48 sul 2017)  
p.p. 12235 di € 2.261,96 (di cui 263,40 sul 2016 e 1.998,56 sul 2017)  
p.p. 12315 di € 1.391,97 sul 2017  
p.p. 12424 di € 565,90 (di cui 116,39 sul 2016 e 449,51 sul 2017)  
p.p. 12473 di € 1.428,99 (di cui 232,78 sul 2015 e 1.196,21 sul 2017)  
p.p. 12474 di € 404,28 sul 2015  
pp. 12516 di € 1.368,08 sul 2017  
pp. 12696 di € 1.137,58 (di cui 116,39 sul 2016 e 1.021,19 sul 2017)

**b. € 3.444,66 attraverso bonifico bancario (ID)**

p.p. 11462 di € 140,89 sul 2017  
p.p. 11619 di € 232,77 sul 2017  
p.p. 11859 di € 68,17 (di cui 46,33 del 2016 e 21,84 sul 2017)  
p.p. 11915 di € 771,83 (di cui 183,77 del 2016 e 588,06 sul 2017)  
p.p. 12126 di € 74,79 sul 2015  
p.p. 12127 di € 300,15 (di cui 91,88 sul 2016 e 208,27 sul 2017)  
p.p. 12129 di € 796,34 (di cui 208,27 sul 2016 e 588,07 sul 2017)  
p.p. 12130 di € 67,38 sul 2015  
p.p. 12139 di € 116,39 sul 2015  
p.p. 12140 di € 91,88 sul 2015  
pp. 12142 di € 441,04 sul 2016  
p.p. 12171 di € 147,01 sul 2017  
p.p. 12180 di € 91,88 sul 2016  
p.p. 12181 di € 104,14 sul 2016

**c) € 2.735,60 attraverso agenzia di recupero crediti Municipia Tributi spa**

p.p. 11803 di € 354,44 (di cui 174,53 sul 2013 e 179,91 sul 2014)  
p.p. 11805 di € 523,74 (di cui 360,53 sul 2014 e 163,21 sul 2015)  
p.p. 11812 di € 3,05 sul 2012  
p.p. 11815 di € 1.854,37 (di cui 388,64 sul 2012 e 1.465,73 sul 2013);

2. di emettere reversali di incasso per complessivi € 54.020,53 da riferire al **Cap. 5740** "Concorso delle famiglie spese vitto scuole a tempo pieno" nel modo seguente:

€ 391,69 da riferire all'accert. 2012 / 589  
€ 1.640,26 da riferire all'accert. 2013 / 447  
€ 540,44 da riferire all'accert. 2014 / 440

€ 1.254,85 da riferire all'accert. 2015 / 290  
€ 4.369,52 da riferire all'accert. 2016 / 418  
€ 45.823,77 da riferire all'accert. 2017 / 179;

3. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

P. La Dirigente del Servizio  
Dott.ssa Annamaria Fabbi