

Reggio Emilia lì 6/10/2017

Spett.le DITTA IN INDIRIZZO

Oggetto : Invito a inoltrare offerta ai sensi art. 36 co. 2 let. A D. Lgs 50/2016

Sono con la presente a richiedere vostra migliore quotazione per il seguente servizio:

“STAMPATI PER COMUNICAZIONE PROGETTO HOUSING SOCIALE” con le seguenti caratteristiche:

MANIFESTI PER AFFISSIONI IN CARTA BLUE BACK ANTISPAPPOLO  
IN SOGGETTI DIVERSI NEI SEGUENTI FORMATI:

600X300	N. 10 (2+2+2+2+2)
280X200	N. 30 (6+6+6+6+6)
140X200	N. 40 (8+8+8+8+8)

LOCANDINE 4+0 COLORI - F.TO 33x67 - CARTA PAT. OPACA GR. 130  
N. 200 (40+40+40+40+40)

FOLDER - 4+4 COLORI - F/R - F.TO APERTO 36X12 CHIUSO 12X12 - CARTA PAT. OPACA - GR. 200  
N. 6.000

I file di stampa saranno inoltrati all'aggiudicatario via mail dallo scrivente servizio.  
I prodotti dovranno essere stampati e consegnati, salvo accordi diversi, entro 4 gg. lavorativi dall'inoltro del file.  
Il luogo di consegna è presso l'ufficio affissioni del Comune per i manifesti e presso la sede del servizio comunicazione (V. S. P. Martire 1/b) per i folder e le locandine.

Si richiede di esporre nella apposita sezione della RDO il costo complessivo del servizio richiesto.  
E di inserire un allegato con i costi unitari dei singoli prodotti.

La fatturazione elettronica potrà essere effettuata alla fine dello svolgimento del servizio con pagamento a 30 gg. data ricevimento fattura.

CON LA RISPOSTA ALLA PRESENTE RDO SI INTENDE ACCETTATA OGNI CONDIZIONE PARTICOLARE QUI PREVISTA OLTRE A QUANTO DISPOSTO DAL BANDO GENERALE “SERVIZI” MEPA CONSIP.

Per ogni ulteriore informazione:

tecnica: Dr.ssa Alessandra Bonacini 0522 585492 - [alessandra.bonacini@comune.re.it](mailto:alessandra.bonacini@comune.re.it)  
amministrativa: Sig.ra Antonella Incerti - 0522 585130 - [antonella.incerti@comune.re.it](mailto:antonella.incerti@comune.re.it)

La dirigente del Servizio Comunicazione - RUP  
dott.ssa Nicoletta Levi

