

Proponente: 10.A
Proposta: 2017/520

del 02/10/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1115

del 16/10/2017

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LO SVOLGIMENTO DELLA FESTA DEL SANTO PATRONO ANNO 2017.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell' 11/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dell' 08/06/2017 , ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- che ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico di Dirigente del Servizio Attività produttive Edilizia;
- che alla Dirigente del Servizio Sportello Attività produttive Edilizia è affidata la gestione del prodotto "Giareda Patrono iniziative" da raggiungere attraverso la gestione del capitolo 38220 del P.E.G. 2017, con particolare riferimento per quel che riguarda il presente atto all'organizzazione della Festa del Patrono,
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35577/313 del 13.12.96 e s.m. sono state individuate le aree ospitanti le fiere, ed in particolare al punto 1 è indicato quanto attiene la Festa del Patrono;

Vista la necessità di :

- allestire un impianto elettrico per l'illuminazione dei banchi di vendita nelle piazze e vie del centro storico, da effettuarsi con l'ausilio di ditte esterne di comprovata e consolidata professionalità;
- provvedere alla posa e rimozione di plinti in cemento nei vari punti interessati agli allacciamenti elettrici, al fine di allestire in modo adeguato l'impianto;
- predisporre la segnaletica orizzontale per i posteggi del commercio su aree pubbliche nelle piazze, vie destinate alla festa;
- promuovere la festa realizzando manifesti e programmi da diffondere in città, nonché di documentare l'importante momento cittadino a mezzo di servizio fotografico;
- effettuare tutte quelle spese relative ad affidamenti di beni e servizi che si rendessero necessarie per l'ottimale riuscita dell'evento e per garantire la sicurezza dei fruitori della festa ai sensi delle circolari emanate dal Ministero degli Interni in tema di safety e di security;

Visto il tariffario vigente che stabilisce il corrispettivo da riscuotere a carico dei commercianti su aree pubbliche partecipanti alla Festa del Patrono.

Precisato:

- che in corso di indagine dei beni necessari, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa

vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

- che laddove, tramite un'indagine comparativa dei prezzi si rendesse necessario procedere ad affidamenti di beni e servizi, tenendo altresì conto che nell'ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale, con l'emissione di buoni d'ordine, ai sensi degli art.li 47 ter e 47 quater, 2° comma del Regolamento per la disciplina dei Contratti, presso i fornitori dell'Ente in grado di soddisfare le esigenze con tempestività e prontezza;

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento saranno attribuiti i Codice Identificativi di Gara (C.I.G);

- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;

- attestazione della congruità della fornitura/servizio;
- la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o IntercentER utilizzata;
- che saranno presenti circa 300 operatori, a cui andranno ad aggiungersi associazioni ed operatori “ occasionali”;

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D..Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio

Atteso che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti :

- il D.Lgs n. 267 del 18/8/2000;
- gli artt. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 21 della Legge Regionale n.11/2004 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- L'ART 1, L. 135 DEL 07/08/2012

DETERMINA

1. di impegnare la spesa **complessiva di € 13.917,00** con imputazione alla Missione 14 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 , 1.03.02.99.999 del Bilancio dell'esercizio 2017, al capitolo 38220 del P.E.G. 2017, denominato "Spese per organizzazione di manifestazioni e sagre rilevanti ai fini iva", codice Prodotto 2017_PD_1103, centro di costo 0191, codice Coge (v.singole voci di seguito),
2. di accertare l'entrata di € 35.520,00 sul Capitolo 6050 del PEG 2017, denominato " Canone per occupazione spazi aree pubbliche ",codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 , 3.01.02.01.009 del Bilancio 2017;
3. di disporre l'invio alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 267/2000.

La Dirigente del Servizio

Dr.ssa Lorena Belli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.