

CAPITOLATO D'ONERI RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "PROGETTO DI ATTIVITA' MOTORIA E SPORTIVA PER PERSONE DETENUTE ALL'INTERNO DEGLI ISTITUTI PENALI DI REGGIO EMILIA NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA PER L'ESECUZIONE PENALE 2017 - PROGRAMMA ATTUATIVO 2017". DURATA ANNUALE NOVEMBRE 2017-OTTOBRE 2018. CODICE CIG N. ZA9206C9D8

ART. 1 – OGGETTO, IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio relativo alla realizzazione di un progetto di attività motoria e sportiva rivolto ai detenuti ed alle detenute degli Istituti Penali di Reggio Emilia nell'ambito del "Programma per l'esecuzione penale 2017 - Programma Attuativo 2017" da realizzarsi presso la sede degli Istituti Penali sita in via Settembrini n° 8 a Reggio Emilia, durata **annuale** periodo **novembre 2017- ottobre 2018**.

L'importo presunto del presente appalto è pari ad **€ 19.300,00, IVA ESENTE** ai sensi **art 10.27 ter** del DPR 26 ottobre 1972, n. 633 e comprensivo di qualsiasi onere o spesa l'appaltatore dovesse sostenere per la fornitura del servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere ad eventuale proroga tecnica (al fine di procedere all'espletamento delle procedure di gara), nel rispetto delle modalità previste dalla normativa vigente e dal D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 2 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

2.1 Obiettivi

La finalità del progetto è quella di qualificare e migliorare la vita delle persone detenute.

La pratica dell'attività motoria consente di:

- contrastare disagi fisici e psicologici dovuti a condizioni di sedentarietà tipiche della vita carceraria
- migliorare la qualità delle relazioni interpersonali all'interno del carcere, contribuendo a ridurre e contenere le tensioni create dal regime della vita detentiva
- acquisire e conseguentemente esercitare regole di convivenza e di legalità preziose nella prospettiva del reinserimento sociale.

2.2. Contenuti

Le attività oggetto dell'appalto dovranno essere sviluppate e concordate nel dettaglio con la Direzione degli Istituti Penali e l'Area educativa del carcere.

L'attività dovrà prevedere:

- il coinvolgimento di tutti i reparti presenti all'interno dell'Istituto garantendo modalità diverse di realizzazione del servizio sulla base della specificità della situazione dei detenuti e dell'organizzazione interna del carcere
- incontri periodici con l'equipe degli educatori dell'area trattamentale del carcere e con la referente comunale al fine di programmare e monitorare il servizio
- l'organizzazione di eventi e manifestazioni cui possano partecipare i detenuti
- la sospensione delle attività nel mese di agosto e durante le festività natalizie e pasquali, per motivi organizzativi interni agli Istituti Penali;
- la predisposizione di una relazione finale di resoconto dell'attività riferita all'andamento del servizio, obiettivi raggiunti, eventuali criticità e difficoltà riscontrate, organizzazione complessiva del servizio dati sulle attività svolte, dati di presenza e frequenza dei detenuti coinvolti.

Tenuto conto della riorganizzazione interna dell'Istituto Penale, per la realizzazione delle attività oggetto del presente appalto, si prevede un impegno complessivo **annuo non inferiore alle 1.200 ore**, comprensive delle attività di organizzazione e preparazione delle proposte, indicativamente così ripartito:

- consolidamento dell'attività realizzata negli scorsi anni e rivolta ai cinque reparti maschili ordinari per un monte/ore complessivo **non inferiore a 700 ore da articolarsi su 5 giorni a settimana garantendo 2 ore di attività per ogni reparto ed eventuale presenza di operatori**, ove necessaria per l'elevato numero di detenuti, al fine di garantire adeguata fruibilità del servizio a tutti. Si dovranno prevedere attività diversificate nel campo esterno e nella palestra interna (calcistiche, pesistica, giochi sportivi quali calcetto, pallacanestro, pallavolo ecc) nonché attività ricreative all'interno dei reparti (tennis tavolo ecc).
- ampliamento dell'attività da realizzarsi nei restanti reparti (alta sicurezza, semiliberi, articolazione DSM, nuovi giunti, dimittendi, femminile, transessuali in corso di attivazione....) per un monte/ore complessivo **non inferiore a 460 ore da articolarsi su 5 giorni a settimana garantendo ore di attività adeguate alla tipologia ed al numero di detenuti dei singoli reparti** ed una diversificazione delle attività proposte.

Rilevato che non sussistono rischi di interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e conseguentemente, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs. 81/2008, e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008, per le modalità di svolgimento del servizio (servizi di natura intellettuale), non è necessario redigere il DUVRI e conseguentemente prevedere costi per la sicurezza.

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere organizzato con personale e operatori messi a disposizione dall'appaltatore e dovranno inoltre essere garantiti materiale e strumentazione necessaria allo svolgimento delle attività sportive, se non presente all'interno degli Istituti Penali.

Il personale dell'appaltatore operante all'interno del carcere deve avere adeguata professionalità e deve altresì attenersi alle regole di riservatezza e rispetto dei detenuti. Nessuna informazione inerente i detenuti può essere divulgata o usata a qualsiasi fine o scopo. Gli operatori sono tenuti in ogni caso ad osservare il segreto professionale. L'attività dovrà essere realizzata nell'assoluto rispetto delle norme in vigore sulla privacy. L'appaltatore si impegna a raccogliere la liberatoria da parte dei partecipanti al fine di poter eventualmente divulgare materiale documentativo.

2.3 Durata

La durata prevista per la realizzazione delle attività è di **1 anno** a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla eventuale consegna anticipata dello stesso (novembre 2017) e dovrà terminare entro ottobre 2018.

Per motivi organizzativi interni degli Istituti Penali, si prevede la sospensione delle attività nel mese di agosto e durante le festività pasquali/natalizie ecc.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere ad eventuale proroga tecnica (al fine di procedere all'espletamento delle procedure di gara), nel rispetto delle modalità previste dalla normativa vigente e dal D.Lgs. n. 50/2016.

2.4 Destinatari

L'attività oggetto del presente appalto si rivolge alla generalità dei detenuti presenti all'interno degli Istituti Penali di Reggio Emilia, compatibilmente con il regime detentivo e l'organizzazione carceraria nel suo complesso.

ART. 3 - OFFERTA

La ditta partecipante dovrà restituire unitamente all'offerta economica (dettagliata) anche copia del presente Capitolato firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante e la dichiarazione sottoscritta ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 inerente i dati ed il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016.

Il prezzo oggetto dell'offerta economica dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri e le spese sostenute dall'appaltatore per l'erogazione del servizio.

L'attività oggetto dell'appalto ha i requisiti di esenzione IVA ai sensi dell'art. 10.27 ter del DPR 26 ottobre 1972, n. 633.

ART. 4 – MODALITA' DI PAGAMENTO E OBBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il pagamento del servizio in oggetto sarà effettuato in due rate indicativamente alle scadenze del 31/12/2017 e al termine delle attività previsto entro ottobre 2018 allegando la relazione finale di cui all'art. 2.2. Per la liquidazione della rata a saldo si provvederà previa verifica con la Direzione degli Istituti Penali della correttezza e completezza dell'attività svolta applicando, se del caso, le detrazioni corrispondenti alle prestazioni non rese per qualunque motivo. La liquidazione avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento fattura, previa verifica del regolare svolgimento della prestazione e a seguito di apposita verifica del Documento di Regolarità Contributiva e Previdenziale (DURC).

L'appaltatore dovrà inviare regolare fattura elettronica, indicando i riferimenti del CIG assegnato, il numero del buono d'ordine e del Codice Unico Ufficio IPA: RQNM2 Servizio Servizi Sociali. Il pagamento sarà effettuato direttamente all'appaltatore, così come identificato nella determinazione di aggiudicazione.

L'appaltatore, ai sensi della Legge 136 del 13/08/2010, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e a tal fine, dovrà dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche ed i nominativi di chi è abilitato ad operarvi; il mancato adempimento a tale obbligo comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

ART. 5 – PERSONALE

L'appaltatore si impegna al rispetto, nei confronti del proprio personale, dei vigenti specifici contratti di lavoro relativi al trattamento salariale, normativo previdenziale, assicurativo, nonché degli obblighi derivanti dall'applicazione del D.Lgs 9/4/2008 n.81 e smi.

L'appaltatore dovrà garantire che il personale impegnato nel progetto sia in possesso dei requisiti di professionalità e di esperienza adeguati alle vigenti normative, dovrà impegnarsi al contenimento del turnover e alla sostituzione del personale assente per qualunque motivo con soggetti idonei per le mansioni da svolgere e in possesso degli stessi requisiti professionali.

L'appaltatore, con la firma del contratto, accetterà che gli obblighi di comportamento, previsti dal "Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia" attualmente in vigore, vengano estesi, per quanto compatibili, a se stesso ed ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. E' possibile consultare e scaricare il Codice accedendo al sito istituzionale del Comune, nella sezione "Trasparenza", "Altri contenuti", tra gli allegati al "Piano triennale anticorruzione". Per quanto non espressamente disciplinato dal citato Codice integrativo si rinvia alle disposizioni previste dal DPR 62/2013 (Codice di comportamento dei pubblici dipendenti) che trovano diretta applicazione. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione delle norme degli stessi Codici da parte dei collaboratori e/o del contraente.

L'appaltatore deve garantire a tutti i soggetti, addetti allo svolgimento delle attività oggetto del capitolato, le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro, con particolare riferimento alle attività di sorveglianza, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previsti.

L'appaltatore si impegna a stipulare ed a tenere in validità per tutta la durata del contratto, con primaria Compagnia di assicurazione, apposita polizza assicurativa a copertura del rischio di responsabilità civile terzi e prestatori d'opera, in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al presente contratto d'appalto. In particolare, detta polizza tiene indenne l'appaltatore, ivi compresi i relativi dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per i danni cagionati a terzi, ed al proprio personale, per morte, lesioni personali e per danneggiamento a cose, in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'attività svolta con i seguenti massimali.

RCT: massimale unico non inferiore ad € 2.500.000,00 per sinistro

RCO: massimale non inferiore ad € 2.500.000,00 per sinistro con il limite di € 1.500.000,00 per persona.

Le predette coperture assicurative devono essere garantite anche per il personale volontario eventualmente impegnato nelle attività di supporto, mai in sostituzione di personale dipendente.

ART. 6 - PASSAGGIO DI FUNZIONARI PUBBLICI A DITTE PRIVATE

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 – ter del D.Lgs165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013, l'appaltatore – sottoscrivendo il contratto nascente dalla aggiudicazione - attesterà e dichiarerà di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né di avere attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del comune di Reggio Emilia che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti. Il contratto concluso in violazione di tale norma sarà ritenuto nullo.

ART. 7- VARIAZIONI DELLA RAGIONE SOCIALE

L'appaltatore dovrà comunicare all'Amministrazione qualsiasi variazione intervenuta nella propria denominazione o ragione sociale, indicando il motivo della variazione (cessione, fusione, trasformazione, ecc.).

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo della comunicazione stessa.

ART. 8 - SUB-APPALTO

E' autorizzato il subappalto, previa autorizzazione del Comune, ai sensi e con i limiti dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

ART 9. STIPULA

In conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza Regionale Intercent-ER.

ART. 10 - TRATTAMENTO DATI E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Il Comune, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali con apposito atto designa l'appaltatore quale Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/2003, incaricando il medesimo dei seguenti compiti:

“trattare i dati personali, anche sensibili e giudiziari, strettamente connessi alla attivazione e alla gestione del servizio, assicurando in ogni caso l'adozione delle misure idonee e/o indispensabili per la sicurezza dei dati, con particolare riferimento alle misure stabilite dagli art. 11, 13, 20, 22, 33 34, 35 e 36 del D.Lgs. 196/2003”.

I dati e requisiti raccolti dall'Amministrazione per l'affidamento del servizio in argomento verranno utilizzati solo a tale scopo e come tali trattati nel rispetto della normativa vigente sulla privacy.

ART. 11- CONTROLLI, VERIFICHE E INADEMPIENZE

Il Comune si riserva la facoltà di eseguire verifiche sulla corretta effettuazione delle prestazioni oggetto del presente capitolato e contenute nel futuro contratto.

Eventuali inadempienze dovranno essere contestate per iscritto all'appaltatore, con eventuale fissazione di un termine per la relativa regolarizzazione oltre il quale potrà essere erogata una penale fino ad un massimo di € 500,00 per ciascun caso o per ciascun giorno di inadempienza.

ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il rapporto contrattuale potrà essere risolto in tutti i casi di cui all'art.108 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i nonché ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, in particolare, in tutti i casi di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi derivanti dall'affidamento del servizio.

Nello specifico l'Amministrazione avrà la facoltà di risolvere di diritto il contratto nei seguenti casi:

gravi violazioni degli obblighi sottoscritti, anche a seguito di reiterate inadempienze di cui all'art. 22 non regolarizzate e contestate con diffide ad adempiere, in particolare consistenti in:

sospensione o abbandono o mancata effettuazione, da parte del personale addetto, del servizio affidato;

impiego di personale in numero minore rispetto a quanto previsto;

inosservanza della vigente normativa.

La risoluzione comporterà tutte le conseguenze di legge, compresa la facoltà dell'Amministrazione di affidare il servizio a terzi.

L'eventuale risoluzione per inadempienze da parte dell'appaltatore, avverrà senza oneri o risarcimenti allo stesso da parte dell'Ente se non quelli derivanti dalla liquidazione delle competenze dovute per le prestazioni rese nel periodo antecedente alla contestazione degli inadempimenti stessi, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto (art. 108, co. 5 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.).

E' fatto salvo all'Amministrazione Appaltante, il diritto al risarcimento del danno derivante dalla risoluzione anticipata del rapporto da parte dell'impresa aggiudicataria.

ART. 13 - RECESSO

Il Comune potrà recedere dal contratto, in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 giorni e comunque con le modalità previste dall'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. In tal caso all'appaltatore verrà corrisposta, conformemente a quanto previsto dal comma 1 dello stesso art. 109, una somma equivalente al pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI E FORO COMPETENTE

L'impresa affidataria dovrà eleggere in Reggio Emilia la sede del proprio domicilio, dandone conseguente comunicazione entro il 31° giorno dalla sottoscrizione del presente contratto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si considerano applicabili le norme vigenti in materia. Per ogni controversia fra le parti è competente il foro di Reggio Emilia.

ART. 15 – RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento viene individuato, secondo quanto previsto all'art 31 del D.Lgs. 50/2016 nella persona della Dr.ssa Germana Corradini, dirigente del servizio “Servizi Sociali”.

A DIRIGENTE DEL SERVIZIO SERVIZI SOCIALI
(Dott.ssa Germana Corradini)

Nella sezione relativa alla documentazione amministrativa, l'offerente dovrà allegare copia del presente capitolato, firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante ed indicando la data di sottoscrizione

L'APPALTATORE
