

Proponente: 31.A
Proposta: 2017/1997

del 06/11/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1189

del 06/11/2017

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RIEMMISSIONE MANDATO DI PAGAMENTO CEDOLINO INDIVIDUALE
- MESE DI OTTOBRE 2017**

OGGETTO: RIEMMISSIONE MANDATO DI PAGAMENTO CEDOLINO INDIVIDUALE -
MESE DI OTTOBRE 2017

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 11/04/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale del 08/06/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Richiamato il provvedimento dirigenziale n. 1397 del 17.10.2017 con il quale si liquidavano gli stipendi, compensi e indennità varie, le ritenute operate e oneri a carico dell'Ente per il mese di Ottobre 2017;

Premesso che, in data 02/11/2017, la Tesoreria Unicredit ha comunicato all'Ufficio Stipendi, tramite e-mail, di aver respinto, per codice IBAN errato, il bonifico di € 876,00 relativo allo stipendio della dipendente assunta a tempo indeterminato sig.ra F. D. (CI 2008144 – meglio identificata all' interno dell'Allegato 1 che è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto) e di aver creato il provvisorio in entrata n. 14292 per il reincasso del suddetto importo di € 876,00;

Considerato che si è già proceduto ad inoltrare alla Tesoreria, a chiusura dell'elaborazione degli stipendi di ottobre 2017, il tracciato informatico per il pagamento degli stipendi, oltre alla distinta dei mandati di pagamento e alla quantificazione dell'ammontare dei contributi;

Ritenuto necessario, pertanto, di dover rimettere il mandato di € 876,00 quale compenso spettante per la mensilità di Ottobre 2017 alla dipendente sig.ra F.D. (ci 2008144), a titolo di stipendio;

Visto l'art. 184 del D.L.gs. 267/00;

Visto l'art. 56 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il provvedimento n. 21357 del 23.05.2015 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/06/2015 fino al termine del mandato del Sindaco stesso;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

DETERMINA

per tutto quanto in premessa esposto e che qui si intende integralmente richiamato,

- di reincassare la somma di € 876,00 sul capitolo 4030 del Bilancio per l'esercizio 2017 "Entrate da rimborsare a terzi" - partita pendente n. 14292;
- di rimettere mandato per l'importo di € 876,00 a favore della dipendente sig. ra F.D. (ci 2008144 – cod. cred. 71982) dovuto per la mensilità di Ottobre 2017, tramite bonifico bancario, sul conto corrente indicato nel documento allegato;
- di imputare la somma di € 876,00 al cap. 39210 del Bilancio per l'esercizio 2017 "Rimborsi vari a terzi" codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

codice funzionale missione / programma: 01.11

codice piano dei conti integrato: 1.10.99.99.999

codice COFOG: 01.3.4

codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)

- di pubblicare il presente atto ai sensi di legge.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)