

Proponente: 87.A
Proposta: 2017/1470

del 25/10/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1192

del 06/11/2017

SERVIZI SOCIALI

Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL RECESSO DALL'INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA – DELLA COLLABORATRICE INCARICATA PER IL PROGETTO HOME CARE PREMIUM (DETERMINAZIONE N. 565 DEL 30/06/2016).

OGGETTO: PRESA D'ATTO DEL RECESSO DALL'INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA – DELLA COLLABORATRICE INCARICATA PER IL PROGETTO HOME CARE PREMIUM (DETERMINAZIONE N. 565 DEL 30/06/2016).

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 11/4/2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dell'8/6/2017 e successive variazioni ex art.169 del T.U. n.267/2000 dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- con provvedimento del 19/5/2015, PG n. 21365 del 23/5/2015, il Sindaco ha incaricato la dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di Dirigente del Servizio “Servizi Sociali”;
- nel PEG 2017 del Servizio “Servizi Sociali” è presente il progetto “Home care premium” 2017_PG_8737;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 565 del 30/6/2016 con la quale, a seguito di ulteriore proroga del progetto da parte di INPS, è stato conferito un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il periodo 1/7/2016 fino al 31/12/2018 alla d.ssa Federica Toschi, dopo procedura selettiva, giuste determinazioni dirigenziali n. 795 del 30/5/2016 e n. 898 del 20/6/2016;

Viste:

- la comunicazione INPS del 23/5/2016 della propria determinazione n. 293 del 20/5/2016 che prorogava il progetto “Home Care Premium” al 31/12/2016;
- la comunicazione INPS del 25/11/2016 che con propria determinazione n. 685 del 24/11/2016 prorogava ulteriormente il progetto “Home Care Premium” al 30/6/2017;
- la pubblicazione di nuovo bando INPS “Home Care Premium 2017” del 28/2/2017 per il periodo 1/7/2017 – 31/12/2018;

- la comunicazione pervenuta in data 2/10/2017, acquisita a PG n. 2017/103818, con la quale la D.ssa Federica Toschi, incaricata con contratto di collaborazione coordinata e continuativa per il progetto “Home Care Premium”, ha manifestato la volontà di recedere dall'incarico con decorrenza 1/11/2017, intendendo da tale data risolvere anticipatamente il contratto in essere con questa Amministrazione (ultimo giorno lavorativo il 31/10/2017);

Preso atto che:

- dal 2/10/2017 decorrono i 30 giorni di preavviso previsti dall'art. 6 del contratto di collaborazione coordinata e continuativa sottoscritto in caso di recesso del collaboratore;
- il termine di preavviso è stato rispettato;
- è stata data tempestiva comunicazione al Servizio Personale per quanto di competenza;

Ritenuto di dover prendere atto della risoluzione anticipata del contratto di collaborazione coordinata e continuativa in essere con questa Amministrazione Comunale, per il recesso manifestato dalla D.ssa Federica Toschi, con decorrenza 01/11/2017 (ultimo giorno lavorativo il 31/10/2017) e di dover effettuare le conseguenti operazioni contabili;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l'art 107, l'art. 179 e l'art. 183 comma 7;
- l'art. 7 comma 6 e 6bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 1 comma 173 della Legge 266/2005;
- l'art 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46 co.2 del D.L. 112 del 25/6/08 convertito con Legge 133 del 6/8/2008;
- Decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118, DPCM 28 dicembre 2011;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune e gli artt. 1, 2 e 3 dell'allegato 4 (Affidamento incarichi esterni) del medesimo Regolamento;
- gli artt. 24 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 39 e seguenti del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti;
- l'art. 53 comma 14 del D.Lgs 165/2001 e gli artt.10 e 15 del D.Lgs 33/2013;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto che la D.ssa Federica Toschi, incaricata con contratto di collaborazione coordinata e continuativa dall'1/7/2016 al 31/12/2018 per lo svolgimento di attività nell'ambito del Progetto Home Care, ha formalizzato il recesso dall'incarico con decorrenza 1/11/2017 (ultimo giorno di lavoro 31/10/2017) con conseguente risoluzione anticipata del contratto in essere con questa Amministrazione Comunale;
2. di dare atto che il preavviso dovuto dalla collaboratrice in applicazione dell'art. 6 del contratto stipulato pari ad un mese (corrispondente a 30 giorni di calendario) decorre dal 2/10/2017 fino al 31/10/2017;
3. di dare atto inoltre che, a seguito del presente provvedimento, si verifica un'economia complessiva di € 43.308,51 sul Bilancio dell'Esercizio 2017 e sul Bilancio Pluriennale 2017-2019 – annualità 2018, pertanto si rende necessario effettuare le seguenti operazioni contabili- **cod. missione 12 programma 02** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 **1.03.02.12.003** al capitolo **30821** “CO.CO.CO PER REALIZZAZIONE PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2014” del PEG 2017 – Centro di Costo 0132 PG 2017_8737 e precisamente:

ANNO 2017

€ 14.119,97 – riduzione - Imp. 2017/124

ANNO 2018

€ 29.188,54 azzeramento Imp. 2018/44

4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.lgs n. 267 del 18/8/2000.
5. di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Personale per quanto di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
D.ssa Germana Corradini

gs/DDD048