

**Proponente: 10.A**  
**Proposta: 2017/603**

**del 07/11/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1521**

**del 08/11/2017**

**SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA**

**Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** FESTA DEL PATRONO 2017 : ASSEGNAZIONI SPAZI PROMOZIONALI AD ASSOCIAZIONI, PARROCCHIE, SCUOLE , E SIMILI E OPERE DELL'INGEGNO E AUTORIZZAZIONE ALLA VENDITA DI PRODOTTI DEL TERRITORIO

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso :

-che, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito, con atto n.21374 del 19.05.2015, alla Dr.ssa Lorena Belli, l'incarico di Dirigente del Servizio Sportello Attivita' Produttive e Edilizia;

-che con deliberazione del Consiglio Comunale n.35577/313 del 13.12.96 e successive modifiche e integrazioni, sono state individuate le aree per lo svolgimento della Festa del Patrono ;

Dato atto:

- che, il 24 Novembre 2017 il Comune di Reggio Emilia organizza la "Festa di San Prospero" Santo Patrono della Città, come previsto dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n. 355777313 del 13.12.1996 e successive modifiche ed integrazioni;

- che, con provvedimento n. 1264 RUAD del 21.09.2017 si è provveduto a disciplinare le modalità di svolgimento dell'evento con il quale è già stato previsto che i posteggi destinati a commercio su aree pubbliche sono assegnati confermando le posizioni delle ultime edizioni della festa del patrono , salvo eventuali modifiche che si renderanno necessarie al fine di garantire la sicurezza e la safety ai sensi di quanto previsto dalle circolari del Ministero dell'interno emanate dopo i recenti attentati terroristici in Europa; nel caso di indisponibilità del posteggio si procederà d'ufficio ad individuarne un altro, con riferimento alle priorità derivanti dalla maggiore anzianità di partecipazione; eventuali richieste di miglioria da parte dei richiedenti saranno esaminate avendo presente l'anzianità di partecipazione e la disponibilità dei posteggi;

Viste:

- la circolare del Ministero dell'Interno del 7 giugno 2017 a firma del capo della Polizia Dr.Gabrielli la quale ha dettato le indicazioni operative in materia di safety intesa quale salvaguardia della pubblica incolumita' delle persone e di security quali i servizi di ordine e sicurezza pubblica ai fini dell'individuazione delle migliori strategie operative da adottare ;

- la circolare del 19-06-2017 del Ministero dell'Interno la quale ha dato indicazioni di carattere tecnico in merito alle misure di safety da adottare in caso di manifestazioni pubbliche, ed ha suggerito di prestare particolare attenzione negli eventi di straordinario afflusso pubblico che possono presentare un ulteriore profilo di rischio determinato dalla propagazione di effetti di panico collegati o connessi al verificarsi di eventi imprevedibili di carattere antropico o naturale e quindi di condizioni di rischio non preventivabili e non fronteggiabili soltanto con misure tecniche di prevenzione ;

- la circolare della Prefettura di Reggio Emilia prot. 11.849 del 27.09.2017 acquisita agli atti al P.G. n. 99938 nella quale sono illustrate le recenti direttive ministeriali finalizzate ad assicurare la massima cornice di sicurezza, sia in termini di safety che di security, in occasione dello svolgimento di pubbliche manifestazioni. Le stringenti disposizioni impongono la massima attenzione in ordine alla verifica e alla imprescindibile sussistenza di specifici vincoli riguardanti : la capienza delle aree di svolgimento dell'evento, i piani di emergenza e di evacuazione , le previsioni di spazi di soccorso raggiungibili dai mezzi di assistenza, la previsione di una componente dell'emergenza e dell'urgenza sanitaria ecc;

- che, dalla relazione tecnica prodotta dal responsabile tecnico in materia di sicurezza e dalle indicazioni della Prefettura di Reggio Emilia, emerge che la manifestazione in oggetto è classificata a rischio elevato e che questo tipo di eventi impongono, tra l'altro, l'adozione di cautele e precauzioni stabilite nei tavoli tecnici tra l'organizzatore dell'evento e le autorità di P.S;

- che soprattutto occorre mantenere i passaggi liberi per i mezzi di soccorso per un'ampiezza di almeno 3,50 e ove possibile mt 4,50, e non dovranno essere presenti ingombri che limitino gli spazi all'eventuale deflusso in emergenza;

- che occorre mantenere libere da ingombri alcune aree a ridosso delle piazze per consentire lo spostamento del pubblico presente in caso di necessità e di emergenza;

#### Rilevato

-che le diverse associazioni richiedenti le aree pubbliche venivano posizionate negli anni scorsi su vie e strade , nonche' a lato delle piazze che all'oggi risultano essere state individuate quale vie di deflusso e passaggio dei mezzi di soccorso e di emergenza ;

- che pertanto le associazioni, scuole , parrocchie e simili verranno posizionate in Piazza Fontanesi mentre le richieste pervenute per Piazzale Roversi saranno collocate in via Farini ;

#### Dato atto

-che tradizionalmente al fine di offrire alla città una festa ricca, in armonia con l'autunno, vengono collocate in piazza San Prospero alcune pro loco della collina, con vendita di prodotti tradizionali, ed in particolare di castagne arrostiti;

-che le Pro Loco di Marola e Cotogno oltre all'Associazione Carpineti da Vivere da sempre presenti sul plateatico di Piazza San Prospero quali associazioni del ns Appennino hanno manifestato anche per quest'anno l'intenzione di essere presenti alla festa con i loro prodotti tipici;

-che sin dal 1985 il Centro Missionario Diocesano con sede a Reggio Emilia in via Ferrari Bonini 3, in collaborazione con le parrocchie della montagna, organizza una vendita benefica, con prodotti tradizionali tipici del territorio particolarmente graditi alla cittadinanza;

- che per motivi di sicurezza al fine di lasciare libera da ingombri viale Vittorio Veneto, il Centro Missionario Diocesano sarà posizionato in Piazza Fontanesi ;

Richiamato il provvedimento dirigenziale n. 1264 del 21.09.2017 "Modalità di svolgimento della Festa di San Prospero Patrono della Città. Edizione 2017" con particolare riferimento al punto 17 che disciplina le modalità di assegnazione degli spazi destinati alle associazioni di volontariato e simili;

Rilevato che sono pervenute alcune richieste relative ad opere dell'ingegno di cui all'art.4 comma 2 lett.h del D.Leg.vo 114 /1998 e che le richieste suddette trovano accoglimento con la concessione degli spazi richiesti in Piazza Casotti ;

Visti il Dlgs n. 267 del 18/8/2000, gli artt. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale, l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Personale e gli art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

#### DETERMINA

1) di concedere lo spazio pubblico di Piazza Fontanesi (Allegato 1), via Farini ( 1 tratto da Piazzale Roversi – Allegato 2 ) e Corso Garibaldi per il posizionamento delle Associazioni, scuole, parrocchie e similari che hanno presentato richiesta nel rispetto delle modalita' di svolgimento di cui alla Determinazione Dirigenziale PG n. 1264/2017 “Modalità di svolgimento della Festa di San Prospero Patrono della Città. Edizione 2017”, punto 17, elencate nell'allegato A quale parte integrante del presente atto;

Le concessioni di spazio pubbliche dovranno rispettare le condizioni di cui alla D.D. 1264/2017 richiamata e le seguenti condizioni : Potranno svolgersi attività di promozione e raccolta fondi, con offerta di piccole opere creative o altri prodotti, nel rispetto delle normative vigenti in materia, allo scopo di diffondere le finalità e gli scopi perseguiti dal richiedente a favore del quale è rilasciata la concessione;L'accesso con l'automezzo alla zona ove è ubicato lo spazio in concessione potrà avvenire, limitatamente alle operazioni di scarico e carico, all'inizio della giornata, entro le 8.00, ed al termine alle ore 20. Dovranno rispettarsi le norme del codice della strada, senza creare intralcio alcuno, inoltre dovrà essere esposto sul parabrezza il permesso allegato completato del numero di targa del veicolo, che deve essere comunicato almeno 7 giorni prima della festa a mezzo mail a: [commerciosuolopubblico@comune.re.it](mailto:commerciosuolopubblico@comune.re.it).

Non e' possibile l'utilizzo del GPL.

Tutti gli spazi sono utilizzabili senza possibilità di tenere autoveicoli in sosta.

I prodotti alimentari eventualmente offerti dovranno essere confezionati con indicazione degli ingredienti in ordine decrescente e conservati nel rispetto delle norme igienico sanitarie vigenti. Sul luogo della concessione sono vietate la preparazione, la somministrazione ed il porzionamento di alimenti e bevande.

Ogni danno a persone o cose derivante dall'utilizzo degli spazi in concessione è da ritenersi a totale carico del concessionario. Le aree utilizzate dovranno essere lasciate libere da ingombri o rifiuti riponendo gli stessi negli appositi contenitori o, in caso di eccedenze, asportati direttamente.

2) di autorizzare a svolgere attività di commercio di prodotti alimentari il 24 novembre in piazza San Prospero, plateatico ovest, concedendo nel contempo la porzione di suolo pubblico:

-l'Associazione Carpineti da Vivere, piazza Matilde di Canossa, Carpineti, P.I. 02056230356, nella persona di Francesca Pisani, con concessione di suolo pubblico mt. 9 x 9

-l'Associazione Turistica Pro Marola, via D.Alighieri, Marola di Carpineti, P.I. 01464900354, nella persona di Giovanni Giannasi, con concessione di suolo pubblico mt. 18 x 9; è consentita la tenuta sul posto di un veicolo, in posizione da non coprire le attività economiche in sede fissa retrostanti lo spazio in concessione, per la tenuta sul posto di legna secca utile ad alimentare la preparazione delle caldarroste;

-l'Associazione Turistica Pro Loco Cotogno, via Cotogno centro 1/1, Casina P.I. 01625020357, nella persona di Delio Grasselli, con concessione di suolo pubblico mt. 9 x 9

I citati concessionari dovranno comunicare, con anticipo di almeno 7 giorni dalla data della festa, al Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia, (mail: [barbara.marchi@comune.re.it](mailto:barbara.marchi@comune.re.it)) i nominativi dei commercianti e produttori agricoli presenti negli spazi in concessione con attività di vendita.

L'attività di commercio deve svolgersi nel rispetto delle condizioni di cui alla D.D. 1264/2017 richiamata e alle seguenti condizioni:

La collocazione di transenne, tavoli, sedie dovranno avvenire a cura dei soggetti autorizzati. Il comune collocherà in zona tali materiali. Al termine tali materiali dovranno essere raccolti e posti a retro del duomo in modo da consentire lo svolgimento del mercato mercoledì mattina.

Le attività di somministrazione di alimenti e bevande sono soggette alla presentazione, ai sensi del D.P.R. 7.9.2010 n.160, della S.C.I.A. (Segnalazione Certificata Inizio Attività) (Info:[www.comune.re.it](http://www.comune.re.it), "Servizi on-line", Suap - Sportello Unico Attività Produttive).

Le attività di vendita dovranno svolgersi nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di commercio ed ogni altra riconducibile all'attività svolta. E' vietato, nell'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche, **utilizzare o detenere gas in bombole**. Dovranno rispettarsi le indicazioni del 12.3.2014, del Ministero dell'Interno, Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile, nota n.0003794 "Indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse, rimovibili e autonegozi" relative alla gestione della sicurezza in occasione di attività di vendita su aree pubbliche. In caso di allestimento di impianti elettrici e utilizzo di strutture mobili dovrà garantirsi il rispetto del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n.81 e succ. modifiche e integrazioni.

Si autorizza l'utilizzo delle prese di corrente poste sulle torrette elettriche ubicate nelle piazze in concessione, nei modi di cui all'ordinanza n.3509 del 17.02.2011. Le torrette saranno alzate e abbassate, a inizio e fine della festa a cura della ditta incaricata dal comune per gli allestimenti elettrici.

Le attività di vendita dei prodotti alimentari devono svolgersi nei limiti di carattere igienico-sanitario prescritti dal Dipartimento dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia, nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali del 20.11.2007, nonché del Regolamento 852/2004 CE, e di ogni altra condizione stabilita dal competente Servizio dell'AUSL di Reggio Emilia. Dovranno seguirsi indicazioni ed adempimenti indicati nelle "Buone pratiche igienico-sanitarie".

Le concessioni sono esente da Cosap per i punti 1 e 2 ai sensi dell'art 23 lettera b) del Regolamento Comunale per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche.

3) di autorizzare a svolgere attività di vendita di prodotti alimentari e di prodotti particolari il 24 novembre in piazza Fontanesi , alle condizioni sopraindicate :

il Centro Missionario Diocesano, via Ferrari Bonini 3, Reggio Emilia, C.F.80032890354, con concessione di mt. 6 x 2, in Piazza Fontanesi

Aristide Gozzi per conto dell'Associazione "Il Cicciolo d'Oro" 02062950353, con sede a Campagnola Emilia, in Piazza Fontanesi

Gigi Cavalli Cocchi, Reggio Emilia, con "Anisetta Speciale Francesco Cocchi", Piazza Fontanesi , prodotto vendibile solo sigillato

4) di autorizzare l'occupazione di Piazza Casotti con opere dell'ingegno ai sottoelencati soggetti :

Spaggiari Giovanni C.F SPGGNN49L15L820U

Truzzi Andrea C.F. TRZNDR74R13H223T

Artamidi Otello C.F. RTN TLL 44E 06C 287U

Menzolini Mirella C.F. MNZMLL67M49H302J

Bonini Sergio C.F. BNNSRG39M18H223K

Calvio Antonio C.F. CLVNTN57M28C514U

Coloro che operano ai sensi dell'art. 4 comma 2 lettera h) del D.M. 114\98 (opere dell'ingegno di carattere creativo) possono essere presenti a condizione che la loro attività sia sporadica ed occasionale, intendendo che non può assumere caratteristiche di professionalità. Dovrà rispettarsi quanto disposto dall'Ordinanza n. 28822\2000, in particolare: 1.l'attività di esposizione e vendita dovrà essere svolta direttamente dall'artista; 2.le dimensioni del banco o struttura mediante la quale si occupa l'area pubblica dovrà essere contenuta entro mq. 3.00; 3.durante l'occupazione dell'area l'artista dovrà

dare dimostrazione della propria arte, sul posto, in modo visibile e inequivocabile e secondo la tipologia delle opere esposte, attraverso esemplificazioni pratiche; 4.non potranno in modo assoluto essere esposti per la vendita oggetti che non siano il prodotto diretto della creatività artistica del titolare della concessione.

Ogni danno a persone o cose derivante dall'utilizzo degli spazi in concessione è da ritenersi a totale carico del concessionario. Le aree utilizzate dovranno essere lasciate libere da ingombri o rifiuti riponendo gli stessi negli appositi contenitori o, in caso di eccedenze, asportati direttamente.

\* \* \*

Il presente provvedimento è pubblicata all'albo Pretorio. Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso secondo la normativa vigente al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna nel termine di 60 giorni dalla notificazione dell'atto, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione dell'atto.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio "Sportello Attività Produttive e Edilizia" Dr.ssa Lorena Belli – tel. 0522/456627 - L'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti è l'U.O.C. Attività Economiche, in via E. S. Pietro n. 12. Gli orari di ricevimento al pubblico sono i seguenti: martedì-mercoledì-venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente  
Dr.ssa Lorena Belli