

**Proponente: 15.A**  
**Proposta: 2017/1978**

**del 31/10/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1208**

**del 09/11/2017**

**COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA CONSIP DI SERVIZIO DI "FORNITURA CONTENUTI AUDIOVISIVI" PER UFFICIO STAMPA PER IL PERIODO NOVEMBRE 2017 – GENNAIO 2018 - IMPEGNI DI SPESA.

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE MEPA CONSIP DI SERVIZIO DI  
“FORNITURA CONTENUTI AUDIOVISIVI” PER UFFICIO STAMPA PER IL  
PERIODO NOVEMBRE 2017 – GENNAIO 2018 - IMPEGNI DI SPESA.**

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Premesso:**

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;

che con deliberazione di Giunta Comunale N. 87 dell'8/06/2017, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 118 del 24/7/2017, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del d.lgs.267/2000 - variazione al bilancio di previsione finanziario triennio 2017-2019 e relativi allegati.

che con deliberazioni di Giunta Comunale n. 130 del 27/07/2017, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la prima variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2017, conseguente alla Variazione di Bilancio 2017/2019 e verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio.

Che con provvedimento P.G. n. 21323/2015, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del “Servizio Comunicazione e relazioni con la città”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Rilevato** che nel PEG 2017 dello scrivente servizio, è presente il PD 1533 “Relazioni con i media” nell'ambito del quale sono previste, tra l'altro: organizzazione e gestione di conferenze stampa, diramazione di comunicati stampa e pubblicazione di news sul sito comunale relativi a progetti, eventi, attività dell'ente e che tale prodotto è previsto anche nel redigendo PEG 2018;

che al fine di raggiungere il massimo di efficacia di tale attività risulta necessario mantenere aggiornata la documentazione fotografica, che costituisce l'archivio video-grafico cartaceo e digitale curato dall'Ufficio stampa comunale, relativa ad ogni singolo evento istituzionale che potrebbe essere oggetto, anche in futuro, di utilizzo sui prodotti e canali informativi sia istituzionali (web e/o cartacei) che in cartelle-stampa per i media.

Atteso che sulla base della previsione a cura del Responsabile dell'Ufficio Stampa del fabbisogno 2017 per la realizzazione di servizi fotografici documentativi con propria DD 363 del 26/04/2017 si è provveduto a selezionare tramite confronto delle diverse offerte presenti a catalogo BANDO MEPA CONSIP: EVENTI 2010 SERVIZI PER EVENTI E PER LA COMUNICAZIONE

PRODOTTO: FORNITURA DI CONTENUTI AUDIOVISIVI le migliori offerte ivi presenti in relazione alle seguenti particolari necessità dell'Ufficio stampa:

in base al rilievo, tipologia, complessità organizzativa, durata e sedi dell'attività da documentare (spesso più eventi in simultanea e dislocati in punti diversi della città) risulta necessario potersi avvalere contemporaneamente di più ditte esterne sia per il diverso grado di specializzazione e qualità richiesta (media – alta e altissima), che per la tipologia della

maggior parte delle aziende presenti sul mercato (individuali e/o artigianali medio-piccole), che per le tempistiche e tempi di preavviso che non sempre permettono di avere la necessaria pronta disponibilità in caso di fornitore unico e che da ultimo, trattandosi di solito di eventi che si svolgono in centro storico o nell'immediata periferia o comunque nell'ambito del territorio comunale, è necessario rivolgersi a fornitori con dislocazioni logistiche favorevoli rispetto a quelle di abituale svolgimento dei servizi di cui trattasi, per evitare di aggravare con ulteriori tempi e relativi costi di trasferta l'esecuzione dei servizi ;

Rilevato che risulta essere in esaurimento il pacchetto di servizi affidato alla ditta ROSSI FOTOGRAFI snc di E. Rossi – A. Rossi & C., con sede in Reggio Emilia via Emilia San Pietro n. 13, CF e PI 02535330357, e che serve continuare ad affidare a tale operatore la documentazione di particolari tipologie di eventi in calendario negli ultimi mesi del 2017 oltre a garantire la copertura fotografica delle manifestazioni istituzionali legate alla celebrazione della ricorrenza dell'anniversario del Tricolore e ad esse collegate previste per il mese di gennaio 2018 per un costo complessivo stimato in euro 2.000,00 (iva esclusa);

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio e a migliorarne l'efficienza, finanziata con risorse di bilancio proprie ;

**Considerato che:**

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e ritenuto di procedere ad affidare direttamente la fornitura in oggetto alla ditta ROSSI FOTOGRAFI snc di E. Rossi – A. Rossi & C., con sede in Reggio Emilia via Emilia San Pietro n. 13, CF e PI 02535330357, i cui servizi sono risultati ampiamente soddisfacenti e corrispondenti alle specifiche necessità qualitative dell'amministrazione, tramite pubblicazione di trattativa diretta, e richiesta di sottoscrizione per accettazione del capitolato speciale di appalto, che si allega sub A) al presente atto per approvazione;

**Rilevato e dato atto che:**

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non essendo riscontrati non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto (servizi di durata singola non superiore ai 2 gg.) non è necessario redigere il DUVRI, per cui non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata

secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP

le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato speciale di gara ad integrazione di quanto previsto dal bando CONSIP SERVIZI – Categoria Servizi audio, foto, video e luci, che il contraente accetta integralmente sottomettendo la propria offerta(allegato A);

la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del Mercato elettronico MEPA CONSIP nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e del d.P.R. n. 207/2010 in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, accertato che sul portale CONSIP sono pubblicate le autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 e che i documenti DURC sono stati recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Comunicazione e relazioni con la città Dott.ssa Nicoletta Levi;

**Visto:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

**Viste:**

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

**DETERMINA**

1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento di servizi di realizzazione documentazione visiva necessari per il periodo novembre 2017/gennaio 2018 alla ditta ROSSI FOTOGRAFI snc di E. Rossi – A. Rossi & C., con sede in Reggio Emilia via Emilia San Pietro n. 13, CF e PI 02535330357, - per una spesa complessiva ammontante ad euro 2.000,00 (iva esclusa) come da contratto stipulato tramite piattaforma telematica MEPA CONSIP, allegato B) al presente atto quale parte integrante – Codice CIG assegnato: ZA120782F5

2) di impegnare la spesa complessiva di euro **2.440,00** IVA compresa nel seguente modo:

quanto ad euro **1.418,00** alla Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.05.999**, del bilancio 2017 al Capitolo **3303** del PEG 2017 denominato “Prestazione di servizi per ufficio stampa” \_ PD\_2017\_1533 “Relazioni con i media”;

quanto ad euro **1.022,00** alla Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.05.999**, del bilancio pluriennale 2017-19 al Capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **3303** del PEG 2017 denominato “Prestazione di servizi per ufficio stampa” - PD\_2018\_1533 “Relazioni con i media”;

entrambi Centro di Costo: 0226 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

3) di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

4) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservate agli atti d'ufficio;

5) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000;

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

31/10/2017 ai

LA DIRIGENTE