

Proponente: 34.B
Proposta: 2017/2041

del 13/11/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1234

del 14/11/2017

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER DENOMINATA
"CANCELLERIA 4" PER LA FORNITURA DI MATERIALI DI
CANCELLERIA PER UFFICI.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dell' 08/06/2017 , ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;

Visto provvedimento in data 21/03/2016 P.G. n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, le funzioni di Dirigente del Servizio "Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa", dal 21/03/2016 e sino alla scadenza del contratto, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco, l'incarico dirigenziale al Dott. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamato l'art. 26 della L. n. 488/1999 e l'art. 24 della L. n. 289/2002, che stabiliscono la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 2544 del 16.12.2002 , così come modificata dalle successive delibere di G.R. n.206 del 17.2.2003 e n.893 del 20.05.2003, con la quale e' stato approvato il progetto " Intercent-ER: Creazione di un sistema d'intermediazione digitale a supporto del territorio della Regione Emilia Romagna " finalizzato alla realizzazione di un marketplace della Regione Emilia Romagna, quale struttura di supporto alle attività di compravendita di beni e servizi tra imprese e organizzazioni operanti sul territorio regionale;

Vista la Legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante " Sviluppo regionale della società dell'informazione";

Dato atto:

- ☐ che ai sensi degli art.li 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata Intercent-ER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;
- ☐ che ai sensi dell'art.21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica , ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni;

Premesso altresì:

- ☐ che annualmente è necessario acquistare materiali di cancelleria per uffici;
- ☐ che, detto acquisto è indispensabile per il funzionamento dei diversi uffici dell'Ente;
- ☐ che compete al Servizio Appalti, Contratti e semplificazione amministrativa, U.O.C. Acquisti provvedere all'acquisto in oggetto;

Verificato che non sussistono all'oggi convenzioni Consip (art. 26 della Legge n. 488/99 e s.m. e i.) attive, per la fornitura di materiali di cancelleria;

Verificato che è attiva la convenzione sulla Piattaforma SATER (Sistema Acquisti Telematici Emilia Romagna) denominata "Cancelleria 4" stipulata tra l'Agenzia Regionale e la Ditta ERREBIAN S.p.A. con sede a Pomezia -Roma, suddivisa in 2 lotti identificati per competenza territoriale di cui il Lotto 3 per l'area Ovest (Amministrazioni contraenti dei territori provinciali di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena)

CIG MASTER: 711543203E

Presa visione degli atti della convenzione in merito alle condizioni contrattuali, alle caratteristiche tecniche dei materiali e alle condizioni economiche e valutate idonee per le esigenze di questo ente, si ritiene opportuno procedere con l'adesione alla suddetta convenzione mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale

<https://intercenter.regione.emiliaromagna> ;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) derivato n. **ZD820B248F**

Considerato quanto sopra esposto e in ragione dei consumi stimati l'acquisto in oggetto si configura come segue:

☐ Ditta ERREBIAN S.p.A. con sede a Pomezia -Roma, Via Dell'Informatica,8 – Partita IVA 02044501001

☐ Convenzione Intercent-Er “ **Cancelleria 4**” - **Lotto 3** Codice CIG. 711543203E

☐ CIG DERIVATO: **ZD820B248F**

☐ Fornitura di materiali di cancelleria ad uso ufficio per una spesa complessiva di € **10.764,10** di cui € 1.941,07 per IVA al 22% così articolata:

esercizio finanziario 2017 € **4.764,10** di cui € 859,10 per IVA al 22%

esercizio finanziario 2018 € **6.000,00** di cui € 1.082,00 per IVA al 22%

☐ il contratto della presente adesione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura sul portale SATER fino alla data di esaurimento dell'importo ordinato e comunque non oltre il **31/12/2018**;

Considerato che l'adesione suindicata evita i costi diretti e indiretti che l'Amministrazione Comunale dovrebbe sostenere per l'espletamento di una procedura concorsuale secondo quanto previsto dal D.Leg.vo n. 50/2016;

Dato atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti dal Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 a seguito del perfezionamento del presente atto;

Considerato inoltre che alcuni materiali non sono disponibili in convenzione, si rende necessario l'assunzione di un impegno di spesa per acquisti di materiali non reperibili in convenzione ma indispensabili per la funzionalità degli uffici dell'Ente,

Ritenuto pertanto, di procedere all'assunzione della spesa di € **1.433,00 (IVA compresa)** precisando:

☐ che l'acquisizione dei beni sono indispensabili per il funzionamento dei servizi di questa amministrazione e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare

per scambio di corrispondenza riguarderanno l'acquisto di materiali di cancelleria per uffici;

- ☐ che l'importo presunto ammonta ad **Euro 1.433,00 IVA** compresa ;
- ☐ che la scelta del contraente sarà effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del Mercato elettronico di Consip (MEPA) attraverso le modalità di ordine diretto (OdA) o di richiesta di offerta (RdO) nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e del d.P.R. n. 207/2010;
- ☐ che l'individuazione del contraente avverrà mediante il criterio del prezzo più basso
- ☐ che le forniture in questione sono disciplinate dalle condizioni generali di contratto contenute nel Bando Beni "Cancelleria " del mercato elettronico Consip ;
- ☐ che la stipula del contratto avverrà mediante lo scambio dei documenti di Offerta e Accettazione sottoscritti con firma digitale dal Fornitore e dall'Azienda, così come previsto per gli acquisti effettuati nel M.E.P.A. all'art. 53 delle "*Regole di e-procurement della Pubblica Amministrazione*";
- ☐ che i documenti DURC saranno recepiti in atti al momento dell'individuazione degli aggiudicatari alle procedure al momento individuate (R.D.O. o O.D.A.) ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Ai sensi del D.Leg.vo 163/2006 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti dott. Roberto Montagnani;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

DETERMINA

Per i motivi in premessa illustrati e che qui si intendono richiamati e trascritti

1. di procedere, mediante adesione alla convenzione Intercent-er - "CANCELLERIA 4" stipulata fra la centrale di committenza Intercent-er e la Ditta ERREBIAN S.p.A. con sede a Pomezia -Roma, Via Dell'Informatica,8 Partita IVA 02044501001. , all'affidamento della fornitura di cancelleria, secondo le condizioni economiche e le modalità di erogazione della fornitura previste nell'ambito della stessa convenzione, come indicato sull'apposito sito di Intercent-Er, per un importo complessivo di **€ 8.823,00 IVA esclusa**;
2. di dare atto che la spesa complessiva di **€ 10.764,10** di cui € 1.941,07 per IVA al 22% si articola come segue:
esercizio finanziario 2017 **€ 4.764,10** di cui € 859,10 per IVA al 22%
esercizio finanziario 2018 **€ 6.000,00** di cui € 1.082,00 per IVA al 22%
3. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente **CIG DERIVATO :ZD820B248F**
4. di dare atto che il contratto della presente adesione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura sul portale SATER fino alla data di esaurimento dell'importo ordinato e comunque non oltre il **31/12/2018**;
5. di dare atto sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi trattandosi di mere forniture, non è necessario pertanto provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
6. di dare atto che l'adesione alla suddetta convenzione sarà formalizzata mediante emissione all'ordinativo di fornitura da inviare all'operatore economico sopra indicato secondo le modalità e i termini previsti nel portale Sater della Regione Emilia Romagna ed in osservanza dell'art.5 della convenzione in oggetto;
7. di assumere l'ulteriore somma di **€ 1.433,00 IVA compresa** per acquisti di materiali di cancelleria non reperibili in convenzione ma indispensabili per la funzionalità degli uffici, secondo le modalità specificate in narrativa;

8. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
9. di impegnare la complessiva spesa di **€ 12.197,10** (IVA compresa) ripartita come meglio specificato in appresso:

ESERCIZIO FINANZIARIO 2017 € 6.197,10 IVA COMPRESA

DITTA ERREBIAN

importo **€ 4.764,10** IVA compresa

CIG. DERIVATO - **ZD820B248F**

per € 343,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - **1.03.01.02.001**, del bilancio 2017 al Capitolo **10100/2** del PEG 2017 denominato “Cancelleria e materiali vari per l'Area Competitività e Innovazione sociale” - Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 746,49 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - **1.03.01.02.001**, del bilancio 2017 al Capitolo **10200/2** del PEG 2017 “Cancelleria e materiali vari per l'Area Direzione Generale” – Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 700,00 con imputazione alla Missione 12 - Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - **1.03.01.02.001** del bilancio 2017 al Capitolo **10600/2** del PEG 2017 “Cancelleria e materiali vari per Area Servizi alla persona”- Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 500,00 con imputazione alla Missione 01 - Programma 06 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal

D.Lgs. 126/2014 - **1.03.01.02.001** del bilancio 2017 al Capitolo **10700/1** del PEG 2017 "Acquisti di cancelleria e materiali vari per l'Area Risorse del Territorio". – Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 600,00 con imputazione alla Missione 08 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessari per la definizione della transazione elementare, ex art.5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 **1.03.01.02.001** del bilancio 2017 - al Capitolo **10830/2** del PEG 2017 "Cancelleria e materiali vari per Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana" - Codice Prodotto **2017_PD_3401** - Centro di Costo 0113 – non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 1.874,61 con imputazione alla Missione 03 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 **1.03.01.02.001** del bilancio 2017 al Capitolo **12900/2** del PEG 2017 "Cancelleria e stampati per il servizio Polizia Municipale" - Codice Prodotto **2017_PD_3401** - Centro di Costo 0113 – non rilevante ai fini della competenza ambientale;

PRENOTAZIONE IMPEGNI PER ACQUISTI MATERIALI NON IN CONVENZIONE

☐ **1.433,00** IVA compresa
con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - **1.03.01.02.001**, del bilancio 2017 al Capitolo **10200/2** del PEG 2017 "Cancelleria e materiali vari per l'Area Direzione Generale" – Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 € 6.000,00 IVA COMPRESA

DITTA ERREBIAN

CIG. DERIVATO - **ZD820B248F**

per € 1.000,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del bilancio pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2018 al Capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **9900/2** del PEG 2017 denominato "Cancelleria e materiali vari per l'Area Servizi alla Citta'" codice prodotto-progetto **2017_PD_3401**, centro di costo 0113, - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 500,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001**, del bilancio pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2018 al Capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10100/2** del PEG 2017 denominato “Cancelleria e materiali vari per l’Area Competitività e Innovazione sociale” - Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 1.000,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011- **1.03.01.02.001**, del bilancio pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2018 al Capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10200/2** del PEG 2017 “Cancelleria e materiali vari per l’Area Direzione Generale” – Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 500,00 con imputazione alla Missione 12 - Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del bilancio pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2018 al Capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10600/2** del PEG 2017 “Cancelleria e materiali vari per Area Servizi alla persona” - Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 500,00 con imputazione alla Missione 01 - Programma 06 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011- **1.03.01.02.001**del bilancio pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2018 al Capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10700/1** del PEG 2017 “Acquisti di cancelleria e materiali vai per l’Area Risorse del Territorio”. – Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 500,00 con imputazione alla Missione 05 – Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art.5 e 6 del D.Lgs.118/2011 – **1.03.01.02.001** del bilancio pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2018 al Capitolo che nel

PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10800/2** del PEG 2017 "Cancelleria e materiali vari per i Musei" Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 – non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 500,00 con imputazione alla Missione 05 – Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art.5 e 6 del D.Lgs.118/2011– **1.03.01.02.001** del bilancio pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2018 al Capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10810/2** del PEG 2017 "Cancelleria e materiali vari per Biblioteche e Cultura" – Codice Prodotto **2017_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 500,00 con imputazione alla Missione 08 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessari per la definizione della transazione elementare, ex art.5 e 6 del D.Lgs.118/2011 **1.03.01.02.001** del bilancio pluriennale 2017-2019 Esercizio 2018 - al Capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **10830/2** del PEG 2017 "Cancelleria e materiali vari per Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana" - Codice Prodotto **2017_PD_3401** - Centro di Costo 0113 – non rilevante ai fini della competenza ambientale;

per € 1.000,00 con imputazione alla Missione 03 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del bilancio pluriennale 2017-2019 – Esercizio 2018 al Capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Cap. **12900/2** del PEG 2017 "Cancelleria e stampati per il servizio Polizia Municipale" - Codice Prodotto **2017_PD_3401** - Centro di Costo 0113 – non rilevante ai fini della competenza ambientale;

10. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

11. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

12. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183, 7° comma, del T.U. D.Leg.vo n.267 del 18/08/2000.

Reggio Emilia, l • 13 /11/2017

IL DIRIGENTE

(Dott. Roberto Montagnani)

CB. 2017/165

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.