

**Proponente: 15.A**  
**Proposta: 2017/1980**

**del 31/10/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1257**

**del 17/11/2017**

**COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART. 36, C. 2, LETT. A, D. LGS 50/16, TRAMITE MEPA CONSIP, DEL SERVIZIO DI "FORNITURA CONTENUTI VISIVI" PER PROGETTO "BLOG – QUADERNO" PERIODO OTTOBRE 2017-DICEMBRE 2018 - IMPEGNI DI SPESA.

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI ART. 36, C. 2, LETT. A, D. LGS 50/16, TRAMITE MEPA CONSIP, DEL SERVIZIO DI "FORNITURA CONTENUTI VISIVI" PER PROGETTO "BLOG – QUADERNO" PERIODO OTTOBRE 2017-DICEMBRE 2018 - IMPEGNI DI SPESA.**

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Premesso:**

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;

che con deliberazione di Giunta Comunale N. 87 dell'8/06/2017, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 118 del 24/7/2017, immediatamente esecutiva, è stata approvata la verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del d.lgs.267/2000 - variazione al bilancio di previsione finanziario triennio 2017-2019 e relativi allegati.

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 27/07/2017, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la prima variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2017, conseguente alla Variazione di Bilancio 2017/2019 e verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio.

**Visto** il provvedimento in data 19/05/2017 P.G. n 21323, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Rilevato che:**

- il Servizio "Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente" ha necessità di continuare ad implementare il progetto di comunicazione relativo alle azioni di promozione e informazione legate allo sviluppo del programma di lavoro denominato "QUA – QUARTIERE BENE COMUNE" ;
- in particolare, nell'ambito delle attività del blog QUADERNO (quaderno.comune.re.it) - nato nel maggio 2016 all'interno del progetto e sviluppato in collaborazione con l'Università di Modena e Reggio Emilia - si è resa necessaria la documentazione fotografica di storie e progetti sviluppati nei quartieri della città, a corredo degli articoli scritti dalla redazione. Il linguaggio del blog, infatti, prevede per sua natura l'utilizzo di immagini di qualità e con un tratto stilistico identitario e riconoscibile nel tempo.
- Nel corso del primo anno di attività del blog e fino ai primi mesi del 2017 per questa attività di documentazione fotografica sono stati acquisiti i diritti d'uso delle opere di un giovane fotografo reggiano, che dopo aver partecipato a un workshop di Fotografia europea, ha iniziato a pubblicare sul proprio sito scatti dedicati alla realtà locale sia cittadina che dei quartieri, con uno stile e scelta di soggetti coerente con quelli del progetto comunale dedicato alla partecipazione e in linea con la proposta editoriale del BLOG;
- il professionista ha continuato, durante la primavera-estate 2017 ad inserire nel proprio port-folio, scatti autoriali dedicati al progetto, alcuni dei quali particolarmente coerenti con il

profilo editoriale del blog, di cui si ritiene opportuno acquisire i diritti d'uso ai fini del loro utilizzo e pubblicazione sul Blog Quaderno;

- nell'autunno 2017 e per tutto il 2018 il progetto "QUA\_Quartiere bene comune" vedrà sviluppare un ricco programma relativo sia a nuovi percorsi partecipativi che a rinnovi di accordi di cittadinanza, con l'avvio dei relativi laboratori e conseguente realizzazione delle proposte approvate, programma che sarà "narrato" tramite il BLOG grazie anche al secondo accordo per una ricerca sull'uso del linguaggio sul tema "Comunicazione e storytelling del progetto "QUA\_Il quartiere bene comune" sottoscritto con il Centro EDUNOVA dell'Università di Modena e Reggio";

**Ritenuto** quindi necessario procedere a garantire, in continuità con quanto già realizzato, e fino al 31.12.2018, l'aggiornamento del contenuto visivo (fotografico) del BLOG, mantenendo lo stile fotografico narrativo e "urban" utilizzato sin dall'origine del blog, si stima nella realizzazione da un minimo di 60 a un massimo di 80 scatti fotografici il fabbisogno di nuovi contenuti visivi, con particolare concentrazione delle attività di documentazione durante l'ultimo bimestre del 2017, oltre a formalizzare il contratto per la concessione dei diritti d'uso di 14 foto d'autore realizzate dal professionista FEDERICO CONTINI nella primavera estate 2017;

Dato atto che tale attività rientra tra gli obiettivi di cui al PEG 2017 del Servizio Comunicazione, in particolare PD 1501 per quanto riguarda la gestione dei piani di comunicazione dedicati agli obiettivi prioritari e non, del Comune e del PG 1536 "Strategia e governo comunicazione" per quanto riguarda il coordinamento delle attività di comunicazione ed eventualmente anche la gestione amministrativa delle spese connesse.

Valutato quindi, per le motivazioni sopra meglio esposte, sulla base delle richieste pervenute dal Servizio Protagonismo responsabile e Città intelligente, che si rende necessario provvedere ad acquisire il servizio di esecuzione della documentazione fotografica necessaria a garantire l'efficacia comunicativa del BLOG Quaderno per il periodo novembre 2017/dicembre 2018, oltre alla formalizzazione della concessione dei diritti d'uso di foto già realizzate, il cui costo è stimabile complessivamente in euro 4.400,00 (iva esclusa);

Considerato che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio finanziata con risorse di bilancio proprie ;

**Considerato che:**

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visti gli art. 36 co. 2 lett. a) e 63 co. 2 lett. B) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e ritenuto di procedere, con il criterio del prezzo più basso, ad affidare la forniture direttamente all'impresa individuale FEDERICO CONTINI, c.f. CNTFTC92S02H223E – P. IVA 02524430358, unico operatore,

presente sul mercato elettronico della PA, bando CONSIP “SERVIZI – categoria Audio, foto, video e luci” che risulta in grado di garantire le specifiche caratteristiche tecniche e qualitative necessarie per il raggiungimento degli obiettivi comunicativi sopra specificati;

**Rilevato e dato atto che:**

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non essendo riscontrati non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in quanto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto (servizi di durata singola non superiore ai 2 gg.) non è necessario redigere il DUVRI, per cui non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;

le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di invito e brief-capitolato tecnico, che si allegano (sub A e B) al presente atto con il quale si intendono espressamente approvati, ad integrazione delle norme contenute nelle condizioni di Bando e Capitolato d'oneri “Prestazioni di servizi alle pubbliche amministrazioni” richiamati dal contratto generato dalla procedura telematica secondo quanto previsto dalle regole di e-procurement CONSIP che il contraente accetta integralmente sottomettendo la propria offerta;

la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del Mercato elettronico MEPA CONSIP nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 e del d.P.R. n. 207/2010 e precisamente tramite pubblicazione di Trattativa Diretta n. 289813 previa attribuzione del codice CIG ZB0205BE1A.

Accertato che sul portale CONSIP sono pubblicate le autocertificazioni inerenti il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 e che i documenti DURC vengono recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e che il fornitore ha fatto pervenire tramite piattaforma documento in cui dichiara di svolgere la propria attività nell'ambito del regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e i lavoratori in mobilità ai sensi dell'articolo 1, commi 96-117, legge 244/2007 come modificato dall'art. 27 DL 98/2011, essendo in possesso dei necessari requisiti, da assoggettare all'imposta sostitutiva del 5% prevista dall'articolo 27, comma 1, DL 98/2011 – esente IVA, oltre alla propria posizione INPS.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Comunicazione e relazioni con la città Dott.ssa Nicoletta Levi;

**Visto:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

**Viste:**

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza

comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a “Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000”
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;

Inoltre atteso:

che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

che il presente atto di impegno di spesa ricadendo nel disposto di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), trattandosi di spesa per la comunicazione e la divulgazione di informazioni di interesse dei cittadini di importo inferiore ai 5.000,00 euro:

a) non dovrà essere inoltrato alla competente Sezione della Corte dei Conti;

b) rientra nel vincolo dei limiti di spesa di cui al comma 8 dell'art. 6 del dl. 78/2010 in quanto, come meglio specificato negli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida allegati al PEG 2017, tenuta presente l'elencazione delle finalità di cui alla L. 150/2000 (art. 1 – c.5), non trattasi di spesa per attività di comunicazione finalizzata ad illustrare e favorire l'accesso a servizi pubblici.

## DETERMINA

1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio di realizzazione documentazione visiva per il periodo novembre 2017 / dicembre 2018, oltre ad acquisizione diritti su n. 14 foto d'autore già scattate, alla ditta individuale FEDERICO CONTINI c.f. CNTFTC92S02H223E – P. IVA 02524430358 – Via Zambonini, 59 – Reggio Emilia per una spesa complessiva ammontante ad euro 4.400,00 esente iva in quanto attività svolta nell'ambito del regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e i lavoratori in mobilità ai sensi dell'articolo 1, commi 96-117, legge 244/2007 come modificato dall'art. 27 DL. 98/2011 come da esito trattativa diretta e relativo contratto n. 289813 MEPA CONSIP allegato C al presente atto quale parte integrante:

2) di impegnare, come da autorizzazione della dirigente del Servizio Protagonismo, allegato D) al presente atto, la spesa complessiva di euro **4.400,00** IVA e ogni altro onere compresi nel seguente modo:

quanto ad euro **1.900,00** alla Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.99.999**, del bilancio 2017 al Capitolo **420** del PEG 2017 denominato “Prestazioni di servizio e corsi di formazione per serv. Decentramento e partecipazione” - PD 2017\_290N;

quanto ad euro **2.500,00** alla Missione 01 – Programma 01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.99.999**, del bilancio pluriennale 2017-19 al Capitolo che nel PEG 2018 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **420** del PEG 2017 denominato “Prestazione di servizi e corsi di formazione per serv. Decentramento e partecipazione” . PD 2018\_290N;

entrambi Centro di Costo: 0217, non rilevanti ai fini della competenza ambientale;

3) di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

4) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservate agli atti d'ufficio – codice CIG assegnato: ZB0205BE1A;

5) di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D. Leg.vo n. 267/2000;

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

**inoltre:**

di non disporre l'inoltro del presente atto di impegno di spesa, alla Sezione della Corte dei Conti in quanto, pur ricadendo nel disposto di cui all'art. 1, comma 173, della L. 266/2005 (finanziaria 2006), trattasi di spesa per la comunicazione e la divulgazione di informazioni di interesse dei cittadini di importo inferiore ai 5.000,00 euro;

che detta spesa di euro 4.400,00 rientra nel vincolo di cui al comma 8 dell'art. 6 del dl. 78/2010 in quanto, come meglio specificato negli indirizzi gestionali e criteri procedurali guida allegati al PEG 2017, tenuta presente l'elencazione delle finalità di cui alla L. 150/2000 (art. 1 – c.5), non trattasi di spesa per attività di comunicazione finalizzata ad illustrare e favorire l'accesso a servizi pubblici.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

31/10/2017 ai

LA DIRIGENTE