

ALLEGATO A

CONVENZIONE TRA COMUNE DI REGGIO EMILIA E "ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI DI REGGIO EMILIA E CASTELNOVO NE' MONTI" - SEDE CENTRALE "ACHILLE PERI" DI R.E., DALL'ANNUALITA' 2017 A TUTTO IL 31.10.2019.

Il Comune di Reggio Emilia – Servizio Officina Educativa, di seguito denominato “Comune” rappresentato dalla Dott.ssa Paola Cagliari, nata a Reggio Emilia il 02/06/1957, nella sua qualità di Dirigente del Servizio Officina Educativa del Comune di Reggio Emilia, presso la cui sede è domiciliata, la quale dichiara di agire e stipulare esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Reggio nell'Emilia, in forza dell'art. 48 del Regolamento per la disciplina dei Contratti,

e

l'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti – sede centrale “Achille Peri” di Reggio Emilia, di seguito denominato “Istituto”, rappresentato dal Presidente Dott. Alessandro Ovi, nato a Carpineti (RE) il 14/01/1944;

Premesso che:

- con Legge 21.12.1999 n. 508 veniva approvata la riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti Musicali pareggiati. L'art. 2 della citata legge trasformava, al pari delle altre istituzioni artistiche e musicali, l'Istituto Musicale pareggiato di Reggio Emilia in Istituto Superiore di Studi Musicali;
- con DPR n. 132 del 28.02.2003 si dava attuazione alla succitata normativa, attraverso l'emanazione del Regolamento riguardante i criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, ivi compresi gli Istituti Superiori di Studi Musicali;
- con deliberazione n. 17620/107 dell'11/09/2003 è stato approvato il primo Statuto dell'Istituto “A. Peri” che ha disciplinato in una prima stesura la forma autonoma dell'istituto musicale e le forme di relazione con il Ministero dell'Istruzione ed il Comune di Reggio Emilia;
- con deliberazioni consiliari n. 5145/64 del 17.03.2006 e n. 64 del 28.11.2006, esecutive ai sensi di legge, venivano approvate – rispettivamente dai Comuni di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti – con analoghe formulazioni, i nuovi Statuti dei propri Istituti Superiori di Studi Musicali “Achille Peri” e “Claudio Merulo”, conformemente a quanto disposto con DPR n. 132/2003;
- i due statuti sono stati trasmessi al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e, con decreti Dirigenziali dello stesso n. 462 del 03.04.2006 (per il Peri) e n. 14 del 19.01.2007 (per il Merulo), sono stati approvati gli statuti stessi congiuntamente al Ministero dell'Economia e Finanze ed alla Presidenza del Consiglio – Dipartimento Funzione Pubblica;
- con deliberazione n. 19970/223 adottata dal Consiglio Comunale di Reggio Emilia nella seduta del 25.10.2010, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvata la convenzione quadro relativa all'unificazione dell'Istituto Superiore di Studi Musicali “Achille Peri” di Reggio Emilia con l'Istituto Superiore di Studi Musicali “Claudio Merulo” di Castelnovo ne' Monti, dando luogo al neo “Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti”, con effetto a far data dal 1° Novembre 2010;
- con Delibera del CDA n.27 del 28 ottobre 2010 è stata approvata la fusione per incorporazione degli Istituti Superiori di Studi Musicali A. Peri e Claudio Merulo, dando vita all'ISSM di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti;
- l'istituto come sopra denominato, ha sede centrale presso la struttura “Achille Peri” a Reggio Emilia e sede decentrata al “C. Merulo” di Castelnovo ne' Monti.

CONVENGONO E STIPULANO

La seguente convenzione, assumendo preliminarmente gli impegni contenuti nella convenzione quadro approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 19970/223 del 25 ottobre 2010, disciplina la relazione e gli impegni dell'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo né Monti con il Comune di Reggio Emilia, rilevato l'interesse pubblico condiviso, finalizzato ad assicurare alla comunità ed al territorio reggiano i servizi formativi e culturali sviluppati dall'Istituto, in riferimento a:

Articolo 1 Premesse ed allegati

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione da stipulare tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo né Monti – sede centrale di Reggio Emilia.

La presente convenzione disciplina:

- i rapporti tra l'Istituto e il Comune relativamente all'assegnazione dei beni mobili ed immobili necessari all'attività istituzionale dell'Istituto;
- i rapporti tra le controparti per le attività che i servizi del Comune svolgono nei confronti dell'Istituto per garantirne la piena e corretta funzionalità;
- i rapporti tra l'Istituto ed il Comune relativamente al Quadro economico di riferimento e modalità di concessione ed erogazione del finanziamento comunale.

Le relazioni fra Comune e Istituto sono improntate alla collaborazione e cooperazione, con l'impegno di operare con tempestività nell'adozione degli atti e nella realizzazione delle attività, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali.

Art. 2 Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità a partire dall'intero anno 2017 a tutto il 31.10.2019, salvo recesso anticipato su richiesta del C.d.A. dell'Istituto, per quanto concerne le prestazioni attualmente svolte dai servizi del Comune nei confronti dell'Istituto di cui al successivo art 3.

La presente convenzione conferma la scadenza al 31 Ottobre 2019 per l'utilizzo gratuito dei beni mobili ed immobili di proprietà comunale, affidati all'Istituto di cui al successivo art. 4.

Scaduti i termini di cui ai precedenti punti, la convenzione in argomento è rinnovabile previa adozione degli atti relativi da parte dei competenti organi del Comune e dell'Istituto.

Articolo 3 Prestazioni rese dai servizi del Comune di Reggio Emilia

L'Amministrazione Comunale, oltre a garantire il contributo economico di cui all'art. 5 della presente Convenzione, in un'ottica di economicità ed economia di scala, si impegna ad assicurare nei confronti dell'Istituto alcuni residuali servizi amministrativi e tecnici necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali e per la continuità didattica e culturale, consistenti in:

Servizio Affari Istituzionali e audit amministrativo:

- Fornitura e manutenzione impianti telefonici

Servizio gestione del Patrimonio Immobiliare:

- Gestione utenze

Servizio gestione e sviluppo delle tecnologie e dei sistemi informativi:

- accesso alla rete informatica comunale e assistenza generale alle tecnologie informatiche;
- gestione procedure informatiche iscrizioni, biblioteca, ecc., fino al completo trasferimento dei dati e messa in uso di altre procedure esterne al Comune di Reggio Emilia.

Articolo 4

Disciplina dei beni mobili ed immobili di proprietà del Comune di Reggio Emilia

Il presente accordo, disciplina i beni mobili ed immobili di proprietà comunale, con riferimento agli aspetti ad essi connessi: durata, oneri di manutenzione ordinaria e straordinaria, utenze, eventuali oneri assicurativi ed altri costi ed oneri di carattere gestionale riguardanti la sede " Achille Peri " ubicata in Via Dante Alighieri n. 11 a Reggio Emilia, presso il complesso dei Chiostrini di San Domenico.

Indica pertanto gli impegni che, per il raggiungimento delle finalità istituzionali, l'Istituto si assume in proprio e quanto resta di competenza del Comune di Reggio Emilia.

Il Comune, in quanto proprietario del complesso cinquecentesco dei Chiostrini di San Domenico ed in coerenza con la vigente normativa in materia di lavori pubblici, assume l'onere della manutenzione straordinaria, degli interventi di restauro e risanamento conservativo, delle ristrutturazioni e di eventuali ampliamenti degli spazi concessi.

L'Istituto provvede alla manutenzione ordinaria degli spazi concessi in uso, secondo un piano di interventi che viene stabilito di comune accordo per gli anni 2017-2018 e 2019. Qualora non eseguiti in proprio, l'Istituto corrisponderà al Comune il rimborso degli oneri sostenuti.

Come stabilito dalla Convenzione quadro, il Comune di Reggio Emilia concede a titolo gratuito all'Istituto la sede attualmente occupata fino al 31 ottobre 2019. Concede in comodato gratuito gli arredi, i materiali, le attrezzature e tutte le dotazioni librarie posti entro la sede, utilizzati alla data di sottoscrizione della presente convenzione, consentendo che gli stessi siano utilizzati anche nella sede di Castelnovo né Monti, escluse le dotazioni librarie o quanto altro sia riconosciuto dalla Sovrintendenza competente di interesse storico artistico.

I beni mobili di proprietà del Comune necessari allo svolgimento delle attività istituzionali, sono assegnati con comodato d'uso a titolo gratuito sino al 31 Ottobre 2019.

L'Istituto si assume l'onere della manutenzione ordinaria dei beni mobili di cui al precedente capoverso, mentre il Comune provvederà alla manutenzione straordinaria degli stessi. Gli oneri relativi alla manutenzione straordinaria dei beni mobili potranno altresì essere sostenuti dall'Istituto direttamente, previo accordo con il Comune che ne è proprietario. In tal caso, l'Istituto provvederà a presentare al Comune un rendiconto periodico di dette spese, che potrà essere oggetto di compensazione con altri costi disciplinati dal presente accordo.

Restano al Comune le competenze relative alla manutenzione degli apparati, strumenti relativi agli obblighi in materia di sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., l'Istituto si assume tutti gli obblighi relativi al R.S.P.P. di cui al medesimo D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

I beni mobili oggetto della concessione d'uso sono tutti i beni risultanti dagli elenchi del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare del Comune, esclusi quelli incrementati dai beni risultanti dagli elenchi dell'Istituto.

L'Istituto potrà assumere a suo carico i costi relativi alle utenze per il funzionamento delle strutture assegnate, previo accordo tra gli enti e sulla base della rendicontazione delle utenze stesse.

Per gli immobili assegnati e gli oneri e i compiti del datore di lavoro in materia di Prevenzione e Protezione e dei relativi adempimenti gestionali e strutturali, di cui al Decreto Legislativo n.81/2008 e decreti applicativi, l'intera competenza è a carico dell'Istituto e dei rispettivi Dirigenti.

Resta in ogni caso inteso che le attrezzature, le strutture ed in generale i beni accessori al servizio, rientrano nella piena disponibilità e nel godimento del Comune alla scadenza del presente accordo, fatto salvo il caso di rinnovo ovvero quando per ogni causa il presente accordo sia risolto.

Articolo 5

Quadro economico di riferimento e modalità di concessione ed erogazione del finanziamento comunale

Il Comune di Reggio Emilia si impegna ad erogare per l'esercizio 2017 un contributo per il raggiungimento delle finalità istituzionali pari a € 1.456.425,00, per gli esercizi 2018 e 2019 si provvede a quantificare il livello minimo di contribuzione economica, in considerazione di quanto previsto dalla deliberazione n. 19970/223/2010 di approvazione dell'Accordo Quadro, ed in particolare all'art. 2 co. 1 dello stesso.

I contributi previsti per i rispettivi anni sono quelli stabiliti nel bilancio pluriennale e sono principalmente volti a coprire le spese dell'attività didattica ed artistica.

Il vantaggio economico relativo all'uso gratuito dell'immobile concesso all'Istituto di Alta Formazione Musicale è stimato su base annua in € 230.000,00 (duecentotrentamila).

Il vantaggio economico relativo ai beni mobili concessi è quantificato nell'allegato elenco del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare, il cui valore patrimoniale risulta quasi interamente ammortizzato.

Il finanziamento complessivamente concesso dal Comune di Reggio Emilia in base al presente accordo, rappresenta l'ammontare massimo concedibile anche in caso di variazione degli importi necessari alla realizzazione delle attività o di variazioni degli importi ascritti al bilancio dell'Istituto, così come definito da questo atto.

Le erogazioni saranno a cadenza trimestrale anticipata.

Articolo Rendicontazione dell'attività

Le parti concordano di procedere alla valutazione sull'attuazione degli obiettivi, prevedendo la trasmissione da parte dell'Istituto di un report infrannuale al 31 marzo ed al 31 ottobre, dettagliato sugli interventi effettuati in relazione a obiettivi, tempi e risultati, da consegnare alle scadenze previste per i monitoraggi dell'attività e delle risorse finanziarie del Comune di Reggio Emilia, unitamente alla trasmissione della Relazione del nucleo di valutazione.

Il Comune di Reggio Emilia si riserva la facoltà di richiedere la documentazione ritenuta opportuna al fine di verificare lo sviluppo dell'attività e potrà svolgere sopralluoghi per controllare l'attuazione degli obiettivi.

L'Istituto dovrà inoltre ottemperare agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. 190/2012 e dal Decreto Legislativo n. 33/2013, mediante tempestivo e costante aggiornamento dei dati sul proprio sito istituzionale.

Art. 7 Applicazione delle norme del Codice Civile in tema di obbligazioni e contratti

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione, è fatto rinvio al Codice Civile in tema di obbligazioni e contratti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Reggio Emilia
Servizio Officina Educativa
La Dirigente del Servizio
Dott.ssa Paola Cagliari

Per l'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti
Sede Centrale di Reggio Emilia
Il Presidente
Dott. Alessandro Ovi