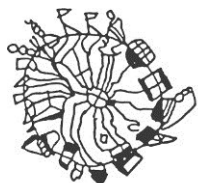


Settore: SP
Proponente: IST
Proposta: 2017/1585

del 17/11/2017



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.I.D. 3

del 20/11/2017

SERVIZI ALLA PERSONA

Dirigente: CAGLIARI PAOLA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: ACQUISTO CARTUCCE STAMPANTI PER SCUOLA DELL'INFANZIA
BALDUCCI**

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19199/135 del 10.07.1998 veniva approvata la costituzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia comunali e relativo regolamento;

- in data 29/09/2003 con deliberazione n. 18997/255 è stato approvato il contratto di servizio tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, successivamente modificato, integrato e rinnovato, da ultimo, in data 25/06/2015, con deliberazione del Giunta Comunale n. 116 per il periodo 01.07.2015-31.12.2020.

Visto il provvedimento in data 19 maggio 2015 P.G. n 21367, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Paola Cagliari, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4/17 del 27.03.2017 Prot. n. 21/AC sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017 ed il Bilancio Pluriennale 2017-2019 nonché i relativi allegati;

- con deliberazione del Consiglio Comunale ID n° 55/2017 del 11.04.2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017, il Bilancio pluriennale 2017-2019 ed i relativi allegati dell'Istituzione.

Dato atto inoltre che:

- il personale che opera nelle scuole dell'infanzia, nell'ambito delle attività e dei progetti didattici con i bambini, utilizza strumentazione varia, tra cui le stampanti, le quali periodicamente necessitano, per il loro funzionamento, di cartucce e di toner.

Considerato che:

- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento delle scuole;

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A o dalla centrale di committenza regionale Intercent-Er.;

- il materiale in oggetto è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisiti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

- per l'acquisto in argomento non sussiste la possibilità di utilizzare convenzioni, denominate convenzioni CONSIP e INTERCENT-ER, finalizzate all'approvvigionamento di beni e servizi ai sensi

dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i, in quanto le convenzioni attive per questa categoria merceologica stabiliscono un importo minimo per la consegna fissato in € 300,00.

Si ritiene, pertanto, di procedere all'acquisto tramite Ordine Diretto di Acquisto da espletarsi sul portale del mercato Elettronico di Consip in conformità a quanto disposto dall'art. 36 comma 2 lett. A d. LGS 50/2016.

Dato atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) : **Z2820C3E8F**.

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento di Organizzazione .

L'ordine si configura come segue:

Ditta T.INKJET SAS di Terenzi Tomas & C
REGGIO EMILIA
P.IVA 02741770354
Totale fornitura 147,35 € IVA esclusa

L'ordine che si allega viene inviato al fornitore firmato digitalmente e secondo le modalità della piattaforma Consip.

Dato atto che:

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli artt. n.80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 sono stati dichiarati dalle imprese in sede di iscrizione al MEPA e saranno oggetto di verifica;
- qualora, in seguito ai controlli effettuati d'ufficio emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva presentata dalla Ditta affidataria, la stessa decadrà da ogni beneficio conseguente al presente provvedimento.

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura in oggetto articolandola come segue:
O.d.A. n. **3960545** Ditta T.INKJET SAS di Terenzi Tomas & C P.IVA 02741770354
CIG. N. **Z2820C3E8F**
Totale fornitura € 179,77 IVA compresa;

3. di assumere la spesa complessiva di € 179,77 (IVA inclusa) imputandola all'impegno n. 2016/1111, Missione 01 - Programma 11 - Titolo 1 - Codice del Piano dei Conti 1.03.01.02.001 Esercizio 2016, Capitolo 1560 "Materiale Didattico Convenzione Reggio Children".
4. di disporre l'invio all'ufficio bilancio dell'Istituzione per le procedure di competenza.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Paola Cagliari

Reggio nell'Emilia, \${d.DATAS}