



## Comune di Reggio nell'Emilia

### Servizio Finanziario

### Visto di Regolarità Contabile

<b>Proponente: 91.A</b> <b>Proposta: 2017/1652</b>	del 27/11/2017
---	----------------

**Oggetto:** OGGETTO: ASSUNZIONE DI SPESA PER AUMENTO DI PRESTAZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DEL POLO ARCHIVISTICO COMUNALE (INTEGRAZIONE RUD 522/2016).

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla determinazione dirigenziale.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Reggio nell'Emilia, 30/11/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

---

**Esercizio** 2017

**Piano Finanziario:** 05.02.1

**Programma/Missione/Capitolo** 02 - SPESE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE POLO ARCHIVISTICO

**Tipo Movimento** U

**Des. Tipo Movimento** INS\_IMP Impegno

**Numero Movimento** 2017/6692 - ASSUNZIONE DI SPESA PER AUMENTO DI PRESTAZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DEL POLO ARCHIVISTICO COMUNALE (INTEGRAZIONE RUD 522/2016).

**Importo** 4.850,00

**Siop** : 1332 DESCR : Altre spese per servizi

**Codice CUP** :

**Codice CIG** : Z4820EB4CD

---