



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **210**

in data **01/12/2017**

P.G. n.

Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemiladiciassette** addì **01 - uno** - del mese **dicembre** alle ore **09:55** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

APPROVAZIONE DELLE LINEE GUIDA PER LA RIORGANIZZAZIONE LOGISTICA E FUNZIONALE DELL'UFFICIO DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT) DI REGGIO EMILIA

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
SASSI Matteo	Vice Sindaco	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	NO
FORACCHIA Serena	Assessore	SI
MARAMOTTI Natalia	Assessore	SI
MARCHI Daniele	Assessore	SI
MONTANARI Valeria	Assessore	SI
PRATISSOLI Alex	Assessore	NO
TUTINO Mirko	Assessore	SI

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **CARBONARA Dr. Roberto Maria**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che la città di Reggio Emilia ha colto l'Esposizione Universale di Milano del 2015 come l'occasione per accrescere la competitività del proprio sistema territoriale e delle identità che lo compongono, principalmente da due punti di vista:
 - come strumento per rendere attrattivo il sistema Reggio a livello nazionale ed internazionale attraverso un'offerta "mirata" delle sue eccellenze produttive, delle valenze territoriali, storiche e culturali e delle competenze distintive;
 - come strumento per consolidare e spingere il processo di governance del territorio, un processo iniziato con il percorso di pianificazione strategico-territoriale dell'Area Nord e che dovrà proseguire e misurarsi con nuove altre importanti sfide (Parco dell' Innovazione presso l'area delle ex Officine Meccaniche Reggiane, Nodo Mediopadano, Arena Campovolo) e la produzione di un *brand* rappresentativo dell'intero sistema territoriale;
- che Expo 2015 ha fatto registrare una importante sinergia tra soggetti istituzionali e privati della città, sfociata nella costituzione di un Comitato Promotore Locale per Expo 2015 (costituito dal Comune di Reggio Emilia, la Provincia di Reggio Emilia, la Camera di Commercio CCIAA, l'Università di Modena e Reggio Emilia, Reggio Children, Reggio Emilia Innovazione, CRPA Centro Ricerche Produzioni Animali, la Fondazione I Teatri, la Fondazione Nazionale della Danza e la Fondazione Palazzo Magnani) con l'obiettivo di coordinare e dare organicità alle azioni ed ai progetti di promozione territoriale;
- che è ritenuto strategico per la città proseguire il percorso di innovazione e riqualificazione dei servizi connessi alla promozione territoriale;

Considerato:

- che l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia si trova di fronte all'importante sfida di ripensare le proprie politiche di promozione territoriale e di attivare un percorso di innovazione e riqualificazione dei servizi di accoglienza e informazione turistica, dando così continuità alle sinergie realizzate in occasione di Expo 2015;
- che gli Uffici di accoglienza turistica sono sempre stati uno dei pilastri fondamentali nello sviluppo dell'attrattività di un territorio anche se attualmente occorre ripensarne il ruolo orientando la riorganizzazione verso un obiettivo che li configuri come luoghi di erogazione di servizi non solo per i turisti ma anche per i cittadini, in grado di valorizzare ed esprimere il pieno potenziale di richiamo delle sue eccellenze (eventi, food, innovazione tecnologica, sport, ambiente, ecc...);
- che l'Amministrazione Comunale ha avviato un processo di riprogettazione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT) sia in termini di innovazione nell'offerta di servizi che di qualificazione degli spazi;

- che, a supporto del suddetto processo di riprogettazione, è stato conferito al Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con Det. Dir. n. 679 del 29/6/2017, un incarico di formazione rivolto prioritariamente al personale del Servizio Politiche per la valorizzazione Commerciale e l'Incoming, al cui interno è collocato funzionalmente l'Ufficio Informazione e accoglienza turistica (IAT), con la partecipazione di altri interlocutori interni all'Ente e dei principali stakeholder del territorio;

Dato atto:

- che a conclusione del processo sopra descritto, l'obiettivo individuato è quello di proporre servizi speciali, unici e non reperibili altrove, offerti in un luogo stimolante, ad alta intensità di innovazione tecnologica in grado di restituire, attraverso video e strumenti di promozione interattivi, le unicità del territorio e creare un network di interlocutori locali;
- che sul piano della comunicazione si punta ad un modello relazionale che parta dagli operatori e dalla comunità e arrivi a prodotti e monumenti valorizzando storia, ambiente, cultura, tradizione, innovazione, cura e qualità;
- che le valutazioni sopra esposte trovano una risposta nel trasferimento dello IAT negli originari locali di Via Farini 1/a dotati di spazi che meglio si adattano, da un punto di vista logistico e allestitivo, ad una rivisitazione in chiave innovativa delle funzioni dello IAT e ad una valorizzazione dei servizi offerti (i locali peraltro affacciano su P.zza della Frumentaria che potrebbe costituire una ideale prosecuzione degli spazi interni per l'organizzazione di iniziative);
- che tale processo è coerente con gli orientamenti della Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 sul nuovo ordinamento turistico regionale che ha istituito le Destinazioni turistiche di interesse regionale con finalità di organizzazione della promo-commercializzazione del turismo dell'Emilia Romagna;
- che il Comune di Reggio Emilia, con propria deliberazione C.C. n. 47 del 27/3/2017, ha aderito alla Destinazione Turistica Emilia che ricomprende le Province di Reggio Emilia, Parma e Piacenza;
- che a livello regionale è in corso una riflessione ed un dibattito sul ruolo degli IAT e che il processo intrapreso dal Comune di Reggio Emilia potrebbe rappresentare un'esperienza pilota da riprodurre in altre realtà regionali;

Ritenuto pertanto di approvare le Linee guida per la riorganizzazione logistica e funzionale dell'Ufficio di informazione e accoglienza turistica (IAT) di Reggio Emilia, elaborato a seguito del percorso di riprogettazione, come da documentazione del Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, allegata quale parte integrante alla presente deliberazione;

Dato atto:

- che, con successivi provvedimenti della Dirigente del Servizio Politiche per la Valorizzazione commerciale e l'Incoming, saranno attivate entro il 31/12/2017, ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19/4/2017, le procedure di individuazione del contraente per la fornitura di beni durevoli;
- che per la riorganizzazione logistica e funzionale dello IAT sarà destinata la somma complessiva di € 138.000,00 che in fase gestionale sarà declinata in spese di

investimento per l'attuazione tecnica delle suddette Linee guida e specificatamente per spese relative a forniture di arredi ad apparati allestitivi con annessi modesti lavori edili ed elettrici, spese per forniture apparati multimediali, spese per progettazione di arredi e spese per progettazione e forniture grafiche;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell' 11/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dell' 08/06/2017, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;

Visti inoltre:

- il D.L. 267/00 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 52, 1 comma e l'art. 52 dello Statuto Comunale;
- l'art. 9 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art. 32 del vigente regolamento di Contabilità del Comune;

Visto infine il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento espresso dalla Dirigente del Servizio per la Valorizzazione commerciale e l'Incoming ai sensi dell'art.49 del Decreto legislativo n. 267/2000 ed allegati, in calce alla presente proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento espresso dal Dirigente competente;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi riportati in premessa, le Linee guida per la riorganizzazione logistica e funzionale dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza turistica di Reggio Emilia, come da documentazione del Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, allegata quale parte integrante alla presente deliberazione;
2. di destinare alla riorganizzazione dell'Ufficio IAT per la somma complessiva di € 138.000,00 da declinare con successivi provvedimenti essendo demandata alla fase gestionale l'attuazione tecnica delle suddette Linee guida, come indicato in narrativa;
3. di prenotare la somma di 138.000,00 (compresa Iva di legge) con imputazione alla Missione 07 Programma 01 Titolo 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 Piano finanziario 2.02.01.99.999 sul cap.

40211/1 "Allestimento e riqualificazione spazi di comunicazione e valorizzazione turistica e attrattività", PEG 2017_PD 1101 - centro di costo 0202;

4. di dare atto che la suddetta somma di € 138.000,00 è finanziata con Risorse POC Piccolo commercio e Centro storico, accertate e riscosse in competenza esercizio 2016 e applicate sul bilancio 2017 come avanzo di amministrazione da destinarsi a interventi di valorizzazione del centro storico, in conto capitale;
5. di dare atto che con successivi provvedimenti della Dirigente del Servizio Politiche per la Valorizzazione commerciale e l'Incoming saranno attivate entro il 31/12/2017, ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19/4/2017, le procedure di individuazione del contraente per la fornitura di beni durevoli necessari all'attuazione tecnica delle suddette linee guida;

Inoltre

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuto che ricorrono particolari motivi di urgenza, al fine di procedere in tempi rapidi alla fase gestionale per la riorganizzazione dello IAT;

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

VECCHI Luca

IL SEGRETARIO GENERALE

CARBONARA Dr. Roberto Maria