

Proponente: 72.A
Proposta: 2017/1743

del 06/12/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1390

del 07/12/2017

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: CAGLIARI Dr.ssa Paola

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA AL FINE DI CONSENTIRE L'ATTUAZIONE DI PICCOLE PRESTAZIONI E DI MINIMI ACQUISTI LEGATI ALLA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI E DEI PROGETTI EDUCATIVI ORGANIZZATI DAL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA NELLE SCUOLE E NEI SERVIZI TERRITORIALI.

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA AL FINE DI CONSENTIRE L'ATTUAZIONE DI PICCOLE PRESTAZIONI E DI MINIMI ACQUISTI LEGATI ALLA REALIZZAZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI E DEI PROGETTI EDUCATIVI ORGANIZZATI DAL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA NELLE SCUOLE E NEI SERVIZI TERRITORIALI.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11.04.2017, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 ed i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dell'08.06.2017, anch'essa legalmente esecutiva, è stato approvato ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- con provvedimento pg. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, a far data dal 16 Novembre 2017 sino alla scadenza naturale del suo contratto e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Considerato che:

- il Servizio Officina Educativa organizza in accordo con i dirigenti scolastici e gli insegnanti, servizi ed attività diverse per sostenere il processo di cambiamento in cui è coinvolto il sistema scolastico;
- in analogia con quanto è accaduto negli anni precedenti, sono previste diverse attività di informazione e di supporto ai progetti educativi organizzati dal Servizio Officina Educativa, meglio declinati nei prodotti e progetti del piano esecutivo di gestione allo stesso assegnati:
 - Servizi per l'accesso scolastico;
 - Progettazione educativa territoriale;
 - Cura dei luoghi dell'educare;
- il *Patto per l'Educazione e la Conoscenza* tra Amministrazione Comunale e i 12 Istituti Comprensivi della città prevede all'articolo 1:

“Il Comune, in accordo con le Istituzioni scolastiche, si impegna ad inviare a tutte le famiglie degli alunni che inizieranno a frequentare la prima classe di scuola primaria e secondaria di primo grado, apposita informazione in merito all'offerta scolastica della città, alla modalità di iscrizione e ai servizi relativi al Diritto allo Studio attivi per l'anno di riferimento. “

- lo Spazio Culturale Orologio ha al suo interno una piccola biblioteca decentrata del circuito biblioteche comunali Panizzi con funzioni di consultazione e prestito di libri, dvd, giochi in scatola e riviste in consultazione.
- si rende necessario l'acquisto di **beni e servizi** vari relativi alle attività del Servizio per il modico importo di € **1.970,00 (IVA inclusa)**, tra i quali:
 - la stampa e consegna di giornalini informativi per le iscrizioni alle scuole dell'obbligo per l'anno scolastico 2018/2019;
 - l'acquisto di riviste per lo Spazio Culturale Orologio;
 - oltre a residuali servizi a supporto delle attività tecniche per il diritto allo studio;
 facendo ricorso ad affidamenti ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, provvedendo ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016, ove possibile, come di seguito indicato;

Precisato che:

- per la stampa e consegna di giornalini informativi per le iscrizioni alle scuole dell'obbligo per l'anno scolastico 2018/2019 , **C.I.G.: Z95210750A**, si è proceduto tramite Richiesta d'Offerta n. 1798069 del 30/11/2017 su Mepa-Consip, allegata in copia al presente atto, contenente le clausole negoziali essenziali che il fornitore ha accettato integralmente con la presentazione dell'offerta; richiesta alla quale hanno risposto due ditte rispetto alle tre invitate:
 - Bertani & C. S.n.c. di Cavriago (RE), p. IVA: 00219590353, offrendo un prezzo a corpo di € 814,00 (Iva esclusa);
 - Nerocolore di Correggio (RE), p. IVA: 02182930350, offrendo un prezzo a corpo di € 880,00 (Iva esclusa);
 per la quale, accertata la congruità dell'offerta economica presentata dalla migliore offerente, risulta affidataria la ditta **Bertani & C. di Cavriago (RE)** per l'importo di € **814,00**, oltre IVA 22% per € **179,08**, per un totale di € **993,08**;
- per l'acquisto di riviste per lo Spazio Culturale Orologio si procederà tramite affidamento fuori dal Mercato Elettronico non individuando, dopo approfondita ricerca presso le piattaforme SATER e CONSIP, nessun fornitore idoneo tra quelli presenti sulle piattaforme stesse in corrispondenza della specifica categoria merceologica relativa all'acquisto di riviste, per cui si procederà con buono d'ordine presso il miglior rivenditore locale che si renderà disponibile alla fornitura in tempi brevissimi, dovendo disporre delle riviste già dalla prossima settimana o comunque precedentemente al periodo natalizio, per l'importo residuante al capitolo di bilancio dedicato (Cap. U. 19160) che presenta una disponibilità di € **500,00** (Iva assolta alla fonte);
- risulta conveniente procedere all'impegno delle ulteriori somme disponibili ai capitoli relativi ai servizi per il diritto allo studio, quantificate in € **250,00** al fine di poter soddisfare eventuali necessità di estrema urgenza o indispensabili che dovessero presentarsi da ora al termine dell'esercizio 2017,

per cui si procede ad impegnare la somma complessiva di € **1.970,00** IVA inclusa;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di beni e servizi

senza coincidenza di lavorazioni, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto che:

- si procederà mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012, o esternamente ad esso nel caso in cui il bene o servizio non risulti presente nelle categorie ivi contemplate;

Considerato che:

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare il bene o servizio;
- trattandosi di affidamenti di singolo importo imponibile inferiore a € 1.000,00 l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento** e dovrà contenere: Codice CIG; la tipologia dell'acquisto, le condizioni e la modalità di scelta del contraente, la durata, i tempi e le modalità di pagamento, l'attestazione della congruità della fornitura o servizio;
- che gli acquisti dei beni o servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercentER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o IntercentER utilizzata;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott.ssa Paola Cagliari;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex art. 36, 2° comma lett a) per la presunta somma complessiva di **€ 1.970.00** (IVA Inclusa), onde far fronte alla fornitura di beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività del Servizio proponente;
3. di procedere ad impegnare la suddetta spesa di **€ 1.970.00 (IVA Compresa)**, impegnandola come segue:
 - € **1.220,00** (Iva inclusa) alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - 1.03.02.99.999, Cap. U 19180 del Bilancio 2017, codice prodotto 7241, centro di costo 0236, spesa non rilevante ai fini della competenza ambientale, **procedendo a subimpegnare** la somma di **€ 993,08 (IVA compresa)** per la stampa dei giornalini alla Ditta Bertani & C. di Cavriago (RE), P. IVA: 00219590353, **C.I.G.: Z95210750A**;
 - € **500,00** (Iva assolta) alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 -1.03.01.01.002, Cap. U 19160 del Bilancio 2017, codice prodotto **7252**, centro di costo 0286, spesa non rilevante ai fini della competenza ambientale, da destinare all'acquisto delle riviste per lo Spazio Culturale Orologio, per le quali sarà individuato apposito fornitore con buono d'ordine;
 - € **250,00**, alla Missione 06, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 -1.03.02.07.999, Cap. U 39701 del Bilancio 2017, codice prodotto **7240**, centro di costo 0176, spesa non rilevante ai fini della competenza ambientale, per le quali sarà individuato apposito fornitore con buono d'ordine;
4. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
5. di dare atto, altresì, che il documento DURC, o eventuale dichiarazione di esenzione, sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

7. di stipulare il contratto di affidamento della fornitura di cui trattasi, per scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio (art. 13, comma 2 lettera d del vigente regolamento per la disciplina dei contratti) o tramite la piattaforma telematica;
8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma e all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di attestare che non esistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

R.E., 06.12.2017

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

(Dott.ssa Paola Cagliari)