

**Proponente: 72.A**  
**Proposta: 2017/1793**

**del 11/12/2017**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1483**

**del 18/12/2017**

**OFFICINA EDUCATIVA**

**Dirigente: CAGLIARI Dr.ssa Paola**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA ALL'INTERNO DEI PLESSI SCOLASTICI SITI SUL TERRITORIO COMUNALE PER L'ANNO SCOLASTICO 2017 / 2018.

OGGETTO: Impegno di spesa per esecuzione del servizio di pre e post scuola all'interno dei plessi scolastici siti sul territorio comunale per l'anno scolastico 2017 / 2018.

### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11.04.2017, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dell'08.06.2017, anch'essa legalmente esecutiva, è stato approvato ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017;
- con provvedimento pg. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, a far data dal 16 Novembre 2017 sino alla scadenza naturale del suo contratto e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Considerato che:

- a seguito del processo di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, attuato con decorrenza Gennaio 2000, è rimasta a carico dei Comuni la competenza relativa al servizio di accoglienza anticipata e/o posticipata degli alunni rispetto all'ordinario orario scolastico (cosiddetto pre e post scuola);
- tale servizio, in armonia con quanto riportato nelle disposizioni in materia, può essere organizzato dai Comuni nelle forme ritenute più idonee, anche tramite la collaborazione delle Istituzioni Scolastiche stesse garantendo, in tal caso, apposito trasferimento economico;
- con deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 38 del 17.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, sono state definite le quote di compartecipazione economica al servizio di pre e post scuola a carico delle famiglie beneficiarie del servizio stesso durante l'anno scolastico 2017/2018, nelle misure di seguito dettagliate:
- € **120,00** annui (IVA compresa) per ciascun bambino per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata fino a 40' complessivi al giorno ed € **208,00** annui (IVA compresa) per chi usufruisce del servizio oltre i 40 minuti;
- nel caso di fratelli frequentanti lo stesso plesso scolastico, gli importi di cui al precedente punto sono ridotti rispettivamente ad € **75,00** annui (IVA compresa) e ad € **130,00** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo;
- € **80,00** complessivi (IVA compresa) per ciascun bambino che usufruirà del servizio dal 1° febbraio in poi (2° quadrimestre) e per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata, fino a 40' complessivi al giorno ed € **138,00** complessivi (IVA compresa) per ciascun bambino per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata superiore ai 40' complessivi al giorno. Nel caso specifico si rammenta che non sono previste riduzioni diverse per richieste di attivazione del servizio, in frazioni di anno scolastico non coincidenti con i quadrimestri;
- nel caso di fratelli, solo se frequentanti lo stesso plesso scolastico, che usufruiranno del servizio dal 1° febbraio in poi (2° quadrimestre), l'importo è ridotto a € **50** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo e per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata, con durata fino a 40' complessivi al giorno e € **86** annui (IVA compresa) per ogni figlio successivo al primo e per cui è richiesto l'ingresso anticipato e/o l'uscita posticipata con durata superiore a 40' complessivi al giorno. Anche in questa fattispecie non sono previste riduzioni diverse per

richieste di attivazione del servizio in frazioni di anno scolastico non coincidente con i quadrimestri;

- nessun rimborso sarà dovuto nel caso di trasferimento di un bambino a servizio avviato in un'altra scuola, nel corso dell'anno scolastico;
- tali somme devono essere obbligatoriamente versate dalle famiglie in via anticipata ed in riferimento all'intero anno scolastico;

Rilevato che:

- a tutto il 30 Novembre 2017, sono stati incassati e sono in corso di riscossione, complessivi € **104.732,00** che sono e/o saranno incamerati al Cap. 5782 "Compartecipazione delle famiglie al conto dell'attività di pre e post scuola – Rilevante ai fini iva (Vegg. Capp. U/19065-19066), del P.E.G. 2017 giusti accertamenti n. **2017 / 527** e n. **2017 / 18**;
- relativamente al mese di Dicembre 2017, si presume di incassare – a tale titolo – una entrata non superiore ad € **3.000,00** che sarà incamerata all'accertamento n. 2017/18 di cui sopra, previa integrazione dello stesso da effettuarsi con il presente provvedimento;

Rilevato che le entrate da compartecipazione economica delle famiglie esposte al precedente punto, vengono utilizzate per l'esecuzione del servizio, per cui in parte sono destinate alla ditta che esegue il servizio con operatori esterni ed in parte saranno trasferite alle istituzioni scolastiche che garantiscono una parte della realizzazione del medesimo, in misura esattamente corrispondente alle iscrizioni (pagate) raccolte dalle stesse e documentate con nota formale all'Ufficio Diritto allo Studio – decurtate dell'IVA applicata e delle spese di gestione dei bollettini – o, in alternativa, corrisposte alla ditta esterna che esegue il servizio come meglio precisato nel successivo punto;

Preso atto che con determinazione dirigenziale R.U.D. n. 807 del 05.09.2016 "Adesione alla convenzione Intercent-er "Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 4" - periodo 1/09/2016 – 31/08/2019", adottata dalla Direzione Generale Appalti Contratti e Semplicificazione Amministrativa, si è provveduto a demandare la gestione del servizio di pre e post scuola, per i plessi non in grado di garantire il servizio con proprio personale, a CNS – Consorzio Nazionale Servizi Società Cooperativa di Bologna, provvedendo fra l'altro ad impegnare la spesa relativa all'anno scolastico 2017/2018 finanziata per intero con le entrate raccolte dalle famiglie beneficiarie del servizio medesimo;

Rilevato che si rende conseguentemente necessario:

- a. ridurre di € 3.489,20 l'impegno n. 2017/207 affinché ci sia corrispondenza tra l'ammontare complessivo delle entrate incassate a finanziamento della spesa relativa all'affidamento esterno;
- b. impegnare la spesa complessiva di € 80.547,80 affinché siano disponibili interamente i fondi (al netto di iva e spese di gestione bollettini) per l'effettuazione del servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario scolastico ordinario, anche con l'ausilio del personale delle Istituzioni Scolastiche;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visti:

- il nuovo Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.18.8.2000 n.267 e in particolare gli artt.107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa ) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;
- l'art. 24 e 32 del Regolamento di Contabilità del Comune in vigore;

## DETERMINA

1. di dare atto che, dall'apertura del corrente anno scolastico e sino a tutto il 30 Novembre 2017, sono stati incassati e/o risultano in corso di riscossione, complessivi € **104.732,00** a titolo di compartecipazione economica versata dalla famiglie che intendono fruire del servizio di pre-post scuola, durante l'anno scolastico in corso (giusti accertamenti n. 2017/527 e n. 2017/18);
2. di aumentare di € **3.000,00** l'accertamento n. **2017/18** di cui alla determina dirigenziale R.U.D. n. 807 del 05.09.2016, poiché relativamente al mese di Dicembre 2017, si presume di incassare – a tale titolo – una entrata non superiore all'integrazione di cui al presente atto, rimandando a successivo provvedimento la riscossione di quanto realmente versato durante tale periodo;
3. di ridurre di € 3.489,20 l'impegno n. 2017/207 affinché ci sia corrispondenza tra l'ammontare complessivo delle entrate incassate a finanziamento della spesa da sostenere nei plessi in cui il servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario scolastico ordinario è gestito dal CNS di Bologna;
4. di destinare, per le motivazioni nella premessa esposte, la somma di € **80.547,80** per la realizzazione del servizio di ingresso anticipato e/o uscita posticipata rispetto all'orario ordinario (cosiddetto pre-post scuola), durante l'anno scolastico 2017 / 2018 nelle restanti scuola anche tramite il personale delle Istituzioni Scolastiche;
5. di impegnare conseguentemente la somma complessiva di € **80.547,80** con imputazione alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011, come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014 - 1.03.02.99.999 – Bilancio esercizio 2017, al Cap. 19066 "Prestazioni di servizio per attività di pre e post scuola – Vegg. Cap. E/5782" P.E.G. 2017, codice prodotto 7241, centro di costo 0236, non rilevante ai fini della competenza ambientale;
6. di provvedere in successiva sede alla liquidazione degli importi oggetto del presente atto in favore degli Istituti Comprensivi aventi diritto, in misura corrispondente alle iscrizioni (pagate) raccolte dagli stessi e documentate con nota formale all'Ufficio Diritto allo Studio, decurtate dell'IVA applicata e delle spese di gestione bollettini;
7. di trasmettere la presente determina al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 151 comma 4° del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
8. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Paola Cagliari)