

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2017/1837**

**del 19/12/2017**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1499**

**del 20/12/2017**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: GASPARINI Arch. Giordano**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** DEPOSITI CAUZIONALI PER EMISSIONE TESSERE TEMPORANEE BIBLIOTECA. RENDICONTO PERIODO 1 - 19 DICEMBRE 2017 E CONTESTUALE RESTITUZIONE DEL FONDO CASSA 2017.

OGGETTO: Depositi cauzionali per emissione tessere temporanee.  
Rendiconto periodo 1 – 19 Dicembre 2017. Restituzione fondo cassa 2017.

IL DIRIGENTE  
SERVIZIO ISTITUZIONI CULTURALI

Premesso:

- che, come previsto da Delibera di Consiglio Comunale 15/10/1992, n.25998/371, al fine di ottenere l'iscrizione al servizio bibliotecario comunale le persone non residenti nella provincia di Reggio Emilia usufruiscono di tessera temporanea tacitamente rinnovabile a fronte della cui emissione la Biblioteca richiedeva il versamento di deposito cauzionale di Euro 25,82;
- che, con Determinazione Dirigenziale 28/12/2005, n.26450/106, si è provveduto a rimodulare a fini meramente gestionali le tariffe per i servizi resi dalle Biblioteche agli utenti - a parziale modifica del nuovo tariffario del Comune (in vigore dal 1 Gennaio 2006) approvato con Delibera di Giunta Comunale 05/12/2005, n. 24322;
- che nella citata Determinazione, tra l'altro, viene prevista la rimodulazione dell'importo del deposito cauzionale richiesto per l'emissione di nuove tessere d'iscrizione temporanea alla Biblioteca portandolo all'importo di Euro 25,00 anziché Euro 25,82;

Dato atto:

- che presso la Biblioteca dalla data del 1 Dicembre 2017 sussisteva un fondo cassa relativo alla gestione dei depositi cauzionali per un importo di Euro 516,40;
- che nel periodo 1 – 19 Dicembre 2017 sono state emesse n. 6 nuove tessere temporanee, con conseguente introito di totali Euro 150,00 (Euro 25,00 cad.) per lo stesso titolo;
- che altresì, nel periodo 1 – 19 Dicembre 2017, sono state restituite n. 5 cauzioni a cittadini che hanno richiesto l'annullamento delle tessere temporanee in loro possesso per un deposito cauzionale di Euro 125,82 in quanto una delle tessere è stata rilasciata prima del 1° Gennaio 2006 per un deposito cauzionale di € 25,82;

Rilevato:

- che detti movimenti hanno comportato, alla data del 19 Dicembre 2017, una consistenza di cassa di Euro 540,58;
- che con bolla n. 47/Settore Biblioteche l'agente contabile del Servizio Biblioteca versa al Tesoriere Comunale la somma di Euro 24,18 a fronte dei movimenti dovuti alla gestione dei depositi cauzionali in argomento durante il periodo 01 – 19/12/2017 al fine di riportare la sussistenza di cassa ad Euro 516,40;

Considerato che, al fine di ottemperare agli obblighi contabili dovuti alla chiusura dell'esercizio finanziario 2017, con bolla n. 48 /Settore Biblioteche l'agente contabile della U.O.C. Biblioteca ha provveduto al versamento della somma di Euro 516,40 a titolo di restituzione del fondo cassa;

DETERMINA

1. di dare atto che nel periodo 1 – 19 Dicembre 2017 sono state emesse n. 6 tessere temporanee di iscrizione alla Biblioteca con deposito cauzionale di Euro 25,00 ciascuna, per un conseguente importo complessivo di Euro 150,00;

2. di accertare pertanto l'entrata di Euro 150,00 integrando l'accertamento n. 2017/118 al Titolo 9, codice del piano dei conti integrato 9.02.04.01.001 necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 del Bilancio 2017 al Capitolo 14400/4 del PEG 2017, "Depositi cauzionali per titoli diversi", Centro di costo 0170 ;
3. di emettere conseguente reversale d'incasso per detto importo;
4. di impegnare la spesa di Euro 150,00 integrando l'impegno n. 2017/867 già assunto al capitolo 59400/4 del bilancio per l'esercizio 2017 denominato "Depositi cauzionali per titoli diversi";
- di dare atto che nello stesso periodo 1 – 19 Dicembre 2017 sono state restituite n. 5 cauzioni a cittadini che hanno richiesto l'annullamento delle tessere temporanee in loro possesso per un deposito cauzionale di Euro 125,82 in quanto una delle tessere rilasciata prima del 1° Gennaio 2006 per un deposito cauzionale di € 25,82;
5. di emettere quindi mandato di pagamento per l'importo complessivo di Euro 125,82 con imputazione al Cap. 59400/4 "Depositi cauzionali per titoli diversi" come segue:
  - quanto ad Euro 25,82 all'imp. 16/2282
  - quanto ad Euro 25,00 all'imp. 13/357
  - quanto ad Euro 25,00 all'imp. 16/885
  - quanto ad Euro 50,00 all'imp. 17/867
6. di dare atto che alla data del 19 Dicembre 2017 la giacenza dello specifico fondo cassa attribuito all'agente contabile della Biblioteca risultava di Euro 540,58;
8. di dare atto che l'agente contabile della U.O.C. Biblioteca ha provveduto:
  - con bolla n. 47/Settore Biblioteca al versamento della somma di Euro 24,18 a fronte dei movimenti di cassa verificatisi nel periodo 1 – 19 Dicembre 2017;
  - con bolla n. 48/Settore Biblioteca al versamento della somma di Euro 516,40 a titolo di restituzione del fondo cassa attribuite per la gestione in argomento durante l'esercizio 2017;
9. di richiedere successivamente l'emissione di mandato di pagamento per l'importo di Euro 1.500,00 a favore dell' agente contabile della U.O.C. Biblioteca al fine di riassegnare il fondo cassa da utilizzare per la restituzione dei depositi in argomento durante l'esercizio 2018 che non saranno controbilanciati da alcun introito per emissione di nuove tessere temporanee, come da modifica del tariffario comunale (Prontuario delle tariffe dei servizi comunali anno 2018) che non prevede più il versamento di alcuna cauzione a fronte del rilascio di tessera temporanea per il prestito.

E attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente  
Servizio Istituzioni Culturali  
(Arch. Giordano Gasparini)

