

Proponente: 31.A
Proposta: 2017/2365

del 21/12/2017



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1846

del 21/12/2017

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AMMISSIBILITA' DEI CANDIDATI ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA INDETTA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E SS.MM.II. PER LA COPERTURA DI N. 40 POSTI VACANTI DI "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" (CATEGORIA B1) – PRESA D'ATTO DELL'ESITO NEGATIVO DELLA PROCEDURA.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Vista la Deliberazione Giunta Comunale del 22.06.2017 n. 98 avente per oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI ANNI 2017-2018-2019 – PIANI ANNUALI 2017-2018";

Considerato che nella suddetta Deliberazione, si autorizzavano tra l'altro al punto 1) del dispositivo secondo quanto indicato al Capoverso 3 delle premesse "3. ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018", per tutte le motivazioni in essa riportate, a partire dall'anno 2017, n. 40 assunzioni a tempo indeterminato, di personale con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" Cat. B1, di cui 24 a tempo pieno, 12 part-time a 27 ore, 4 part-time 18 ore, tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'impiego di Reggio Emilia (trattandosi di professionalità per la quale si richiede la sola scuola dell'obbligo) e prevedendo una riserva di posti – numericamente compatibile secondo quanto consentito dalla normativa in materia unitamente ad altre riserve di legge – a favore di personale dipendente già assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia con profilo di "Operatore Servizi Scolastici" di categoria A, in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione con diritto di riserva, con requisiti, modalità e iter procedurale da definirsi ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia Sezione B l'accesso (in particolare artt. 7, 8 e 10), subordinatamente al previo esperimento e all'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria e volontaria ex artt. 34 bis e 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Richiamato a tal proposito quanto specificamente e dettagliatamente previsto in tal senso, al Capoverso delle premesse della suddetta deliberazione "3. ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018", approvato con tutto quanto in esso contenuto, al punto 1) del dispositivo della suddetta deliberazione, ed in particolare quanto segue:

"...omissis...

"Si richiama e si conferma integralmente quanto contenuto:

1. al Capoverso 4. "4. ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – ADOZIONE DI REGIME VINCOLISTICO DIFFERENZIATO AI SENSI DI LEGGE "delle premesse della Deliberazione Giunta Comunale 31.03.2016 n. 78, di approvazione del "Piano Occupazionale Triennale per gli anni 2016-2017-2018. Piani annuali 2016-2017", il cui contenuto è stato integralmente approvato al punto 1 del dispositivo della suddetta deliberazione;
2. al Capoverso 1 "1.) ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA - AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE SCORRIMENTO ED ESAURIMENTO DI GRADUATORIA DI C.P. PER "EDUCATORE" CAT. C – INDIZIONE NUOVA SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONI E INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DOCENTE – RINVIO A PROSSIMO PIANO OCCUPAZIONALE PER LA REDAZIONE DEL "PIANO STRAORDINARIO DI ASSUNZIONI" PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E GLI ASILI NIDO NEGLI ANNI 2016-2017-2018" delle premesse della successiva Deliberazione G.C. 15.12.2016 n. 252 di integrazione al suddetto Piano Occupazionale, il cui contenuto è stato integralmente approvato al punto 1 del dispositivo della suddetta deliberazione;

... omissis ...

PERSONALE SCOLASTICO (COLLABORATORI SCOLASTICI E DI CUCINA)

Si premette:

...omissis...

Il personale di cucina ed ausiliario (cuochi, operatori e collaboratori scolastici) è parte del gruppo di lavoro "ed educante" della scuola e del nido, quotidianamente si relaziona con i genitori allargando la pluralità dei referenti educativi, partecipa agli aggiornamenti settimanali, contribuisce ad arricchire le esperienze educative offerte ai bambini, gli incontri di sezione e le occasioni di partecipazione e di incontro tematico per i genitori.

E' pertanto fondamentale, per la corretta gestione ed organizzazione delle strutture scolastiche comunali per la prima infanzia secondo la filosofia ed il pensiero del "Reggio Approach" e l'attuazione

del “modello Reggio”, che anche tutti i posti previsti in Dotazione Organica di tali specifiche professionalità (Collaboratori Servizi Scolastici B1 e Collaboratore Servizi di Cucina B3) che corrispondono agli attuali fabbisogni di risorse umane per struttura scolastiche, siano coperti con risorse stabili.

Risulta invero una fortissima scopertura di posti con tali professionalità nella Dotazione Organica assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, che occorre procedere a ripianare nel numero, con le procedure e la metodologia, e secondo il cronoprogramma di seguito definito.

Vista a tal proposito anche la **Nota del 22/05/2017, pervenuta dal Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia** del Comune di Reggio Emilia, Dott.ssa Paola Cagliari, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, nella quale tra l'altro si richiedono, **unitamente alle N. 30 assunzioni 2017 di personale docente** (come più sopra meglio specificato) mediante indizione di procedure selettive riservate ai sensi del più volte citato art. 1 co. 228-ter terzo periodo della Legge 208/2015, nell'ambito del PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO DI PERSONALE DOCENTE 2016-2018, anche: ...omissis...

- **N. 40** assunzioni a tempo indeterminato, a partire dall'anno 2017 di personale con profilo di “**Collaboratore Servizi Scolastici**” Cat. B1, di cui 24 a tempo pieno, 12 part-time a 27 ore, 4 part-time 18 ore, tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'impiego di Reggio Emilia (trattandosi di professionalità per la quale si richiede il solo possesso della scuola dell'obbligo) e **prevedendo una riserva di posti – numericamente compatibile secondo quanto consentito dalla normativa in materia unitamente alle altre riserve di legge - a favore di personale dipendente già assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia con profilo di “Operatore Servizi Scolastici”** di categoria A, in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione con diritto alla riserva, con requisiti, modalità e iter procedurale da definirsi ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia Sezione B l'Accesso (in particolare artt. 7,8 e 10);
- Altre assunzioni a tempo indeterminato, nel 2018, di personale con profilo di “Collaboratore Servizi Scolastici” Cat. B1, tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'impiego di Reggio Emilia con la metodologia più sopra indicata, il cui numero preciso verrà definito nel prossimo Piano Occupazionale 2018-2020, in esito alle procedure selettive del 2017, alle assunzioni effettuate, ed alle cessazioni dal servizio che interverranno, tenuto conto dei fabbisogni rilevati; ...omissis...

Si prevede pertanto e si autorizza, con riferimento al PERSONALE SCOLASTICO-EDUCATIVO assegnato all'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – per tutte le suesposte motivazioni, **il seguente organico Piano di assunzioni triennale 2016-2018** specificando che come più volte ribadito nel presente provvedimento, tali assunzioni vengono effettuate “oltre budget”, ovvero non vanno imputate alla quota ordinariamente spettante per “nuove assunzioni” dall'esterno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 228 bis, della legge n. 208 del 2015 (cfr. anche note di lettura ANCI IFEL e Deliberazioni Corti Conti Sezioni Abruzzo e Liguria n. 7/2017), nonché (per le Istituzioni comunali che gestiscono servizi educativi e scolastici), in applicazione della speciale normativa di cui all'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014 art. 4 co. 12-bis – tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015/PAR e precedenti 34/2015/PAR e 172/2014/PAR).

Si specifica che per tutti i posti messi in copertura, **occorre esperire la verifica dell'assenza di personale in mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 – bis** Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., (ivi compresi quelli destinati a procedure riservate ai “precari”, in analogia a quanto già indicato dalla Circolare F.P. 5/2013 del 21/11/2013 per le cd. “stabilizzazioni” del D.L. 101/2013), operando, per celerità di procedimento, anche contestualmente all'indizione delle relative procedure di reclutamento, o alla richiesta di avviamento da Centro Impiego; mentre le procedure di “mobilità volontaria” ai sensi dell'art. 30 del suddetto decreto verranno esperite solo con riferimento all'indizione delle procedure concorsuali pubbliche Non riservate.....
...omissis...

PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

...omissis...

PERSONALE SCOLASTICO (COLLABORATORI SCOLASTICI E CUOCHI)

ANNO 2016		ANNO 2017		ANNO 2018	
PERSONALE COLLABORATORE SERVIZI DI CUCINA ASSUNTO DA GRADUATORIA CONCORSUALE PUBBLICA SENZA RISERVE	N.	ASSUNZIONI TRAMITE AVVIAMENTO A SELEZIONE DA CENTRO PER L'IMPIEGO DI R.E. (con riserva a favore di personale dipendente a tempo indeterminato di cat. A) Fam. Educativa	N.	1) ASSUNZIONI TRAMITE AVVIAMENTO A SELEZIONE DA CENTRO PER L'IMPIEGO DI R.E. (con riserva a favore di personale dipendente a tempo indeterminato di cat. A) Fam. Educativa	N.
Collaboratore Servizi di Cucina B3 tempo pieno	4	Collaboratore servizi scolastici B1 tempo pieno	24	Collaboratore Servizi Scolastici B1	DA DEFINIRE IN PROSS. PIANO 2018-2020
Collaboratore Servizi di Cucina B3 part-time 27 ore settimanali	1	Collaboratore servizi scolastici B1 - part-time 27 ore settimanali	12	2) INDIZIONE DI NUOVO CONCORSO PUBBLICO	N.
		Collaboratore servizi scolastici B1 - part-time 18 ore settimanali	4	Collaboratore Servizi di cucina B3	DA DEFINIRE IN PROSS. PIANO 2018-2020
	5		40		

...omissis...

Richiamato il punto 3) del dispositivo della Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98 che testualmente recita: **“3. di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Selezione riservati ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall’art. 1 co. 228 ter per l’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, del Bando per la Selezione a tempo determinato di 1 Dirigente di ambito Tecnico, ai sensi dell’art. 110 – 1° comma del Decreto Legislativo n. 267/2000, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati;”**

Ritenuto pertanto doversi provvedere, in esecuzione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, alle procedure necessarie alla copertura dei 40 posti di “Collaboratore Servizi Scolastici” secondo gli indirizzi e con la metodologia in essa stabiliti e cioè mediante assunzione dei soggetti avviati a selezione dal Centro per l’Impiego di Reggio Emilia (e risultati idonei alla prova pratico-attitudinale) e procedure riservate a candidati interni, previa esperimento delle procedure di mobilità;

Tenuto conto:

- che per quanto attiene **alla modalità di reclutamento pubblica per le assunzioni di personale rientrante in categorie, qualifiche e profili professionali per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell’obbligo**, quale è quello appartenente al profilo di “Collaboratore Servizi Scolastici” di Cat. B, **la procedura “concorsuale” individuata dalla normativa e finalizzata a tale scopo, anche per le assunzioni a tempo indeterminato, è quella dell’assunzione tramite avviamento a selezione da parte del Centro per l’Impiego territorialmente competente**, con le procedure di cui all’art. 16 della Legge n. 56/1987, come indicato all’art. 23, comma 1 del D.P.R. 487/1994 e dall’art. 35 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii;
- che pertanto per i posti messi in copertura, occorre verificare la verifica dell’assenza di personale in mobilità obbligatoria di cui all’art. 34 – bis Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., **nonché effettuare in via propedeutica e preliminare alla richiesta di avviamento al Centro per l’Impiego, le procedure di “mobilità volontaria” ai sensi dell’art. 30 del suddetto decreto**, così come previsto dalla normativa di riferimento;

Considerato:

- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal suddetto art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001**, il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le procedure di mobilità in data 28.06.2017 (n. 64821 di P.G.), inviando alla Regione Emilia Romagna e, per conoscenza, in pari data e via PEC già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con

l'indicazione dei posti che si intende coprire, del profilo e delle mansioni da svolgere così come richiesto dall'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

- che l'Agenzia Regionale per il Lavoro della Regione Emilia Romagna con Email PEC inviata in data 04.07.2017 (agli atti al n. 69376 del 10.07.2017 di questo Comune) ha inoltrato al Comune di Reggio Emilia e per conoscenza al Ministero della Funzione Pubblica, la segnalazione di sola 1 unità di personale presente nelle liste di disponibilità di categoria B1 ed in particolare del Sig. C.C. con indicazione per l'Ente di verificarne previamente il possesso dei requisiti e di comunicare poi all'Agenzia l'esito della verifica, via PEC;
- che a seguito di verifiche sui requisiti effettuate dal Comune di Reggio Emilia, si comunicava - tramite PEC del 09/08/2017 P.G. n. 80604, all'Agenzia Regionale per il lavoro dell'Emilia Romagna, p.c. al Dipartimento della Funzione Pubblica e con raccomandata postale A/R anche al medesimo soggetto segnalato (C.C.) - l'esito positivo di tale verifica, specificando *“che il sig. C.C. presenta i requisiti di inquadramento necessari per i posti messi in copertura di Collaboratore Servizi Scolastici, Cat. B1”* e si informava tuttavia che, a seguito di contatti telefonici intercorsi con l'interessato, il Sig. C.C. aveva manifestato l'intenzione di non essere disponibile e di non poter accettare il posto per il quale era stato segnalato, per diverse ragioni ivi indicate; si specificava ulteriormente in tale comunicazione che qualora non fossero pervenute *“formali assegnazioni”* di personale entro 60 gg. dall'invio della prima comunicazione effettuata dal Comune in merito (28.06.2017), si sarebbe proceduto alla ordinaria modalità di reclutamento;
- che successivamente il Sig. C.C. con propria comunicazione del 25.08.2017, inviata via mail alla scrivente Amministrazione e all'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia Romagna, ha comunicato formalmente per iscritto, la propria impossibilità ad accettare la proposta ricevuta;
- che di tale rinuncia formale pervenuta dall'unico candidato segnalato dalle liste di mobilità ex art. 34 bis Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. Sig. C.C., è stata data ulteriore comunicazione da parte della scrivente Amministrazione, sia all'Agenzia per il Lavoro della Regione Emilia Romagna, che nuovamente p.c. al Dipartimento della Funzione Pubblica, con nota trasmessa via PEC in pari data 25/08/2017 P.G. n. 85572;
- **che pertanto ad oggi** - essendo decorsi senza assegnazione alcuna di personale (avendo il Sig. C.C. rinunciato formalmente all'assegnazione presso il Comune di Reggio Emilia), i termini di 60 gg. dalla avvenuta comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, previsti dalla normativa - **si considera conclusa con esito negativo la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;**
- **che per quanto attiene alle procedure di mobilità volontaria occorreva pertanto procedere all'indizione di Bando di Mobilità volontaria esterna ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.** - riservato a personale in servizio a tempo indeterminato proveniente da altre Pubbliche Amministrazioni comparto EE.LL. soggette a regime di limitazioni delle assunzioni ed in regola con le prescrizioni del Patto di Stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica interno per l'anno precedente - che si approva quale Allegato A) al presente provvedimento con le modalità e le specifiche più avanti indicate - **quale previo e propedeutico tentativo di copertura** dei 40 posti di *“Collaboratore Servizi Scolastici”* cat. B1 da effettuare prima di procedere alla loro copertura mediante assunzione di soggetti appositamente avviati a selezionati dal Centro Impiego e che risulteranno idonei al profilo;
- che dell'esito (positivo o negativo o parzialmente positivo) di tale procedura di mobilità volontaria si sarebbe preso atto al termine delle relative operazioni selettive, prima di procedere alla richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'Impiego, al fine di indicare l'esatto numero dei posti da porre in chiamata pubblica (come da specifica richiesta del Centro per l'Impiego di Reggio Emilia e come già convenuto a seguito di incontro propedeutico effettuato per tale finalità);

Preso atto pertanto, a tal fine:

- che con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 1371 del 13.10.2017 - in attuazione di quanto disposto da Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98 avente per oggetto *“PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI ANNI 2017-2018-2019 – PIANI ANNUALI 2017-2018”* - si è proceduto ad indire bando di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la ricerca di 40 unità da assumere con profilo di *“Collaboratore Servizi Scolastici”* categoria B1, a vari rapporti orari, propedeutico alla richiesta di avviamento di tale personale al Centro per l'Impiego territorialmente competente, in attuazione di Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019;
- che il relativo Bando di Mobilità, approvato in ALLEGATO A) alla suddetta Determinazione Dirigenziale, è stato pubblicato - così come previsto nell'atto di indizione della procedura, ai sensi dell'art. 44 Sezione B – L'Accesso - del Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi - tra le altre modalità, sul sito Istituzionale Internet del Comune *“Amministrazione Trasparente / Bandi di Concorso”*, nonchè all'Albo Pretorio Online del Comune di Reggio Emilia **dal 16.10.2017**

per 30 giorni e prevedeva, quale termine di scadenza, **la data del 15.11.2017** (30 giorni dal giorno successivo a quello di pubblicazione del Bando);

- che pertanto il giorno 15.11.2017 è scaduto inderogabilmente (a pena di esclusione) il termine ultimo ed utile per l'arrivo - con ogni modalità prevista dal Bando (tramite PEC, consegna manuale, raccomandata mediante servizio postale) - delle domande di partecipazione alla procedura selettiva di mobilità esterna;

Considerato:

- 1) che il Bando di Mobilità, in tema di termini di scadenza e di riscontro per la validità delle domande inviate nei termini, prevedeva testualmente quanto segue:

“Gli interessati dovranno far pervenire inderogabilmente entro e non oltre il 15.11.2017 domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema più sotto riportato, unitamente agli allegati obbligatoriamente richiesti, con le seguenti modalità:

- *spedita a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata, all’Ufficio Archivio del Comune di Reggio Emilia - Via Mazzacurati, 11 - 42122 REGGIO EMILIA;*
- *inoltrata tramite PEC al seguente indirizzo: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it*
- *consegnata direttamente presso l’Ufficio Concorsi del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e Organizzazione” – Via San Pietro Martire, 3 – REGGIO EMILIA negli orari di apertura al pubblico.*

Le buste contenenti le domande di ammissione debbono riportare sulla facciata in cui è scritto l’indirizzo, l’indicazione “Contiene domanda per Bando di Mobilità esterna per la ricerca di personale con profilo di Collaboratore Servizi Scolastici”.

Le domande potranno essere inviate tramite PEC unicamente da indirizzo PEC di cui sia titolare il candidato.

La domanda inviata tramite PEC all’indirizzo più sopra indicato, dovrà riportare nell’oggetto della Email, l’indicazione “Domanda per Bando di Mobilità esterna per la ricerca di personale con profilo di “COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI” – Categoria B1”, e dovrà essere allegata alla Email in formato .pdf, unitamente agli allegati obbligatori.

Per la validità dell’arrivo della domanda farà fede:

- *il timbro di arrivo apposto dall’Archivio Generale del Comune di Reggio Emilia, se inviata con Raccomandata;*
- *la data di arrivo della PEC presso l’Amministrazione Comunale di Reggio Emilia;*
- *la ricevuta dell’addetto al ritiro della domanda, qualora consegnata a mano.*

L’Amministrazione Comunale di Reggio Emilia non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda.

”

- 2) che, così come previsto dal bando di Mobilità, **i requisiti previsti per l’ammissione** alla procedura sono i seguenti:

- Essere dipendente a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l’anno precedente;
- Aver superato il periodo di prova presso l’Ente di appartenenza;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente Bando;
- Essere inquadrati nel profilo di **“COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI” o in altro profilo di analogo contenuto professionale di Area Educativa**, Categoria iniziale Giuridica B1 – Economica B1;
- titolo di studio: Assolvimento dell’obbligo scolastico nel tempo vigente, ai sensi di legge (ex Scuola dell’obbligo);
- Idoneità fisica alle mansioni di “COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI”. Si precisa che la condizione di privo della vista (cieco totale, cieco parziale o ipovedente grave) è causa di non ammissione ai sensi di quanto previsto dall’art. 5 lett. i) della Sezione B del Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia.

- 3) che dovevano inoltre **essere allegate** alla domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione:
- **dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza attestante il fatto** “di essere Pubblica Amministrazione comparto EE.LL. soggetta a regime di limitazione delle assunzioni ai sensi di legge (regime vincolistico) **ed in regola con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente**”;
 - **dichiarazione di NULLA OSTA** incondizionato all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza a decorrere dal 18.12.2017 senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia.
- 4) che a tal fine nel Bando si indicava inoltre che **“Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno senza la dichiarazione di NULLA OSTA incondizionato all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza a decorrere dalla suddetta data, né le domande che perverranno da parte di dipendenti di Amministrazioni Pubbliche non soggette a limitazioni delle assunzioni o non in regola con le prescrizioni del patto di stabilità per l'anno precedente o prive della suddetta dichiarazione.”**;

Preso atto che, **successivamente** alla data di scadenza del Bando di Mobilità, è pervenuta un'unica domanda di partecipazione e precisamente quella del Signor:

DELLA MARCA GIOVANNI;

Valutato che si è proceduto ad effettuare il riscontro della domanda pervenuta, per determinare l'ammissione e/o l'esclusione alla suddetta procedura di mobilità del candidato che ha presentato istanza di partecipazione, **tenuto conto delle modalità e dei tempi di arrivo delle domande di partecipazione, nonché di tutti i requisiti richiesti e previsti a tal fine dalla Legge e dal Bando di Mobilità;**

Visto e richiamato inoltre, a tal proposito tutto quanto previsto dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., dal Bando di Mobilità sopraindicato, nonché - per la parte non diversamente regolata dallo stesso Bando - dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B - L'accesso, approvato con deliberazione G.C. 01.12.2010 P.G. n. 22519/267 e s.m.i. in particolare dall'art. 44;

Visto inoltre l'art. 19 “Ammissione dei candidati” - Sezione B - L'accesso, del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia di cui sopra;

Espletato pertanto il riscontro dell'unica domanda presentata - effettuato sulla base delle autodichiarazioni rese dal candidato sulla domanda di partecipazione e dai relativi allegati - in ordine ai requisiti ed alle modalità per la partecipazione alla procedura di mobilità, così come espressamente previsti dal Bando, al fine di determinarne l'ammissione - si dà atto dell'esclusione del candidato dalla procedura per tutte le seguenti motivazioni:

Sig. Della Marca Giovanni

1) Domanda pervenuta fuori termine.

La domanda di partecipazione alla procedura di Mobilità è **pervenuta** al Comune di Reggio Emilia a mezzo PEC di cui il candidato è titolare, **“fuori termine”, ovvero oltre il termine massimo previsto dal Bando per l'arrivo inderogabile delle domande a pena di esclusione (15.11.2017)**, come comprovato dalla ricevuta di consegna della PEC, e precisamente **il giorno 16.11.2017** alle ore 00:15:55 (P.G. n. 120754) ; il candidato ha successivamente inoltrato integrazione alla domanda di partecipazione, allegando il *curriculum vitae* nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, sempre a mezzo PEC, pervenuta in data 16.11.2017 alle ore 00:29:30 e, dunque, **anch'essa oltre il termine massimo** previsto dal bando per l'arrivo delle domande.

2) Per mancanza di tutti i seguenti requisiti fondamentali previsti dal Bando di Mobilità:

Mancanza di inquadramento nel profilo professionale di “Collaboratore Servizi Scolastici” o in altro profilo **di analogo contenuto professionale di Area Educativa**, Categoria iniziale Giuridica B1 - Economica B1.

Il candidato dichiara di essere inquadrato in profilo di **“Operaio qualificato”** inquadrato al IV livello del CCNL Federambiente, **che non corrisponde per contenuto professionale a profili di Area**

Educativa (facilmente desumibile anche per la natura e le competenze prettamente tecniche dell'Ente di provenienza - Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta), e che, sulla scorta della Tabella di equiparazione dei livelli contrattuali del personale dipendente del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta con i diversi comparti del Pubblico Impiego, **corrisponde inoltre ad una Categoria Giuridica B3.**

Mancanza, in allegato alla domanda di partecipazione alla procedura, **della dichiarazione di NULLA OSTA** incondizionato all'attivazione della mobilità da parte dell'Ente di provenienza a decorrere dal 18.12.2017 (senza il quale la domanda non poteva nemmeno essere tenuta in considerazione, come previsto dal Bando).

Mancanza, in allegato alla domanda di partecipazione alla procedura, **di Dichiarazione** resa da parte dell'Amministrazione di provenienza **"conforme"** a quanto richiesto dal Bando.

Il candidato ha prodotto dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza attestante il fatto di essere *"Amministrazione pubblica ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2011 e s.m.i. ed è soggetto a limitazione diretta e specifica delle assunzioni, ai sensi dell'art. 1, comma 47 della Legge 30/12/2004 n° 311 e s.m.i."*, **ma nulla si evince e/o viene riferito in ordine allo stato di regolarità della suddetta Amministrazione con le prescrizioni del patto di stabilità interno / concorso ai vincoli di finanza pubblica per l'anno precedente**, con conseguente mancanza di uno dei requisiti prescritti dal Bando per la partecipazione allo stesso.

Pertanto, per tutte le suesposte motivazioni, il candidato **viene escluso** dalla partecipazione alla procedura di Mobilità volontaria tra Enti, di cui al Bando in oggetto;

Considerato conseguentemente che, in relazione a tutto quanto più sopra evidenziato, occorre procedere:

- a non ammettere alla procedura di cui al Bando di Mobilità Volontaria Esterna per 40 posti di "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" – Categoria iniziale giuridica ed economica B1, l'unico candidato che ha presentato domanda di partecipazione, e precisamente il Sig. DELLA MARCA GIOVANNI, per "domanda pervenuta fuori termine" nonché per difetto di requisiti fondamentali formali e sostanziali previsti da legge e dal Bando per la partecipazione allo stesso, più sopra evidenziati;
- a prendere conseguentemente atto dell'esito completamente negativo della suddetta procedura di Mobilità volontaria tra Enti indetta ai sensi dell'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., per assenza totale di candidati in possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando di Mobilità, e a dichiarare la stessa conclusa con esito negativo;

Visto l'art. 14 Sezione A del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di escludere dalla partecipazione alla procedura per Mobilità volontaria esterna, indetta ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per n. 40 posti di "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" (Categoria iniziale, giuridica ed economica B1) - quale previo tentativo ed esperimento di ripiano di tali posti da effettuare, prima di procedere alla loro copertura mediante assunzione a tempo indeterminato tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'impiego di Reggio Emilia (trattandosi di professionalità per la quale si richiede la sola scuola dell'obbligo) e, per un numero limitato di posti, tramite procedura interna riservata ai dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti previsti - il sottoelencato candidato, per tutte le motivazioni in premessa riportate:

Sig. DELLA MARCA GIOVANNI

2. di prendere conseguentemente atto dell'esito completamente negativo della procedura di Mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., indetta con Determinazione Dirigenziale R.U.A.D. n. 1371 del 13.10.2017, per la ricerca di 40 unita' da assumere a tempo indeterminato con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" categoria B1, a vari rapporti orari, propedeutico alla richiesta di avviamento di tale personale al Centro per l'Impiego territorialmente competente, in attuazione di Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019, per totale assenza di candidati in possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando;
3. di dichiarare pertanto **conclusa con esito negativo** anche la suddetta procedura di Mobilità volontaria tra Enti, oltre quella di cui all'art. 34-bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., a tutti i successivi fini inerenti l'assunzione a tempo indeterminato con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" categoria B1, a vari rapporti orari, propedeutico alla richiesta di avviamento di tale personale al Centro per l'Impiego territorialmente competente;
4. di procedere pertanto:
 - ad inoltrare apposita richiesta** di avviamento a Selezione, al Centro per l'Impiego territorialmente competente;
 - nonché, con riferimento alla prevista " *riserva di posti – numericamente compatibile secondo quanto consentito dalla normativa in materia unitamente alle altre riserve di legge - a favore di personale dipendente già assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia con profilo di "Operatore Servizi Scolastici" di categoria A, in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione con diritto alla riserva, con requisiti, modalità e iter procedurale da definirsi ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia Sezione B l'Accesso (in particolare artt. 7,8 e 10)*" di cui al Capoverso 3 delle premesse della più volte citata Deliberazione n. 98 del 22.06.2017 - **ad indire procedura riservata** ai dipendenti interni in possesso dei suddetti requisiti, per un numero di posti compatibile con le riserve complessivamente destinabili ad altre categorie riservatarie.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)