

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/10
del 08/01/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 25
del 10/01/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ACCERTAMENTO DI ENTRATE SUL CAPITOLO DI COMPETENZA DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL' ORGANIZZAZIONE - ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 -

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso che

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018;

Considerato che nell' attuale struttura organizzativa del Comune, l' U.O.C. Contabilità del Personale (centro di responsabilità 31 - Servizio Gestione e Sviluppo del personale e dell' Organizzazione) gestisce il seguente capitolo di Entrata, che sarà previsto nel PEG per l' esercizio finanziario 2018 in sede corrispondente al medesimo del PEG 2017;

- cap. 8315 RISARCIMENTO DANNI PER ASSENZA DAL LAVORO DI UN DIPENDENTE

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell' azione amministrativa come prescritto dall' art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.P.R. 1124/65 Testo Unico delle disposizioni per l' assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali;
- l' art. 70 per predetto T.U. che dispone che l' ammontare delle indennità di temporanea anticipate ai dipendenti infortunati è rimborsato al datore di lavoro dall' Istituto Assicuratore INAIL;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l' art. 24 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art.14 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Dato atto che rimane a carico dell' U.O.C. Contabilità del Personale la verifica della corrispondenza dei rimborsi effettuati dall' INAIL con le indennità dovute;

AUTORIZZA

Il Servizio Finanziario ad accertare ed incassare le somme liquidate dall' I.N.A.I.L. a titolo di rimborso indennità di temporanea per infortuni sul lavoro, sul CAP. 8315, secondo le risultanze del giornale di cassa.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)