

Verbale di Seduta

DEL CONSIGLIO COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemiladiciassette** addì **21 (ventuno)** - del mese di **dicembre** alle ore **16:00** nella sala consiliare, ritualmente convocato, si è riunito il Consiglio Comunale.

Alla **Votazione** del seguente oggetto:

APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018-2020, DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2018-2020 (NOTA DI AGGIORNAMENTO) E RELATIVI ALLEGATI.

	P		P
VECCHI Luca	Si	SACCARDI Pierluigi	No
AGUZZOLI Claudia Dana	Si	SCARPINO Salvatore	No
BASSI Claudio	Si	SORAGNI Paola	No
BELLENTANI Cesare Antonio	Si	VACCARI Norberto	Si
BERTUCCI Gianni	Si	VERGALLI Christian	Si
CACCAVO Nicolas	Si	TERZI Matteo	Si
CAMPIOLI Giorgio	Si	VINCI Gianluca	No
CANTAMESSI Ivan	No		
CANTERGIANI Gianluca	Si		
CAPELLI Andrea	Si		
CASELLI Emanuela	Si		
CIGARINI Angelo	Si		
DAVOLI Emilia	Si		
DE FRANCO Lanfranco	Si		
DE LUCIA Dario	Si		
FRANCESCHINI Federica	Si	----- Assessori -----	Presenti
GUATTERI Alessandra	Si	SASSI Matteo	No
INCERTI Silvia	No	CURIONI Raffaella	No
LUSENTI Lucia	Si	FORACCHIA Serena	No
MANGHI Maura	Si	MARAMOTTI Natalia	No
MONTANARI Federico	Si	MARCHI Daniele	Si
MORELLI Mariachiara	Si	MONTANARI Valeria	Si
PAVARINI Roberta	Si	PRATISSOLI Alex	No
RIGON Roberta	Si	TUTINO Mirko	Si
RIVETTI Teresa	No		
RUBERTELLI Cinzia	No		

Consiglieri **Presenti:** **25** Assessori presenti: **3**

Presiede: **CASELLI Emanuela**

Segretario Generale: **CARBONARA Dr. Roberto Maria**

IL CONSIGLIO COMUNALE**Visti:**

- il D.Lgs. 267 del 18/8/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locale” ed in particolare l'art.174;
- Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- la legge di bilancio 2017 (l. n. 232/2016) e la proposta di Legge di bilancio 2018 che approverà le norme specifiche di finanza pubblica locale vigenti nel 2018;
- l'art. 1 del D.M. del 29 novembre 2017, che ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali al 28 febbraio 2018;

Dato atto:

- che la contabilità armonizzata, da ora a regime per tutti gli enti locali, sinteticamente riguarda:
- l'adozione del bilancio di previsione finanziario triennale di competenza, la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del D.Lgs. 118/2011, nonché l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP);
- la tenuta della contabilità finanziaria, sulla base della definizione del principio della competenza finanziaria cosiddetto “potenziato” a tale proposito, inoltre è stata introdotta la disciplina del “fondo pluriennale vincolato”, costituito da risorse accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive giuridicamente perfezionate esigibili in esercizi successivi;
- viene previsto il principio di procedere alle previsioni e agli accertamenti per l'intero importo del credito, con obbligo di stanziare un'apposita posta contabile di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità per le entrate di dubbia e difficile esazione;
- la reintroduzione della previsione di cassa per la prima annualità di bilancio che costituirà limite ai pagamenti di spesa;

Dato altresì atto che il bilancio previsionale 2018-2020 viene redatto secondo i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Considerato:

- che, ai sensi dell'art. 174, c.1 del D.Lgs. 267/2000, la Giunta predispone lo schema di bilancio di previsione finanziario relativo almeno al triennio successivo da sottoporre poi all'approvazione del Consiglio Comunale;
- che si è proceduto a definire contestualmente la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, che si configura in unico documento quale schema di DUP definitivo, predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 da presentare ed approvare in Consiglio Comunale unitamente allo schema di Bilancio 2018-2020;
- che pertanto, ai sensi della normativa sopracitata, la Giunta Comunale con delibera

n. 200 del 21/11/2017 ha approvato lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2018-2020 e ha predisposto la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) entrambi da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale;

- che in data 29/11/2017, ai sensi dell'art. 12 c.5 e 6 del vigente Regolamento comunale di contabilità, si è proceduto al deposito presso la Segreteria generale – Ufficio Gruppi consiliari - dei documenti relativi al Bilancio di previsione 2018-2020;
- che con deliberazione G.C. del 21/11/2017 n. 199 si è proceduto alla verifica della quantità e qualità delle aree e dei fabbricati da destinarsi alla residenza e alle attività produttive e terziarie ai sensi dell'art. 172 D.Lgs. 267/2000;

Viste le stime relative alla quantificazione delle entrate suddivise per tipologia e per categoria di riferimento, nonché il dettaglio dei programmi di cui si compone il documento unico di programmazione;

Visto il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2018-2020 e l'Elenco Annuale dei Lavori per il 2018 di cui all'art. 128 del D.Lgs.163 del 12/4/2006 (a tutt'oggi applicabile non essendo stato approvato il D.M. attuativo dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016) ed ai D.M. attuativi, approvato a corredo del DUP con delibera di G.C. n. 117 del 20/07/2017 e presentato in C.C. in data 24/07/2017;

Considerato altresì che, con delibera G.C. 200 del 21/11/2017 contestualmente all'approvazione dello schema di bilancio 2018_20 e del Dup si è provveduto ad apportare alcuni aggiornamenti e modifiche al Piano Triennale 2018-2020 ed all'Elenco Annuale 2018 dovuti ad una più puntuale definizione delle informazioni inerenti i singoli interventi programmabili e opere da realizzare, alla reinscrizione di alcuni interventi già previsti sulle annualità corrette a seguito della revisione dei cronoprogrammi e all'aggiornamento di alcuni interventi o all'inserimento di nuovi per i quali sono pervenute comunicazioni di concessione di contributi o finanziamenti in conto capitale;

Ritenuto, in materia di imposte e tributi:

- di confermare le aliquote IMU, TASI e Addizionale IRPEF e le relative agevolazioni adottate nel corso del 2017 in coerenza con la proposta di Legge di stabilità 2018 che conferma il blocco del potere degli Enti Locali di deliberare aumenti dei tributi e delle addizionali ad essi attribuiti;
- di definire con apposita delibera del Consiglio Comunale la disciplina della TARI nonché le aliquote per l'anno 2018, da determinarsi in coerenza con quanto verrà deliberato da Atersir quale piano economico-finanziario, in misura tale da garantire la copertura del 100% dei costi relativi al servizio smaltimento rifiuti; si specifica che al momento nel bilancio 2018-2020 sono stati riproposti, in attesa degli elementi definitivi, i medesimi costi del 2017, che andranno variati in coerenza con quanto deliberato da Atersir garantendo la copertura finanziaria con le relative tariffe, come previsto dalla normativa;

Richiamate, altresì, le delibere della Giunta Municipale:

- n. 197 del 21/11/2017: “Approvazione delle tariffe dei servizi comunali per l'esercizio 2018 e del relativo prontuario”;
- n. 207 del 01/12/2017 “Previsione della destinazione dei proventi di ammende ed oblazioni per infrazioni al codice della strada ai sensi degli artt. 142 e 208 D.Lgs. 285/1992 e successive modificazioni. anno 2018”;

Visti:

a) la determinazione dirigenziale P.G. n. 12743 del 07/06/2000 e le deliberazioni n. 14081/106 del 23/06/2000, n. 14080/175 del 21/06/2000, n. 15917/192 del 12/07/2000 e n. 13251/156 del 08/07/2005, legalmente esecutive, di determinazione dell'indennità di carica degli Amministratori comunali, del Presidente del Consiglio Comunale, dei Consiglieri Comunali modificata da ultimo, in applicazione del comma 54, art. 1 Legge finanziaria 2006, con determina n. 338 del 10/01/2006 comportante una riduzione nella misura del 10% rispetto agli importi delle indennità in vigore al 30/09/2005; l'ammontare di tali indennità, come da comunicazione del Servizio Personale, rientra anche per il 2018 nei parametri previsti dall'art. 11 c. 2 D.M. 119 del 4/4/2000, così come indicato dalla Corte Conti Sez. Aut. Del. n. 35/2016;

b) il "Piano Occupazionale triennale anni 2017-2018-2019 – Piani annuali 2017 – 2018", approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 22/06/2017 n.98, regolarmente esecutiva, positivamente certificata dal Collegio dei Revisori dei Conti con Verbale n. 23 del 20/06/2017, e successivamente integrato/parzialmente modificato (per meri adempimenti tecnico/giuridici, senza alcuna nuova spesa aggiuntiva) con Deliberazione G.C.12/12/2017 i.d. n. 223; *nonché i conteggi per le spese di personale previste in bilancio (art. 1 c. 557 e 562 legge 296/2006 e art. 76 legge 133/2008)*;

Dato atto:

- che sono stati iscritti a preventivo i contributi finalizzati attesi, pur in alcuni casi in assenza di formali comunicazioni o di atti di concessione, sulla base delle stime e delle valutazioni dei servizi interessati al fine di non dover ricorrere in corso d'anno a frequenti variazioni di bilancio; le corrispondenti spese saranno attivate al momento della concessione come previsto dal D.Lgs. 267/2000;
- che i proventi da oneri di urbanizzazione verranno utilizzati secondo quanto previsto dal comma 460 della L. 232/16 che circoscrive le spese finanziabili alle seguenti: realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, interventi di riuso e di rigenerazione, interventi di demolizione di costruzioni abusive, acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico, interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano. In particolare per 1.800.000,00 nel 2018 e 1.500.000,00 rispettivamente negli esercizi 2019 e 2020 i proventi da oneri di urbanizzazione verranno utilizzati per manutenzioni ordinarie riferite alle tipologie precedentemente elencate;
- che le previsioni di bilancio sono coerenti con disposizioni di cui al D.L. 31/5/2010 n. 78 convertito in Legge 122/2010 per quanto riguarda la riduzione dei costi degli apparati amministrativi e le riduzioni di spesa ivi previste, e con i vincoli e limiti disposti in tema di acquisto di immobili e locazioni passive dall'art. 12 del DL 98/2011, secondo il testo integrato dalla Legge 228/2012 (Legge di Stabilità 2013) e che in sede di Piano esecutivo di Gestione si procederà a dare indirizzi ai Dirigenti responsabili di spesa per il rispetto dei limiti previsti anche in considerazione delle circolari e deliberazioni interpretative delle diverse sezioni della Corte dei conti emanate sui temi in oggetto;
- che le previsioni di bilancio sono coerenti con quanto previsto dall'art. 8 della Legge 83/2011 e successive modificazioni in materia di debito pubblico degli enti locali;

- che le previsioni di Bilancio sono altresì coerenti con la Legge di bilancio per il 2017 e con la proposta di legge di bilancio 2018;
- che le previsioni di bilancio 2018-2020 tengono conto degli impegni reimputati agli esercizi futuri in applicazione del principio contabile di competenza potenziata e dell'applicazione conseguente del Fondo Pluriennale vincolato nonché degli impegni in precedenza già assunti, sempre in applicazione dei nuovi principi contabili;
- che non è necessario predisporre la nota informativa prevista dall'art. 62, c. 8 del DL. 112/2008, evidenziante gli oneri e gli impegni finanziari stimati derivanti da contratti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata, in quanto l'Amministrazione non ha in essere tali contratti;
- che ai sensi dell'art. 58 del DL 25/6/2008 n.112, convertito con modificazioni con Legge 6/8/2008 n. 133, si è provveduto con delibera G.C. n. 198 del 21/11/2017 ad approvare lo schema di piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- che il tasso di copertura dei servizi a domanda individuale previsti dal D.M. del 31.12.1983 è pari al 86,65% come risulta dalla deliberazione di GC n. 201 del 21/11/2017;
- che il programma triennale per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma di cui all'art.3 c. 55 della Legge 244/2007, per gli anni 2018-2020, predisposto dal Servizio Pianificazione Programmazione e controllo in collaborazione con la Direzione Operativa sulla base dei fabbisogni evidenziati dai servizi dell'Ente, ai sensi dell'art. 3,c.1 e dell' allegato 4 al Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, è riportato nell'apposito allegato indicato con la lettera "E" che si approva contestualmente alla presente deliberazione;
- che tale programma è redatto nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 c. 55 della Legge 244/2007 come modificato dall'art.46 del DL. 25/6/2008 n.112, convertito in Legge 6/8/2008 n. 133 e dall'art. 3 dell' allegato 4 al Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta Comunale n. 237 del 17/12/2015 ed è stato sottoposto al vaglio del collegio dei revisori;
- che il programma non prevede gli incarichi professionali attinenti ai servizi di architettura e ingegneria disciplinati dal D.lgs 50/2016;
- che in relazione al programma triennale per il conferimento di incarichi di cui sopra, in base all'art.3 c. 3 dell'allegato 4 al Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, i Direttori d'Area hanno attestato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente stante l'assenza delle professionalità indicate nel Programma stesso;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 4/4/2016 e relativi allegati avente ad oggetto "“IREN s.p.a.”: Ridefinizione dei vincoli statutari in materia di controllo pubblico e dei Patti Parasociali in essere tra i Soci Pubblici – Approvazione del nuovo testo di Statuto sociale e dei nuovi Patti Parasociali” ;

Viste le disposizioni del nuovo impianto Statuto/Patto correlato di tutti gli Allegati e Sub Allegati, ed in particolare il paragrafo 11.5 del Patto Parasociale all'interno del Contratto di Sindacato di voto e di Blocco tra FSU-Finanziaria Sviluppo Utilities S.r.l. e Soci Emiliani, che stabilisce modalità e tempistiche per il trasferimento delle azioni trasferibili e delle azioni svincolate;

Che in base a tale disposizione le parti, su indicazione del Comitato di Sindacato, si impegnano ad avvalersi della consulenza di un'unica primaria banca d'affari (l'“Advisor”);

Dato atto che:

- il Comune di Reggio Emilia detiene in IREN spa una quota di azioni pari al 7,16%;
- il Comune di Reggio Emilia possiede attualmente n. 91.427.464 azioni, di cui n. 67.730.870 di azioni bloccate e n. 23.696.594 azioni tra svincolate e trasferibili;
- le azioni cedibili potranno essere trasferite in conformità alle modalità e tempistiche indicate nel Patto Parasociale sopra citato;

Considerato che, come previsto nelle poste del Bilancio 2018-2020, si prevede di alienare un numero massimo di 4.347.826 azioni per un valore presunto pari a 10 milioni di euro nel 2018;

Precisato che la vendita delle azioni avverrà in base alle disposizioni sopracitate e non potrà scendere al di sotto del valore minimo di € 2,30 per ogni azione, calcolato valutando l'andamento del mercato nel periodo settembre 2017 - dicembre 2017;

Ritenuto necessario delegare la Giunta Comunale a predisporre un piano operativo per la vendita delle azioni definendo modalità e tempistiche in accordo con l'Advisor ai sensi del sopra menzionato art.11.5 del Patto Parasociale;

Tenuto conto:

- che le previsioni di Bilancio relative al gettito IMU, TASI, al Fondo di solidarietà Comunale nonché i trasferimenti statali, ivi compreso il cosiddetto “Fondo Tasi”, sono state effettuate in base all'impianto normativo attualmente vigente, al gettito realizzato nell'anno precedente e sono inoltre coerenti con quanto previsto dalla bozza di Legge di Bilancio per il 2018.
- che occorrerà monitorare tuttavia con estrema attenzione l'evoluzione normativa, ed in particolare la ripartizione definitiva dei contributi statali per singolo ente, in quanto non ancora disponibile;
- Che si è provveduto a calcolare gli indicatori di bilancio come da art. 18.bis del D.lgs. 118/2011.

Considerato:

- che ai sensi dell'art.1, comma 468 della Legge 232/2016 (cosiddetta Legge di Bilancio 2017), gli enti locali sono tenuti ad allegare al bilancio di previsione, in attuazione del art. 9 della Legge 243/2012, un apposito prospetto triennale contenente la verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica e pertanto, in allegato alla presente delibera, si è predisposto l'apposito prospetto sotto la lettera “D”;
- che il Fondo di riserva è pari ad € 600.000,00 (0,36% delle spese correnti) nei limiti dell'art. 166, c.1, del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede una percentuale minima dello 0,3% e massima del 2% delle spese correnti;
- che il Fondo Crediti di dubbia esigibilità, in ossequio ai nuovi principi contabili, è stato quantificato in base alle previsioni di entrata dell'esercizio e all'andamento del fenomeno di insolvenza evidenziatosi per ogni tipologia di entrata. Detto fondo è stato iscritto a bilancio per € 8.270.000,00 nel 2018, coerente con il limite minimo dell' 85% previsto dalla normativa attualmente vigente;

- che si è proceduto alla determinazione del Risultato di Amministrazione “presunto” come da prospetto previsto tra gli allegati indicati all'art. 11, c. 3, del D.Lgs. 118/2011;
- che in relazione al risultato di cui sopra, al bilancio di previsione 2018 è stata applicata una quota parte di avanzo vincolato “presunto” dell'esercizio 2017 già accertato con il consuntivo 2016 pari a euro 1.100.000,00 vincolato investimenti come consentito al punto 9.2 dei nuovi principi contabili, Allegato 4/2 del D.LGS 118/2011 e dall'art.187 del TUEL.

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti al bilancio di previsione 2018-2020 espresso ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000 in data 27/11/2017 e come da proprio verbale n. 41 (allegato “F”);

Visto l'art. 174 del D.Lgs.267/2000;

Visto il parere apposto in calce alla presente proposta di provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 di regolarità tecnica del Dirigente del Servizio Finanziario e del Dirigente del Servizio Pianificazione Programmazione e Controllo;

Visti altresì il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/2000 apposto in calce alla presente proposta di provvedimento del Dirigente in Staff al Servizio Finanziario;

Visto l'art. 12, del vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto l'odg n. 1 presentato dal Consigliere Bertucci, allegato alla presente delibera e respinto come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 2 presentato dalla Consigliera Soragni, allegato alla presente delibera e respinto come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 3 presentato dalla Consigliera Soragni, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 4 presentato dai Consiglieri Pavarini, Cantergiani, De Franco, Terzi e Manghi, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 5 presentato dai Consiglieri Pavarini, Cantergiani, De Franco, Terzi e Manghi, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 6 presentato dai Consiglieri De Franco, Pavarini, Manghi e Cantergiani, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 7 presentato dai Consiglieri Pavarini, Cantergiani, De Franco, Terzi e Manghi, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 8 presentato dai Consiglieri De Franco, Pavarini e Cantergiani, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 9 presentato dai Consiglieri Pavarini, Cantergiani, De Franco, Terzi e Manghi, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 10 presentato dalla Consigliera Franceschini, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 11 presentato dal Consigliere Bassi, allegato alla presente delibera e respinto come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 12 presentato dal Consigliere Bassi, allegato alla presente delibera e respinto come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 13 presentato dal Consigliere Bassi, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'odg n. 14 presentato dal Consigliere Bassi, allegato alla presente delibera e approvato come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto l'emendamento n. 1 presentato dalla Consigliera Guatteri, allegato alla presente delibera e approvato, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto emendamento n. 2 presentato dalla Consigliera Guatteri, allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto emendamento n. 3 presentato dalla Consigliera Guatteri, allegato alla presente delibera e approvato, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto emendamento n. 4 presentato dalla Consigliera Guatteri, allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto emendamento n. 5 presentato dal Consigliere De Franco, allegato alla presente delibera e approvato, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto emendamento n. 6 presentato dai Consiglieri Cantergiani e Pavarini, allegato alla presente delibera e approvato, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto emendamento n. 7 presentato dalla Consigliera Guatteri, allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto emendamento n. 8 presentato dalla Consigliera Guatteri, allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto emendamento n. 9 presentato dalla Consigliera Rigon, allegato alla presente delibera e respinto, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visto emendamento n. 10 presentato dal Sindaco, allegato alla presente delibera e approvato, come da votazione riportata nell'allegato prospetto;

Visti i pareri in merito agli emendamenti al Bilancio di previsione 2018-2020 e DUP, espressi dai Dirigenti competenti;

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, in merito agli emendamenti al Bilancio di previsione 2018-2020.

Alle ore 21:31 il Capogruppo Bassi propone sospensione dei lavori, con ripresa su domani 22 dicembre 2017; si approva mozione d'ordine, come da votazione riportata nell'allegato prospetto.

Ripresa dei Lavori in data 22 dicembre 2017 alle ore 15:57

PRESENTI: N. 22 Bassi, Bellentani, Bertucci, Campioli, Cantergiani, Capelli, Caselli, Cigarini, Davoli, De Franco, De Lucia, Franceschini, Lusenti, Manghi, Montanari, Morelli, Pavarini, Rigon, Rubertelli, Terzi, Vaccari e Vergalli

ASSENTI N. 11 Vecchi, Aguzzoli, Caccavo, Cantamessi, Guatteri, Incerti, Rivetti, Saccardi, Scarpino, Soragni e Vinci

Visto l'esito della votazione sulla Manovra di Bilancio 2018-2020, e riportato attraverso sistema elettronico di rilevazione indicato nell'allegato prospetto:

PRESENTI: N. 28
VOTANTI: N. 28
FAVOREVOLI: N. 18 De Franco, Scarpino, Aguzzoli, Campioli, Cantergiani, Capelli, Caselli, Cigarini, Davoli, De Lucia, Franceschini, Manghi, Montanari, Morelli, Pavarini, Terzi, Vecchi e Vergalli

CONTRARI: N. 10 Bassi, Caccavo, Rigon, Rubertelli, Bellentani, Vinci, Bertucci, Guatteri, Vaccari e Lusenti

DELIBERA

1. di approvare, come da documenti allegati alla presente delibera sotto la lettera "A" la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP), predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
2. di approvare, come da documenti allegati sotto la lettera "B" alla presente delibera, il bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2018-2020 per la competenza e al 2018 per la cassa, corredato dei relativi riepiloghi e dei prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri redatti secondo gli schemi previsti all'art. 11, c. 1, lett. a);
3. di dare atto che gli allegati previsti all'art.172 del D.Lgs. 267/2000 e all'art.11, c.3, D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni, ivi compresa la nota integrativa, i prospetti del rispetto dei vincoli di indebitamento, dei parametri di deficitarietà, dei

contributi da organismi internazionali e delle funzioni delegate dalla regione, del FCDE, del FPV, del Risultato di Amministrazione presunto, nonché gli indicatori di bilancio, sono allegati sotto la lettera C);

4. di approvare, in attuazione del comma 1 dell' art.9 della Legge 243/2012 e dell'art. 1 comma 468 della Legge 232/2016 (Legge di Bilancio 2017), come da documento allegato alla presente delibera sotto la lettera "D", il prospetto di verifica del rispetto dei vincoli ed equilibri di finanza pubblica di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011;
5. di approvare, come da documento allegato alla presente delibera sotto la lettera "E" il programma triennale degli incarichi 2018-2020 coerente con le disposizioni di legge e regolamenti vigenti e di fissare il limite massimo per la concessione nell'anno 2018 di incarichi a soggetti esterni all'amministrazione nello 0,5% della spesa corrente;
6. di aggiornare per le motivazioni esplicate in premessa, lo schema di piano triennale dei lavori pubblici 2018/2020 e l'elenco annuale dei lavori per il 2018 come da prospetti parte integrante della nota di aggiornamento del DUP;
7. di approvare il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali redatto in osservanza delle disposizioni dell'art. 58 D.L. n. 112/2008 convertito in Legge n. 133/08 ed approvato con delibera G.C. n. 198 del 21/11/2017 nonché il Piano delle Dismissioni ed Acquisizioni Patrimoniali contenuto nel DUP, che costituisce atto fondamentale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000, pertanto attuabile in termine di gestione effettiva dai soggetti istituzionali competenti con propri atti;
8. di autorizzare l' alienazione di un numero massimo di 4.347.826 azioni IREN, come indicato in premessa, per un valore pari ad euro 10 milioni nel 2018, dando atto che il prezzo di alienazione non potrà mai scendere al di sotto di € 2,30 per ogni azione, e dando mandato alla Giunta Comunale di predisporre un Piano operativo di vendita in accordo con l'Advisor ai sensi art.11.5 del Patto Parasociale;
9. di dare atto che al Titolo 6 dell' Entrata del Bilancio 2018 e al punto 2.1.6 del DUP sono riportate le previsioni degli investimenti 2018 da finanziare mediante ricorso all'indebitamento e le relative caratteristiche del debito da assumere, e che tali previsioni costituiscono espressa previsione in atto fondamentale ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 267/2000, pertanto perfezionabili in termini di contrazione effettiva dal dirigente competente con propri atti;
10. di dare atto che l'approvazione della Manovra di Bilancio 2018-2020, avviene in testo coordinato e aggiornato agli emendamenti approvati di cui alle premesse.

Infine il **Consiglio**, in quanto sussistono particolari motivi d'urgenza al fine di consentire le ordinarie attività dell'Ente; ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Dlgs. 267/2000, **dichiara immediatamente eseguibile la suesposta deliberazione**, come da votazione effettuata con sistema elettronico e riportato nell'allegato prospetto:

PRESENTI:	N.	28	
VOTANTI:	N.	28	
FAVOREVOLI:	N.	18	De Franco, Scarpino, Aguzzoli, Campioli, Cantergiani, Capelli, Caselli, Cigarini, Davoli, De Lucia, Franceschini, Manghi, Montanari, Morelli, Pavarini, Terzi, Vecchi e Vergalli
CONTRARI:	N.	10	Bassi, Caccavo, Rigon, Rubertelli, Bellentani, Vinci, Bertucci, Guatteri, Vaccari e Lusenti

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
CASELLI Emanuela

IL CONSIGLIERE ANZIANO
CAPELLI Andrea

IL SEGRETARIO GENERALE
CARBONARA Dr. Roberto Maria