

Proponente: 29.A
Proposta: 2018/158
del 08/02/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 156
del 08/02/2018

**POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA
CITTA' INTELLIGENTE**

Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE - AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE DI CANDIDATURE AD INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA IN MATERIA DI PERCORSI PARTECIPATIVI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO DI CITTADINANZA "REGINA PACIS, BELL'ALBERO-PREMUDA, OROLOGIO, RONCINA" - AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 7 CO. 4 DEL D. LGS. 165/2001 E DAL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI -ALLEGATO 4 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI": RISCONTRO DOMANDE PRESENTATE E AMMISSIONE CANDIDATI.

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE – AVVISO PUBBLICO PER SELEZIONE DI CANDIDATURE AD INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA IN MATERIA DI PERCORSI PARTECIPATIVI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO DI CITTADINANZA DI “REGINA PACIS, BELL'ALBERO-PREMUDA, OROLOGIO, RONCINA”- AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 7 CO. 4 DEL D. LGS. 165/2001 E DAL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 “AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI”: RISCONTRO DOMANDE PRESENTATE E AMMISSIONE CANDIDATI.

**LA DIRIGENTE DELLA POLICY POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE
(C.d.R. 29)**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018;

Visto:

- il provvedimento P.G. n. 21325/2015, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione della struttura di policy “Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che:

- con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 49 del 16/01/2018 si è proceduto ad approvare l'Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione professionale per “Gestione e supporto alla realizzazione di azioni progettuali sviluppate nell'ambito dell'Accordo di cittadinanza di “Regina Pacis, Bell'Albero-Premuda, Orologio, Roncina”, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 “Affidamento incarichi esterni”, Allegati A-A1 parti integranti del presente provvedimento;
- l'Avviso pubblico di selezione è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line in data 17/01/2018 e prevedeva, quale termine di scadenza, la data del 05/02/2018 alle ore 13.00 (con una durata di pubblicazione pari a n. 20 giorni e quindi nel pieno rispetto dei termini minimi previsti in tal senso dal vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e Servizi – Allegato 4 “Affidamento di incarichi esterni”), come da Certificato di pubblicazione Allegato B parte integrante del presente provvedimento;
- il suddetto Avviso pubblico di selezione è stato inoltre pubblicato nei termini suindicati anche sulla homepage del sito internet istituzionale del Comune di Reggio Emilia www.comune.re.it;
- il giorno 05.02.2018 alle ore 13.00 è scaduto il termine utile per l'invio delle domande di partecipazione alla procedura selettiva con le modalità previste dall'Avviso (spedizione a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, all'Ufficio Archivio del Comune di Reggio Emilia - Via Mazzacurati, 11 - 42122 Reggio Emilia; inoltre tramite PEC all'indirizzo: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it; consegna

diretta presso il Comune di Reggio Emilia – Archivio Generale – Sez. Protocollo – Via Mazzacurati, 11 - Reggio Emilia);

Ricordato:

- quanto previsto dall'Avviso in oggetto al paragrafo "Requisiti richiesti ai professionisti per il conferimento del presente incarico" ed in particolare:

"Si ricerca un professionista esperto in percorsi partecipativi con almeno 5 anni di comprovata esperienza.

I candidati, che dovranno essere titolari di valida Partiva Iva e essere iscritti al relativo Albo professionale, dovranno pertanto avere effettuato un coerente percorso universitario e possedere uno dei seguenti titoli di studio:

Lauree Magistrali di cui al Decreto Ministeriale 270/04 appartenenti alle Classi:

*LM-3 (Architettura del paesaggio),
LM-4 (Architettura e Ingegneria Edile-Architettura),
LM-23 (Ingegneria civile),
LM-35 (Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio),
LM-48 (Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale),*

oppure:

Lauree Specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/99 e i Diplomi di Laurea vecchio ordinamento (DL) ad esse equiparate unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11795).

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

I candidati dovranno inoltre possedere specifica esperienza in materia di percorsi partecipativi con particolare riferimento alla co-progettazione e co-realizzazione di interventi di rigenerazione urbana sviluppati con i cittadini che dovrà essere indicata nel proprio curricula e adeguatamente documentata nel Portfolio progetti. Saranno valutate positivamente anche esperienze in materia di progettazione e realizzazione di interventi in auto-costruzione, preferibilmente svolti in spazi pubblici, attinenti specificatamente alle tipologie di azioni previste nelle Schede Progetto 2 e 3 sopraindicate.

(...)

Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza dell'Avviso di selezione per la presentazione della domanda di partecipazione";

- quanto previsto dall'Avviso in oggetto al paragrafo "Modalità e termini di presentazione della domanda" ed in particolare:

"Gli interessati dovranno far pervenire tassativamente entro e non oltre lunedì 05 febbraio 2018, ore 13.00 la domanda di partecipazione (ALLEGATO B), con le seguenti modalità:

- *spedita a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, all'Ufficio Archivio del Comune di Reggio Emilia – Via Mazzacurati, 11 – 42122 REGGIO EMILIA;*
- *inoltrata tramite PEC al seguente indirizzo: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it*
- *con consegna diretta presso il Comune di Reggio Emilia – Archivio Generale – Sez. Protocollo – Via Mazzacurati, 11 – 42122 REGGIO EMILIA – (aperto dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00).*

(...)

Per la validità dell'arrivo della domanda farà fede:

- *la **data di arrivo** risultante dal timbro apposto dall'Archivio Generale del Comune di Reggio Emilia sul plico contenete la domanda, se inviata con raccomandata A/R o consegnata a mano;*

- la **data di arrivo** della PEC presso l'Amministrazione comunale di Reggio Emilia.

(...)

L'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione dello stesso del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

La domanda dovrà contenere nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza, numero telefonico, indirizzo e-mail; dovrà inoltre essere sottoscritta pena l'esclusione dalla procedura stessa. (...);

Preso atto che:

successivamente alla scadenza dell'Avviso, è pervenuta n. 1 domanda nei termini e secondo le modalità previste nell'Avviso, come da comunicazione dell'Archivio del Comune di Reggio Emilia, Allegato C parte integrante del presente provvedimento, da parte del seguente candidato:

Nominativo	Modalità consegna	N. PG	data PG
CHIARA VALLI	PEC	2018/15489	01.02.2018

Visto e richiamato tutto quanto previsto dall'Avviso pubblico di Selezione in oggetto;

Espletato il primo riscontro della domanda presentata - effettuato sulla base delle autodichiarazioni rese dal suddetto candidato sulla domanda di partecipazione e/o dei documenti allegati - in ordine ai requisiti ed alle modalità per la partecipazione alla procedura selettiva così come espressamente previsti dall'Avviso, al fine di determinarne la relativa ammissione;

Dato atto che il candidato CHIARA VALLI, sulla base del primo riscontro effettuato secondo le modalità sopra indicate, risulta in possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso pubblico di selezione alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e pertanto viene ammesso alla Selezione in oggetto;

Specificato che la verifica finale dell'effettivo possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso di selezione, alla data di scadenza dello stesso, ivi compreso in particolare il possesso del titolo di studio previsto, verrà effettuata al più tardi all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico professionale, precisando che in ogni momento, in caso di accertamento di difetto dei requisiti, il candidato potrà essere escluso dalla selezione o dalla graduatoria che ne deriverà;

Visto l'art. 14, Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 151 comma 4;
- il Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., in particolare l'art. 4 comma 2 e l'art. 7 commi 6 e 6 bis;
- l'art 3, comma 55 della Legge 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112 del 25/06/08 convertito con Legge 133 del 06/08/2008;
- il vigente Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'art. 40 "Procedure Comparative" della Sezione B e l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";

D E T E R M I N A

1. **di ammettere** alla procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione professionale per "Gestione e supporto alla realizzazione di azioni progettuali sviluppate nell'ambito dell'Accordo di cittadinanza di "Regina Pacis, Bell'Albero-Premuda, Orologio, Roncina", ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi - Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni", per le motivazioni indicate in premessa, il candidato CHIARA VALLI, unico partecipante alla Selezione in oggetto;
2. **di dare atto** che il candidato suddetto è stato ammesso a seguito del primo riscontro della domanda presentata - effettuato sulla base delle autodichiarazioni rese dal candidato sulla domanda di partecipazione e/o dei documenti allegati - dal quale risulta in possesso di tutti i requisiti previsti per la partecipazione all'Avviso di Selezione in oggetto, alla relativa data di scadenza (05.02.2018);
3. **di specificare** che la verifica finale dell'effettivo possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso di selezione in oggetto, da possedersi da parte del candidato alla data di scadenza dello stesso, verrà effettuata, al più tardi all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico, specificando che in ogni momento, in caso di accertamento di difetto di uno o più requisiti, il candidato potrà essere escluso dalla selezione o dalla graduatoria che ne deriverà;
4. **di pubblicare** il nominativo del candidato ammesso alla presente procedura selettiva sulla homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia www.comune.re.it, nonché all'Albo Pretorio on-line come indicato dall'Avviso pubblico di selezione e di inviare altresì comunicazione individuale di ammissione al candidato interessato;
5. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006), il presente provvedimento, per il suo contenuto, non deve essere inviato alla Corte dei Conti poichè non presenta impegni di spesa;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento, per il suo contenuto, non rientra fra le tipologie oggetto di invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 – 7° comma, del D. Lgs. 267/00, non comportando né diminuzione di entrata, né maggiore spesa;
7. **di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo con la sottoscrizione dello stesso.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Nicoletta Levi

